

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

Информационный  
бюллетень

4 (178)/2014

26 февраля

БРЯНСК  
2014

# **ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА**

## **Информационный бюллетень**

**Учредитель** — Правительство Брянской области

**Адрес:** г. Брянск, проспект Ленина, 33

**Тел.** (4832) 55-56-39

Распространяется бесплатно.

**Ответственный за выпуск** В.В. Евсеев

Подписано в печать 26.02.2014. Формат 60×84 1/8. Бумага газетная.  
Печать офсетная. Гарнитура «PetersburgС». Усл. печ. л. 17,67. Тираж 999. Заказ 1255.  
ГУП «Брянское областное полиграфическое объединение»  
241019, г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 40

---

# ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

---



# УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17 февраля 2014 г.

№ 48

г. Брянск

## Об образовании антинаркотической комиссии Брянской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 1347 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Положение об антинаркотической комиссии Брянской области и ее состав.
2. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Климова М. В.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
указом Губернатора Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 48

## ПОЛОЖЕНИЕ об антинаркотической комиссии Брянской области

1. Антинаркотическая комиссия Брянской области (далее — комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Брянской области и органов местного самоуправления муниципальных образований по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществляющим мониторинг и оценку развития наркоситуации в Брянской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Брянской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Брянской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями.

4. Основными задачами комиссии являются:

а) участие в формировании и реализации на территории Брянской области государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка предложений председателю антинаркотической комиссии Брянской области по совершенствованию законодательства Российской Федерации в этой области;

подготовка ежегодных докладов о наркоситуации в Брянской области и работе комиссии и представление их председателю Государственного антинаркотического комитета не позднее первого квартала года, следующего за отчетным;

б) координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Брянской области по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также организация их взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями;

в) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику этого оборота, а также на повышение эффективности реализации областных целевых программ в этой области;

г) анализ эффективности деятельности органов исполнительной власти Брянской области и органов местного самоуправления муниципальных образований по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

д) сотрудничество с органами государственной власти других субъектов Российской Федерации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе подготовка проектов соответствующих совместных решений;

е) рассмотрение в установленном законодательством Российской Федерации порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

мониторинг и оценка развития наркоситуации в Брянской области с использованием единого банка данных по вопросам, касающимся оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также противодействия их незаконному обороту, подготовка предложений по улучшению наркоситуации в Брянской области;

ж) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

5. Для осуществления своих задач комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Брянской области и органов местного самоуправления муниципальных образований по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) вносить предложения председателю антинаркотической комиссии Брянской области по вопросам, требующим решения Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

в) рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований создавать антинаркотические комиссии в муниципальных образованиях;

- г) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии;
- д) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, общественных объединений, организаций и должностных лиц;
- е) привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия).

6. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утверждаемым председателем Государственного антинаркотического комитета.

7. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

8. Присутствие на заседании комиссии ее членов обязательно.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

Для реализации решений комиссии могут подготавливаться проекты нормативных актов Губернатора Брянской области, которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Брянской области, входящие в состав комиссии, могут принимать акты (совместные акты) для реализации решений комиссии.

10. Организационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе по осуществлению мониторинга наркоситуации в Брянской области, осуществляется Губернатором Брянской области (председателем комиссии).

В этих целях Губернатор Брянской области (председатель комиссии) в пределах своей компетенции определяет структурное подразделение органа исполнительной власти Брянской области (аппарат комиссии) для организационного обеспечения деятельности комиссии, в том числе по осуществлению мониторинга наркоситуации в Брянской области, а также назначает должностное лицо (руководителя аппарата комиссии), ответственное за организацию этой работы.

11. Основными задачами аппарата комиссии являются:

- а) разработка проекта плана работы комиссии;
- б) обеспечение подготовки и проведения заседаний комиссии;
- в) обеспечение контроля за исполнением решений комиссии;
- г) мониторинг наркоситуации, а также общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в Брянской области, оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, выработка предложений по ее улучшению;
- д) обеспечение взаимодействия комиссии с аппаратом Государственного антинаркотического комитета;
- е) организация и координация деятельности рабочих групп комиссии;
- ж) обеспечение деятельности комиссии по координации работы антинаркотических комиссий в муниципальных образованиях;
- з) организация и ведение делопроизводства комиссии.

12. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляют в установленном порядке территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти Брянской области, руководители которых являются членами комиссии.

**УТВЕРЖДЕН**  
указом Губернатора Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 48

## **СОСТАВ** **антинаркотической комиссии Брянской области**

Денин Николай Васильевич	— Губернатор Брянской области, председатель комиссии
Бондарев Константин Георгиевич	— начальник управления ФСКН России по Брянской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Диордиев Максим Николаевич	— помощник Губернатора Брянской области отдела по обеспечению деятельности Губернатора Брянской области, начальник отдела управления ФСКН России по Брянской области, руководитель аппарата антинаркотической комиссии Брянской области, ответственный секретарь комиссии
Харитоненков Владимир Федорович	— главный врач Брянского областного наркологического диспансера, секретарь комиссии (по согласованию)
члены комиссии:	
Соломатин Леонид Михайлович	— главный федеральный инспектор по Брянской области (по согласованию)
Гайдуков Владимир Ильич	— председатель Брянской областной Думы (по согласованию)
Александр (Агриков Василий Александрович)	— митрополит Брянский и Севский (по согласованию)
Климов Михаил Васильевич	— заместитель Губернатора Брянской области
Кузьмин Валентин Юрьевич	— начальник управления МВД России по Брянской области (по согласованию)
Кадочников Олег Алексеевич	— временно исполняющий обязанности начальника управления ФСБ России по Брянской области (по согласованию)
Петровас Раймондас Иокубович	— начальник Брянской таможни (по согласованию)
Мироненко Сергей Васильевич	— исполняющий обязанности начальника управления ФСИН России по Брянской области (по согласованию)

Станкевич Сергей Николаевич	— начальник пограничного управления ФСБ России по Брянской области (по согласованию)
Головань Сергей Юрьевич	— начальник Брянского линейного отдела МВД России на транспорте (по согласованию)
Кириченко Игорь Анатольевич	— председатель комитета Брянской областной Думы по образованию, науке, культуре и СМИ, президент БООФ «Брянский край против наркотиков» (по согласованию)
Якименко Александр Матвеевич	— председатель комитета Брянской областной Думы по молодежной политике, физической культуре и спорту (по согласованию)
Шинкарев Владимир Александрович	— председатель Контрольно-счетной палаты Брянской области (по согласованию)
Дорошенко Владимир Николаевич	— директор департамента здравоохранения Брянской области
Погорелов Александр Геннадьевич	— начальник управления физической культуры и спорта Брянской области
Сомова Наталья Александровна	— директор департамента культуры Брянской области
Оборотов Владимир Николаевич	— директор департамента образования и науки Брянской области
Белоус Николай Максимович	— председатель совета ректоров Брянской области, ректор Брянской государственной сельскохозяйственной академии (по согласованию)
Кистенев Анатолий Николаевич	— исполняющий обязанности Главы Брянской городской администрации (по согласованию)
Лабенин Владимир Викторович	— директор департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области
Колчебо Григорий Михайлович	— начальник управления региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области
Тарико Пётр Васильевич	— председатель общественного совета по оказанию содействия управления ФСКН России по Брянской области (по согласованию)
Фетисов Александр Николаевич	— директор ГАУ ХК «Брянск» (по согласованию)

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 49

### **О снятии карантина по бешенству животных на территории фермы «Селиловичи» ООО «Брянская мясная компания», Рогнединский район**

В связи с истечением срока наложения карантина, установленного указом Губернатора Брянской области от 6 декабря 2013 года № 600 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории фермы «Селиловичи» ООО «Брянская мясная компания», Рогнединский район», и проведением мероприятий по ликвидации и профилактике бешенства согласно Ветеринарным правилам от 18 июня 1996 года ВП 13.3. 1103-96, утвержденным Департаментом ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации, руководствуясь Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Снять карантин по бешенству животных на территории фермы «Селиловичи» ООО «Брянская мясная компания», Рогнединский район, установленный указом Губернатора Брянской области от 6 декабря 2013 года № 600 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории фермы «Селиловичи» ООО «Брянская мясная компания», Рогнединский район».
2. Указ Губернатора Брянской области от 6 декабря 2013 года № 600 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории фермы «Селиловичи» ООО «Брянская мясная компания», Рогнединский район» признать утратившим силу.
3. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 5 февраля 2014 года.
4. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 50

### **Об установлении карантина по бешенству животных на территории урочища Радичи Дубровской районной общественной организации «Общество охотников и рыболовов «Дубровское»**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области от 6 февраля 2014 года № 17-298

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить карантин по бешенству животных на территории урочища Радичи Дубровской районной общественной организации «Общество охотников и рыболовов «Дубровское» (далее — неблагополучный пункт) на период до завершения карантинных мероприятий в неблагополучном пункте.
2. Запретить на период действия карантина отлов диких животных для вывоза в зоопарки, с целью расселения в других районах и т.д.
3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта.
4. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 6 февраля 2014 года.
5. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

**ПЛАН**  
**мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных**  
**на территории урочища Радичи Дубровской районной общественной организации**  
**«Общество охотников и рыболовов «Дубровское»»**

№ п. п.	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага и неблагополучного пункта, определение границы угрожаемой зоны	ГБУ Брянской области «Дубровская РВС» (далее – Дубровская РВС), управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию)	до 09.02.2014
1.2	Проведение обследования места нахождения животного на территории неблагополучного пункта	Дубровская РВС	до 09.02.2014
1.3	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на бешенство животных и гидрофобию у людей в эпизоотическом очаге	Дубровская РВС, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Дубровская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район» (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	до 13.02.2014
1.5	Информирование населения о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	Дубровская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район» (по согласованию)	до 13.02.2014
1.6	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта	органы местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.7	Организация отстрела диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.8	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по бешенству, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Дубровская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
<b>2. Противозооэпизоотические мероприятия</b>			
2.1	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учета всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	Дубровская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	до 11.02.2014
2.2	Проведение иммунизации животных в эпизоотическом очаге и неблагополучном пункте антирабической вакциной в соответствии с наставлением по ее применению	Дубровская РВС	до 11.02.2014
2.3	Умерщвление животных с явными признаками бешенства в соответствии с ВП 13.3. 1103-96 от 18 июня 1996 года	Дубровская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.4	Сжигание или утилизация трупов умерщвленных и павших от бешенства животных в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов от 4 декабря 1995 года № 13-7-2/469 (снятие шкур с трупов запрещается)	Дубровская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством



1	2	3	4
2.5	Дезинфекция мест, где находились больные и с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязненных слюной и другими выделениями больных бешенством животных	Дубровская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.6	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальное отделение управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и лечебное учреждение	Дубровская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.7	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по бешенству животных	главный государственный инспектор по закрепленной территории	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
<b>3. Противоэпидемические мероприятия</b>			
3.1	Определение объема и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование пострадавших о необходимости прохождения профилактических прививок и возможных последствиях при нарушении курса прививок	органы местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район» (по согласованию)	постоянно, при обращении пострадавших
3.2	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых обеспечение организации их вакцинации	органы местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
3.3	Обязательная госпитализация больных с подозрением на бешенство и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	органы местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район» (по согласованию)	постоянно, при обращении пострадавших
<b>4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта</b>			
	Представление отчета в управление ветеринарии Брянской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта	руководитель Дубровской РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 18 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 51

### Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по африканской чуме свиней

В соответствии со статьями 3.1, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области от 17 февраля 2014 года № 17-408 о получении положительного результата лабораторных исследований материала от павших диких кабанов на африканскую чуму свиней, отобранного на закрепленных угодьях государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить карантин по африканской чуме свиней на территории 24 квартала угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский», находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район», с 15 февраля 2014 года сроком на 30 дней.

2. Считать зоной инфицированного объекта территорию 24 квартала угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский», находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район».

3. Утвердить прилагаемый план противоэпизоотических мероприятий на инфицированном объекте, зона которого расположена на территории 24 квартала угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский», находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район».

4. Действие указа распространяется на правоотношения, возникшие с 15 февраля 2014 года.

5. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**ПЛАН**  
**противоэпизоотических мероприятий на инфицированном объекте,**  
**зона которого расположена на территории 24 квартала угодий**  
**государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский»,**  
**находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»**

№ п. п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Запрет вывoda и вывоза, а также ввoda и ввoзa животных всех видов, в том числе птицы с (на) территории(ю) 24 квартала угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский», находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	администрация особо охраняемой природной территории федерального значения «Клетнянский» (далее – администрация ООПТ), управление ветеринарии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
2	Запрет заготовки и вывоза продуктов животного происхождения, продукции растениеводства с территории 24 квартала угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский», находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	администрация ООПТ, управление ветеринарии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
3	Ограничение въезда посторонних лиц на территорию 24 квартала угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский», находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	администрация ООПТ, пользователи животным миром (по согласованию)
4	Запрет любительской и спортивной охоты в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
5	Определение мест для сжигания трупов и захоронения несгоревших остатков добытых животных	до 20.02.2014	администрация ООПТ, администрация Мглинского района, департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, управление ветеринарии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
6	Организация уничтожения отловленных и отстрелянных диких животных методом сжигания и захоронения несгоревших остатков	на период карантина	администрация ООПТ, администрация Мглинского района, пользователи животным миром (по согласованию), управление ветеринарии Брянской области, департамент природных ресурсов и экологии Брянской области
7	Проведение регулирования численности дикого кабана посредством отлова либо отстрела на территориях угодий в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	администрация ООПТ, департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
8	Запрет использования собак при осуществлении регулирования численности дикого кабана на территориях охотничьих угодий в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
9	Организация мобильных постов на дорогах, ведущих в 24 квартал угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский», находящегося в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	немедленно	администрация ООПТ, администрация Мглинского района, департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, управление ветеринарии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию), управление МВД России по Брянской области (по согласованию)
10	Проведение мониторинга популяции дикого кабана в целях выявления всех возможных случаев болезни, падежа, атипичного поведения, появления мигрирующих групп в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	администрация ООПТ, департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
11	Обеспечение отбора проб от добытых диких кабанов, а также от всех обнаруженных павших особей диких кабанов	по мере выявления	администрация ООПТ, управление ветеринарии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)

1	2	3	4
12	Проведение мероприятий по регулированию численности плотоядных хищников и синантропной птицы на территориях угодий, находящихся в пределах границ муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	администрация ООПТ, департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
13	Проведение совместной проверки организации противоэпизоотических мероприятий на территориях 24 квартала угодий государственного природного заказника федерального значения «Клетнянский» и охотугодий муниципального образования «Мглинский район»	на период карантина	управление Росприроднадзора по Брянской области (по согласованию), управление Россельхознадзора по Брянской и Смоленской областям (по согласованию), департамент природных ресурсов и экологии Брянской области

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 февраля 2014 г.

№ 52

г. Брянск

### О признании утратившими силу некоторых указов Губернатора Брянской области

В связи с признанием утратившими силу постановлений администрации Брянской области от 20 июня 2011 года № 546 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий и Порядка предоставления займов участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы)» государственной программы «Строительство и архитектура в Брянской области» (2012–2015 годы)», от 30 декабря 2011 года № 1307 «Об утверждении государственной программы «Строительство и архитектура в Брянской области» (2012–2015 годы)» и вступлением в силу постановления Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 833-п «Об утверждении государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Признать утратившими силу указы Губернатора Брянской области:

от 13 февраля 2013 года № 124 «О внесении изменений в постановление администрации области от 8 февраля 2011 года № 84 «О создании областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы) государственной программы «Строительство и архитектура в Брянской области» (2012–2015 годы)»;

от 1 апреля 2013 года № 302 «О внесении изменений в постановление администрации области от 8 февраля 2011 года № 84 «О создании областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы) государственной программы «Строительство и архитектура в Брянской области» (2012–2015 годы)».

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 февраля 2014 г.

№ 53

г. Брянск

### О снятии карантина по бешенству животных на территории урочища Казорины сады Мглинского районного общества охотников и рыболовов

В связи с истечением срока наложения карантина, установленного указом Губернатора Брянской области от 24 декабря 2013 года № 617 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории урочища Казорины сады Мглинского районного общества охотников и рыболовов», и проведением мероприятий по ликвидации и профилактике бешенства согласно Ветеринарным правилам от 18 июня 1996 года ВП 13.3. 1103-96, утвержденным Департаментом ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации, руководствуясь Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Снять карантин по бешенству животных на территории урочища Казорины сады Мглинского районного общества охотников и рыболовов, установленный указом Губернатора Брянской области от 24 декабря 2013 года № 617 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории урочища Казорины сады Мглинского районного общества охотников и рыболовов».

2. Указ Губернатора Брянской области от 24 декабря 2013 года № 617 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории урочища Казорины сады Мглинского районного общества охотников и рыболовов» признать утратившим силу.

3. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 13 февраля 2014 года.

4. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 февраля 2014 г.

№ 54

г. Брянск

## Об установлении карантина по бешенству животных на территории н.п. Высокое Высоцкого сельского поселения Унечского района

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области от 7 февраля 2014 года № 17-316  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить карантин по бешенству животных на территории н.п. Высокое Высоцкого сельского поселения Унечского района (далее — неблагополучный пункт) на период до завершения карантинных мероприятий в неблагополучном пункте.
2. Запретить на период действия карантина:  
проведение выставок собак и кошек, вывоз собак и кошек за пределы неблагополучного пункта;  
торговлю домашними животными;  
отлов диких животных для вывоза в зоопарки, с целью расселения в других районах и т.д.
3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта.
4. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 7 февраля 2014 года.
5. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
указом Губернатора Брянской области  
от 20 февраля 2014 г. № 54

### ПЛАН мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории н.п. Высокое Высоцкого сельского поселения Унечского района

№ п. п.	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Проведение эпизоотолого-эпидемического обследования эпизоотического очага и неблагополучного пункта, определение границы угрожаемой зоны	ГБУ Брянской области «Унечская РВС» (далее — Унечская РВС), управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию)	до 10.02.2014
1.2	Проведение обследования места нахождения животного на территории неблагополучного пункта	Унечская РВС	до 10.02.2014
1.3	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на бешенство животных и гидрофобию у людей в эпизоотическом очаге	Унечская РВС, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Унечская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Унечский район» (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	до 14.02.2014
1.5	Информирование населения о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	Унечская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Унечский район» (по согласованию)	до 14.02.2014
1.6	Организация отлова бешенствующих животных на территории неблагополучного пункта	органы местного самоуправления муниципального образования «Унечский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.7	Организация отстрела диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

1	2	3	4
1.8	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по бешенству, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова бешеных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Унечская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
<b>2. Противоэпизоотические мероприятия</b>			
2.1	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учета всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	Унечская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	до 12.02.2014
2.2	Проведение иммунизации животных в эпизоотическом очаге и неблагополучном пункте антирабической вакциной в соответствии с наставлением по ее применению	Унечская РВС	до 12.02.2014
2.3	Умерщвление животных с явными признаками бешенства в соответствии с ВП 13.3. 1103-96 от 18 июня 1996 года	Унечская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.4	Сжигание или утилизация трупов умерщвленных и павших от бешенства животных в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов от 4 декабря 1995 года № 13-7-2/469 (снятие шкур с трупов запрещается)	Унечская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.5	Дезинфекция мест, где находились больные и с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязненных слюной и другими выделениями больных бешенством животных	Унечская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.6	Проведение карантинирования животных, кусавших людей, с последующим представлением информации в территориальное отделение управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и лечебное учреждение	Унечская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.7	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по бешенству животных	главный государственный инспектор по закрепленной территории	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
<b>3. Противоэпидемические мероприятия</b>			
3.1	Определение объема и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование пострадавших о необходимости прохождения профилактических прививок и возможных последствиях при нарушении курса прививок	органы местного самоуправления муниципального образования «Унечский район» (по согласованию)	постоянно, при обращении пострадавших
3.2	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых обеспечение организации их вакцинации	органы местного самоуправления муниципального образования «Унечский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
3.3	Обязательная госпитализация больных с подозрением на бешенство и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	органы местного самоуправления муниципального образования «Унечский район» (по согласованию)	постоянно, при обращении пострадавших
<b>4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта</b>			
	Представление отчета в управление ветеринарии Брянской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта	руководитель Унечской РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 25 февраля 2014 г.

№ 55

г. Брянск

### **О снятии карантина по бешенству животных на территории фермы «Высокоселище» ООО «Брянская мясная компания», Суражский район**

В связи с истечением срока наложения карантина, установленного указом Губернатора Брянской области от 24 декабря 2013 года № 616 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории фермы «Высокоселище» ООО «Брянская мясная компания», Суражский район», и проведением мероприятий по ликвидации и профилактике бешенства согласно Ветеринарным правилам от 18 июня 1996 года ВП 13.3. 1103-96, утвержденным Департаментом ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации, руководствуясь Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Снять карантин по бешенству животных на территории фермы «Высокоселище» ООО «Брянская мясная компания», Суражский район, установленный указом Губернатора Брянской области от 24 декабря 2013 года № 616 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории фермы «Высокоселище» ООО «Брянская мясная компания», Суражский район».
2. Указ Губернатора Брянской области от 24 декабря 2013 года № 616 «Об установлении карантина по бешенству животных на территории фермы «Высокоселище» ООО «Брянская мясная компания», Суражский район» признать утратившим силу.
3. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 16 февраля 2014 года.
4. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 25 февраля 2014 г.

№ 56

г. Брянск

### **Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по африканской чуме свиней на территории Брянской области**

В соответствии со статьями 3.1, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», в связи с установлением инфицированных объектов заболевания диких кабанов африканской чумой свиней (далее — АЧС) в государственном природном заказнике федерального значения «Клетнянский» (далее — заказник «Клетнянский»), на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области — главного государственного ветеринарного инспектора Брянской области об установлении ограничительных мероприятий (карантина) от 22 февраля 2014 года № 17-501  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить карантин на территории заказника «Клетнянский», расположенного в Клетнянском и Мглинском районах Брянской области.
2. Установить первую угрожаемую зону по АЧС в следующих границах:
  - северная — от устья р. Надва вверх по течению до впадения в нее р. Опороть, далее по р. Опороть до ее правого притока р. Быстрая;
  - восточная — от устья р. Быстрая по границе с охотничьим хозяйством «Клетнянское» до административной границы с Мглинским районом, далее от юго-восточного угла квартала 74 Загородного лесничества до пересечения с грунтовой дорогой Алексеевский — Вормино и далее по р. Вормичка до ее устья;
  - южная — вниз по течению р. Ворнуса до впадения ее в р. Ипуть;
  - западная — вверх по течению р. Ипуть до устья р. Надва.
3. Установить ограничительные мероприятия (карантин) до принятия решения об отмене ограничений, запретив в границах территории, указанной в пункте 2 настоящего указа, следующие мероприятия:
  - ввод (ввоз) на территорию, вывод (вывоз) за ее пределы животных всех видов, в том числе птицы;
  - заготовку в них и вывоз продуктов и сырья животного происхождения;
  - вывоз продукции растениеводства;
  - вход посторонних лиц, въезд транспорта и перегруппировку животных.
4. Решение о вводе (ввозе) на территории, указанные в пункте 2 настоящего указа, выводе (вывозе) из них животных других видов и продуктов животноводства в каждом конкретном случае принимается Брянской областной специальной комиссией по борьбе с африканской чумой свиней.
5. Рекомендовать органам местного самоуправления Молодьковского, Краснокосаровского и Новочешуйковского сельских поселений Мглинского района, Мирнинского сельского поселения Клетнянского района взять на учет всех свиней в хозяйствах населенных пунктов, указанных в приложении к настоящему указу, независимо от формы собственности.
6. Определить второй угрожаемой зоной возможного заноса вируса АЧС территории в границах следующих муниципальных образований Брянской области:
  - Клетнянский муниципальный район;
  - Мглинский муниципальный район;
  - Суражский муниципальный район.
7. Установить во второй угрожаемой зоне возможного заноса вируса АЧС ограничительные мероприятия (карантин) до принятия решения об отмене ограничений, запретив в границах территорий, указанных в пункте 6 настоящего указа:

- торговлю на рынках свиньями и продуктами свиноводства;  
 проведение ярмарок, выставок, других мероприятий, связанных с передвижением и скоплением животных;  
 ввод (ввоз) свиней в хозяйства и населенные пункты (дворы);  
 выпас свиней;  
 отделения связи прием посылок от граждан с продуктами и сырьем животного происхождения.
8. Решение о вводе (ввозе) на территории и выводе (вывозе) с территорий, указанных в пункте 6 настоящего указа, иных животных и продуктов животноводства принимается Брянской областной специальной комиссией по борьбе с африканской чумой свиней.
9. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, указанных в пункте 6 настоящего указа, провести переучет свинополовья на соответствующих территориях.
10. Департаменту природных ресурсов и экологии Брянской области обеспечить в границах территорий, указанных в пунктах 2, 6 настоящего указа, проведение мероприятий по регулированию численности диких кабанов для снижения показателя плотности популяции до 0,5 особи на 1000 га.
11. Рекомендовать управлению МВД России по Брянской области на период действия ограничительных мероприятий (карантина) по АЧС установить круглосуточные охранно-карантинные полицейские посты на автомобильных дорогах, ведущих к внешним границам первой и второй угрожаемых зон.
12. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации АЧС на территории заказника «Клетнянский».
13. Оперативное руководство деятельностью юридических и физических лиц по выполнению мероприятий по недопущению распространения вируса АЧС на территории Брянской области возложить на Брянскую областную специальную комиссию по борьбе с африканской чумой свиней.
14. Признать утратившим силу указ Губернатора Брянской области от 18 февраля 2014 года № 51 «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по африканской чуме свиней».
15. Действие указа распространяется на правоотношения, возникшие с 21 февраля 2014 года.
16. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
 к указу Губернатора Брянской области  
 от 25 февраля 2014 г. № 56

### **Населенные пункты первой угрожаемой зоны**

Муниципальное образование «Клетнянский район»:

Мирнинское сельское поселение:

- населенный пункт Болотня;
- населенный пункт Коммуна;
- населенный пункт Соловьяновка;
- населенный пункт Тельча.

Муниципальное образование «Мглинский район»:

Молодьковское сельское поселение:

- населенный пункт Николаевка;
- населенный пункт Репище;
- населенный пункт Слобода;
- населенный пункт Лукавица;
- населенный пункт Молодьково;
- населенный пункт Луговка;
- населенный пункт Ленинский;
- населенный пункт Калининский;
- населенный пункт Ясенок;
- населенный пункт Цинка;

Краснокозаровское сельское поселение:

- населенный пункт Кокоты;
- населенный пункт Водославка;
- населенный пункт Еловец;

Новочешуйковское сельское поселение:

- населенный пункт Хорновка.

**УТВЕРЖДЕН**  
 указом Губернатора Брянской области  
 от 25 февраля 2014 г. № 56

### **ПЛАН мероприятий по ликвидации АЧС на территории заказника «Клетнянский»**

№ п. п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
<b>Мероприятия по ликвидации африканской чумы свиней</b>			
1	Запретить любительскую и спортивную охоту в пределах границ Клетнянского, Мглинского и Суражского районов Брянской области	на период карантина	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
2	Определить места для сжигания трупов и захоронения несгоревших останков добытых животных	на период карантина	администрация государственного природного биосферного заповедника «Брянский лес», департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)

1	2	3	4
3	Организовать уничтожение отловленных и отстрелянных диких животных методом сжигания и захоронения несгоревших остатков	на период карантина	администрация государственного природного биосферного заповедника «Брянский лес», департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
4	Запретить использование собак при осуществлении регулирования численности дикого кабана на территориях охотничьих угодий в пределах границ Клетнянского, Мглинского и Суражского районов Брянской области	на период карантина	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
5	Организовать мониторинг популяции дикого кабана в целях выявления всех возможных случаев болезни, падежа, атипичного поведения, появления мигрирующих групп в пределах охотугодий Брянской области	постоянно	администрация государственного природного биосферного заповедника «Брянский лес», департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
6	Обеспечить отбор проб от добытых диких кабанов, а также от всех обнаруженных павших особей диких кабанов	по мере выявления	администрация государственного природного биосферного заповедника «Брянский лес», департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию), управление ветеринарии Брянской области
7	Организовать мероприятия по регулированию численности плотоядных хищников и синантропной птицы на территориях угодий, находящихся в пределах границ Клетнянского, Мглинского и Суражского районов Брянской области	на период карантина	администрация государственного природного биосферного заповедника «Брянский лес», департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, пользователи животным миром (по согласованию)
<b>Мероприятия в угрожаемых зонах</b>			
8	При установлении круглосуточных охранно-карантинных полицейских постов на дорогах, ведущих к внешним границам первой и второй угрожаемых зон, оборудовать их будками для дежурных и дезбарьерами	на период карантина	главы администраций муниципальных образований Брянской области (по согласованию), управление ветеринарии Брянской области
9	Проведение разъяснительной работы среди населения об угрозе распространения АЧС, об установленных в связи с этим ограничениях и о необходимости обязательного проведения комплекса профилактических мероприятий	немедленно	управление ветеринарии Брянской области

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 57

### Об установлении карантина по бешенству животных на территории н.п. Лучки Телецкого сельского поселения Трубчевского района

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области от 17 февраля 2014 года № 17-423 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить карантин по бешенству животных на территории н.п. Лучки Телецкого сельского поселения Трубчевского района (далее — неблагополучный пункт) на период до завершения карантинных мероприятий в неблагополучном пункте.
2. Запретить на период действия карантина:
  - проведение выставок собак и кошек, вывоз собак и кошек за пределы неблагополучного пункта;
  - торговлю домашними животными;
  - отлов диких животных для вывоза в зоопарки, с целью расселения в других районах и т.д.
3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта.
4. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 17 февраля 2013 года.
5. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН



**ПЛАН**  
**мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных**  
**на территории н.п. Лучки Телецкого сельского поселения Трубчевского района**

№ п. п.	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Проведение эпизоотолого-эпидемического обследования эпизоотического очага и неблагополучного пункта, определение границы угрожаемой зоны	ГБУ Брянской области «Трубчевская РВС» (далее – Трубчевская РВС), управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию)	до 20.02.2014
1.2	Проведение обследования места нахождения животного на территории неблагополучного пункта	Трубчевская РВС	до 20.02.2014
1.3	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на бешенство животных и гидрофобию у людей в эпизоотическом очаге	Трубчевская РВС, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Трубчевская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Трубчевский район» (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	до 24.02.2014
1.5	Информирование населения о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	Трубчевская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Трубчевский район» (по согласованию)	до 24.02.2014
1.6	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта	органы местного самоуправления муниципального образования «Трубчевский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.7	Организация отстрела диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.8	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по бешенству, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Трубчевская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
<b>2. Противоэпизоотические мероприятия</b>			
2.1	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учета всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	Трубчевская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	до 22.02.2014
2.2	Проведение иммунизации животных в эпизоотическом очаге и неблагополучном пункте антирабической вакциной в соответствии с наставлением по ее применению	Трубчевская РВС	до 22.02.2014
2.3	Умерщвление животных с явными признаками бешенства в соответствии с ВП 13.3. 1103-96 от 18 июня 1996 года	Трубчевская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.4	Сжигание или утилизация трупов умерщвленных и павших от бешенства животных в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными Минсельхозпродом России от 04.12.1995 № 13-7-2/469 (снятие шкур с трупов запрещается)	Трубчевская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

1	2	3	4
2.5	Дезинфекция мест, где находились больные и с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязненных слюной и другими выделениями больных бешенством животных	Трубчевская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.6	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальное отделение управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и лечебное учреждение	Трубчевская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.7	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по бешенству животных	главный государственный инспектор по закрепленной территории	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
<b>3. Противоэпидемические мероприятия</b>			
3.1	Определение объема и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование пострадавших о необходимости прохождения профилактических прививок и возможных последствиях при нарушении курса прививок	органы местного самоуправления муниципального образования «Трубчевский район» (по согласованию)	постоянно, при обращении пострадавших
3.2	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых обеспечение организации их вакцинации	органы местного самоуправления муниципального образования «Трубчевский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
3.3	Обязательная госпитализация больных с подозрением на бешенство и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	органы местного самоуправления муниципального образования «Трубчевский район» (по согласованию)	постоянно, при обращении пострадавших
<b>4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта</b>			
	Представление отчета в управление ветеринарии Брянской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта	руководитель Трубчевской РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 58

### О внесении изменений в указ Губернатора Брянской области от 8 февраля 2013 года № 114

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в указ Губернатора Брянской области от 8 февраля 2013 года № 114 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (с учетом изменений, внесенных указами Губернатора Брянской области от 19 марта 2013 года № 238, от 28 марта 2013 года № 278, от 14 июня 2013 года № 423, от 23 августа 2013 года № 496) следующие изменения:

1.1. Преамбулу указа изложить в редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», Законом Брянской области от 11 декабря 2013 года № 113-З «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

1.2. В Порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденном вышеназванным указом:

1.2.1. Абзац седьмой подпункта «б» пункта 2 после слов «средств защиты растений» дополнить словом «техники».

1.2.2. Подпункт «д» пункта 10 изложить в редакции:

«д) заверенные кредитной организацией копии платежных документов по уплате процентов и основного долга».

1.2.3. Дополнить пункт 22 следующего содержания:

«22. В случае возникновения кредиторской задолженности по обязательствам областного бюджета предыдущего года возмещение затрат осуществляется в очередном финансовом году».

2. Указ вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26 февраля 2014 г.

№ 59

г. Брянск

## О внесении изменений в указ Губернатора Брянской области от 29 ноября 2013 года № 587 «О проведении первоначальной постановки на воинский учет граждан Российской Федерации в 2014 году в Брянской области»

В связи с произошедшими организационно-штатными изменениями  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в составы комиссий по первоначальной постановке граждан на воинский учет муниципальных районов и городских округов, утвержденные указом Губернатора Брянской области от 29 ноября 2013 года № 587 «О проведении первоначальной постановки на воинский учет граждан Российской Федерации в 2014 году в Брянской области» (с учетом изменений, внесенных указом Губернатора Брянской области от 15 января 2014 года № 1), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 «Комиссия по Советскому и Фокинскому районам» раздела 1 «Муниципальное образование «город Брянск»: пункт 8 основного состава изложить в редакции:

8	Штокманова Т. А.	врач-невропатолог
---	------------------	-------------------

пункт 9 резервного состава изложить в редакции:

9	Фадеева Б. А.	врач-психиатр
---	---------------	---------------

1.2. В разделе 6 «Муниципальное образование «Выгоничский район» пункт 2 основного состава изложить в редакции:

2	Прудникова Н. М.	участковая медсестра терапевтического участка ГБУЗ «Выгоничская ЦРБ», секретарь комиссии
---	------------------	--

1.3. В разделе 7 «Муниципальное образование «Жирятинский район» пункт 2 основного состава изложить в редакции:

2	Прудникова Н. М.	участковая медсестра терапевтического участка ГБУЗ «Выгоничская ЦРБ», секретарь комиссии
---	------------------	--

1.4. В разделе 8 «Муниципальное образование «Дубровский район» пункт 2 основного состава изложить в редакции:

2	Кухтина Т. В.	медсестра ГБУЗ «Дубровская ЦРБ», секретарь комиссии
---	---------------	---

1.5. В разделе 9 «Муниципальное образование «Рогнединский район» пункт 2 основного состава изложить в редакции:

2	Зобина О. Н.	медсестра ГБУЗ «Рогнединская ЦРБ», секретарь комиссии
---	--------------	---

1.6. В разделе 10 «Муниципальное образование «Дятьковский район»: пункт 2 основного состава изложить в редакции:

2	Колдунова В. Д.	медсестра ГБУЗ «Дятьковская ЦРБ», секретарь комиссии
---	-----------------	--

пункт 1 резервного состава изложить в редакции:

1	Ефремов А. А.	временно исполняющий обязанности начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела военного комиссариата Брянской области по городам Дятьково, Фокино и Дятьковскому району, председатель комиссии
---	---------------	---

1.7. В разделе 11 «Городской округ «город Фокино»: пункт 2 основного состава изложить в редакции:

2	Колдунова В. Д.	медсестра ГБУЗ «Дятьковская ЦРБ», секретарь комиссии
---	-----------------	--

пункт 1 резервного состава изложить в редакции:

1	Ефремов А. А.	временно исполняющий обязанности начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу отдела военного комиссариата Брянской области по городам Дятьково, Фокино и Дятьковскому району, председатель комиссии
---	---------------	---

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Климова М. В.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

№ 38-п

г. Брянск

### Об утверждении государственной программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014—2016 годы)

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 8 сентября 2011 года № 465 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую государственную программу «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014—2016 годы).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пономарева А. А.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 38-п

### ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014—2016 годы)

Наименование программы	Государственная программа (далее — Программа) «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014—2016 годы)
Основание для разработки программы	Федеральные законы: от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 5 апреля 2010 г. № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»; Постановление Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»; Приказ Минэкономразвития России от 8 сентября 2011 года № 465 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23.08.2011 № 713 «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»
Заказчик программы	Правительство Брянской области
Разработчик программы	департамент экономического развития Брянской области
Исполнители программы	Ответственный исполнитель: департамент экономического развития Брянской области. Соисполнители программы: департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области; департамент здравоохранения Брянской области, управление информационного обеспечения деятельности Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, департамент культуры Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, управление ветеринарии Брянской области, управление имущественных отношений Брянской области, департамент финансов Брянской области, управление региональной безопасности аппарата администрации Губернатора и Правительства Брянской области, аппарат антинаркотической комиссии Брянской области (по согласованию), социально ориентированные некоммерческие организации (по согласованию)
Цель программы	Создание условий для: эффективного использования возможностей социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО) в решении задач социального развития области, повышения эффективности взаимодействия органов государственной власти и СОНКО, повышения гражданской активности СОНКО, формирования системы социального партнерства государственных органов и некоммерческих организаций по решению социальных проблем Брянской области
Задачи программы	совершенствование нормативной правовой базы, регламентирующей деятельность СОНКО; разработка и внедрение механизмов поддержки СОНКО; формирование благоприятных условий для развития благотворительности, добровольчества, волонтерства; пропаганда и популяризация деятельности СОНКО и формирование благоприятного для их деятельности информационного пространства;

	повышение уровня профессиональной и социальной компетентности специалистов исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, СОНКО;
	расширение участия некоммерческих организаций в реализации социальных проектов, поддержке инноваций и самореализации социальной активности жителей Брянской области
Сроки реализации программы	2014–2016 годы
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем реализации программы составляет 100 093,6 тыс. рублей, из них: средства областного бюджета — 30 369,2 тыс. рублей; внебюджетные источники — 69 724,4 тыс. рублей, в т.ч. по годам: 2014 г. 2015 г. 2016 г. областной бюджет 10 324,0 10 022,6 10 022,6 внебюджетные источники 23 662,7 22 985,3 23 076,4
Основные мероприятия программы	Мероприятия программы приведены в приложении 1 к программе согласно следующим разделам: I. Организационные мероприятия, необходимые для успешной реализации программы; II. Предоставление имущественной поддержки; III. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к реализации государственной политики в социальной сфере; IV. Обеспечение на региональном уровне информационной и консультационной поддержки; V. Обеспечение поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на местном уровне VI. Реализация социально ориентированными некоммерческими организациями проектов по приоритетным направлениям; VII. Финансовая поддержка реализации проектов VIII. Мониторинг и анализ эффективности реализации программы
Основные результаты реализации программы	Число СОНКО Брянской области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений составит к 2016 году 1700 единиц. Годовой прирост общей численности граждан участвующих в деятельности СОНКО, реализующих социальные проекты, в том числе добровольцев (волонтеров) к 2016 году составит 1200 чел. Количество СОНКО, получивших государственную поддержку в виде субсидий к 2016 году составит 45 единиц. Количество СОНКО, получивших другие виды поддержки к 2016 году составит 17 единиц. Количество принятых нормативных правовых актов, регламентирующих поддержку деятельности СОНКО к 2016 году составит 22 единицы. Количество ежегодных публикаций о деятельности СОНКО к 2016 году составит 1300. Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания» к 2016 году составит 0,4%. Доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ к 2016 году составит 30%. Ежегодное сокращение числа несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав к 2016 году достигнет 2,6%. Удельный вес детей школьного возраста, охваченных всеми формами оздоровления и отдыха к 2016 году составит 6,9%. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения к 2016 году составит 9,9% Перечисленные показатели и их значения по годам реализации приведены в таблице 2 раздела 9 программы
Контроль за реализацией программы	контроль за реализацией программы осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти Брянской области — департамент экономического развития Брянской области

## **1. Правовые основы, регулирующие деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций**

Программа разработана с учетом норм следующих нормативно-правовых актов:  
 Федеральный закон от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;  
 Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;  
 Федеральный закон от 17 июня 1996 года № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии»;  
 Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;  
 Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  
 Постановление Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»;  
 Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 8 сентября 2011 года № 465 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 г. № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям».

## **2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом**

Социально ориентированные некоммерческие организации (далее — СОНКО) являются важнейшим институтом гражданского общества. Деятельность СОНКО способствует решению актуальных социальных проблем, созданию условий для развития человеческого капитала, повышению доступности предоставляемых гражданам социальных услуг, расширению благотворительной деятельности и добровольчества.

Некоммерческий сектор в Брянской области в значительной степени разобщен и характеризуется отсутствием устойчивых связей между СОНКО, большинство из которых не имеют широкой общественной поддержки, постоянных источников финансирования и испытывают трудности с техническим обеспечением деятельности.

Необходимость разработки Программы обусловлена реализацией государственной политики в области поддержки СОНКО, основополагающей задачей которой является создание благоприятных условий для осуществления их деятельности на территории Брянской области.

В настоящее время СОНКО представляют собой сформированную в организованные группы часть населения, идентифицирующую себя с целевой группой, интересы которой они защищают и реализуют. Они являются выразителями общественного мнения отдельных групп общества и способны организованно участвовать в решении вопросов, касающихся жизнедеятельности общества.

Некоммерческие организации выросли в реально действующий самостоятельный сектор общественных отношений, характерными чертами которого являются заметно возросший профессионализм и широкий спектр направления уставных целей.

Особую актуальность приобретает необходимость выстраивания системы взаимоотношений органов власти и НКО как равноправных субъектов взаимодействия в целях объединения усилий для решения задач социально-экономического развития региона.

На территории Брянской области в 2011 году было официально зарегистрировано в органах юстиции более 315 общественных объединений, не считая профсоюзных организаций и региональных отделений политических партий — с ними количество общественных структур составляло 1114.

По состоянию на 1 января 2014 года зарегистрировано уже 1383 некоммерческих организации (рост в 1,24 раза, прирост в абсолютном выражении — 269 единиц), в том числе 831 общественное объединение (из них — 207 общественных организаций, 19 общественных фондов, 3 общественных учреждения, 4 национально-культурных автономии, 475 профессиональных союзов и др.), 264 религиозных организаций, 48 политических партий и 240 иных некоммерческих организаций.

Около 34 процентов от общего количества некоммерческих организаций считают приоритетными направлениями в своей уставной деятельности вопросы социальной направленности.

Ряд организаций осуществляют свою деятельность по национальному признаку. Большинство организаций и движений зарегистрировано и осуществляет свою деятельность в областном центре городе Брянске.

Наиболее заметную роль в общественной жизни области играют ветеранские организации, объединяющие ветеранов войны и труда, воинов, побывавших в горячих точках, бывших сотрудников Вооруженных сил и правоохранительных органов. Высокой гражданской активностью отличаются общественные объединения инвалидов и пенсионеров. Ведут свою конструктивную работу профсоюзы. В регионе энергично развиваются женские и молодежные организации, военно-патриотические клубы, благоприятные условия созданы для работы общественных союзов творческих деятелей.

С 2011 по 2013 годы в Брянской области реализовалась программа «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области в 2011–2013 годах», в рамках которой в 2011 году были получены субсидии федерального бюджета на конкурсной основе в объеме 9,682 млн. рублей на государственную поддержку СОНКО, которые были израсходованы в полном объеме по целевому назначению. При этом объем софинансирования из областного бюджета составил 2,0 млн. рублей. Программой было поддержано 25 социальных проектов, имеющих существенное значение для социального развития Брянской области.

С 2012 года Брянская область перешла на программно-целевое бюджетирование. В 2012 году в рамках государственных программ государственная поддержка из областного бюджета (около 24 млн. рублей) была оказана следующим СОНКО:

Брянской организации Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» — 1000,0 тыс. рублей;

Брянской областной общественной писательской организации Союза писателей России — 1220,0 тыс. рублей;

Фонду поддержки циркового искусства Брянской области — 7 376,0 тыс. рублей;

Брянской региональной общественной организации «Художники — детям» — 112,0 тыс. рублей;

Фонду поддержки реставрации церкви св. Екатерины в с. Ляличи Суражского района — 13 885,0 тыс. рублей.

Брянское отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» — 130,0 тыс. рублей;

Брянская областная общественная организация «Всероссийское общество инвалидов» — 199,6 тыс. рублей;

Брянское отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество слепых» — 126,4 тыс. рублей;

Брянская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов — 550,0 тыс. рублей;

Брянская областная общественная организация ветеранов войны и военной службы — 70,0 тыс. рублей;

Комитет солдатских матерей Брянской области — 101,6 тыс. рублей;

В 2013 году в рамках государственных программ «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2012–2015 годы) и «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2012–2015 годы) были выделены субсидии из областного бюджета (более 27 млн. рублей) следующим СОНКО:

НО «Свенский Успенский мужской монастырь пос. Супонево Брянского района Брянской области Брянской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» — 15 000,0 тыс. рублей;

Фонд поддержки реставрации церкви св. Екатерины в с. Ляличи Суражского района — 3 000,0 тыс. рублей;

Фонд поддержки циркового искусства Брянской области — 7,4 тыс. рублей.

Брянское отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» — 163,75 тыс. рублей;

Брянская областная общественная организация «Всероссийское общество инвалидов» — 264,5 тыс. рублей;

Брянское отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество слепых» — 542,0 тыс. рублей;

Брянская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов — 554,5 тыс. рублей;

Брянская областная общественная организация ветеранов войны и военной службы — 100 тыс. рублей;

комитет солдатских матерей Брянской области — 60,016 тыс. рублей;

региональная черномыльская общественная организация «Радимичи — детям Чернобыля» — 221,5 тыс. рублей;

Брянская городская общественная организация родителей детей-инвалидов Брянской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» — 470,5 тыс. рублей;

автономная некоммерческая организация «Центр психологии и развития человека «Сфера» — 30,0 тыс. рублей;

Брянское региональное отделение межрегионального общественного учреждения «Центр реабилитации и интеграции инвалидов войны» — 30,0 тыс. рублей.

Субсидии федерального бюджета на господдержку СОНКО в 2012–2013 годах Брянская область не получала.

Своей деятельностью социально ориентированные некоммерческие организации стремятся оказать помощь в решении важнейших задач социально-экономического развития региона. Общественные организации предлагают реальные услуги ветеранам и инвалидам, замещающим семьям, воспитывающим детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также многодетным семьям.

Эти услуги предполагают организацию ухода в послебольничный период за ветеранами ВОВ, организацию занятий со специалистами для детей, подростков и молодых людей с нарушением интеллекта, выполнение услуг по сурдопереводу для инвалидов, не имеющих ИПР, информационную, информационно-образовательную работу, работу по профилактике сиротства и правонарушений несовершеннолетних, дополнительное образование для детей и взрослых, а также другие общественно значимые мероприятия. Исходя из общей оценки состояния и уровня развития институтов гражданского общества в Брянской области, можно сделать вывод о целесообразности использования потенциала некоммерческих организаций как неотъемлемой и наиболее структурированной части гражданского общества в работе по решению социальных проблем региона.

Межнациональное сотрудничество представлено в программе Общественной организацией «Региональная еврейская национально-культурная автономия Брянской области», реализующей проект по уходу за пожилыми людьми и молодыми инвалидами, а также проектом «Молодежное волонтерство» (Брянский областной еврейский общинно-благотворительный Центр «ХЭСЭД Тиква» («Милосердие»)).

На протяжении четырех последних лет в реализации целевых антинаркотических программ Брянской области (программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту») принимают активное участие социально ориентированные некоммерческие организации: Брянский областной общественный фонд «Брянский край против наркотиков», Новозыбковская общественная организация «Радимичи – детям Чернобыля», Брянский региональный общественный фонд «Метаморфоза», Брянская региональная общественная организация «Федерация дворовых видов спорта». Кстати, созданные этой общественной организацией спортивные мероприятия для всех желающих уступают по масштабности проведения только аналогичным соревнованиям, проводимым в г. Москве и г. Санкт-Петербурге.

Основа государственной молодежной политики, ее успешного формирования и реализации – это детские и молодежные общественные объединения и организации.

В Брянской области действуют около 30 детских и молодежных общественных объединений. Самые активные организации и объединения входят в областной реестр.

Приоритетные задачи деятельности детских и молодежных общественных организаций Брянской области:

повышение социальной компетенции детей, подростков и молодежи;

содействие росту творческого потенциала детей, подростков и молодежи;

формирование гражданской позиции;

формирование ценностного отношения к себе и окружающему миру;

развитие социальных навыков поведения и установок на самостоятельное решение социальных проблем.

В программе раздел по поддержке детства направлен, в основном, на профилактику правонарушений несовершеннолетних, развитие личности ребенка, укрепление здоровья и представлен такими организациями как: образовательно-оздоровительное учреждение «Новокемп», автономная некоммерческая организация «Физкультурно-спортивный клуб «ВАРЯГ», БРООГ ФСО «Юность России» и др.).

Однако в развитии СОНКО Брянской области имеется целый комплекс проблем, требующих немедленного разрешения, в том числе программными методами. Все некоммерческие организации при реализации уставных целей испытывают схожие трудности. В первую очередь это:

вопросы имущественного характера (аренда помещений, коммунальные платежи, услуги связи);

вопросы информационно-коммуникативного характера (слабое информирование населения о деятельности СОНКО, об услугах, оказываемых ими отдельным категориям граждан);

слабое материально-техническое оснащение;

высокие транспортные расходы, связанные с реализацией социально значимых проектов;

недостаток финансовых средств для реализации социальных проектов и программ;

отсутствие механизмов компенсации затрат СОНКО на оказанные социальные услуги;

отсутствие механизмов поощрения добровольчества и волонтерства.

Таким образом, социально ориентированные некоммерческие организации нуждаются в имущественной, финансовой, информационной, консультативной, образовательной поддержке и других услугах со стороны органов государственной власти и местного самоуправления.

Сложившаяся ситуация требует активных совместных действий власти, бизнеса и общества, направленных на повышение эффективности использования имеющихся в регионе ресурсов, в том числе и потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций. Решение этих проблем руководство области видит в продолжении реализации программно-целевого метода государственной поддержки СОНКО.

Настоящая программа обеспечит преемственность достигнутых на сегодня основных форм взаимодействия и сотрудничества социально ориентированных некоммерческих организаций с органами власти Брянской области, даст дополнительный импульс общественно-гражданским инициативам населения, некоммерческим, коммерческим организациям, имеющим социальные программы, обеспечит выход системы финансовой поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Брянской области на новый качественный уровень.

Программа «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014–2016 годы) разработана с учетом Методических рекомендаций Минэкономразвития России, на основании положений Постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»; приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 8 сентября 2011 года № 465 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 г. № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям».

Реализация программных мероприятий позволит сформировать систему экономической поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на условиях конкурса проектов, создать условия для развития партнерства через межсекторное сотрудничество (государство, бизнес, некоммерческие организации) и взаимодействие органов государственной власти и социально ориентированных некоммерческих организаций для модернизации экономики и решения социальных проблем населения региона.

Принятие Программы поддерживается Общественной палатой Брянской области. Общественная палата Брянской области в числе приоритетных направлений поддержки НКО предлагает расширить имеющийся перечень форм государственной поддержки, законодательно закрепить ее механизм, а также условия и порядок финансирования на каждый финансовый год и на планируемый период.

В настоящее время на областном уровне разрабатываются основные правовые акты, необходимые для создания условий для деятельности НКО и оказания им государственной поддержки.

### **3. Цель и задачи программы**

Основной целью программы является создание условий для:

эффективного использования возможностей социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО) в решении задач социального развития области,

повышения эффективности взаимодействия органов государственной власти и СОНКО, повышения гражданской активности СОНКО, формирования системы социального партнерства государственных органов и некоммерческих организаций по решению социальных проблем Брянской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:  
совершенствование нормативной правовой базы, регламентирующей деятельность СОНКО;  
разработка и внедрение механизмов поддержки СОНКО;  
формирование благоприятных условий для развития благотворительности, добровольчества, волонтерства;  
пропаганда и популяризация деятельности СОНКО и формирование благоприятного для их деятельности информационного пространства;  
повышение уровня профессиональной и социальной компетентности специалистов исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, СОНКО;  
расширение участия некоммерческих организаций в реализации социальных проектов, поддержке инноваций и самореализации социальной активности жителей Брянской области.

#### **4. Сроки реализации программы**

Программа реализуется в период 2014–2016 годов

#### **5. Ресурсное обеспечение программы**

Реализация программы обеспечивается за счет средств областного бюджета в рамках финансирования, предусмотренного исполнителям мероприятий программы в соответствии с законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также внебюджетных источников (по согласованию).

На реализацию программы в период 2014–2016 годов предполагается израсходовать 100 093,6 тыс. рублей,

средства областного бюджета — 30 369,2 тыс. рублей, в т.ч. по годам:

2014 год — 10324,0 тыс. рублей, 2015 год — 10022,6 тыс. рублей, 2016 год — 10022,6 тыс. рублей,

внебюджетные источники 69 724,4 — тыс. рублей, в т.ч. по годам:

2014 год — 23 662,7 тыс. рублей, 2015 год — 22 985,3 тыс. рублей, 2016 год — 23 076,4 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований ежегодно корректируется внесением изменений в Закон Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Реализация Программы предусматривает возможность получения субсидии из федерального бюджета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям». В случае предоставления федеральной государственной поддержки в программу будут внесены соответствующие изменения. Средства федерального бюджета будут расходоваться в соответствии с действующим законодательством.

#### **6. Система программных мероприятий**

Мероприятия программы направлены на решение поставленных задач и реализуются в соответствии со следующими разделами: организационные мероприятия, необходимые для успешной реализации программы;

предоставление имущественной поддержки;

привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к реализации государственной политики в социальной сфере;

обеспечение на региональном уровне информационной и консультационной поддержки СОНКО;

обеспечение поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на местном уровне;

реализация социально ориентированными некоммерческими организациями проектов по приоритетным направлениям;

финансовая поддержка реализации проектов;

мониторинг и анализ эффективности реализации программы.

Раздел «Реализация социально ориентированными некоммерческими организациями проектов по приоритетным направлениям» состоит из описания социальных проектов, реализуемых и планируемых к реализации в период действия программы.

Раздел «Финансовая поддержка реализации проектов» направлен на предоставление государственной поддержки СОНКО Брянской области по приоритетным направлениям согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»:

- 1) профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;
- 2) повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- 3) социальная адаптация инвалидов и их семей;
- 4) развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии;
- 5) развитие межнационального сотрудничества;
- 6) профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.
- 7) иные направления деятельности.

Мероприятия с указанием исполнителей, объемов и источников финансирования приведены в приложении 1 к программе.

#### **7. Механизм реализации программы и контроль за ходом ее реализации**

Ответственным исполнителем программы является департамент экономического развития Брянской области.

Программа реализуется при условии скоординированной деятельности органов государственной власти Брянской области, некоммерческих организаций региона.

Реализация программы обеспечивается исполнением программных мероприятий, изложенных в приложении № 1 к программе.

К участию в реализации программы привлекаются исполнительные органы государственной власти Брянской области, организации, общественные объединения (по согласованию).

Субсидии СОНКО Брянской области предоставляются на конкурсной основе. Порядок предоставления субсидий утверждается Правительством Брянской области.

Порядок предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Брянской области изложен в приложении № 2 к программе.

Корректировка объемов финансирования, целевых показателей, исполнителей и сроков реализации программы, а также изменения в программные мероприятия осуществляются ежегодно.



Департамент экономического развития Брянской области осуществляет текущий контроль и управление реализацией мероприятий программы, координирует деятельность ее исполнителей, проводит анализ выполнения мероприятий и формирует отчет по реализации мероприятий программы.

Информация о реализации мероприятий программы представляется исполнителями в департамент экономического развития Брянской области ежеквартально не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным периодом.

Корректировка целевых показателей программы, исполнителей и сроков программных мероприятий осуществляется ежегодно.

Контроль за ходом реализации программы осуществляет заместитель Губернатора Брянской области, курирующий вопросы экономической политики.

## 8. Риски реализации программы

Таблица 1

№ п. п.	Внешний фактор, который может повлиять на реализацию Программы	Механизм минимизации негативного влияния внешних факторов
1	2	3
1	Отсутствие средств в областном бюджете и сокращение объема финансирования	Оптимизация расходов областного бюджета и изыскание средств на выполнение обязательств по программе. Подготовка предложений по корректировке программы.
2	Действие обстоятельств непреодолимой силы	Оперативное реагирование и незамедлительное информирование о таких обстоятельствах исполнителей программы
3	Изменение федерального законодательства	Оперативное реагирование Правительства Брянской области на изменение федерального законодательства

## 9. Показатели эффективности и результативности реализации программы

Программа будет способствовать наиболее полному и эффективному использованию возможностей СОНКО в решении задач социального развития региона за счет наращивания потенциала некоммерческих организаций и обеспечения максимально эффективного его использования.

Реализация программных мероприятий позволит достичь следующих показателей:

Таблица 2

№ п. п.	Наименование показателя	Ед. изм.	2013 г. (базовый)	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Число СОНКО Брянской области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений	ед.	1383	1500	1620	1700
2	Прирост общей численности граждан участвующих в деятельности СОНКО, реализующих социальные проекты, в том числе добровольцев (волонтеров)	чел.	4742	1200	1200	1200
3	Количество СОНКО, получивших государственную поддержку в виде субсидий	ед.	13	40	42	45
4	Количество СОНКО, получивших другие виды поддержки	ед.	10	12	15	17
5	Количество принятых нормативных правовых актов, регламентирующих поддержку деятельности СОНКО	ед.	9	12	5	5
6	Количество ежегодных публикаций, телерадиорепортажей о деятельности СОНКО	ед.	1156	1200	1250	1300
7	Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания»	%	2-1	1	0,5	0,4
8	Доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ	%	15	20	25	30
9	Сокращение числа несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	% к предыдущему году	2,2	2,4	2,5	2,6
10	Удельный вес детей школьного возраста, охваченных всеми формами оздоровления и отдыха	%	66,0	67,0	68,0	69,0
11	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения	%	9,5	9,6	9,8	9,9

По пункту 2 показатели 2013 года (базовые) приведены в сравнении с 2011 годом – годом начала осуществления государственной поддержки СОНКО Брянской области.

## Положение о порядке предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Брянской области

### I. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета (далее — субсидии) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее — СОНКО), в соответствии с пунктом 5 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются в рамках осуществления программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014–2016 годы) (далее — программа) за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год на исполнение соответствующих расходных обязательств.

3. Субсидии предоставляются по итогам конкурса СОНКО на право получения в текущем финансовом году субсидий из областного бюджета (далее — конкурс), проводимого в порядке, предусмотренном настоящим положением.

4. Субсидии предоставляются на реализацию программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках осуществления их уставной деятельности, соответствующей положениям статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее — Федеральный закон «О некоммерческих организациях»).

В целях настоящего положения под программой (проектом) социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации и видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

5. Организация проведения конкурса, определение СОНКО, претендующих на получение субсидий, а также заключение с ними соглашений о предоставлении субсидий осуществляется департаментом экономического развития области Брянской области (далее — уполномоченный орган).

### II. Организация проведения конкурса

6. Уполномоченный орган:  
объявляет конкурс;  
организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации (далее — СМИ) и сеть Интернет;  
устанавливает сроки приема заявок на участие в конкурсе;  
организует прием, регистрацию и рассмотрение заявок на участие в конкурсе;  
организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;  
обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе;  
обеспечивает работу комиссии по проведению конкурса (далее — конкурсная комиссия);  
на основании решения конкурсной комиссии утверждает список СОНКО — победителей конкурса с указанием размеров предоставленных им субсидий;  
заключает с СОНКО — победителями конкурса соглашения о предоставлении субсидий;  
организует проведение оценки результативности и эффективности использования предоставленных субсидий;  
осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных субсидий.

7. Конкурсная комиссия:  
утверждает список СОНКО, допущенных к участию в конкурсе;  
привлекает в случае необходимости экспертов;  
рассматривает результаты экспертной оценки заявок СОНКО и предлагает уполномоченному органу предварительный список победителей конкурса и размеры предоставляемых субсидий.

### III. Конкурсная комиссия

8. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти Брянской области, Общественной палаты Брянской области, коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность, некоммерческих организаций.

В состав конкурсной комиссии могут быть также включены представители органов местного самоуправления.

9. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек.

10. Состав конкурсной комиссии утверждается Правительством Брянской области. Изменения в состав конкурсной комиссии вносятся Правительством Брянской области.

Социально ориентированная некоммерческая организация, представитель которой является членом конкурсной комиссии, не может быть участником конкурса.

11. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

Каждый член конкурсной комиссии обладает правом одного голоса. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

12. В случае если член конкурсной комиссии лично или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Для целей настоящего приложения под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

#### **IV. Приоритетные направления конкурса**

13. Программы (проекты) СОНКО, указанные в пункте 4 настоящего положения, должны быть включены в программу и направлены на решение задач по следующим приоритетным направлениям:

- профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;
- повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- социальная адаптация инвалидов и их семей;
- развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии;
- развитие межнационального сотрудничества;
- профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;
- охрана окружающей среды;
- обеспечение безопасности населения, профилактика социально опасных форм поведения граждан и популяризация здорового образа жизни.
- нравственное, патриотическое, культурное и духовное просвещение различных возрастных групп населения.

#### **V. Участники конкурса**

14. Участниками конкурса являются некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие на территории Брянской области в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

15. Требования к участникам конкурса:

- 1) отсутствие факта нахождения организации в процессе ликвидации;
- 2) отсутствие у организации просроченной задолженности;
- 3) отсутствие фактов нецелевого использования субсидий из бюджетов различных уровней.

16. Участниками конкурса не могут быть:

- 1) физические лица;
- 2) коммерческие организации;
- 3) государственные корпорации;
- 4) государственные компании;
- 5) политические партии;
- 6) государственные учреждения;
- 7) муниципальные учреждения;
- 8) общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;
- 9) некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии.

#### **VI. Порядок проведения конкурса**

17. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет и в СМИ до начала срока приема заявок на участие в конкурсе.

18. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в течение двадцати одного календарного дня со дня размещения объявления о его проведении на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет.

19. Для участия в конкурсе необходимо представить в уполномоченный орган следующие документы:

заявку, содержащую письменное обращение СОНКО о намерении участвовать в конкурсе, по форме согласно приложению к настоящему положению (приложение к настоящему положению);

копии учредительных документов заявителя;

документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления представителем организации, действующим на основании доверенности, - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации;

копию отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган), за предыдущий отчетный год.

20. Одна СОНКО может подать одну заявку, в составе которой для участия в конкурсе представляется только один проект.

21. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в конкурсе, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку.

22. Проект должен включать:

- общую характеристику ситуации на начало реализации проекта;
- цели и задачи проекта;
- описание основных мероприятий, этапы и сроки реализации проекта;
- смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов, ее обоснование;
- механизм управления реализацией проекта;
- значения показателей результативности реализации проекта.

23. Заявка и документы, указанные в пункте 19 настоящего положения, представляются на бумажном носителе и в электронной форме непосредственно в уполномоченный орган или направляются ему почтовым отправлением после представления в электронной форме.

24. При приеме заявки на участие в конкурсе ответственный сотрудник уполномоченного органа регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе и выдает СОНКО расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

При поступлении в уполномоченный орган заявки на участие в конкурсе, направленной по почте, она регистрируется в журнале учета заявок на участие в конкурсе. В этом случае расписка в получении заявки не составляется.

25. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган соответствующего обращения СОНКО.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация представляется в состав заявки только по запросу уполномоченного органа или конкурсной комиссии.

26. Поданные на участие в конкурсе заявки проверяются уполномоченным органом на соответствие требованиям, установленным пунктами 14–22 настоящего Положения, в тридцатидневный срок.

27. СОНКО, подавшая заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в нем (не является участником конкурса), если СОНКО и (или) представленные ею заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 14–22 настоящего Положения.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в документах заявки опечаток, орфографических и арифметических ошибок.

28. Заявки, представленные СОНКО, рассматриваются конкурсной комиссией по критериям, установленным разделом VII настоящего Положения.

Зарегистрированные заявки оцениваются в соответствии с требованиями и условиями конкурса по каждому критерию конкурсного отбора по десятибалльной шкале.

29. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей СОНКО, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок по критериям, установленным настоящим Положением.

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания экспертов для разъяснения таких вопросов.

30. Уполномоченный орган на основании полученных заключений конкурсной комиссии по сумме баллов рассчитывает рейтинг заявок на участие в конкурсе, составляет рейтинговую таблицу и передает ее в конкурсную комиссию.

31. Протокол заседания конкурсной комиссии с предварительным списком победителей конкурса и размерами предоставляемых субсидий передается для утверждения в уполномоченный орган.

32. Итоги конкурса (утвержденный список победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых субсидий) размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет, в СМИ в пятидневный срок со дня их утверждения.

33. Информация о СОНКО, рейтинге поданных ими заявок и иная информация о проведении конкурса может размещаться на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет и в СМИ.

## **VII. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

34. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется по следующим группам критериев:

критерии значимости и актуальности проекта;

критерии экономической эффективности;

критерии социальной эффективности;

критерии профессиональной компетенции.

35. К критериям значимости и актуальности проекта относятся:

его соответствие приоритетным направлениям конкурса;

логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта.

36. К критериям экономической эффективности относятся:

соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов;

реалистичность и обоснованность расходов на реализацию проекта;

объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев.

37. К критериям социальной эффективности относятся:

наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта, их соответствие задачам проекта;

соответствие запланированных мероприятий ожидаемым результатам реализации проекта;

степень влияния мероприятий проекта на улучшение состояния целевой группы;

количество новых или сохраняемых в случае реализации проекта рабочих мест;

количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации проекта.

38. К критериям профессиональной компетенции относятся:

наличие у СОНКО опыта (не менее 1 года) осуществления деятельности, предполагаемой по проекту;

наличие у СОНКО материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации проекта;

соответствие квалификации и опыта (не менее 1 года) исполнителей проекта запланированной деятельности;

наличие у СОНКО опыта (не менее 1 года) использования целевых поступлений;

наличие информации о деятельности СОНКО в сети Интернет, СМИ.

## **VIII. Предоставление и использование субсидий**

39. Ответственным исполнителем по проведению конкурсного отбора среди СОНКО является уполномоченный орган. Главными распорядителями бюджетных средств являются исполнительные органы государственной власти Брянской области, в составе бюджетных ассигнований которых предусмотрены средства на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям.

40. Уполномоченный орган, главный распорядитель бюджетных средств заключают с победителями конкурса соглашения о предоставлении субсидий, в которых предусматриваются:

условия, порядок и сроки предоставления субсидий;

размеры субсидий;

цели и сроки использования субсидий;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий;

порядок возврата субсидии в случае ее нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки.

41. Условия предоставления субсидий:

соответствие СОНКО требованиям к участникам конкурса, установленным настоящим положением;

включение СОНКО в список победителей конкурса, утвержденный уполномоченным органом;

заключение СОНКО соглашения, указанного в пункте 40 настоящего Положения;

обязательство СОНКО по финансированию проекта, указанного в пункте 4 настоящего положения, за счет средств внебюджетных источников в размере не менее двадцати процентов общей суммы расходов на реализацию проекта.

В счет исполнения обязательства СОНКО по финансированию проекта за счет средств внебюджетных источников засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные СОНКО работы и услуги, труд добровольцев.

42. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 41 настоящего положения, главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидии на банковские счета соответствующих СОНКО.

43. За счет предоставленных субсидий СОНКО вправе осуществлять в соответствии с проектами, указанными в пункте 4 настоящего положения, следующие расходы:

оплата труда;

оплата товаров, работ, услуг;

арендная плата;

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации.

44. За счет предоставленных субсидий СОНКО запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами, указанными в пункте 4 настоящего положения;

расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

уплата штрафов.

45. Субсидии, использованные их получателями не по целевому назначению и (или) неиспользованные в сроки, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидий, подлежат возврату в областной бюджет.

46. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляют уполномоченный орган и главные распорядители бюджетных средств.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о порядке предоставления  
на конкурсной основе  
субсидий из областного бюджета  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
Брянской области

## ЗАЯВКА

### на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области на право получения субсидий из бюджета Брянской области

#### 1. Наименование и адрес организации-заявителя

Наименование \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

(индекс)

(юридический адрес)

Е-mail: \_\_\_\_\_

(телефон) (факс)

#### 2. Руководитель организации

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_ Е-mail: \_\_\_\_\_

#### 3. Информация о проекте

Название проекта: \_\_\_\_\_

Направление проекта: \_\_\_\_\_

Автор проекта: \_\_\_\_\_

Контактная информация: \_\_\_\_\_

#### 4. Получали ли Вы в прошлом государственный или муниципальный грант?

Если да, укажите год и название проекта, наименование и сумму гранта \_\_\_\_\_

#### 5. Описание проекта

*(не более 10 страниц текста, свыше 10 страниц представляется в приложении)*

Проблема:

Цель и задачи проекта:

Содержание проекта:

Ожидаемые результаты:

Бюджет проекта (в т.ч. собственные средства по годам):

Обоснование необходимости проекта:

Краткий план мероприятий:

---

## 6. Платежные реквизиты

Наименование банка: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Настоящим заявляю, что вся информация, представленная в заявке, а также дополнительные материалы являются верными и достоверными

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложения: (приложения представляются на CD, DVD-носителях, в электронном и в печатном виде (видеоматериалы, фотографии, печатная продукция и другие))

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ шифр проекта: \_\_\_\_\_

Департамент экономического развития Брянской области

Заполняется организаторами конкурса

---

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по реализации программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка**  
**социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014–2016 годы)**

(тыс. рублей)

№ п. п.	Наименование мероприятия	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Объемы и источники финансирования мероприятий				Ожидаемые результаты
				2014	2015	2016		
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>I. Организационные мероприятия, необходимые для успешной реализации программы</b>								
1	Подготовка заявки на участие в конкурсе отборе субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета на реализацию программ социально ориентированных некоммерческих организаций	в соответствии с нормативными документами	департамент экономического развития Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС				привлечение средств федерального бюджета для оказания господдержки
2	Разработка положения о конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций из бюджета Брянской области на реализацию программы	определение порядка и сроков проведения конкурса, состава конкурсной комиссии и др.	департамент экономического развития Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС				проведение конкурса СОНКО Брянской области на получение субсидий
3	Проведение регионального конкурса проектов социально ориентированных некоммерческих организаций	проведения конкурса для распределения бюджетных субсидий СОНКО на конкурсной основе	департамент экономического развития Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС				оказание финансовой помощи СОНКО в реализации социальных проектов
4	Ведение реестра СОНКО – получателей государственной поддержки	разработка и утверждение нормативного правового акта, определяющего порядок ведения реестра	департамент экономического развития Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС				формирование базы отчетности получателей государственной поддержки
<b>II. Предоставление имущественной поддержки</b>								
	Создание правовой основы для использования дополнительных форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций,	разработка и утверждение региональных нормативных правовых актов в сфере предоставления поддержки (в том числе льгот по налогам, зачисляемым в областной бюджет, использованию государственного имущества Брянской области)	управление имущественных отношений Брянской области, департамент экономического развития Брянской области, департамент финансов Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС				предоставление СОНКО дополнительных видов господдержки

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>III. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к реализации государственной политики в социальной сфере</b>							
Формирование и координация попечительских советов государственных учреждений социальной сферы с участием представителей социально ориентированных некоммерческих организаций	формирование новых (по необходимости) и координация действующих попечительских советов в сферах деятельности СОНКО, обеспечение участия в них представителей СОНКО	исполнительные органы государственной власти Брянской области – исполнители программы	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС	расширение участия СОНКО в реализации государственной политике в социальной сфере			
Привлечение СОНКО к обмену опытом в реализации социальных программ и проектов	проведение совместных мероприятий по освещению деятельности СОНКО	исполнительные органы государственной власти Брянской области – исполнители программы	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС	содействие развитию сотрудничества СОНКО, в т.ч. межрегионального			
Организация общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Брянской области по направлениям деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	определение условий и порядка проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Брянской области по направлениям деятельности СОНКО	исполнительные органы государственной власти Брянской области, Общественная палата Брянской области (по согласованию)	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС	прозрачность принятия НПА			
<b>IV. Обеспечение на региональном уровне информационной и консультационной поддержки</b>							
Обеспечение освещения деятельности СОНКО, в том числе получающих поддержку из средств областного бюджета, благотворительной деятельности и добровольчества в средствах массовой информации	публикация в СМИ (в т.ч. на официальных сайтах Правительства Брянской области и ИОГВ) актуальной информации о СОНКО	управление информационного обеспечения деятельности Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, исполнительные органы государственной власти Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели	обеспечение роста поддержки в обществе и расширения участия граждан в благотворительной и добровольческой деятельности, а также повышение доверия граждан к благотворительным организациям			
Предоставление консультационной поддержки, а также поддержки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций	предоставление поддержки	исполнительные органы государственной власти Брянской области – исполнители программы	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС	повышение квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций			
Проведение мероприятий по актуальным вопросам деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	проведение конференций, семинаров и иных мероприятий	исполнительные органы	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС	содействие развитию сотрудничества СОНКО,			



1	2	3	4	5	6	7	8
		(в т.ч. по обмену опытом и распространению лучших практик)	государственной власти Брянской области – исполнители программы				пропаганда и популяризация деятельности СОНКО
	Поддержка деятельности СОНКО, направленной на оказание на безвозмездной основе консультационных услуг другим СОНКО, в т.ч. по правовым, бухгалтерским, налоговым и иным вопросам, включая вопросы привлечения добровольцев	создание перечня СОНКО, оказывающих безвозмездные услуги для оказания приоритетной поддержки	исполнительные органы государственной власти Брянской области – исполнители программы	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС			расширение участия СОНКО в реализации государственной политике в социальной сфере
<b>V. Обеспечение поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на местном уровне</b>							
	Оказание содействия органам местного самоуправления в разработке реализации мер по поддержке СОНКО на территории муниципальных образований	консультационная, организационная, правовая и финансовая поддержка разработки и реализации программ СОНКО на местном уровне	департамент экономического развития Брянской области, управление имущественных отношений Брянской области, департамент финансов Брянской области, исполнительные органы государственной власти Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ГРБС			содействие муниципальным программам поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций
<b>VI. Реализация социально ориентированными некоммерческими организациями проектов по приоритетным направлениям</b>							
1. Профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства							
1	Реализация социального проекта «Детский оздоровительный лагерь «Новокемп» как центр развития добровольчества в Брянской области»	организация добровольческих групп с целью проведения мероприятий, направленных на улучшение жизненной ситуации социально-незащищенных групп населения (детей-сирот, социальных сирот, несовершеннолетних правонарушителей и др.)	ООУ «Новокемп» (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	215,3 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 67,0 тыс. рублей	508,3 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 142,0 тыс. рублей	430,8 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 96,0 тыс. рублей	профилактика правонарушений несовершеннолетних
2	Реализация социального проекта «Брянские дворы – территория здоровья»	благоустройство дворовых и заброшенных территорий, организация дворовых соревнований для детей и молодежи с целью профилактики правонарушений несовершеннолетних, «От спортивного двора к здоровому обществу»	БРОО «Федерация дворовых видов спорта» (по согласованию), аппарат антитеррористической комиссии Брянской области (по согласованию)	2000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1000,0 тыс. рублей	2000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1000,0 тыс. рублей	2000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1000,0 тыс. рублей	профилактика правонарушений несовершеннолетних

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Реализация социального проекта «Здоровые дети – сильная Россия»	организация и проведение социальных, культурно-массовых и спортивных мероприятий, пропаганда здорового образа жизни и профилактика табакокурения и наркомании	АНО «ФСК «ВАРЯГ» (по согласованию), физкультуры и спорта Брянской области	1255,5 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 389 тыс. рублей	1255,5 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 389 тыс. рублей	1255,5 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 389 тыс. рублей	профилактика правонарушений несовершеннолетних
4	Реализация социального проекта «Создание детской цирковой студии»	проведение мероприятий, направленных на привлечение детей и молодежи в цирковое искусство	Фонд поддержки циркового искусства Брянской области (по согласованию), департамент культуры Брянской области	500,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 30,0 тыс. рублей	3000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 50,0 тыс. рублей		развитие детей, организация досуга
5	Реализация социального проекта «Лига дворового хоккея»	организация ежегодных массовых турниров по дворовому хоккею с шайбой (зимнего) и мячом (летнего), а также совершенствование базы уличных спортивных площадок и системы общедоступного активного досуга	Фонд социальной и правовой поддержки человека «ПРОСВЕТ» (по согласованию), управление физкультуры и спорта Брянской области	950,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 550,0 тыс. рублей	1050,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 650,0 тыс. рублей	1200 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 700,0 тыс. рублей	профилактика правонарушений несовершеннолетних
6	Реализация социального проекта «Оказание благотворительной помощи детским учреждениям и приютам»	организация мероприятий для детских домов и приютов, проведение соревнований, игр, походов, палаточных лагерей для детей «группы риска»	СКО «Платова» БОКО ВКО «Центральное казачье войско» (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	3600,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 600,0 тыс. рублей			содействие социальной адаптации воспитанников детских домов и учреждений интернатного типа
7	Реализация социального проекта «Спорт в помощь трудным подросткам»	организация для трудных подростков бесплатного спортивного клуба с целью профилактики правонарушений	БРООГ ФСО «Юность России» (по согласованию), управление физкультуры и спорта Брянской области	2854,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1854,0 тыс. рублей	2354,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1854,0 тыс. рублей	2354,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1854,0 тыс. рублей	воспитание здорового поколения
8	Реализация социального проекта ««Билет в театр» – забота о старшем поколении»	повышение качества жизни людей пожилого возраста организация и проведение театральных и творческих вечеров для людей старшего поколения	БРОООО «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» (по согласованию),	551,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 127,2 тыс. рублей	390,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 90,0 тыс. рублей	390,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 90,0 тыс. рублей	содействие дополнительному образованию социализации и занятости граждан пожилого возраста

1	2	3	4	5	6	7	8
9	Реализация социального проекта «Новые электронные формы и средства искусства в жизни ветеранских организаций в целях активизации содействия развитию основ гражданского общества»	обучение пенсионеров пользованию техническими средствами связи, пластиковыми картами, компьютерной техникой	департамент культуры Брянской области БООО ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	311,5 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 62,3 тыс. рублей тыс. рублей	251 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 50,2 тыс. рублей	277 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 55,4 тыс. рублей	содействия дополнительному образованию социализации и занятости граждан пожилого возраста
10	Реализация социального проекта «Чуткое сердце»	подготовка персонала для оказания качественной помощи людям пожилого возраста	БРОО «АСПБ» (Ассоциация сестринского персонала Брянщины) (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	150,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 30,0 тыс. рублей			оказание услуг социального обслуживания одиноких граждан пожилого возраста, социальной поддержки граждан пожилого возраста
11	Реализация социального проекта «Повышение качества жизни пожилых людей и молодых инвалидов»	А. Персональный уход и наблюдение Б. Оказание помощи при выполнении инструментальных повседневных бытовых действий В. Общение с клиентом. Беседа с клиентом, проявление интереса к нему и его семье	Общественная организация Региональная еврейская национально-культурная автономия Брянской области (ОО РЕНКАБО) (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	4000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1300,0 тыс. рублей	4000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1300,0 тыс. рублей	4000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1300,0 тыс. рублей	оказание услуг социального обслуживания одиноких граждан пожилого возраста, социальной поддержки граждан пожилого возраста
12	Реализация социального проекта «Сердце, отданное людям»	создание волонтерских групп, помогающих молодым инвалидам в организации различных встреч, праздников и соревнований	3. Социальная адаптация инвалидов и их семей БОООО «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	229,4 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 63,3 тыс. рублей			содействие развитию инклюзивного образования и дополнительного образования инвалидов

1	2	3	4	5	6	7	8
13	Реализация социального проекта «Реабилитация инвалидов посредством спорта и физкультуры»	проведение мероприятий, направленных на вовлечение к занятиям физической культурой и спортом людей с ограниченными возможностями	АНО « Центр реабилитации инвалидов» (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	437,8 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 205 тыс. рублей	510,6 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 220 тыс. рублей	487,6 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 215 тыс. рублей	содействие развитию инклюзивного образования и дополнительного образования инвалидов
14	Реализация социального проекта «Учимся жить заново»	комплексная реабилитация и адаптация инвалидов по зрению	БООООИ «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	3126,3 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1518,0 тыс. рублей	3691,5 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1701,4 тыс. рублей	3525,9 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1539,80 тыс. рублей	адаптация инвалидов
15	Реализация социального проекта «Слышу сердцем»	расширение взаимодействия между организациями глухих и создание условий для реабилитации инвалидов	БРОООИ ВОГ (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	544,3 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 47 тыс. рублей			адаптация инвалидов
16	Реализация социальных проектов по реабилитации детей-инвалидов по слуху	проведение семинаров и мастер-классов с целью распространения методики работы досуговой деятельности с детьми-инвалидами, необходимой для создания им комфортных условий жизни	БРОО «Художники-детям» (по согласованию), департамент культуры Брянской области	1187,9 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 656,4 тыс. рублей	882,2 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 435,7 тыс. рублей	603,9 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 386,4 тыс. рублей	содействие развитию инклюзивного образования и дополнительного образования инвалидов
17	Реализация социального проекта «Покажите нам мир»	поддержка семей с детьми инвалидами, направленная на создание условий для адаптации к жизни в современном обществе детей-инвалидов с заболеванием опорно-двигательной системы	БГО родители детей-инвалидов (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	2057,6 тыс. рублей в т.ч. Собственные средства – 77,3 тыс. рублей	363,7 тыс. рублей в т.ч. собственные средства – 72,7 тыс. рублей	363,7 тыс. рублей в т.ч. собственные средства – 72,7 тыс. рублей	поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов
18	Реализация социального проекта «Социализация детей и подростков Брянщины до уровня «равного» среди здоровых»	повышение компетенции в воспитании и обучении детей с особенностями, их социальная адаптация и подготовка к посещению образовательных учреждений	АНО «Центр психологии и развития человека» Сфера» (по согласованию), департамент семьи,	2200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 200 тыс. рублей	2750 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 250 тыс. рублей	3300 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 300 тыс. рублей	поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов

1	2	3	4	5	6	7	8
19	Реализация социального проекта «Оказание материальной и медицинской поддержки инвалидам с рассеяным склерозом и их социальная адаптация»	проведение мероприятий связанных с адаптацией инвалидов с рассеянным склерозом к жизни в обществе	РООИ-РС «Исцеление» Брянской области (по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	6100 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 1100 тыс. рублей	5500 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 1000 тыс. рублей	4200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 700 тыс. рублей	адаптация инвалидов
<b>4. Развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, детей и молодежи в сфере краеведения и экологии</b>							
20	Реализация социального проекта «Военно-патриотическое воспитание молодежи, развитие спортивно-технических видов спорта в Брянской области»	развитие авиационных, технических, военно-прикладных видов спорта, совершенствование технического творчества молодежи, подготовка граждан к военной службе	РО ДОСААФ России (по согласованию), управление физкультуры и спорта Брянской области	1000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 200 тыс. рублей	1000 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 200 тыс. рублей	1000 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 200 тыс. рублей	воспитание чувства патриотизма, физическое развитие молодежи и детей
22	Реализация социального проекта «Развитие технического творчества детей и учащейся молодежи Брянской области»	организация и проведение мероприятий, способствующих развитию изобретательства и созданию инновационной продукции	Фонд развития и поддержки инновационной деятельности «Новатор» (по согласованию), департамент экономического развития	1200 тыс. рублей	1200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 200 тыс. рублей	1200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 300 тыс. рублей	распространение методик гражданского образования, связывающих учебный процесс и участие обучающихся в общественно полезной деятельности
23	Реализация социального проекта «Центр дополнительного профессионального образования»	предоставление дополнительного образования для востребованности на рынке труда	АНО «Брянский учебный центр, консультационный и кадровый центр МФЦ» (по согласованию), департамент экономического развития	4783,4 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 2391,7	5261,7 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 2630,9 тыс. рублей	5787,9 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 2893,9 тыс. рублей	реализации программ повышения квалификации
24	Реализация социального проекта «Информирование и обучение населения в рамках программы «Экологическая безопасность Брянской области на 2013–2020 гг.»	информирование населения для обеспечения экологической безопасности и противодействия экологическому терроризму	ВКО «Центральное казачье войско» БОКО АНО «Служба экологической безопасности» по Брянской области (по согласованию),	17000 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 3400 тыс. рублей	21000 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 4200 тыс. рублей	28000 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 5600 тыс. рублей	обеспечение экологической безопасности, подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий

1	2	3	4	5	6	7	8
25	Реализация социального проекта «Дети против пожаров»	проведение мероприятий, направленных на обучение подрастающего поколения в сфере пожарной безопасности	управление региональной безопасности администрации Губернатора и Правительства Брянской области ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество» Брянское областное отделение (по согласованию), управление региональной безопасности администрации Губернатора и Правительства Брянской области	504 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 295 тыс. рублей	541 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 246 тыс. рублей	506 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 221 тыс. рублей	обеспечение пожарной безопасности
26	Реализация социального проекта «Ресурсный Центр «Радиомичи»: дополнительное образование для повышения качества жизни детей и молодежи Брянской области»	обучение молодежи в области гражданского образования, дополнительное образование детей в области развития социальных компетенций, обучение лидеров НКО и обмен опытом по реализации социальных программ	Региональная черныбыльская общественная организация «Радиомичи – детям Чернобыля» РЧОО «Радиомичи – детям Чернобыля» по согласованию), департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	1799,5 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 705,4 тыс. рублей	2119,1 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 831,7 тыс. рублей	2064,1 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 662,7 тыс. рублей	
27	Реализация социального проекта «Мир в ярких красках»	проведение передвижных выставок, творческих встреч и мастер-классов	БО ВТОО «Союз художников России»	1010,5 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 61,2 тыс. рублей	1010,5 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 61,2 тыс. рублей	1010,5 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 61,2 тыс. рублей	культурное воспитание молодежи
28	Реализация социального проекта «Молодежное волонтерство»	международное сотрудничество, молодежное волонтерство	5. Развитие международного сотрудничества Брянский областной еврейский общинно-благотворительный Центр «ХЭСЭД Тиква» («Милосердие») по согласованию),		1810,0 тыс. рублей в т.ч. собственные средства – 600,0 тыс. рублей	1810,0 тыс. рублей в т.ч. собственные средства – 600,0 тыс. рублей	развитие международного волонтерства молодежи

1	2	3	4	5	6	7	8
			департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области				
6. Профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях							
29	Реализация социального проекта «Брянский антинаркотический фронт»	проведение мероприятий, направленных на профилактику курения, алкоголизма и наркомании	БОФФ Брянский край против наркотиков (по согласованию), аппарат антинаркотической комиссии Брянской области (по согласованию)	2000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1000,0 тыс. рублей	2000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1000,0 тыс. рублей	2000,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 1000,0 тыс. рублей	профилактика курения, алкоголизма и наркомании
30	Реализация социального проекта «Интеграционный волонтерский лагерь по обустройству будущего реабилитационного центра для зависимых»	формирование модели участия волонтеров в работе по реабилитации и ресоциализации зависимых	БРОФ «Метаморфоза», (по согласованию), аппарат антинаркотической комиссии Брянской области (по согласованию)	400,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 100,0 тыс. рублей			комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства, пропаганда здорового образа жизни
31	Реализация социального проекта «Развитие института социальной реабилитации для нарко и алкозависимых в РФ»	групповая и индивидуальная психотерапия, информационные занятия, терапия искусством, спортивные мероприятия, духовное образование	Брянский региональный филиал Благотворительного фонда по формированию здорового образа жизни «Центр здоровой молодежи», аппарат антинаркотической комиссии Брянской области (по согласованию)	6721,0 тыс. рублей, в т.ч. собственные средства – 2147,4 тыс. рублей			комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства
7. Иные направления							
32	Реализация социального проекта «Проведение комплекса ремонтно-реставрационных работ объекта культурного наследия церкви Св. Екатерины в с. Ляличи Суражского района»	проведение комплекса научно-исследовательских и ремонтно-реставрационных работ	НО «Фонд поддержки реставрации церкви Св. Екатерины в с. Ляличи Суражского района (по согласованию), департамент культуры Брянской области	10000 тыс. рублей	20000 тыс. рублей	20000 тыс. рублей	сохранение культурного наследия

1	2	3	4	5	6	7	8
33	Реализация социального проекта «Воссоздание объекта культурного наследия — Собор Успения Свенского Успенского монастыря в с. Сулоново Брянского района»	проведение комплекса реставрационных работ	РО Свенский мужской монастырь п. Сулоново Брянского района Брянской области Брянской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (по согласованию), департамент культуры Брянской области	21000 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 1000 тыс. рублей	21000 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 1000 тыс. рублей	20000 тыс. рублей	сохранение культурного наследия
34	Реализация социального проекта «Комплексная программа регулирования численности безнадзорных животных с использованием волонтерских групп быстрого реагирования»	Создание многофункциональной мобильной волонтерской зоослужбы	АНО в области содержания животных «Общество защиты животных «Вита» (по согласованию) управление ветеринарии Брянской области	871,5 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 145,3 тыс. рублей	40 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 40 тыс. рублей	58 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 58 тыс. рублей	охрана окружающей среды, развитие олаготоворительности и добровольчества
35	Реализация социального проекта «Стимулирование деятельности и социальной защита добровольцев пожарных в Брянской области»	организация мероприятий, направленных на развитие и совершенствование добровольной пожарной охраны	Общественное учреждение «Добровольная пожарная охрана Брянской области» (по согласованию), управление региональной безопасности администрации Губернатора и Правительства Брянской области	4256 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 1100 тыс. рублей	4586 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 1210 тыс. рублей	4949 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 1331 тыс. рублей	подготовка населения к предотвращению несчастных случаев, развитие добровольчества
36	Реализация социального проекта «Оказание материальной, юридической и медицинской поддержки ветеранам ВДВ соединений, частей и органов специального назначения армии МЧС и МВД	оказание различного вида помощи ветеранам, необходимым для их адаптации в обществе	БРООВ Воздушно-десантных войск и войск специального назначения ВС, МЧС, МВД — «Союз десантников» (по согласованию), управление региональной безопасности администрации Губернатора и Правительства Брянской области	5400 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 900 тыс. рублей	4200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 700 тыс. рублей	3600 тыс. рублей в т.ч. собственных средств — 600 тыс. рублей	социальная поддержка и защита граждан, оказание правовой поддержки гражданам на безвозмездной основе



1	2	3	4	5	6	7	8
37	Реализация социального проекта «Доступное искусство людям»	организация выставок, кружков и различных мастер-классов для всех возрастов	БРОО «Творческий Союз художников» (по согласованию), департамент культуры Брянской области	400 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 200 тыс. рублей	200 тыс. рублей	100 тыс. рублей	пропаганда эстетики среды проживания человека
38	Реализация социального проекта «Архитектура и градостроительство»	выявление, показ и внедрение наиболее талантливых и профессиональных архитектурных и градостроительных решений	БРОООО Союза архитекторов России (по согласованию), департамент культуры Брянской области	1200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 200 тыс. рублей	1200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 200 тыс. рублей	1200 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 200 тыс. рублей	пропаганда эстетики среды проживания человека
39	Реализация социального проекта «Культура социально организованной городской среды»	организация постоянно действующих передвижных выставок работ членов организации по актуальным тематикам	БООО Союз Дизайнеров России (по согласованию), департамент культуры Брянской области	1100 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 250 тыс. рублей	1220 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 300 тыс. рублей	1340 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 350 тыс. рублей	пропаганда эстетики среды проживания человека
40	Реализация социального проекта «Нравственно-патриотическое и духовное просвещение различных возрастных групп населения»	проведение писателями Брянщины литературных мероприятий, а также мастер-классов и семинаров для учащихся образовательных учреждений области	БОО писательская организация СП России (по согласованию), департамент культуры Брянской области	700 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 100 тыс. рублей	800 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 100 тыс. рублей	900 тыс. рублей в т.ч. собственных средств – 100 тыс. рублей	выявление и поддержка талантливой молодежи
	Справочно: общая стоимость проектов*			114 852,56 23 662,69	117 211,17 22 985,29	119 713,80 23 076,37	
<b>VII. Финансовая поддержка реализации проектов</b>							
Предоставление на конкурсной основе субсидий СОНКО на реализацию социальных проектов, направленных на развитие приоритетных направлений деятельности	Областной бюджет		департамент экономического развития Брянской области, исполнительные органы государственной власти Брянской области	10 324,00 23 662,69	10 022,60 22 985,29	10 022,60 23 076,37	
	Собственные средства СОНКО						
<b>VIII. Мониторинг и анализ эффективности реализации программы</b>							
Осуществление анализа и оценки эффективности мер направленных на развитие социально ориентированных некоммерческих организаций в области	определение методики анализа и оценки эффективности мер господдержки	департамент экономического развития Брянской области	департамент экономического развития Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств		развитие социально ориентированных некоммерческих организаций	
				2014	2015	2016	2014–2016
Проведение мониторинга социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в реализации региональной программы	определение порядка, формы и сроков проведения мониторинга	департамент экономического развития Брянской области	департамент экономического развития Брянской области	в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств		формирование базы отчетности получателей государственной поддержки	
				2014	2015	2016	2014–2016
ИТОГО по программе:				33 986,69	33 007,89	33 098,97	100 093,55
				10 324,00	10 022,60	10 022,60	30 369,20
				23 662,69	22 985,29	23 076,37	69 724,35

\*потребность финансирования в общем объеме программы не учитывается.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 февраля 2014 г.

№ 39-п

г. Брянск

**О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 12 марта 2008 года № 220 «О Порядке использования отдельных земельных участков, занятых памятниками, ансамблями истории и культуры, площадями, набережными, скверами и бульварами в черте города Брянска, на которые не распространяется действие градостроительных регламентов»**

В соответствии с частью 7 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 5 Закона Брянской области от 15 марта 2007 года № 28-З «О градостроительной деятельности в Брянской области» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень отдельных земельных участков, занятых памятниками, ансамблями истории и культуры, площадями, набережными, скверами и бульварами в черте города Брянска, на которые не распространяется действие градостроительных регламентов, утвержденный постановлением администрации Брянской области от 12 марта 2008 года № 220 «О Порядке использования отдельных земельных участков, занятых памятниками, ансамблями истории и культуры, площадями, набережными, скверами и бульварами в черте города Брянска, на которые не распространяется действие градостроительных регламентов» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Брянской области от 6 марта 2012 года № 202, от 18 июля 2012 года № 644, постановлением Правительства Брянской области от 29 июля 2013 года № 366-п), следующие изменения:

1.1. Пункт 1 раздела «Бежицкий район г. Брянска» изложить в редакции:

«1. Парк «Первомайский» (ул. Майской стачки), за исключением земельного участка для размещения кафе».

1.2. Пункт 17 раздела «Советский район г. Брянска» изложить в редакции:

«17. Сквер «Комсомольский» (ул. А. Пересвета, МБОУ СОШ № 9 г. Брянска), за исключением земельного участка для размещения церкви».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 февраля 2014 г.

№ 40-п

г. Брянск

**О признании утратившими силу отдельных нормативных актов администрации Брянской области**

В соответствии с постановлением администрации Брянской области от 6 сентября 2010 года № 917 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Брянской области:

от 13 июля 2009 года № 710 «Об утверждении административного регламента по предоставлению комитетом по охране и сохранению историко-культурного наследия Брянской области государственной услуги «Согласование в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Брянской области, проектов зон охраны культурного наследия, землеустроительной, градостроительной и проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, проектированию и проведению землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ»;

от 24 августа 2012 года № 795 «О внесении изменения в постановление администрации области от 13 июля 2009 года № 710 «Об утверждении административного регламента по предоставлению комитетом по охране и сохранению историко-культурного наследия Брянской области государственной услуги «Согласование в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Брянской области, проектов зон охраны культурного наследия, землеустроительной, градостроительной и проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, проектированию и проведению землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ»;

от 15 августа 2011 года № 746 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача охранных документов (охранных обязательств-договоров, охранных договоров) собственникам и пользователям объектов культурного наследия» в комитете по охране и сохранению историко-культурного наследия Брянской области»;

от 29 декабря 2012 года № 1312 «О внесении изменений в постановление администрации области от 15 августа 2011 года № 746 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача охранных документов (охранных обязательств-договоров, охранных договоров) собственникам и пользователям объектов культурного наследия» в комитете по охране и сохранению историко-культурного наследия Брянской области»;

от 21 февраля 2008 года № 163 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Брянской области и других архивных документов»;

от 17 октября 2012 года № 958 «О внесении изменений в постановление администрации области от 21 февраля 2008 года № 163 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Брянской области и других архивных документов»;

от 19 февраля 2008 года № 142 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации исполнения обращений, жалоб и запросов социально-правового характера граждан Российской Федерации, поступивших в управление по делам архивов Брянской области»;

от 17 октября 2012 года № 959 «О внесении изменений в постановление администрации области от 19 февраля 2008 года № 142 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации исполнения обращений, жалоб и запросов социально-правового характера граждан Российской Федерации, поступивших в управление по делам архивов Брянской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Тербунова А. Н.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 41-п

### **О внесении изменения в постановление Правительства Брянской области от 24 декабря 2013 года № 743-п «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах на территории Брянской области»**

В соответствии со статьей 167 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 ноября 2013 года № 508 «Об отмене приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 288 «Об утверждении методических рекомендаций по установлению минимального размера взноса на капитальный ремонт», статьей 3 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области», Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в преамбулу постановления Правительства Брянской области от 24 декабря 2013 года № 743-п «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах на территории Брянской области», исключив из нее слова «приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 288 «Об утверждении методических рекомендаций по установлению минимального размера взноса на капитальный ремонт».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 43-п

### **О признании утратившими силу некоторых правовых актов Брянской области**

В соответствии со статьей 37 Закона Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившими силу постановления Правительства Брянской области:

от 12 августа 2013 года № 404-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Брянской области в 2013 году»;

от 11 ноября 2013 года № 614-п «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 12 августа 2013 года № 404-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Брянской области в 2013 году»;

от 5 декабря 2013 года № 683-п «Об утверждении Порядка предоставления, методики распределения субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) для предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства»;

от 5 декабря 2013 года № 684-п «Об утверждении Порядка предоставления, методики распределения субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Брянской области для реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства».

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

№ 44-п

г. Брянск

### Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в 2014 году

В соответствии с Законом Брянской области от 15 ноября 2007 года № 155-З «О государственной поддержке организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в Брянской области», в целях осуществления государственной поддержки семьи, социальной защиты детей и молодежи, создания экономических и организационных условий, обеспечивающих сохранение и развитие системы детского, молодежного отдыха, оздоровления и занятости в Брянской области, Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать в 2014 году оздоровление, отдых и занятость детей и молодежи Брянской области, в том числе нуждающихся в государственной поддержке:

- детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей, имеющих ограниченные физические возможности (детей-инвалидов);
- детей из малообеспеченных семей (получателей детского пособия);
- воспитанников государственных образовательных организаций интернатного типа и социальных приютов;
- детей из приемных, многодетных и неполных семей;
- детей безработных граждан;
- детей - жертв вооруженных конфликтов;
- детей, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;
- детей военнослужащих, сотрудников внутренних дел, погибших при исполнении воинского и служебного долга;
- детей - победителей конкурсов, олимпиад и др.

2. Утвердить прилагаемые:

- план мероприятий по обеспечению организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в 2014 году;
- Положение о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в Брянской области;
- Положение об организации в Брянской области детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.

3. Рекомендовать главам администраций муниципальных районов и городских округов с участием профсоюзных, молодежных, детских и иных общественных организаций и объединений:

обеспечить эффективную деятельность территориальных межведомственных комиссий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи;

обеспечить организованное проведение летней оздоровительной кампании, обратив особое внимание на подготовку и сохранение сети стационарных детских оздоровительных лагерей, находящихся в муниципальной собственности, на укрепление и развитие их материальной базы, санитарно-эпидемиологическое благополучие здравниц, активное использование материально-технической базы образовательных организаций, организаций дополнительного образования, спортивных учреждений, центров социального обслуживания населения для отдыха детей и подростков;

развивать и внедрять экономичные и эффективные формы отдыха, оздоровления и занятости детей, организовывать лагеря труда и отдыха, профильные и палаточные лагеря, лагеря с дневным пребыванием, работу площадок по месту жительства, создавать условия для развития детского туризма;

обеспечить организованную доставку детей к местам отдыха, общественный порядок и безопасность пребывания детей в местах дислокации лагерей, контроль за противопожарной безопасностью в организациях оздоровления и на прилегающей к ним территории;

организовать проведение медицинских осмотров детей, подростков и членов студенческих отрядов при оформлении временной занятости в летний период;

не допускать при организации отдыха детей и молодежи за пределами области и страны отправки групп турфирмами и предприятиями без разрешительных документов санитарных служб страны или Роспотребнадзора региона;

обеспечить медицинское сопровождение организованных групп детей и молодежи при автоперевозках;

обеспечить ведение раздела «Организация оздоровления и отдыха детей и молодежи» на официальных сайтах муниципальных образований;

организовать информирование населения о механизме организации оздоровления и отдыха детей и молодежи в Брянской области;

организовать персонализированный учёт получателей путевок, приобретенных за счёт средств областного бюджета.

4. Рекомендовать управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор в организациях оздоровления и отдыха детей и молодежи при подготовке к перевозке организованных групп детей и молодежи к местам отдыха и обратно.

5. Рекомендовать управлению МВД России по Брянской области:

осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

обеспечить проведение разъяснительной работы среди несовершеннолетних, отдыхающих в организациях оздоровления и отдыха, направленной на предупреждение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в их отношении;

обеспечить проведение в летний период профилактических мероприятий с несовершеннолетними группы особого внимания, несовершеннолетними, освободившимися из мест лишения свободы, несовершеннолетними, состоящими на учёте в подразделениях по делам несовершеннолетних.

6. Установить, что департамент образования и науки Брянской области осуществляет полную или частичную оплату стоимости путевок для детей школьного возраста в следующие расположенные на территории Российской Федерации санаторно-курортные и оздоровительные организации, открытые в установленном порядке:

- 6.1. Социальные путёвки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:  
в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия для детей школьного возраста со сроком пребывания не более чем на 21 день из расчёта не более 620 рублей на одного ребёнка в сутки;  
в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем на 21 день в период летних школьных каникул для детей школьного возраста из расчёта не более 471 рубля на одного ребёнка в сутки.
- 6.2. Путёвки с родительской долей:  
в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия для детей школьного возраста со сроком пребывания не более чем на 21 день из расчёта не более 524 рублей (в летний период) и не более 572 рублей (в весенний и осенний периоды) на одного ребёнка в сутки;  
в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем на 21 день в период летних школьных каникул для детей школьного возраста из расчёта не более 400 рублей на одного ребёнка в сутки.
- 6.3. Оплату стоимости набора продуктов питания для детей в организованных органами образования и социальной защиты лагерях с дневным пребыванием детей и организацией одно- или двухразового питания не более чем на 21 день пребывания в период школьных каникул исходя из фактически сложившихся цен в Брянской области (из расчёта до 50 рублей на одного ребёнка в день).
- 6.4. Размер родительской доли оплаты за путёвку в лагерь всех типов составляет не более 40 % стоимости социальной путёвки.
7. Департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области продолжить контроль за организацией оздоровления и отдыха детей – воспитанников социальных приютов на базе организаций оздоровления и отдыха Брянской области.
8. Департаменту образования и науки Брянской области содействовать развитию сети лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей, организуемых образовательными организациями, обеспечить контроль за организацией оздоровления и отдыха воспитанников государственных образовательных организаций (интернатного типа).
9. Департаменту образования и науки Брянской области во взаимодействии с управлением государственной службы по труду и занятости населения Брянской области осуществлять реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, в том числе организовать подбор временных рабочих мест для подростков в возрасте от 14 до 18 лет, уделив особое внимание организации занятости детей из семей, находящихся в социально опасном положении, и студентов профессиональных образовательных организаций.
10. Поручить департаменту здравоохранения Брянской области координацию работы по подбору и подготовке кадров медицинских работников и контроль за наличием медицинского оборудования, лекарственным обеспечением, медицинским обслуживанием детей и подростков в детских оздоровительных организациях.
11. Управлению физической культуры и спорта Брянской области, департаменту культуры Брянской области обеспечить участие учреждений культуры и спорта в организации воспитательной, культурно-досуговой, физкультурно-оздоровительной и экскурсионной работы с детьми и подростками в период школьных каникул.
12. Департаменту образования и науки Брянской области:  
обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных средств на проведение оздоровительной кампании 2014 года; формирование и представление конкурсной документации, связанной с закупкой услуг по оздоровлению и отдыху детей и молодёжи, осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  
производить частичную или полную оплату путевок для детей в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2014 год на оздоровление;  
обеспечить значение показателя результативности предоставления субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не менее 54,5 %;  
обеспечить ведение сводного персонализированного учёта получателей путевок, приобретённых за счёт средств областного бюджета, и детей, охваченных всеми формами оздоровления.
13. Рекомендовать руководителям, учредителям организаций оздоровления и отдыха различных типов:  
провести необходимую подготовку организации к приёму детей в соответствии с планом-заданием, выданным управлением Роспотребнадзора по Брянской области;  
принять действенные меры по организации полноценного питания, подготовке и подбору квалифицированного персонала в пищеблоке;  
обеспечить качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов, организаторов питания;  
организовать качественный питьевой режим с использованием питьевой воды, соответствующей требованиям санитарных правил;  
обеспечить проведение дератизационных, дезинфекционных и дезинсекционных мероприятий открытых территорий, жилых корпусов, пищеблока, мест общего пользования за 7 дней до заезда детей;  
обеспечить обязательное проведение акарицидной обработки территории организаций оздоровления и отдыха;  
обеспечить выполнение противопожарных мероприятий, а также создание безопасных условий в местах отдыха на воде;  
заключить договорные обязательства с ФГУП «Охрана» или частными охранными организациями по выставлению физических постов в данных учреждениях на период летней оздоровительной кампании;  
организовать страхование детей на период их пребывания в организациях оздоровления и отдыха;  
приёмку готовности оздоровительных организаций осуществлять комиссионно с участием представителей территориальных органов Роспотребнадзора, государственного пожарного надзора, органов внутренних дел с последующим оформлением акта приёмки в сроки, предусмотренные действующим законодательством.
14. Рекомендовать работодателям содействовать организации оздоровления, отдыха и занятости детей работников, предусматривать выделение средств на эти цели.
15. Признать утратившим силу постановление Правительства Брянской области от 6 мая 2013 года № 96-п «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодёжи в 2013 году».
16. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
17. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А. М.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**ПЛАН**  
**мероприятий по обеспечению организации оздоровления, отдыха**  
**и занятости детей и молодежи в 2014 году**

№ п. п.	Наименование мероприятия	Срок проведения	Исполнители
1	2	3	4
<b>I. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях областного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи</b>			
1.1	О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании 2014 года	апрель	рабочая группа координационного совета, управление по молодёжной политике департамента образования и науки Брянской области
1.2	О работе межведомственных комиссий муниципальных образований по организации оздоровительной кампании 2014 года	июнь	рабочая группа координационного совета, управление по молодёжной политике департамента образования и науки Брянской области
1.3	Об организации оздоровления и отдыха студентов высших и средних профессиональных учебных заведений Брянской области	июль	рабочая группа координационного совета, управление по молодёжной политике департамента образования и науки Брянской области
1.4	Об организации работы лагерей с дневным пребыванием. Об оздоровлении и отдыхе детей, нуждающихся в социальной помощи	июль	рабочая группа координационного совета, департамент образования и науки Брянской области, департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области
1.5	Об итогах оздоровления и отдыха детей и молодежи в летний период 2014 года	сентябрь	рабочая группа координационного совета, управление по молодёжной политике департамента образования и науки Брянской области
1.6	Об итогах оздоровления детей и молодёжи Брянской области в 2014 году	декабрь	рабочая группа координационного совета, управление по молодёжной политике департамента образования и науки Брянской области
<b>II. Заседания рабочей группы (по отдельному плану)</b>			
<b>III. Организационное обеспечение летней оздоровительной кампании</b>			
3.1	Заключение договоров на организацию оздоровления и отдыха детей и молодежи по итогам конкурсов	май	департамент образования и науки Брянской области
3.2	Создание и организация работы областной комиссии по приему оздоровительных лагерей всех типов к летнему оздоровительному периоду	май	рабочая группа координационного совета
3.3	Месячник готовности баз оздоровительных лагерей и лагерей с дневным пребыванием к работе в летний период	май	рабочая группа координационного совета
3.4	Уточнение дислокации лагерей с дневным пребыванием	май	департамент образования и науки Брянской области, департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области
3.5	Открытие летнего оздоровительного сезона в загородных	июнь	рабочая группа координационного совета, департамент образования оздоровительных лагерей и лагерях с дневным пребыванием и обеспечение организованного проезда детей и науки Брянской области, департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области
3.6	Направление групп детей в ВДЦ «Орлёнок» и санаторные здравницы по линии Постоянного комитета Союзного государства	весь период (по отдельному графику)	рабочая группа координационного совета, департамент образования и науки Брянской области, БРДОО СПДПО
<b>IV. Информационно-методическое обеспечение организации оздоровления и отдыха детей и молодежи</b>			
4.1	Уточнение реестра учреждений оздоровления и отдыха Брянской области в 2014 году и размещение на сайте	I квартал	рабочая группа координационного совета

1	2	3	4
4.2	Разработка Положения о конкурсе программ профильных смен в лагерях всех типов	II квартал	рабочая группа координационного совета, управление по молодежной политике департамента образования и науки Брянской области
4.3	Разработка Положения о конкурсе лагерей всех типов	II квартал	рабочая группа координационного совета, управление по молодежной политике департамента образования и науки Брянской области
4.4	Участие учреждений оздоровления и отдыха Брянской области и педагогических отрядов в областной выставке «Красота. Здоровье. Весна»	март	рабочая группа координационного совета, совет директоров оздоровительных лагерей
4.5	Разработка рекомендаций по организации и содержанию воспитательной работы в учреждениях оздоровления и отдыха	май	рабочая группа координационного совета, управление по молодежной политике департамента образования и науки Брянской области
4.6	Подготовка и издание сборника нормативных документов по организации оздоровления детей «В помощь организатору летнего отдыха детей и молодежи»	май	рабочая группа координационного совета, управление по молодежной политике департамента образования и науки Брянской области
<b>V. Кадровое обеспечение летней оздоровительной кампании</b>			
5.1	Инструктивно-методические сборы студентов педагогических учебных заведений по подготовке к работе вожатыми и воспитателями в лагерях всех типов	II квартал	рабочая группа координационного совета, управление по молодежной политике департамента образования и науки Брянской области
5.2	Семинары директоров и бухгалтеров оздоровительных лагерей (по отдельной программе)	весь период	рабочая группа координационного совета
5.3	Семинары по подготовке медицинских работников оздоровительных лагерей (по отдельной программе)	май	рабочая группа координационного совета, департамент здравоохранения Брянской области
5.4	Семинары по подготовке работников пищеблоков оздоровительных лагерей (по отдельной программе)	май	рабочая группа координационного совета
5.5	Семинары по подготовке инструкторов по физкультуре оздоровительных лагерей (по отдельной программе)	май	рабочая группа координационного совета
5.6	Семинары заместителей директоров оздоровительных лагерей по воспитательной и методической работе	май - июль	рабочая группа координационного совета
5.7	Областной конкурс «Вожатый - 2014» среди старших и отрядных вожатых учреждений оздоровления и отдыха	июнь - август	рабочая группа координационного совета, управление по молодежной политике департамента образования и науки Брянской области
5.8	Семинар для муниципальных органов управления образования, образовательных учреждений по вопросам организации временного трудоустройства подростков	май	управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области, департамент образования и науки Брянской области
5.9	Областной конкурс на лучшую столовую среди оздоровительных лагерей	май	рабочая группа координационного совета, управление потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области
5.10	Областной сбор педагогических отрядов	октябрь	рабочая группа координационного совета
5.11	Областная конференция организаторов оздоровления и отдыха детей и молодежи «Развитие системы оздоровления и отдыха Брянской области: проблемы, пути решения»	ноябрь	рабочая группа координационного совета

**УТВЕРЖДЕНО**  
 постановлением Правительства  
 Брянской области  
 от 17 февраля 2014 г. № 44-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в Брянской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в Брянской области (далее – Положение) принято с целью упорядочения организации и обеспечения процесса оздоровления и отдыха детей, повышения эффективности и качества проводимых в рамках оздоровительной кампании организационно-экономических мероприятий.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Брянской области, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации

и Правительства Брянской области, указами и распоряжениями Губернатора Брянской области в сфере государственной молодежной политики, защиты материнства и детства, с учетом сложившихся традиций, накопленного опыта организации оздоровления и отдыха детей в Брянской области.

## **2. Направления, содержание и формы отдыха, оздоровления и занятости**

2.1. Обеспечивается отдых и оздоровление детей и молодежи Брянской области, в том числе нуждающихся в государственной поддержке:

- детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей, имеющих ограниченные физические возможности (детей-инвалидов);
- детей из малообеспеченных семей (получателей детского пособия);
- воспитанников государственных образовательных организаций интернатного типа и социальных приютов.
- детей из приемных, многодетных и неполных семей;
- детей безработных граждан;
- детей – жертв вооруженных конфликтов;
- детей, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;
- детей военнослужащих, сотрудников внутренних дел, погибших при исполнении воинского и служебного долга;
- детей – победителей конкурсов, олимпиад и др.

2.2. Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей включают в себя:

- формирование бюджетной заявки на финансирование оздоровления и отдыха;
- подготовку организаций оздоровления и отдыха к оздоровительному сезону;
- подготовку всех категорий работников, направляемых для работы в организациях отдыха и оздоровления, и контроль за качественным выполнением ими своих обязанностей;
- обеспечение безопасного для жизни и здоровья заезда (выезда), размещения и пребывания детей в организациях оздоровления и отдыха;
- обеспечение полноценного питания, контроля за санитарно-эпидемиологической обстановкой;
- создание надлежащих условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях оздоровления и отдыха;
- финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления и контроль за целевым использованием выделенных средств;
- подведение итогов, анализ эффективности проводимых мероприятий оздоровительного сезона.

2.3. Оздоровление, отдых и занятость детей в Брянской области осуществляются через организации детского оздоровления и отдыха:

- загородные оздоровительные лагеря;
- лагеря санаторного типа (на базе санаторных здравниц);
- санатории;
- базы отдыха;
- пансионаты;
- лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей;
- лагеря с дневным пребыванием на базе учреждений социального обслуживания населения;
- лагеря труда и отдыха;
- палаточные лагеря.

## **3. Координация и управление сферой оздоровления и отдыха**

3.1. В целях обеспечения взаимодействия областных и федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, профсоюзных, молодежных и иных общественных объединений при организации оздоровления, отдыха и занятости детей создается областной координационный совет по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи.

3.2. Для оперативного решения вопросов, связанных с оздоровлением и отдыхом детей и молодежи, создается рабочая группа областного координационного совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи (далее – рабочая группа).

## **4. Порядок организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи**

Порядок организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи предусматривает взаимодействие и распределение функций (обязанностей) исполнительных органов государственной власти Брянской области, региональных структур федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, которые в рамках своих полномочий, действующего законодательства и ведомственных нормативных актов решают следующие задачи:

4.1. Органы местного самоуправления:

- принимают соответствующие правовые акты по организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в текущем году;

- формируют и наделяют полномочиями районные (городские) межведомственные (координационные) советы по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи, принимают меры по обеспечению эффективной организации оздоровления и отдыха детей в районе (городе), максимального использования имеющейся материальной базы отдыха;

- определяют потребность в путевках для категорий детей, определенных подпунктом 2.1 настоящего Положения, в загородные оздоровительные лагеря (лагеря санаторного типа), обеспечивают получение и распределение путевок, контроль за направлением детей при получении путевок, учёт детей, которым выделяются путёвки;

- устанавливают дислокацию лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей, центров социального обслуживания населения, лагерей труда и отдыха для старшеклассников, обеспечивают полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- обеспечивают надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в лагерях с дневным пребыванием, функционирующих на базе общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей;

- принимают меры по подготовке детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей, лагерей труда и отдыха, трудовых объединений, школьных лесничеств и обеспечивают контроль за их функционированием;



осуществляют контроль за качественным подбором кадров педагогических, медицинских и других работников, направляемых для работы в лагеря;

направляют своевременно сведения, запрашиваемые областным координационным советом, по утвержденным формам;

обеспечивают эффективную деятельность территориальных межведомственных комиссий (координационных советов) по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодёжи;

обеспечивают организованное проведение летней оздоровительной кампании, обращая особое внимание на подготовку и сохранение сети стационарных детских оздоровительных лагерей, находящихся в муниципальной собственности, на укрепление и развитие их материальной базы, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия здравниц, активное использование материально-технической базы общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей, спортивных учреждений, центров социального обслуживания населения для отдыха детей и подростков;

развивают и внедряют экономичные и эффективные формы отдыха, оздоровления и занятости детей, организуют лагеря труда и отдыха, профильные и палаточные лагеря, лагеря с дневным пребыванием, работу площадок по месту жительства, создают условия для развития детского туризма;

обеспечивают паспортизацию и ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков на территории муниципальных образований, с последующим размещением его в сети «Интернет»;

принимают меры по недопущению перепрофилирования действующих организаций оздоровления и отдыха детей и учреждений всех организационно-правовых форм и форм собственности;

обеспечивают организованную доставку детей к местам отдыха, общественный порядок и безопасность пребывания детей в местах дислокации лагерей, контроль за противопожарной безопасностью в организациях оздоровления и отдыха детей и на прилегающей к ним территории;

организуют проведение медицинских осмотров детей, подростков и членов студенческих отрядов при оформлении временной занятости в летний период;

не допускают при организации отдыха детей и молодёжи за пределами области и страны отправки групп турфирмами и предприятиями без разрешительных документов санитарных служб страны или Роспотребнадзора региона;

обеспечивают медицинское сопровождение организованных групп детей и молодёжи при автоперевозках;

обеспечивают ведение раздела «Организация оздоровления и отдыха детей и молодёжи» на официальных сайтах муниципальных образований;

организуют информирование населения о механизме организации оздоровления и отдыха детей и молодёжи в Брянской области;

обеспечивают приём заявлений, их рассмотрение, получение путёвок и их выдачу в порядке, утвержденном настоящим Положением;

регистрируют принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка;

ведут персонализированный учёт получателей путёвок, приобретённых за счёт средств областного бюджета;

осуществляют хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки;

осуществляют мониторинг организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних на территории муниципального образования;

направляют в департамент образования и науки Брянской области отчет о выдаче и использовании путевок на 1 сентября и 1 января;

уделяют особое внимание организации оздоровления, отдыха и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

обеспечивают ведение информационной базы предприятий и организаций, предоставляющих временные рабочие места для несовершеннолетних;

привлекают предприятия и организации к созданию временных рабочих мест для несовершеннолетних;

обеспечивают обязательное проведение акарицидной обработки территорий, где организуется отдых и занятость несовершеннолетних;

принимают действенные меры по организации полноценного питания в детских оздоровительных организациях и учреждениях различных типов, подготовке и подбору квалифицированного персонала в пищеблоках;

обеспечивают качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов, организаторов питания в лагерях с дневным пребыванием;

обеспечивают контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в оздоровительных организациях и учреждениях; обеспечивают реализацию комплекса профилактических мер по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного пребывания детей и подростков в местах отдыха и оздоровления, в том числе на водоемах, используемых в рекреационных целях;

обеспечивают безопасность при проезде организованных групп детей и обязательное медицинское сопровождение по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в оздоровительных организациях и учреждениях;

обеспечивают направление за трое суток до отправки организованных детских коллективов информации в территориальные органы Роспотребнадзора об их численности, виде транспорта, используемого для перевозки, подтверждения обязательного медицинского сопровождения;

обеспечивают организацию полноценного горячего питания групп детей в вагонах-ресторанах пассажирских поездов, судов водного транспорта при нахождении в пути свыше одних суток;

обеспечивают организацию питания групп детей пищевыми продуктами (сухими пайками) при перевозке на всех видах транспорта с согласованием их ассортимента с территориальными органами Роспотребнадзора.

#### 4.2. Департамент образования и науки Брянской области:

обеспечивает межведомственную координацию при реализации мер по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодёжи;

осуществляет контроль за соблюдением установленных правил и нормативов в сфере оздоровления, отдыха и занятости детей и молодёжи;

осуществляет сбор заявок муниципальных образований, государственных образовательных организаций (интернатного типа), социальных приютов, профсоюзных организаций, координаторов областных профильных смен на предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря (лагеря санаторного типа), анализ и подготовку разрядки на выделение путевок;

обеспечивает учет, паспортизацию и ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, размещение на официальном сайте в сети «Интернет»;

устанавливает формы документов, используемых при выделении путевок (заявления, заявки, журналы регистрации, отчеты); обеспечивает реализацию мер по недопущению перепрофилирования действующих организаций отдыха и оздоровления детей и подростков и учреждений всех организационно-правовых форм и форм собственности;

реализует программу кадрового обеспечения загородных оздоровительных лагерей (лагерей санаторного типа), обеспечивает контроль за качественным выполнением своих обязанностей работниками, отвечающими за воспитательную работу;

проводит конкурс вариативных программ деятельности оздоровительных лагерей и профильных смен;  
организует студенческий отдых через конкурсный отбор организаций оздоровления и отдыха (баз, лагерей и т.п.), формирование групп и их отpravku, а также проведение лагерей добровольного труда (палаточных лагерей, экспедиций и т.п.);  
оказывает оздоровительным организациям помощь в создании надлежащих условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы через обобщение и распространение эффективных форм и методов работы, методическое и информационное обеспечение организации оздоровления и отдыха;  
определяет потребность в путевках для воспитанников государственных образовательных организаций (интернатного типа) в загородные оздоровительные лагеря (лагеря санаторного типа);  
обеспечивает формирование групп воспитанников, направляемых в загородные оздоровительные лагеря (лагеря санаторного типа);  
организует проведение областных профильных смен;  
координирует деятельность муниципальных органов управления образованием по:  
сохранению сети детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций;  
кадровому и программному обеспечению деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений;  
повышению качества воспитательной работы в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений;  
эффективному взаимодействию муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций с молодежными, детскими организациями и иными общественными объединениями по организации отдыха и занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации.  
обеспечивает координацию деятельности по развитию движения студенческих трудовых отрядов в Брянской области;  
оказывает содействие в развитии активных форм самодеятельного, спортивно-оздоровительного, детско-юношеского и молодежного туризма, обеспечивает методическое сопровождение организации и проведения походов, экспедиций на территории Брянской области;  
обеспечивает организацию и проведение информационной работы по разъяснению населению Брянской области механизма организации отдыха детей в санаторно-курортных и оздоровительных организациях и учреждениях, в том числе в интерактивном режиме посредством телефона «горячей линии» 66-02-69 и электронной почты SPDPOBRYANSK@mail.ru;  
обеспечивает ведение на официальном портале органов государственной власти Брянской области ([www.kmsbryansk.ru](http://www.kmsbryansk.ru)) раздела «Организация отдыха и оздоровления населения»;  
обеспечивает контроль за качеством организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;  
организует проверку готовности организаций, представивших предложения в области отдыха и оздоровления детей;  
обеспечивает целевое использование бюджетных средств, выделенных на проведение оздоровительной кампании 2014 года;  
организует совместно с БРДОО «Союз пионерских, детских, подростковых организаций» направление групп детей в ВДЦ «Орлёнок» и санаторные здравницы по линии Постоянного комитета Союзного государства;  
осуществляет иные определенные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Брянской области полномочия в области организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.

**4.3. Управление физической культуры и спорта Брянской области:**  
разрабатывает методические рекомендации по организации и реализации спортивных и культурно-массовых общеукрепляющих и оздоровительных программ;  
организует проведение спортивных мероприятий для несовершеннолетних, межлагерных и внутрилагерных спортивных мероприятий в период детской оздоровительной кампании;  
оказывает содействие в подборе и подготовке на договорной основе спортивных работников для оздоровительных организаций из числа тренеров-преподавателей, руководителей секций, кружков спортивных организаций по заявкам и за счет средств организаторов отдыха;  
организует проведение областных профильных спортивных смен.

**4.4. Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области:**  
принимает меры по подготовке детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе учреждений социального обслуживания населения, центра реабилитации детей-инвалидов «Озерный», обеспечивает контроль за их деятельностью;  
обеспечивает надлежащие условия для проведения воспитательной, реабилитационной и оздоровительной работы в лагерях и центре, предусматривает эффективные формы и методы этой работы;  
определяет потребность в путевках для воспитанников социальных приютов в загородные оздоровительные лагеря (лагеря санаторного типа);  
обеспечивает формирование групп воспитанников социальных приютов, проведение медицинского осмотра детей и персонала (воспитателей), направляемых в загородные оздоровительные лагеря (лагеря санаторного типа), доставку к месту отдыха и обратно;  
подбирает специалистов для работы в загородном оздоровительном лагере (лагере санаторного типа) в качестве воспитателя с направляемыми детьми, контролирует качественное выполнение ими своих обязанностей.

**4.5. Департамент культуры Брянской области:**  
закрепляет учреждения культуры за оздоровительными организациями в целях культурного обслуживания лагерей, организации выступлений творческих коллективов;  
учреждения культуры оказывают содействие в направлении культурных организаторов и аккомпаниаторов, руководителей кружков и т.п.;  
устанавливает в музеях и выставочных залах для участников оздоровительной кампании бесплатный вход;  
организует проведение областных профильных смен для творчески одаренных детей.

**4.6. Управление потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области:**  
осуществляет консультативно-методическое сопровождение организаций оздоровления и отдыха по вопросам организации питания детей, технологии и организации производства пищеблоков;  
организует повышение квалификации работников пищеблоков организаций оздоровления и отдыха детей;  
оказывает помощь в обеспечении нормативно-технологической документацией пищеблоков организаций оздоровления и отдыха детей;  
оказывает помощь в разработке циклического меню с учетом норм рационального питания детей в организациях оздоровления и отдыха детей;  
осуществляет контроль за соблюдением качества оказания услуг питания и технологического процесса приготовления пищи в организациях оздоровления и отдыха детей.

**4.7. Департамент здравоохранения Брянской области:**  
координирует работу по медицинскому обслуживанию детей в организациях оздоровления и отдыха;  
закрепляет лечебные учреждения за организациями оздоровления и отдыха;  
обеспечивает проведение профилактических медицинских осмотров (комиссий) персонала, направляемого для работы в организациях оздоровления и отдыха;  
обеспечивает оказание скорой медицинской помощи и первичной медико-санитарной помощи отдыхающим в организациях оздоровления и отдыха и учреждениях всех типов;

оказывает содействие руководителям организаций оздоровления и отдыха и учреждений в подборе квалифицированного медицинского персонала (врачи-педиатры, средний медицинский персонал и др.), осуществлению его подготовки для работы в условиях организаций оздоровления и отдыха детей;

оказывает содействие организациям оздоровления и отдыха и учреждениям в формировании заявки на лекарственные препараты, медицинское оборудование за счет организаторов отдыха;

обеспечивает контроль за созданием безопасных условий пребывания детей, организацией полноценного и сбалансированного питания, физического воспитания и закалывания детей в организациях оздоровления и отдыха и учреждениях;

организует направление детей по медицинским показаниям на санаторно-курортное лечение в подведомственные санаторные здравницы на территории Брянской области и за её пределы.

#### 4.8. Управление МВД России по Брянской области:

разрабатывает и реализует оперативные и другие мероприятия по обеспечению охраны общественного порядка в местах дислокации загородных оздоровительных лагерей и санаторных здравниц;

обеспечивает без взимания платы сопровождение организованных групп детей, следующих к месту отдыха и обратно;

осуществляет профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

обеспечивает проведение разъяснительной работы среди несовершеннолетних, отдыхающих в организациях оздоровления и отдыха, направленной на предупреждение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в их отношении;

обеспечивает проведение в летний период профилактических мероприятий с несовершеннолетними группы особого внимания, несовершеннолетними, освободившимися из мест лишения свободы, несовершеннолетними, состоящими на учёте в подразделениях по делам несовершеннолетних.

#### 4.9. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области:

участвует в подготовке медицинских работников и руководителей загородных оздоровительных лагерей по санитарным нормам и правилам;

осуществляет контрольно-надзорные мероприятия по соблюдению требований санитарного законодательства в организациях оздоровления и отдыха и учреждениях всех типов, выполнению мероприятий по профилактике массовых пищевых отравлений и кишечных инфекционных заболеваний;

оперативно информирует руководителей организаций оздоровления и отдыха об изменениях санитарного законодательства и изменениях санитарно-эпидемиологической обстановки на территории области.

#### 4.10. Управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области:

осуществляет взаимодействие с департаментом образования и науки Брянской области, органами местного самоуправления и работодателями по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;

обеспечивает реализацию мер, направленных на создание (выделение) работодателями рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время;

осуществляет направление для трудоустройства несовершеннолетних граждан, в том числе попавших в трудную жизненную ситуацию, на созданные (выделенные) работодателями рабочие места;

осуществляет мониторинг организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

#### 4.11. Федерация профсоюзов Брянской области:

содействует подготовке и приведению в порядок материальной базы профсоюзных баз отдыха, санаториев, санаториев-профилакториев;

оказывает постоянную информационную и методическую помощь в вопросах трудового законодательства, оплаты труда работников оздоровительных лагерей;

участвует в обеспечении путёвками детей работающих граждан через профсоюзные организации предприятий и организаций.

#### 4.12. Главное управление МЧС России по Брянской области:

обеспечивает организационно-методическую, профилактическую работу с организациями оздоровления и отдыха и учреждениями по созданию в них безопасных условий пребывания людей;

участвует в своевременном техническом освидетельствовании водных объектов, принадлежащих организациям оздоровления и отдыха и учреждениям;

осуществляет контроль за противопожарным состоянием организаций оздоровления и отдыха и учреждений, а также обеспечением безопасных условий в местах отдыха на воде.

## 5. Финансовое обеспечение организации оздоровления и отдыха

5.1. Финансовое обеспечение организации оздоровления и отдыха предусматривает поэтапное выделение средств для:

проведения инструктивно-методических семинаров по подготовке кадров загородных оздоровительных лагерей;

организации работы лагерей с дневным пребыванием, в том числе на базе центров социального обслуживания населения;

организации оздоровления студентов;

организации профильных смен;

организации оздоровления приоритетных категорий детей.

5.2. Средства для финансирования организации оздоровления и отдыха выделяются из:

областного бюджета;

федерального бюджета для полного или частичного возмещения затрат по оплате путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

муниципальных бюджетов;

средств предприятий, организаций — балансодержателей оздоровительных лагерей, участвующих в организации оздоровления и отдыха детей и молодежи;

средств работодателей в форме оплаты стоимости (части стоимости) путёвки для детей работников;

средства родителей в форме оплаты родительской доли стоимости путёвки;

добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

5.3. Средства на летнее оздоровление детей и молодежи имеют строго целевое назначение.

## 6. Организации оздоровления и отдыха Брянской области

Организации оздоровления и отдыха Брянской области:

проводят необходимую подготовку организации к приёму детей в соответствии с планом-заданием, выданным управлением Роспотребнадзора по Брянской области;

принимают меры по организации полноценного питания, подготовке и подбору квалифицированного персонала в пищеблоки;

обеспечивают качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов, организаторов питания;

организовывают качественный питьевой режим с использованием питьевой воды, соответствующей требованиям санитарных правил;

обеспечивают проведение дератизационных, дезинфекционных и дезинсекционных мероприятий открытых территорий, жилых корпусов, пищеблока, мест общего пользования за 7 дней до заезда детей;

обеспечивают обязательное проведение акарицидной обработки территории организации оздоровления и отдыха;

обеспечивают выполнение противопожарных мероприятий, а также создание безопасных условий в местах отдыха на воде;

привлекают к обеспечению общественного порядка и безопасности на территории организации оздоровления и отдыха работников частных охранных предприятий и служб безопасности;

организовывают страхование детей на период их пребывания в организации оздоровления и отдыха.

## 7. Порядок и условия обеспечения детей Брянской области путёвками

7.1. Социальная поддержка граждан при организации отдыха и оздоровления детей реализуется на заявительной основе при условии предоставления соответствующих документов не чаще одного раза в год.

7.2. Обеспечение бесплатными путевками в санаторно-курортные и оздоровительные организации продолжительностью в суммарном объеме не более 21 календарного дня в год осуществляется в отношении следующих категорий детей, постоянно проживающих в Брянской области:

а) дети в возрасте от 6 до 18 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- воспитанники государственных образовательных организаций (детских домов, школ-интернатов, кадетских школ-интернатов, кадетских корпусов) и социальных приютов;
- получатели детского пособия;
- другие категории в исключительном порядке по решению муниципальных межведомственных комиссий или координационных советов.

7.3. Обеспечение путевками в санаторно-курортные и оздоровительные организации осуществляется на условиях софинансирования стоимости путевок из средств областного бюджета, средств работодателей и средств родителей (законных представителей) детей в размере не более 40% от стоимости социальной путёвки, продолжительностью в суммарном объеме не более 21 календарного дня в год осуществляется в отношении детей в возрасте от 6 до 18 лет, постоянно проживающих и обучающихся в общеобразовательных организациях Брянской области, за исключением детей, относящихся к категориям, указанным в подпункте 7.2 настоящего Положения.

7.4. Обеспечение путевками детей, указанных в подпунктах 7.2, 7.3 настоящего Положения, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в областном бюджете на текущий финансовый год.

7.5. Для получения путевки на ребенка родители (законные представители) представляют в уполномоченную организацию: районный (городской) координационный совет (межведомственная комиссия) по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи соответствующего муниципального образования, профсоюзную организацию (федерацию профсоюзов Брянской области), организацию-координатора профильной смены, ежегодно определяемых областным координационным советом по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи, заявление по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению на бумажном носителе.

7.6. К заявлению родителей (законных представителей) прилагается:

а) справка из органов социальной защиты о том, что родители являются получателями ежемесячного пособия на ребенка, документы, подтверждающие опеку, попечительство, инвалидность;

б) справка по форме 070/у-04 для получения путевки в оздоровительную организацию санаторно-курортного типа;

в) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

г) копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка.

7.7. Путевки в оздоровительные организации санаторно-курортного типа выдаются при наличии у ребенка медицинских показаний согласно справке лечебно-профилактического учреждения по форме 070/у-04.

7.8. Предоставление путевок детям осуществляется в хронологической последовательности по дате поступления заявлений родителей (законных представителей) ребенка.

7.9. Основаниями для отказа в выделении оздоровительной или санаторно-курортной путевки детям являются:

- отсутствие данных о проживании ребенка в Брянской области;
- получение путевок в текущем году продолжительностью до 21 календарного дня в год.

7.10. Проезд до места сбора детей, определенного оздоровительной или санаторно-курортной организацией, или непосредственно до оздоровительной или санаторно-курортной организации и обратно обеспечивается родителями (законными представителями) самостоятельно.

7.11. Получение и выдачу путевок в санаторно-курортные и оздоровительные организации различных типов для детей осуществляет уполномоченная организация (администрация соответствующего муниципального образования, профсоюзная организация предприятия (организации) по согласованию с соответствующим муниципальным образованием, организация-координатор профильной смены по согласованию с соответствующим муниципальным образованием, руководители государственных образовательных организаций интернатного типа (детских домов, школ-интернатов, кадетских школ-интернатов, кадетских корпусов и др.) и социальных приютов.

7.12. Учет сведений о предоставлении путевок детям ведется в информационной базе данных муниципальных образований.

7.13. Заявитель вправе отказаться от получения путевки на ребенка, о чем обязан письменно уведомить уполномоченную организацию, но не позднее пяти календарных дней до начала оздоровительной смены.

В случае отказа родителей (законных представителей) от путевки уполномоченная организация перераспределяет путевку в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением.

7.14. Уполномоченная организация:

а) осуществляют хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки;

б) профсоюзные организации согласовывают списки детей, получивших путёвки по месту работы родителей, с администрациями соответствующих муниципальных образований;

в) организации — координаторы профильных смен согласовывают списки детей-участников профильной смены с администрациями соответствующих муниципальных образований;

в) направляет в управление по молодежной политике департамента образования и науки Брянской области отчет об использовании путевок в срок не позднее десяти рабочих дней после окончания оздоровительной смены.

7.15. Сопровождение групп детей к месту отдыха и оздоровления и обратно обеспечивается в соответствии с нормами санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Положению о порядке организации**  
**оздоровления, отдыха и занятости детей**  
**и молодежи в Брянской области**

Форма заявления для получения путевки на безвозмездной основе

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт (иной документ) серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

Сведения о месте жительства:

почтовый индекс \_\_\_\_\_

наименование региона, района, города \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку на безвозмездной основе в \_\_\_\_\_

(наименование учреждения (организации))

на смену:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для моего сына (дочери) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения.

Справка по форме 070/у-04 выдана « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование ЛПУ, срок действия, ф., и., о. врача)

(почтовый (электронный адрес))

Достоверность предоставляемых сведений подтверждаю

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_ (ф., и., о.) представляю согласие на обработку и использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность, номере, дате выдачи и выдавшем органе, другая информация, содержащаяся в заявлении) в целях предоставления путевки на условиях софинансирования в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных». Согласие может быть отозвано письменным заявлением.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к Положению о порядке организации**  
**оздоровления, отдыха и занятости детей**  
**и молодежи в Брянской области**

Форма заявления для получения путевки  
на условиях софинансирования областного бюджета

Главе администрации \_\_\_\_\_ района Брянской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт (иной документ) серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

Сведения о месте жительства:

почтовый индекс \_\_\_\_\_

наименование региона, района, города \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку на условиях софинансирования областного бюджета в \_\_\_\_\_

(наименование учреждения (организации))

на смену:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для моего сына (дочери) \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения.

Справка по форме 070/у-04 выдана «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование ЛПУ, срок действия, ф., и., о. врача)

(почтовый (электронный адрес))

Достоверность предоставляемых сведений подтверждаю

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_ предоставляю согласие на обработку и использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность, номере, дате выдачи и выдавшем органе, другая информация, содержащаяся в заявлении) в целях предоставления путевки на условиях софинансирования в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Согласие может быть отозвано письменным заявлением.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 44-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации в Брянской области детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (далее — лагерь), порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагеря создаются в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагеря обеспечивают реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских.

1.4. В своей деятельности лагеря руководствуются приказом Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2001 года № 2688 «Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 года № 25, настоящим Положением, уставом учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, собственных средств учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Контроль за деятельностью лагеря, целевым расходованием средств осуществляют территориальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления детей (далее — комиссия), руководитель учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

1.7. Комиссии ежегодно формируют и доводят до сведения населения муниципального района (городского округа) реестр лагерей, расположенных на территории муниципального района (городского округа).

1.8. Исполнительные органы государственной власти Брянской области, органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) создают условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных в подведомственных указанным органам учреждениях и образовательных организациях, которая обеспечивает возможность выбора родителями (законными представителями) лагеря для ребенка с учетом его увлечений и интересов. Данная информация доводится до сведения населения через средства массовой информации, интернет-сайты, учреждения и образовательной организации, на базе которых созданы лагеря.

#### **2. Порядок создания и организации работы лагеря**

2.1. Лагеря создаются на базе образовательных организаций, учреждений здравоохранения, культуры, социального обслуживания населения, молодежной политики и спорта, детских стационарных загородных оздоровительных учреждений и организаций независимо от формы собственности, уставные документы которых позволяют осуществлять данный вид деятельности (далее — учреждение).

При необходимости лагерь создается в качестве структурного подразделения образовательной организации, учреждения. Для ведения финансово-хозяйственной деятельности лагеря образовательная организация, учреждение при необходимости открывает отдельный расчетный счет.

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляются приказом руководителя образовательной организации, учреждения, который издается не позднее, чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа о создании лагеря руководитель образовательной организации, учреждения направляет информацию о создании лагеря в комиссию по месту нахождения лагеря.

2.3. Требования к территории, зданиям и сооружениям образовательной организации, учреждения, на базе которого создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию и содержанию образовательной организации, учреждения, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных правил, правилам приемки смены лагеря определяются Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.4.2599-10.

2.4. Приемка лагеря осуществляется комиссией с участием представителей территориальных органов Роспотребнадзора и государственного пожарного надзора, органов внутренних дел с последующим оформлением акта приемки в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

2.5. Приемка лагеря осуществляется комиссией не позднее чем за три рабочих дня до предполагаемой даты его открытия на основании поданной руководителем лагеря заявки. Заявка с указанием предполагаемой даты открытия лагеря подается в комиссию не позднее, чем за 30 календарных дней до упомянутой даты.

2.6. Продолжительность смены в лагере определяется длительностью периода отдыха детей и составляет в период весеннего, осеннего, зимнего отдыха не менее 7 календарных дней, в период летнего отдыха — не менее 21 календарного дня (включая выходные и праздничные дни).

2.7. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой образовательной организации, учреждения или в ближайших объектах общественного питания (по согласованию с территориальным органом Роспотребнадзора).

Питание детей в лагере организуется в соответствии с согласованным территориальным органом Роспотребнадзора 10-дневным меню.

При режиме работы лагеря в первой половине дня детям предоставляется двухразовое питание, при режиме работы лагеря в течение полного рабочего дня — трехразовое питание.

Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения.

2.8. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 и согласуется с руководителем образовательной организации, учреждения.

Руководитель лагеря обязан немедленно информировать территориальный орган Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования в лагере.

### **3. Порядок и условия приема детей в лагерь**

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6 до 16 лет включительно.

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя образовательной организации, учреждения.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Отдых и оздоровление в лагерях осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагерей, созданных на базе муниципальных образовательных организаций, учреждений, органами местного самоуправления городских округов, муниципальных районов и руководителями образовательных организаций, учреждений.

3.5. Расходы на обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях включают расходы на организацию питания детей (в том числе расходы на оплату стоимости набора продуктов питания). Калькуляция расходов утверждается руководителем образовательной организации, учреждения.

3.6. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря) либо в иных случаях.

### **4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря**

4.1. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разрабатываемой с учетом видов деятельности, осуществляемых образовательной организацией, учреждением (далее — программа).

4.2. Штатное расписание персонала лагеря утверждается руководителем образовательной организации, учреждения.

4.3. Руководитель лагеря:

а) обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

б) разрабатывает должностные обязанности работников лагеря и направляет на согласование руководителю образовательной организации, учреждения;

в) в день приема на работу персонала лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

г) издает приказы и распоряжения, в пределах полномочий, определенных руководителем соответствующей образовательной организации, учреждения, на базе которого создается лагерь, которые регистрируются в специальном журнале;

д) еженедельно утверждает график выхода на работу персонала;

е) осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере и осуществлением программных мероприятий по работе с детьми, обеспечивает организацию питания детей;

ж) обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.

4.4. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям, определенным для соответствующих должностей.

4.5. Работники пищеблока (столовых) допускаются к работе в лагере только после прохождения гигиенического обучения, организуемого территориальным органом Роспотребнадзора.

4.6. Руководитель и персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за:

создание безопасных условий пребывания детей в лагере;

качество реализуемых программ работы с детьми;

неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

№ 45-п

г. Брянск

### **О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 25 февраля 2010 года № 167 «О проведении конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области»**

Руководствуясь законами Брянской области от 10 декабря 2007 года № 161-З «О залоговом фонде Брянской области», от 29 декабря 1997 года № 41-З «О государственной собственности Брянской области», Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области, утвержденный постановлением администрации Брянской области от 25 февраля 2010 года № 167 «О проведении конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Брянской области от 29 июля 2010 года № 763, от 12 июля 2011 года № 629, от 13 июля 2011 года № 638, постановлением Правительства Брянской области от 5 августа 2013 года № 393-п), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» слова «администрации Брянской области» заменить словами «Губернаторе Брянской области».

1.2. В разделе 2 «Организация и проведение конкурсного отбора»:

1.2.1. В пункте 2.1 слова «администрации Брянской области» заменить словами «Губернаторе Брянской области».

1.2.2. В пункте 2.2 слова «администрации Брянской области» заменить словами «Правительства Брянской области».

1.3. В разделе 5 «Конкурсный отбор инвестиционных (инновационных) проектов»:

1.3.1. В пункте 5.8 слова «распоряжения администрации области» заменить словами «распоряжения Губернатора Брянской области».

1.3.2. В пункте 5.9 слова «распоряжения администрации области» заменить словами «распоряжения Губернатора Брянской области».

1.3.3. Дополнить пунктами 5.10, 5.11 следующего содержания:

«5.10. Соглашение о привлечении инвестиций в отношении объектов залогового фонда Брянской области должно быть заключено в течение четырнадцати дней с момента подписания Губернатором Брянской области распоряжения о предоставлении права использования объектов залогового фонда Брянской области.

5.11. Договор о залоге объектов залогового фонда Брянской области должен быть заключен в течение трех месяцев с момента подписания сторонами соглашения о привлечении инвестиций в отношении объектов залогового фонда Брянской области.

В случае, если договор о залоге объектов залогового фонда Брянской области не заключен в установленный срок, соглашение о привлечении инвестиций утрачивает силу».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

№ 46-п

г. Брянск

### **Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях**

В соответствии с Законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 769-п «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие, инвестиционная политика и инновационная экономика Брянской области» (2014—2020 годы)», в целях государственной поддержки субъектов экономической деятельности Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях;

состав комиссии по проведению конкурсного отбора организаций, индивидуальных предпринимателей, предприятий потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Локтикову Е. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат**  
**на уплату процентов по кредитам, полученным организациями,**  
**индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации**  
**(кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств)**  
**в российских кредитных организациях**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет критерии отбора, цели, условия предоставления субсидий, условия допуска претендентов для участия в конкурсном отборе, порядок организации и проведения конкурсного отбора, подведения итогов и оформления документов по итогам конкурсного отбора, порядок предоставления субсидий победителям конкурсного отбора, организациям, индивидуальным предпринимателям, предприятиям потребительской кооперации, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Брянской области (далее — заемщики), средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (далее — субсидии), полученным в российских кредитных организациях (далее — банки).

1.2. Целями предоставления субсидий являются финансовое стимулирование развития инвестиционной активности, привлечение заемных средств для развития экономики региона.

**2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются:

заемщикам, получившим кредиты на реализацию инвестиционных проектов Брянской области в размере, не превышающем 75 млн. рублей, основным видом деятельности которых является производство и реализация собственной продукции (товаров, работ и услуг);

заемщикам, получившим кредиты на пополнение оборотных средств (кроме расходов на выплату заработной платы, уплату налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и платежей за третьих лиц) в размере, не превышающем 20 млн. рублей, основным видом деятельности которых является производство и реализация собственной продукции (товаров, работ и услуг).

Общий размер полученных в соответствующем финансовом году кредитов, по которым предоставляются субсидии одному заемщику, не должен превышать 95 млн. рублей, в том числе (по видам кредитов):

на реализацию инвестиционных проектов Брянской области — не более 75 млн. рублей;

на пополнение оборотных средств — 20 млн. рублей.

2.2. Субсидии предоставляются по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным в соответствующем финансовом году (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения кредита в соответствующем финансовом году, а также возврата денежных средств) на пополнение оборотных средств, при соблюдении следующих условий:

погашение кредита в полном объеме в срок до одного года с даты заключения кредитного договора (договора невозобновляемой кредитной линии);

получение, выборка и использование денежных средств кредита в полном объеме в срок до 1 декабря соответствующего финансового года;

расходование кредита в полном объеме на пополнение оборотных средств.

Субсидии предоставляются по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным в соответствующем финансовом году (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения кредита в соответствующем финансовом году, а также возврата денежных средств) на реализацию инвестиционных проектов Брянской области, при соблюдении следующих условий:

погашение кредита в полном объеме в срок до 5 лет с даты заключения кредитного договора (договора невозобновляемой кредитной линии);

выборка и использование денежных средств кредита в полном объеме до 1 декабря соответствующего финансового года;

расходование кредита в полном объеме на реализацию инвестиционных проектов Брянской области;

включение инвестиционного проекта заемщика в реестр инвестиционных проектов Брянской области, размещенный на официальном сайте департамента экономического развития Брянской области.

2.3. Субсидии не предоставляются:

организациям, индивидуальным предпринимателям, основным видом деятельности которых являются операции с недвижимым имуществом, оценочным организациям, аудиторским организациям;

кредитным организациям, страховым организациям, инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, фондовым биржам, ломбардам, букмекерским конторам (организациям), другим финансовым организациям.

**3. Организация конкурсного отбора**

3.1. Организация конкурсного отбора осуществляется департаментом финансов Брянской области (далее — департамент).

3.2. Информация о проведении конкурсного отбора публикуется на официальных сайтах Правительства Брянской области и департамента.

3.3. Для участия в конкурсном отборе заемщики представляют следующие документы:

заявление в департамент об участии в конкурсном отборе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии (форма 1);

кредитный договор (договор об открытии невозобновляемой кредитной линии) или копии, заверенные банком (при необходимости — дополнительные соглашения к ним), с графиком погашения кредита, документы (или их копии, заверенные банком), подтверждающие получение кредита (с приложением выписок по ссудному и (или) расчетному счетам);

выписки по расчетному счету, платежные поручения и другие документы (или их копии, заверенные заемщиком и банком), подтверждающие целевое направление кредита (документы по операциям, осуществленным за наличный расчет, не являются подтверждением целевого использования кредитных ресурсов);

расчет субсидии на весь период субсидирования (форма 2);

справка об эффективности использования банковского кредита (форма 3), показатели эффективности подтверждаются документами заемщика (копии отчетов, справок, заверенные территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области и (или) территориальным подразделением УФНС России по Брянской области по месту постановки заемщика на учет);

заявление о перечислении субсидии (форма 4);

для заемщиков, получивших кредит на реализацию инвестиционного проекта, — инвестиционный проект Брянской области (или его копия, заверенная банком и заемщиком) с учетом достижения значений показателей, характеризующих данный инвестиционный проект Брянской области, указанных в приложении 2 к Положению.

Документы заемщиков принимаются департаментом ежегодно в период с 1 января (но не ранее чем по истечении 15 дней с момента полного использования полученных кредитных средств) по 30 ноября соответствующего финансового года включительно.

Представление документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами должно быть осуществлено по запросу департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, подлежащие запросу департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

справки из территориального подразделения УФНС России по Брянской области об отсутствии просроченной задолженности заемщика по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления на участие в конкурсном отборе и на дату, предшествующую дате проведения конкурсного отбора;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц из территориального подразделения УФНС России по Брянской области;

справки об отсутствии просроченной задолженности заемщика по средствам, предоставленным на возвратной основе из бюджетов муниципальных образований (по месту регистрации претендента), на дату заключения кредитного договора;

выписка из реестра инвестиционных проектов Брянской области, формируемая департаментом экономического развития Брянской области, о включении инвестиционного проекта заемщика в состав реестра инвестиционных проектов Брянской области.

Заявитель вправе представить указанные документы в департамент по собственной инициативе.

3.4. К участию в конкурсном отборе не допускаются заемщики:

имеющие просроченную задолженность по средствам, предоставленным на возвратной основе из областного бюджета и бюджетов муниципальных образований (по месту регистрации претендента), на дату заключения кредитного договора;

имеющие неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления на участие в конкурсном отборе и на дату, предшествующую дате проведения конкурсного отбора (справка территориального подразделения УФНС России по Брянской области по месту постановки заемщика на учет);

имеющие просроченную задолженность по заработной плате на соответствующую отчетную дату (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области);

имеющие размер средней заработной платы в организации на соответствующую отчетную дату ниже среднеобластного уровня заработной платы за предыдущий год по данному виду экономической деятельности (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области);

в отношении которых было прекращено субсидирование из областного бюджета в период (год), в котором поступило заявление заемщика и в течение предшествующего ему периода (года) в связи с нарушением графика погашения кредита и (или) уплаты процентов за пользование им (за исключением случаев уменьшения сроков пользования кредитом и ссудной задолженности, а так же если было принято решение о пролонгации кредитного договора между заемщиком и банком, подтвержденное документально);

получившие кредит на реализацию инвестиционного проекта Брянской области, по которому показатели, характеризующие данный инвестиционный проект, не достигли нормативных значений по каждому из показателей, указанных в приложении 2 к Положению;

не представившие необходимые документы в полном объеме или представившие их с пропусками, исправлениями и ошибками; представившие недостоверные сведения.

3.5. По итогам представления заемщиками и получения департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в полном объеме документов, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Положения, департамент в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов и готовит заключение по каждому из претендентов (в части допуска их на конкурсный отбор).

3.6. В случае недопуска заемщика на конкурсный отбор департамент письменно информирует заемщика об отказе в предоставлении субсидий в течение одного календарного дня с даты принятия решения о недопуске.

3.7. Департамент обязан соблюдать конфиденциальность любой документации, представляемой (или запрашиваемой самостоятельно) в рамках проводимого конкурсного отбора заемщиков.

## 4. Права и обязанности участников конкурсного отбора

4.1. Участник конкурсного отбора имеет право:

отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, сообщив об этом письменно (или устно по телефону) в адрес департамента;

отказаться от участия в конкурсном отборе (не представив пакет документов в дополнение к заявлению согласно перечню, приведенному в пункте 3.3 настоящего Положения).

4.2. Участник конкурсного отбора обязан соблюдать правила проведения конкурсного отбора, определенные настоящим Положением.

## 5. Конкурсный отбор

5.1. Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется исходя из итоговой суммы баллов по критериям конкурсного отбора, в соответствии с приложением 1 к Положению.

5.2. Критериями конкурсного отбора являются следующие показатели:

выручка от реализации продукции, работ, услуг (подтверждается данными из бухгалтерской отчетности заемщика, заверенной территориальным подразделением УФНС России по Брянской области);

рентабельность продаж организации (подтверждается данными из отчетности заемщика, заверенной территориальным подразделением УФНС России по Брянской области);

уплата налогов в бюджеты всех уровней (подтверждается данными из актов сверок заемщика, заверенных территориальным подразделением УФНС России по Брянской области).

5.3. Департамент в течение трех рабочих дней с даты получения заявки от претендента на субсидирование кредита запрашивает заключение департамента экономического развития Брянской области на допущенные инвестиционные проекты Брянской области с оценкой значений показателей, характеризующих данные проекты (показатели приведены в приложении 2 к Положению).

5.4. Предварительный подсчет сумм баллов по каждому критерию конкурсного отбора и общего оценочного балла конкурсной заявки осуществляется департаментом с учетом итогового экспертного заключения по инвестиционным проектам Брянской области и оформляется в виде заключения по каждому претенденту, допущенному к участию в конкурсном отборе, и доводится до членов комиссии.

## **6. Регламент работы комиссии**

6.1. Департамент в течение одного рабочего дня с даты подписания заключений руководителем департамента направляет заключения по каждому из претендентов, допущенных на конкурсный отбор, и общий список претендентов, не допущенных до конкурсного отбора (с обоснованием причин недопуска по каждому из претендентов) на рассмотрение комиссии по проведению конкурсного отбора.

6.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости, до полного использования бюджетных средств, запланированных в областном бюджете на указанные цели в соответствующем финансовом году (с учетом фактического объема выплат субсидий в соответствии с пунктом 7.1 Положения).

Дата заседания комиссии назначается при условии допуска к конкурсному отбору не менее двух заемщиков.

В случае, если к конкурсному отбору допущен только один заемщик, имеющий оценочный балл от 0 по 7 баллов включительно, конкурсный отбор на заседании конкурсной комиссии признается несостоявшимся, а заявка заемщика отклоняется.

В случае если к конкурсному отбору допущен только один заемщик, имеющий оценочный балл от 8 по 15 баллов включительно, конкурсный отбор на заседании конкурсной комиссии признается несостоявшимся, а заемщик — победителем конкурсного отбора.

6.3. Комиссия вправе принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа участников. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии.

6.4. Комиссия в ходе заседания рассматривает материалы претендентов, данные предварительного подсчета сумм баллов по критериям конкурсного отбора и по итогам конкурсного отбора выносит решение о предоставлении субсидий участникам конкурсного отбора (исходя из максимального количества набранных баллов) или отказе в предоставлении субсидий участникам конкурсного отбора (исходя из минимального количества набранных баллов).

6.5. Решение комиссии департамент оформляет в виде протокола, по итогам подписания которого уведомляет заемщиков о результатах конкурсного отбора в течение одного рабочего дня с даты подписания протокола.

6.6. Департамент в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола готовит проект постановления Правительства Брянской области о предоставлении субсидий победителям конкурсного отбора.

6.7. Результаты конкурсного отбора размещаются на официальных сайтах Правительства Брянской области и департамента в течение пяти календарных дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

## **7. Порядок предоставления субсидий**

7.1. После принятия постановления Правительства Брянской области о предоставлении субсидий победителям конкурсного отбора департамент в течение 5 рабочих дней с даты поступления данного постановления в канцелярию департамента заключает с каждым из победителей конкурсного отбора договор о предоставлении субсидий (далее — договор).

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры, является согласие их получателей (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

7.2. Субсидии предоставляются победителям конкурсного отбора в соответствии с договором в течение всего периода пользования кредитом без учета пролонгации.

7.3. Субсидии выплачиваются в сроки, установленные договорами, ежемесячно в пределах средств областного бюджета, запланированных в областном бюджете на соответствующий год, при условии уплаты заемщиками суммы кредита и начисленных процентов в соответствии с графиком погашения кредитов и ведомостью уплаты процентов (заверенными банками) в размере 2/3 процентной ставки по кредитному договору, но не выше 2/3 ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент заключения кредитного договора (договора невозобновляемой кредитной линии).

7.4. Департамент является главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий. Субсидии предоставляются заемщикам ежегодно в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту на эти цели.

7.5. В соответствии с условиями заключенного договора заемщики обязаны ежемесячно, не позднее 10 календарных дней с даты платежей по кредитным договорам (договорам невозобновляемой кредитной линии), представлять департаменту:

расчет субсидий за месяц (форма 5);

ведомость начисленных процентов, заверенную банком;

документы, подтверждающие соблюдение сроков уплаты процентов и погашения кредитов, включая выписки по расчетным и (или) ссудным счетам заемщиков, заверенные банком.

При уменьшении банком сроков пользования кредитом и (или) изменении процентной ставки по нему заемщики в течение 10 дней с даты первого платежа, осуществленного по измененным условиям, обязаны представить в департамент заверенные банком новый график по гашению кредита и новый расчет субсидий на весь период субсидирования в двух экземплярах.

В соответствии с условиями заключенного договора заемщики ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязаны представлять в департамент:

справку о средней заработной плате в организации (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области). Средняя заработная плата в организации за отчетный квартал должна быть не ниже среднеобластного уровня заработной платы за соответствующий отчетный период предыдущего года по данному виду экономической деятельности.

Также ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, департаментом запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия или предоставляются по собственной инициативе заемщика:

справки об отсутствии неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (справка из территориального подразделения УФНС России по Брянской области);

справки об отсутствии просроченной задолженности или отсутствии задолженности по заработной плате (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области).

В случае несоблюдения вышеуказанных условий заемщики утрачивают право на получение субсидии по данным кредитам до окончания срока кредитных договоров, о чём уведомляются в письменном виде департаментом в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

В течение одного месяца с даты поступления последнего платежа в счет выплаты субсидий заемщики представляют в департамент отчет об эффективности использования банковского кредита (форма 6).

7.6. Департамент принимает решение об отказе в субсидировании в счет возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной или пролонгированной ссудной задолженности, с письменным уведомлением об этом получателя субсидий в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

7.7. В случае нарушения порядка предоставления субсидий (в части целевого использования средств субсидий) департамент в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, устанавливающих факт нарушения, принимает решение о прекращении субсидирования (с уведомлением об этом получателя субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения) и направляет претензионное письмо в адрес заемщика, допустившего нарушение, о возврате ранее полученных бюджетных средств. В случае невозврата бюджетных средств в установленные претензией сроки департамент готовит и направляет исковое заявление в суд.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях

## КРИТЕРИИ конкурсного отбора претендентов

Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется как сумма баллов по каждому из критериев:

№ п. п.	Наименование критерия	Период	Вес критериев (баллы)
1	Выручка от реализации продукции, работ, услуг	снижение или отсутствие роста объемов реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	0
		сохранение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	2
		увеличение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 1% до 25%	3
		увеличение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 25% до 50%	4
		увеличение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, на 50% и более	5
2	Рентабельность продаж	отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период ниже 0	0
		нулевое отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период	2
		отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период от 2% до 5%	3
		отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период от 5% до 10%	4
		отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период составляет 10% и более	5
3	Уплата налогов в бюджеты всех уровней	снижение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	0
		сохранение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	2
		увеличение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 1% до 15%	3
		увеличение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 15% до 20%	4
		увеличение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, на 20% и более	5

Периоды, за которые оцениваются количественно измеримые показатели по критериям: отчетный период (законченный финансовый период нарастающим итогом с начала года, в котором подана конкурсная заявка) сравнивается с соответствующим периодом финансового года, предшествующего получению кредита.

## КРИТЕРИИ оценки претендентов

Количество баллов	Результат рассмотрения
0—7	заявка отклоняется
8—15	заявка поддерживается

### Показатели, характеризующие инвестиционный проект

Показатель	Значение	Результат рассмотрения
Чистая дисконтированная стоимость (NPV)	$NPV \leq 0$	проект и заявка отклоняются
	$NPV > 0$	проект и заявка рассматриваются
Ставка дисконтирования (r, %)	$r < 17$	проект и заявка отклоняются
	$r \geq 17$	проект и заявка рассматриваются
Срок окупаемости	7 лет и более	проект и заявка отклоняются
	менее 7 лет	проект и заявка рассматриваются

**ФОРМА 1**

На официальном бланке

Департамент финансов  
Брянской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсном отборе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии

\_\_\_\_\_ в соответствии с кредитным  
(полное наименование организации)  
договором от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_,  
заключенным с \_\_\_\_\_,  
(наименование банка и его место нахождения)  
получен кредит в сумме \_\_\_\_\_ рублей  
(цифрами и прописью)  
под \_\_\_\_\_ % годовых с конечным сроком погашения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
на \_\_\_\_\_  
(цель получения кредита)

Прошу предоставить предприятию субсидию по полученному кредиту исходя из 2/3 ставки рефинансирования Банка России, действующей на дату предоставления кредита.

Приложения:

1. Кредитный договор (с графиками погашения и выборки кредита).
2. Выписка из ссудного или расчетного счетов заемщика, подтверждающая получение кредита.
3. Копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих целевое направление кредита.
4. Расчет субсидии согласно графику на весь период кредитного договора.
5. Заявление о перечислении субсидии.
6. Справка об эффективности использования банковского кредита.
7. Документы о подтверждении данных, указанных в справке об эффективности.
8. Инвестиционный проект или его копия, заверенная банком и заемщиком.

Руководитель организации

М.П.

Дата представления документа « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ФОРМА 2**

## Расчет субсидий на весь период субсидирования, предоставляемых за счет средств областного бюджета по кредиту, полученному

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)  
Валюта кредита: российские рубли  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Сфера деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_  
Цель кредита \_\_\_\_\_  
Кредитный договор от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

(наименование банка)

За период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_

2. Дата погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_

4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату предоставления кредита \_\_\_\_\_ % год.

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия, рублей	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	2/3 ставки рефинансирования Банка России, %	Размер субсидии, рублей
1	2	3	4	$5 = (1 \times 3 \times 4) / (100\% \times 365(366))$
Итого				

Руководитель организации заемщика

М.П.

Главный бухгалтер

Дата составления документа « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата представления документа « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ФОРМА 3

### Справка об эффективности использования кредита, полученного

(полное наименование заемщика)

**В** \_\_\_\_\_  
(наименование банка)

**по кредитному договору от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_**

№ п. п.	Наименование показателя	Предшествующий период (месяц, квартал, год)	Отчетный период в течение года, в котором подана конкурсная заявка (месяц, квартал, год)
1	Выручка от реализации продукции, работ, услуг, тыс. рублей		
2	Рентабельность продаж, %		
3	Уплата налогов в бюджеты всех уровней, тыс. рублей		

Справочно:

Сумма кредита, тыс. рублей	Цель кредита	Сумма субсидии, тыс. рублей	Дата предоставления кредита	Дата погашения кредита

Руководитель организации заемщика

М.П.

Главный бухгалтер

Дата представления документа « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

Прошу осуществлять перечисление субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование банка и его место нахождения)

по следующим реквизитам:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Руководитель организации заемщика

М.П.

Главный бухгалтер

Дата представления документа « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Расчет  
субсидий на \_\_\_\_\_ субсидирования,  
(месяц)**

**предоставляемых за счет средств областного бюджета по кредиту, полученному**

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

Валюта кредита: российские рубли

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Сфера деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита \_\_\_\_\_

Кредитный договор от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование банка)

За период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_

2. Дата погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_

4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату предоставления кредита \_\_\_\_\_ % год.

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия, рублей	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	2/3 ставки рефинансирования Банка России, %	Размер субсидии, рублей
1	2	3	4	5 = (1 × 3 × 4) / (100% × 365(366))
Итого				

Руководитель организации заемщика

М.П.

Главный бухгалтер

Дата представления документа « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## Отчет об эффективности использования кредита, полученного

(полное наименование заемщика)

В

(наименование банка)

по кредитному договору от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

№ п. п.	Наименование показателя	Предшествующий период (месяц, квартал, год)	Период пользования кредитом (квартал, год)	Темп роста, %
1	Выручка от реализации продукции, работ, услуг, тыс. рублей			
2	Размер средней заработной платы в организации за отчетный период по отношению к средне-областному уровню заработной платы за предыдущий год по данному виду экономической деятельности, тыс. руб.			
3	Рентабельность продаж, %			
4	Уплата налогов в бюджеты всех уровней, тыс. рублей			

Справочно:

Сумма кредита, тыс. рублей	Цель кредита	Сумма субсидии, тыс. рублей	Дата предоставления кредита	Дата погашения кредита

Руководитель организации заемщика

М.П.

Главный бухгалтер

Дата представления документа «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 46-п

### СОСТАВ комиссии по проведению конкурсного отбора организаций, индивидуальных предпринимателей, предприятий потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях

Локтикова Елена Ивановна	— заместитель Губернатора Брянской области, председатель комиссии
Пономарев Андрей Алексеевич	— заместитель Губернатора Брянской области, заместитель председателя комиссии
Голованова Марианна Игоревна	— начальник отдела государственного долга управления бюджетной политики департамента финансов Брянской области, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Бугаев Анатолий Петрович	— заместитель председателя Брянской областной Думы (по согласованию)
Костин Александр Николаевич	— депутат Брянской областной Думы (по согласованию)
Роман Михаил Иванович	— председатель постоянного комитета Брянской областной Думы по промышленности, строительству, предпринимательству и собственности (по согласованию)
Симоненко Николай Кириллович	— заместитель Губернатора Брянской области
Грибанов Борис Иванович	— директор департамента сельского хозяйства Брянской области
Журавлева Валентина Тимофеевна	— начальник управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области
Мешкова Любовь Михайловна	— заместитель директора департамента экономического развития Брянской области
Наумова Дина Викторовна	— главный консультант департамента экономического развития Брянской области
Шалыгин Геннадий Михайлович	— генеральный директор исполнительной дирекции регионального объединения работодателей «Брянская областная ассоциация промышленных и коммерческих предприятий» (по согласованию)
Медведков Александр Александрович	— член Брянской гильдии промышленников и предпринимателей (по согласованию)
Гладков Вячеслав Андреевич	— член Брянской гильдии промышленников и предпринимателей (по согласованию)



# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

№ 47-п

г. Брянск

### О реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» в Брянской области

В целях реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» в Брянской области, во исполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 года № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи», от 9 февраля 2010 года № 64 «О выплате денежного поощрения лучшим учителям», приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2008 года № 74 «Об утверждении Правил присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядка выплаты указанных премий», от 26 марта 2010 года № 217 «Об утверждении Правил проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить ежегодно премии Губернатора Брянской области за заслуги в области образования: девяти лучшим учителям общеобразовательных организаций в размере 55 тыс. рублей каждая; трем лучшим педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, имеющих в своей структуре дошкольные отделения (группы), внесшим значительный вклад в развитие системы дошкольного образования, в размере 55 тыс. рублей каждая; пятнадцати победителям областных конкурсов школьников для поддержки талантливой молодежи в размере 10 тыс. рублей каждая; лучшему инженерно-педагогическому работнику профессиональных образовательных организаций в размере 55 тыс. рублей; двум лучшим педагогам дополнительного образования образовательных организаций дополнительного образования детей в размере 55 тыс. рублей каждая.
2. Утвердить прилагаемые:  
Порядок и критерии конкурсного отбора на получение денежного поощрения (премии) лучшими учителями общеобразовательных организаций;  
Порядок и критерии конкурсного отбора лучших педагогических работников дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, имеющих в своей структуре дошкольные отделения (группы), внесших значительный вклад в развитие системы дошкольного образования;  
Порядок и критерии конкурсного отбора на получение премии Губернатора Брянской области лучших инженерно-педагогических работников профессиональных образовательных организаций;  
Порядок и критерии конкурсного отбора на получение премии Губернатора Брянской области лучших педагогов дополнительного образования образовательных организаций дополнительного образования детей;  
состав региональной конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» (федерального и регионального уровней);  
перечень общественных организаций для осуществления экспертизы документов по критериям отбора конкурсных мероприятий в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Вручить победителям региональных конкурсов в рамках приоритетного национального проекта «Образование» благодарственные письма Губернатора Брянской области.
4. Департаменту образования и науки Брянской области:
  - 4.1. Осуществить выплату премий Губернатора Брянской области в количестве и размерах, указанных в пункте 1, за счет средств, предусмотренных государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области» (2014—2020 годы).
  - 4.2. Организовать торжественную церемонию вручения премий Губернатора Брянской области победителям конкурсов за заслуги в области образования.
5. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений предусмотреть сохранение заработной платы и оплату командировочных расходов работникам общественных организаций, участвующим в проведении экспертизы конкурсных материалов в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
6. Признать утратившими силу:  
постановление администрации Брянской области от 29 декабря 2012 года № 1365 «О реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» в Брянской области»;  
постановление Правительства Брянской области от 22 апреля 2013 года № 42-п «О внесении изменений в постановление администрации области от 29 декабря 2012 года № 1365 «О реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» в Брянской области».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А. М.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 47-п

### ПОРЯДОК и критерии конкурсного отбора на получение денежного поощрения (премии) лучшими учителями общеобразовательных организаций

#### И. Общие положения

- 1.1. На участие в конкурсе имеют право учителя, имеющие стаж педагогической деятельности не менее трех лет, высшую или первую квалификационную категорию, основным местом работы которых является общеобразовательная организация.  
Лица, осуществляющие в общеобразовательных организациях только административные или организационные функции, права на участие в конкурсе не имеют.

1.2. К экспертизе документов претендентов по критериям отбора и установления рейтинга претендентов (далее — экспертиза) допускаются документы, успешно прошедшие техническую экспертизу региональной конкурсной комиссии.

Учителя, получившие денежное поощрение, имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через пять лет, но вправе претендовать на получение денежного поощрения федерального уровня.

1.3. Экспертную оценку осуществляют общественные организации (не менее трех) по соответствующим критериям отбора, установленным настоящим Порядком.

1.4. На основании независимых экспертных оценок общественных организаций региональная конкурсная комиссия формирует рейтинговую шкалу.

1.5. Целью экспертизы является:  
оценка претендентов по критериям отбора;  
составление рейтинговой шкалы.

## II. Документы для участия в конкурсе

В региональную конкурсную комиссию представляются документы претендентов в одном экземпляре.

2.1. Для технической экспертизы представляются:

представление на претендента от органа государственно-общественного управления общеобразовательной организации, зарегистрированного в её уставе (совет общеобразовательной организации, попечительский совет, управляющий совет, родительский комитет, общее собрание, педагогический совет и другие на муниципальном уровне) (далее — заявитель);

копия диплома о профессиональном образовании, заверенная руководителем общеобразовательной организации (далее — ОО);  
выписка из трудовой книжки, заверенная руководителем ОО;

ходатайство профессионального сообщества учителей-предметников муниципального и (или) регионального уровня (муниципальное предметное методическое объединение, ассоциация по образовательным технологиям, профессиональные союзы и др.);  
информация о профессиональных достижениях учителя, заверенная работодателем и сформированная в соответствии с критериями конкурсного отбора на бумажном и электронном носителе;

документальное подтверждение публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности, заверенное работодателем.

Информация о профессиональных достижениях учителя содержит следующие сведения:

фамилия, имя, отчество учителя, место работы;

высокие результаты учебных достижений обучающихся за последние три года: диаграмма анализа результатов уровня успеваемости учащихся учителя, диаграмма анализа результатов качества знаний учащихся учителя, диаграмма сравнительного анализа результатов уровня успеваемости учащихся учителя и общешкольного показателя, диаграмма сравнительного анализа результатов качества знаний обучающихся учителя и общешкольного показателя (указать средний показатель по школе) (к пункту 3.1);

высокие результаты внеурочной деятельности по преподаваемым предметам: информация о внеурочной деятельности учителя по преподаваемым предметам (к пункту 3.2);

позитивные результаты деятельности учителя по созданию условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта (к пункту 3.3);

обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационных технологий (к пункту 3.4);

наличие собственной методической системы учителя, апробированной в профессиональном сообществе (к пункту 3.5);

непрерывность профессионального развития учителя (к п. 3.6).

2.2. Для экспертизы по критериям отбора претендентом представляются документы, указанные в разделе III настоящего Порядка, заверенные руководителем ОО или учредителем.

Документы, не заверенные в установленном порядке, не оцениваются.

## III. Оценка претендента

Оценка претендента осуществляется на основании представленных документов по критериям отбора, имеющим десятибалльную шкалу оценки.

Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года (максимальное количество баллов — 10).

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Информация о профессиональных достижениях учителя: диаграмма анализа результатов уровня успеваемости обучающихся, диаграмма анализа результатов качества знаний обучающихся	положительная динамика роста результатов — 3 балла; результаты стабильно ровные — 2 балла; отрицательная динамика результатов — 0 баллов	
2	Информация о профессиональных достижениях учителя: диаграмма сравнительного анализа результатов уровня успеваемости обучающихся учителя и общешкольного показателя, диаграмма сравнительного анализа результатов качества знаний обучающихся учителя и общешкольного показателя (указать средний показатель по школе)	результаты учителя выше среднего показателя по школе (с учетом общественного признания результатов, т.е. стабильного признания местным сообществом результатов в качестве высоких) — 2 балла; результаты учителя и средний показатель по школе одинаковые — 1 балл; результаты учителя ниже среднего показателя по школе — 0 баллов	

Итого (сумма баллов)

3.2. Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету (максимальное количество баллов — 10).

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Копии дипломов, грамот, приказов и других документов, подтверждающих достижения обучающихся	наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.: международных и всероссийских (окружных и зональных) — 3 балла;	

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
		региональных – 2 балла; муниципальных – 1 балл	
2.	Информация о профессиональных достижениях учителя: информация о внеурочной деятельности по учебному предмету	ведение факультативных занятий по предмету – 2 балла; организация и руководство проектной и исследовательской деятельностью учащихся – 2 балла	

Итого (сумма баллов)

### 3.3. Создание учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Копии дипломов, грамот (справок) и т.п. об участии коллектива класса (группы учащихся класса) в творческих проектах, конкурсах, смотрах и т.п. за последние три года (в этом пункте баллы не суммируются – выбирается максимально возможный балл)	победитель районного (городского) конкурса и т.п. – 3 балла; победитель общешкольного или призер районного (городского) конкурса и т.п. – 2 балла; участник районного (городского) или общешкольного конкурса и т.д. – 1 балл; нет – 0 баллов	
2	Справка КДН (ИПДН) о правонарушениях в классе за последние три года	отсутствие правонарушений – 1 балл; наличие правонарушений – 0 баллов	
3	Справка администрации района (города) об участии обучающихся класса в жизни социума (школа, микрорайон, село, город и т.п.) за последние три года (активное участие в самоуправлении, помощь пожилым людям, инвалидам, детям-сиротам, улучшение качества окружающей среды, взаимодействие с местными властными структурами) (в этом пункте баллы не суммируются – выбирается максимально возможный балл)	участие на уровне школы – 1 балл; участие на уровне микрорайона – 2 балла; участие на уровне села, города и т.п. – 3 балла	
4	Справка общеобразовательной организации о пропуске занятий без уважительных причин учащимися класса за последние три года	пропусков нет – 1 балл; пропуски имеются – 0 баллов	
5	Справка, подтверждающая взаимодействие педагога с родителями учащихся (подписанная руководителем общеобразовательной организации и руководителем общешкольного родительского комитета)	подготовка общешкольных родительских собраний или участие в них в качестве выступающего – 1 балл; проведение открытых мероприятий, мастер-классов для родителей – 1 балл	

Итого (сумма баллов – не более 10)

### 3.4. Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационных технологий.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Информация о достижениях учителя: информация об использовании современных образовательных технологий, информационно-коммуникационных технологий	использование учителем современных образовательных технологий в обучении – 1 балл; использование учителем информационно-коммуникационных технологий в обучении – 2 балла; использование учителем современных образовательных технологий в воспитательной работе – 1 балл; использование учителем информационно-коммуникационных технологий в воспитательной работе – 2 балла; наличие авторских (собственных) мультимедийных продуктов (видео-презентация) и их применение – 2 балла; обоснованность, уместность и результативность использования образовательных технологий – 2 балла	

Итого (сумма баллов – не более 10)

### 3.5. Наличие собственной методической системы учителя, апробированной в профессиональном сообществе.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Информационная справка отдела (управления) образования района (города) об обобщении опыта работы учителя (в этом пункте баллы не суммируются – выбирается максимально возможный балл)	опыт обобщен: на региональном уровне – 2 балла; на муниципальном уровне – 1 балл	

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
2	Публикации (копии) в периодических изданиях, сети «Интернет» (с указанием адреса сайта), книги, брошюры, методические рекомендации, пособия, дидактические материалы и т.д. (с указанием библиографических (выходных) данных), разработанный учителем образовательно-информационный сайт в сети «Интернет» (с указанием адреса) и т.д. (в этом пункте баллы не суммируются – выбирается максимально возможный балл)	на федеральном уровне и (или) разработка сайта – 3 балла; на региональном уровне и (или) публикация в сети «Интернет» – 2 балла; на муниципальном уровне – 1 балл	
3	Наличие авторских разработок элективных курсов, программ по профильной подготовке, собственной методической системы	имеется – 2 балла; нет – 0 баллов	
4	Справка об участии в повышении квалификации в качестве лектора (преподавателя), проведении мастер-классов, участии (в качестве выступающего) в научно-практических конференциях, семинарах, «круглых столах» в БИПКРО и (или) профессиональных образовательных организациях (Брянский государственный университет, Брянский профессионально-педагогический колледж и т.п.) (заверяется руководителями образовательных организаций)	работа в качестве лектора (преподавателя) и (или) проведение мастер-классов – 1 балл; участие (в качестве выступающего) в научно-практических конференциях – 1 балл; участие (в качестве выступающего) в семинарах, «круглых столах» – 1 балл	
Итого (сумма баллов – не более 10)			

### 3.6. Непрерывность профессионального развития учителя.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Копии дипломов, грамот, приказов и т.п.	является победителем или финалистом всероссийского конкурса – 10 баллов; является победителем или лауреатом регионального конкурса – 8 баллов; является победителем муниципального конкурса или участником регионального конкурса – 6 баллов; является участником муниципального конкурса – 4 балла; неучастие – 0 баллов	

Баллы не суммируются.

Учитывается наивысшее достижение претендента в конкурсах (в течение последних трех лет)

2	Копии удостоверений о повышении квалификации, о переподготовке, дипломов о присвоении ученой степени и (или) научного звания за последние три года	наличие одного удостоверения о повышении квалификации, переподготовке – 1 балл; наличие документов о повышении квалификации, переподготовке по двум направлениям педагогической деятельности за последние три года – 3 балла; наличие документов о повышении квалификации, переподготовке по трем и более направлениям педагогической деятельности за последние три года – 5 баллов; наличие ученой степени – 7 баллов	
---	--	---	--

Баллы не суммируются.

Выбирается максимально возможный балл

3	Документы, подтверждающие наличие наград или званий, полученных за профессиональную деятельность (независимо от времени получения)	наличие наград или званий: государственных («Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры» и подобное) – 3 балла; отраслевых (почетное звание «Почетный работник общего образования», «Отличник образования», грамота Министерства образования и науки Российской Федерации и подобное) – 2 балла; грамота Губернатора Брянской области, грамота Брянской областной Думы – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	
---	--	---	--

Баллы не суммируются.

Выбирается максимально возможный балл

## IV. Порядок и сроки проведения экспертизы

4.1. Региональная конкурсная комиссия передает в общественные экспертные организации, определенные региональным советом, зарегистрированные документы претендентов для экспертизы по критериям отбора.

4.2. Экспертная оценка документов претендентов проводится общественной организацией в течение 15 дней.

4.3. Количество экспертов определяет общественная организация самостоятельно (не менее 3 человек).

4.4. Эксперт проводит экспертную оценку документов по каждому критерию отбора и заполняет следующую форму:

Ф., и., о. претендента \_\_\_\_\_

Критерий	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	3.5.	3.6.	Общая сумма баллов
Балл							

Дата \_\_\_\_\_

Подпись эксперта \_\_\_\_\_ ф., и., о.

4.5. Общественная организация выводит среднюю оценку общей суммы баллов критериев отбора по каждому претенденту и заполняет следующую форму:

Таблица 2

**Сводная таблица  
экспертной оценки претендентов** \_\_\_\_\_  
(наименование общественной организации)

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Средняя оценка по критериям отбора*
1		
2		
...		

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ ф., и., о.

М. П.

\*Средняя оценка критериев отбора округляется до сотых.

4.6. Общественная организация представляет в региональную конкурсную комиссию заверенные руководителем сводные таблицы экспертной оценки и все полученные на экспертизу документы претендентов.

### V. Определение рейтинга претендентов

5.1. На основании экспертных оценок по критериям отбора, представленных общественными экспертными организациями, региональная конкурсная комиссия в течение трех дней с даты поступления последних экспертных оценок составляет сводные таблицы экспертных оценок претендентов по следующей форме:

Таблица 3

**Сводная таблица претендентов**

№ п. п.	Ф., и., о.	Гражданские экспертные институты			Общая сумма баллов
		1	2	3	
1					
2					
3					
...					

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.

5.2. На основании результатов сводной таблицы региональная конкурсная комиссия формирует рейтинг претендентов по убывающей общей сумме баллов в следующей форме:

Таблица 4

### Рейтинговая таблица претендентов

№ п. п.	Ф., и., о. претендентов	Общая сумма баллов
1		
2		
...		

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.

5.3. Рейтинговые таблицы претендентов региональной конкурсной комиссией направляются в региональный совет по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

5.4. Список претендентов – победителей конкурса утверждается региональным советом по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

**ПОРЯДОК**  
**и критерии конкурсного отбора лучших педагогических работников**  
**дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций,**  
**имеющих в своей структуре дошкольные отделения (группы), внесших значительный вклад**  
**в развитие системы дошкольного образования**

**I. Общие положения**

1.1. К экспертизе документов педагогических работников (далее — претендентов) дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, имеющих в своей структуре дошкольные отделения (группы) (далее — организации), по критериям отбора и установления рейтинга претендентов (далее — экспертиза) допускаются документы, успешно прошедшие техническую экспертизу региональной конкурсной комиссии.

Педагогические работники дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, имеющих в своей структуре дошкольные отделения (группы), получившие денежное поощрение, имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через три года.

1.2. Экспертную оценку осуществляют общественные организации (не менее трех) по соответствующим критериям отбора, установленным настоящим Порядком.

1.3. На основании независимых экспертных оценок общественных организаций региональная конкурсная комиссия формирует рейтинговую шкалу претендентов.

1.4. Целями экспертизы являются:  
оценка претендентов по критериям отбора;  
составление рейтинговой шкалы.

**II. Документы для участия в конкурсе**

В региональную конкурсную комиссию представляются документы претендентов в одном экземпляре.

2.1. Для технической экспертизы представляются:  
представление на участие в конкурсе органа самоуправления (совет организации, попечительский совет, управляющий совет или др.), обеспечивающего государственно-общественный характер управления организацией, или профессиональной педагогической ассоциации, или объединения, созданных в установленном порядке (методическое объединение, ассоциации по образовательным технологиям, профессиональные союзы и др.) (далее — заявители);

копия диплома о профессиональном образовании, заверенная руководителем образовательной организации (далее — ОО);  
выписка из трудовой книжки претендента, заверенная руководителем ОО;

ходатайство профессионального сообщества муниципального и (или) регионального уровня;

аналитическая справка о деятельности педагога, заверенная работодателем.

2.2. Для экспертизы по критериям отбора претендентом представляются аналитическая справка и другие документы, представленные в региональную конкурсную комиссию, а также документы, указанные в разделе III настоящего Порядка, заверенные руководителем ОО или учредителем.

Документы, не заверенные в установленном порядке, не оцениваются.

**III. Оценка претендента**

Оценка претендента осуществляется на основании представленных документов по критериям отбора, имеющим пятибалльную шкалу оценки.

3.1. Позитивная динамика развития воспитанников образовательных организаций за последние два года. Охрана жизни и здоровья дошкольников.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Результаты диагностики состояния здоровья и развития детей	положительная динамика или результаты стабильно ровные (выше среднего показателя по учреждению) — 2 балла; отрицательная динамика — 0 баллов	
2	Диаграмма сравнительного анализа усвоения детьми образовательных программ	положительная динамика или результаты стабильно ровные (выше среднего показателя по организации) — 1 балл; отрицательная динамика — 0 баллов	
3	Справка об успешности обучения воспитанников в начальной школе	достижения в обучении, успешность вхождения в школьное сообщество — 1 балл	
4	Справка об отсутствии травматизма	отсутствие травм — 1 балл; наличие травм — 0 баллов	

Итого (сумма баллов — не более 5)

3.2. Использование программ нового поколения и современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в воспитательно-образовательной работе с детьми.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Справка администрации образовательной организации об использовании в воспитательно-образовательном процессе программ нового поколения и современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных	использование педагогическим работником организации программ нового поколения и современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе — 1 балл;	

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Информация о достижениях учителя: информация об	использование учителем современных данное положение не реализуется — 0 баллов; использование в педагогическом процессе информационно-коммуникационных технологий — 1 балл; данное положение не реализуется — 0 баллов; наличие авторских пособий и дидактических материалов и их применение — 3 балла; данное положение не реализуется — 0 баллов	
Итого (сумма баллов — не более 5)		

3.3. Обобщение и распространение педагогического опыта (мастер-классы, семинары, конференции, «круглые столы», участие в работе методического объединения).

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Информационная справка отдела (управления) образования района (города) об обобщении опыта работы дошкольного педагога (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	опыт обобщен: на региональном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл	
2	Публикации (копии) в сборниках областных конференций, областной «Брянской учительской газете», журнале «Дошкольное воспитание» (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	на федеральном уровне — 3 балла; на региональном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл	
Итого (сумма баллов — не более 5)			

3.4. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Копии удостоверений о повышении квалификации, о переподготовке за последние три года (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	наличие удостоверения о повышении квалификации, переподготовке — 3 балла; наличие документов о повышении квалификации, переподготовке по нескольким направлениям педагогической деятельности — 5 баллов	
Итого (сумма баллов)		

3.5. Сотрудничество с профессиональной образовательной организацией, социумом, семьями воспитанников.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Справка об участии в повышении квалификации в качестве лектора-практика, проведении мастер-классов, активном участии в научно-практических конференциях, областных слётах педагогов-исследователей, семинарах, «круглых столах» в БИПКРО на протяжении трех лет (справка заверяется руководителем БИПКРО)	работает в качестве лектора-практика, проводит мастер-классы, участник научно-практических конференций, семинаров, «круглых столов», участник областных слётов педагогов-исследователей — 3 балла	
2	Справка о сотрудничестве с организациями и учреждениями социума (музеем, школой искусств, библиотекой и т.д.) (справка заверяется руководителями этих организаций и учреждений)	организует системную целостную работу с социокультурными организациями и учреждениями микрорайона: наличие договоров — 1 балл; отсутствие договоров — 0 баллов	
3	План работы педагога с семьями воспитанников образовательной организации; итоги анкетирования родителей и рейтинговая оценка педагога	наличие плана работы с семьями воспитанников, неформальность и разнообразие методов работы: данное положение успешно реализуется — 1 балл; не реализуется — 0 баллов	
Итого (сумма баллов — не более 5)			

3.6. Создание оптимальной предметно-развивающей среды для воспитанников.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Справка руководителя методического объединения района (города)	соответствие предметно-развивающей среды образовательной программе — 2 балла; творческое преобразование предметно-развивающей среды на основе собственных разработок, авторских пособий — 3 балла	
Итого (сумма баллов — не более 5)		

3.7. Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Копии наградных документов, подтверждающих достижения претендента (дипломы, грамоты, приказы и т.п.)	является победителем или финалистом, лауреатом всероссийского конкурса — 5 баллов;	

Документы	Параметры оценивания	Баллы
	является победителем или лауреатом регионального конкурса — 4 балла; является победителем муниципального конкурса или участником регионального конкурса — 3 балла; является участником муниципального конкурса — 1 балл; неучастие — 0 баллов	
Баллы не суммируются. Учитывается наивысшее достижение претендента в конкурсах (в течение последних трех лет)		

#### IV. Порядок и сроки проведения экспертизы

- 4.1. Региональная конкурсная комиссия передает в общественные организации, определенные региональным советом, зарегистрированные документы претендентов для экспертизы по критериям отбора.  
4.2. Экспертная оценка документов претендентов проводится общественными организациями в течение 15 дней.  
4.3. Количество экспертов определяет общественная организация самостоятельно (не менее 3 человек).  
4.4. Эксперт проводит экспертную оценку документов по каждому критерию отбора и заполняет следующую форму:

Таблица 1

Ф., и., о. претендента \_\_\_\_\_

Критерий	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	Общая сумма баллов
Балл								

Дата \_\_\_\_\_

Подпись эксперта \_\_\_\_\_ ф., и., о.

- 4.5. Общественная организация выводит среднюю оценку общей суммы баллов по критериям отбора по каждому претенденту и заполняет следующую форму:

#### Сводная таблица экспертной оценки претендентов \_\_\_\_\_ (наименование общественной организации)

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Средняя оценка по критериям отбора*
1		
2		
...		

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ ф., и., о.

М. П.

\*Средняя оценка критериев отбора округляется до сотых.

- 4.6. Общественная организация представляет в региональную конкурсную комиссию заверенные руководителем сводные таблицы экспертной оценки и все полученные на экспертизу документы претендентов.

#### V. Определение рейтинга претендентов

- 5.1. На основании экспертных оценок по критериям отбора, представленных общественными организациями, региональная конкурсная комиссия в течение трех дней с даты поступления последних экспертных оценок составляет сводные таблицы экспертных оценок претендентов по следующей форме:

#### Сводная таблица претендентов

№ п. п.	Ф., и., о., место работы	Общественные организации			Общая сумма баллов
		1	2	3	
1					
2					
3					
...					

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.



5.2. На основании результатов сводной таблицы региональная конкурсная комиссия формирует рейтинг претендентов по убывающей общей сумме баллов:

### Рейтинговая таблица претендентов

№ п. п.	Ф., и., о. претендентов	Общая сумма баллов
1		
2		
...		

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.

5.3. Рейтинговые таблицы претендентов региональной конкурсной комиссией направляются в региональный совет по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

5.4. Список педагогических работников – победителей конкурса утверждается региональным советом по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 47-п

## ПОРЯДОК

### и критерии конкурсного отбора на получение премии Губернатора Брянской области лучших инженерно-педагогических работников профессиональных образовательных организаций

#### I. Общие положения

1.1. К экспертизе документов претендентов по критериям отбора и установления рейтинга претендентов (далее – экспертиза) допускаются документы, успешно прошедшие техническую экспертизу региональной конкурсной комиссии.

Инженерно-педагогические работники, получившие денежное поощрение, имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через три года.

1.2. Экспертную оценку осуществляют общественные организации по соответствующим критериям отбора, установленным настоящим Порядком.

1.3. На основании независимых экспертных оценок общественных организаций региональная конкурсная комиссия формирует рейтинговую шкалу инженерно-педагогических работников профессиональных образовательных организаций.

1.4. Целью экспертизы является:

- оценка претендентов по критериям отбора;
- составление рейтинговой шкалы.

#### II. Документы для участия в конкурсе

2.1. Проведение этапа конкурсного отбора в профессиональной образовательной организации является обязательным. Процедура конкурсного отбора претендентов и порядок экспертизы по критериям отбора профессиональной образовательной организации должны быть аналогичны процедуре отбора и порядка экспертизы на региональном уровне.

2.2. Профессиональные образовательные организации представляют в региональную конкурсную комиссию документы одного претендента в одном экземпляре.

В случае превышения заявок сверх установленной квоты профессиональная образовательная организация вправе проводить конкурсный отбор.

2.2.1. Для технической экспертизы представляются:

представление на участие в конкурсе органа государственного управления профессиональной образовательной организацией, зарегистрированного в её уставе (совет образовательной организации, попечительский совет, управляющий совет, родительский комитет и другие), или профессиональной педагогической ассоциации, или объединения, созданных в установленном порядке (предметное методическое объединение, ассоциации по образовательным технологиям, профессиональные союзы и др.) (далее – заявитель);

копия диплома о профессиональном образовании, заверенная руководителем профессиональной образовательной организации;  
копия трудовой книжки претендента, заверенная руководителем профессиональной образовательной организации;  
копия тарификационного листа или выписка из приказа, подтверждающего объем учебной нагрузки в текущем учебном году, заверенные руководителем профессиональной образовательной организации;

аналитическая справка о деятельности преподавателя, заверенная заявителем.

Аналитическая справка претендента содержит следующие сведения:

фамилия, имя, отчество инженерно-педагогического работника, место работы;

позитивная динамика учебных достижений обучающихся за последние три года: динамика сравнительного анализа результатов уровня качества знаний и успеваемости постоянного контингента обучающихся (указать средний показатель по образовательной организации) (к подпункту 3.2.1 пункта 3.2);

позитивные результаты внеурочной деятельности инженерно-педагогического работника по преподаваемым предметам: информация о внеурочной деятельности инженерно-педагогического работника (к подпункту 3.2.2 пункта 3.2);

позитивные результаты деятельности инженерно-педагогического работника по выполнению функций классного руководителя (к подпункту 3.2.3 пункта 3.2):

а) информация о правонарушениях в учебной группе за последние три года;

б) информация об участии инженерно-педагогического работника в жизни социума (профессиональной образовательной организации, района, города, области и т.п.) за последние три года;

в) информация о пропусках обучающимися занятий без уважительных причин за последние три года;

использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения и воспитательной работе (к подпункту 3.2.4 пункта 3.2).

2.2.2. Для экспертизы по критериям отбора претендентом представляются в одном экземпляре документы, указанные в разделе III, заверенные руководителем профессиональной образовательной организации или учредителем.

Документы, не заверенные в установленном порядке, не рассматриваются.

### III. Оценка претендента

3.1. Измерители критериев отбора претендента определяются исходя из следующих показателей:

результативность профессиональной деятельности;  
 профессионализм, обобщение и распространение педагогического опыта.

3.2. Оценка претендента осуществляется на основании представленных документов по критериям отбора, имеющим десятибалльную шкалу.

3.2.1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся за последние три года (максимальное количество баллов – 10).

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Аналитическая справка: диаграмма сравнительного анализа результатов уровня качества знаний, умений и успеваемости постоянного контингента обучающихся (указать средний показатель по профессиональной образовательной организации)	положительная динамика или результаты стабильно ровные (выше среднего показателя по профессиональной образовательной организации – 10 баллов; отрицательная динамика – 0 баллов	
Итого (сумма баллов)		

3.2.2. Позитивные результаты внеурочной деятельности (максимальное количество баллов – 10).

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Копии дипломов, грамот, приказов и других документов, подтверждающих достижения обучающихся	наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.: международных и всероссийских (окружных и зональных) – 2 балла; региональных – 2 балла; муниципальных, отраслевых (по профилю обучения обучающихся) – 1 балл	
2	Аналитическая справка: информация о внеурочной деятельности	ведение факультативных занятий, кружков – 1 балл; организация и руководство проектной, творческой и исследовательской деятельностью обучающихся – 1 балл; проведение декады, недели по профилю – 2 балла; проведение открытого урока или открытого внеклассного мероприятия на уровне профессиональной образовательной организации – 1 балл	
Итого (сумма баллов)			

3.2.3. Позитивные результаты деятельности инженерно-педагогических работников в закреплённой группе.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Копии дипломов, грамот (справок) и т.п. об участии обучающихся в творческих проектах, конкурсах, смотрах и т.п. за последние три года (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	участник конкурса и т.д. – 2 балла; победитель или призер конкурса и т.п. – 4 балла; нет – 0 баллов	
2	Аналитическая справка: информация о правонарушениях в учебной группе за последние три года	отсутствие правонарушений – 1 балл; наличие правонарушений – 0 баллов	
3	Аналитическая справка: информация об участии в жизни социума (образовательной организации, района, города, области и т.п.) за последние 3 года (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	участие на уровне образовательной организации – 2 балла; участие на уровне района, города, области и т.п. – 4 балла	
4	Аналитическая справка: информация о пропусках обучающимися занятий без уважительных причин за последние три года	пропусков нет – 1 балл; пропуски имеются – 0 баллов	
Итого (сумма баллов – не более 10)			

3.2.4. Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения и воспитательной работе.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Аналитическая справка: информация об использовании современных образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	от 70 до 100% (в т.ч. 50% учебных занятий с использованием информационных технологий); наличие собственных электронных разработок; руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами; внедрение учебно-методических комплексов нового поколения; психолого-педагогическое сопровождение	
Итого (сумма баллов – не более 10)		

Оценка: 2 балла – данное положение успешно выполняется;

0 баллов – данное положение не реализуется.

3.2.5. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на уровне профессиональной образовательной организации и на региональном уровне (мастер-классы, семинары, конференции, «круглые столы» и др.).

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Информационная справка профессиональной образовательной организации об обобщении опыта работы инженерно-педагогического работника (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	опыт обобщен: на федеральном, на региональном уровне – 3 балла; на уровне образовательной организации – 1 балл	
2	Научные публикации (копии) в периодических изданиях, сети «Интернет» (с указанием адреса сайта), книги, брошюры, методические рекомендации, пособия, дидактические материалы и т.д. (с указанием библиографических (выходных) данных), разработанный преподавателем образовательно-информационный сайт в сети «Интернет» (с указанием адреса) и т.д. (в этом пункте баллы суммируются)	на федеральном уровне и (или) разработка сайта – 1 балл; на региональном уровне и (или) публикация в сети «Интернет» – 1 балл; на муниципальном – 1 балл; наличие сборников лабораторных и практических работ – 1 балл; наличие полного методического обеспечения дисциплины – 1 балл; электронная версия методического комплекса обеспечения дисциплины – 1 балл; наличие авторских разработок – 1 балл	

Итого (сумма баллов – не более 10)

3.2.6. Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах, олимпиадах.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Копии дипломов, грамот, приказов и т.п.	является победителем или финалистом всероссийского конкурса – 10 баллов; является победителем или лауреатом регионального конкурса – 8 баллов; является победителем муниципального конкурса или участником регионального конкурса – 6 баллов; является участником муниципального конкурса – 4 балла; неучастие – 0 баллов	

Баллы не суммируются.

Учитывается наивысшее достижение претендента в конкурсах (в течение последних трех лет)

3.2.7. Повышение квалификации, самообразование, профессиональная переподготовка, обучение в аспирантуре, докторантуре, наличие ученой степени и (или) научного звания (максимальное количество баллов – 10).

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Копии удостоверений о повышении квалификации, о переподготовке, об обучении в аспирантуре, дипломов о присвоении ученой степени и (или) научного звания за последние три года (в этом пункте баллы не суммируются – выбирается максимально возможный балл)	наличие одного удостоверения о повышении квалификации, переподготовке – 3 балла; наличие документов о повышении квалификации, переподготовке по нескольким направлениям педагогической деятельности за последние три года – 5 баллов; обучение в аспирантуре – 7 баллов; наличие диплома о присвоении ученой степени и удостоверения о повышении квалификации или переподготовке – 8 баллов	
2	Справка об участии в повышении квалификации в качестве лектора, проведении мастер-классов, участии (в качестве выступающего) в научно-практических конференциях, семинарах, «круглых столах» в БИПКРО и (или) Брянском государственном университете и т.п. (заверяется руководителем профессиональной образовательной организации)	работа в качестве лектора и (или) проведение мастер-классов; участие (в качестве выступающего) в научно-практических конференциях – 1 балл; участие (в качестве выступающего) в семинарах, «круглых столах» – 1 балл	

#### IV. Порядок и сроки проведения экспертизы

4.1. Региональная конкурсная комиссия передает в общественные организации, определенные региональным советом, зарегистрированные документы претендентов для экспертизы по критериям отбора.

Эксперты общественных организаций вправе включать очные туры в процедуры конкурсного отбора (в том числе выезды экспертов в образовательные организации, собеседования с претендентами, выставки, форумы и т.д.).

4.2. Экспертная оценка документов претендентов проводится общественной организацией в течение 15 дней.

4.3. Количество экспертов определяет общественная организация (гражданский институт) самостоятельно (не менее 3 человек).

4.4. Эксперт проводит экспертную оценку документов по каждому критерию отбора и заполняет следующую форму:

Ф., и., о. претендента (район, город), наименование УСПО \_\_\_\_\_

Критерий	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.2.4	3.2.5	3.2.6	3.2.7	Общая сумма баллов
Балл								

Дата

Подпись эксперта \_\_\_\_\_ ф., и., о.

4.5. Общественная организация выводит среднюю оценку общей суммы баллов критериев отбора по каждому претенденту и заполняет следующую форму:

**Сводная таблица**  
**экспертной оценки претендентов** \_\_\_\_\_  
(наименование общественной организации (гражданского института))

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Средняя оценка по критериям отбора*
1		
2		
...		

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ ф., и., о.

М. П. \_\_\_\_\_

\*Средняя оценка критериев отбора округляется до сотых.

4.6. Общественная организация представляет в региональную конкурсную комиссию заверенные руководителем сводные таблицы экспертной оценки и все полученные на экспертизу документы претендентов.

### V. Определение рейтинга претендентов

5.1. На основании экспертных оценок по критериям отбора, представленных общественными организациями, региональная конкурсная комиссия в течение трех дней от даты поступления последних экспертных оценок составляет сводные таблицы экспертных оценок претендентов по следующей форме:

#### Сводная таблица претендентов

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Общественные экспертные организации			Общая сумма баллов
		1	2	3	
1					
2					
3					
...					

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.

5.2. На основании результатов сводной таблицы региональная конкурсная комиссия формирует рейтинг претендентов по убывающей общей сумме баллов:

#### Рейтинговая таблица претендентов по учреждениям

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Общая сумма баллов
1		
2		
...		

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.

5.3. Рейтинговые таблицы претендентов направляются региональной конкурсной комиссией в региональный совет по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

5.4. Список претендентов – победителей конкурса утверждается региональным советом по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 47-п

## ПОРЯДОК и критерии конкурсного отбора на получение премии Губернатора Брянской области лучших педагогов дополнительного образования образовательных организаций дополнительного образования детей

### I. Общие положения

1.1. К экспертизе документов педагогов дополнительного образования (далее – претендентов) образовательных организаций дополнительного образования детей или общеобразовательных организаций, на базе которых функционирует объединение допол-

нительного образования детей (кружок, клуб, секция, студия и др.) (далее — организации), по критериям отбора и установления рейтинга претендентов (далее — экспертиза) допускаются документы, успешно прошедшие техническую экспертизу региональной конкурсной комиссии.

1.2. При организации конкурса определяются следующие категории претендентов: педагоги дополнительного образования государственных образовательных организаций дополнительного образования детей, педагоги дополнительного образования образовательных организаций дополнительного образования детей, учредителями которых являются отделы (управления) образования администраций районов (городов) области.

1.3. Экспертную оценку осуществляют общественные организации по соответствующим критериям отбора, установленным настоящим Порядком.

1.4. На основании независимых экспертных оценок общественных организаций региональная конкурсная комиссия формирует рейтинговую шкалу.

1.5. Целями экспертизы являются:

оценка претендентов по критериям отбора;

формирование рейтинговой шкалы.

Победитель имеет право участвовать в конкурсе один раз в три года.

## II. Документы для участия в конкурсе

2.1. Претендентов для участия в конкурсе выдвигают образовательные организации дополнительного образования детей (далее — заявитель) на основании решения педагогического Совета организации.

2.2. В региональную конкурсную комиссию представляются документы претендентов в одном экземпляре.

2.2.1. Для технической экспертизы представляются:

представление на участие в конкурсе педагогического совета образовательной организации дополнительного образования (далее — ООДО);

копия диплома о профессиональном высшем или среднем образовании, заверенная руководителем ООДО;

копия трудовой книжки претендента, заверенная руководителем ООДО (стаж работы в должности педагога дополнительного образования должен составлять пять и более лет);

для совместителей — копии приказов за последние пять учебных лет о приеме на работу;

копия тарификационного листа или выписка из приказа, подтверждающего объём учебной нагрузки в текущем учебном году (не менее двух детских объединений), заверенная руководителем ООДО;

ходатайство профессионального сообщества муниципального и (или) регионального уровня;

аналитическая справка о деятельности педагога, на основе критериев отбора педагога, заверенная заявителем;

утверждённая программа (программы), реализуемая педагогом, с методическим обеспечением.

2.2.2. Для экспертизы по критериям отбора претендентом представляются аналитическая справка и другие документы, представленные в конкурсную комиссию, а также документы, указанные в разделе III настоящего Порядка.

## III. Оценка претендента

3.1. Оценка претендента осуществляется на основании представленных документов по критериям отбора, имеющим пятибалльную шкалу (в подпункте 3.1.10 пункта 3.1 — 15 баллов).

3.1.1. Результативность работы детского объединения (объединений), рост достижений воспитанников педагога за последние пять лет. Охрана жизни и здоровья воспитанников.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Справка, заверенная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей, о результативности работы детского объединения (объединений) и росте достижений воспитанников педагога за последние пять лет	наличие справки — 1 балл	
2	Копии грамот (дипломов), полученных детским объединением, воспитанниками педагога, за достижения по направлению работы педагога за последние пять лет (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	является победителем, финалистом, лауреатом международного конкурса — 4 балла; является победителем, финалистом, лауреатом всероссийского конкурса — 3 балла; является победителем или лауреатом регионального конкурса — 2 балла; является победителем муниципального конкурса или участником регионального конкурса — 1 балл; неучастие — 0 баллов	

Итого (сумма баллов — не более 5)

3.1.2. Количественный показатель охвата детей и подростков в детском объединении (объединениях), руководимом(ых) претендентом.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Количественный показатель охвата детей и подростков групповой, индивидуальной и массовой деятельностью, отвечающей запросам воспитанников и их родителей	выше среднего показателя — 4 балла; средний показатель — 3 балла; ниже среднего показателя — 1 балл	
2	Справка, заверенная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей, об отсутствии травматизма	отсутствие травм — 1 балл; наличие травм — 0 баллов	

Итого (сумма баллов — не более 5)

3.1.3. Использование программ нового поколения и современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в воспитательно-образовательной работе с детьми.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Справка, заверенная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей, об использовании программ нового поколения и современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в воспитательно-образовательном процессе	использование педагогическим работником организации программ нового поколения и современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе — 1 балл; данное положение не реализуется — 0 баллов; использование в педагогическом процессе информационно-коммуникационных технологий — 1 балл; данное положение не реализуется — 0 баллов; наличие авторских дидактических материалов и их применение — 3 балла; данное положение не реализуется — 0 баллов	
Итого (сумма баллов — не более 5)		

3.1.4. Обобщение и распространение педагогического опыта (мастер-классы, семинары, конференции, «круглые столы», участие в работе методического объединения).

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Информационная справка профессионального сообщества муниципального или регионального уровня об обобщении опыта работы педагога дополнительного образования (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	опыт обобщен: на региональном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл	
2	Научно-методические публикации (копии) в сборниках и изданиях периодической печати (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	на федеральном уровне — 3 балла; на региональном уровне — 2 балла; на муниципальном уровне — 1 балл	
Итого (сумма баллов — не более 5)			

3.1.5. Осуществление исследовательской деятельности с детьми и ведение экспериментальной работы в системе ООДО.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Справка, заверенная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей, о результативности исследовательской деятельности с детьми	осуществляется исследовательская деятельность с детьми — 2 балла; данное положение не реализуется — 0 баллов	
2	Копия приказа о создании экспериментальной площадки	ведение экспериментальной работы — 3 балла; данное положение не реализуется — 0 баллов	
Итого (сумма баллов — не более 5)			

3.1.6. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Копии удостоверений о повышении квалификации, переподготовке, обучении в аспирантуре, дипломов о присвоении ученой степени и (или) научного звания за последние пять лет (в этом пункте баллы не суммируются, выбирается максимально возможный балл)	наличие одного удостоверения о повышении квалификации, переподготовке — 2 балла; наличие документов о повышении квалификации, переподготовке по нескольким направлениям педагогической деятельности за последние пять лет — 3 балла; наличие документов о повышении квалификации, переподготовке по нескольким направлениям педагогической деятельности за последние пять лет, обучение в аспирантуре — 4 балла; наличие диплома о присвоении ученой степени (научного звания) и удостоверения о повышении квалификации или переподготовке — 5 баллов	
Итого (сумма баллов — не более 5)		

3.1.7. Сотрудничество с образовательными организациями профессионального образования, социумом, семьями воспитанников.

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
1	Справка об участии в повышении квалификации в качестве лектора, проведении мастер-классов, активном участии в научно-практических конференциях, семинарах, «круглых столах» в БИПКРО на протяжении трех лет (справка заверяется ректором БИПКРО)	работает в качестве лектора-практика, проведение мастер-классов, участник научно-практических конференций, семинаров, «круглых столов», областных слётов педагогов-исследователей — 2 балла	
2	Справка, подписанная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей, о сотрудничестве с организациями и учреждениями социума (музеем, школой искусств, библиотекой и т.д.) (справка заверяется руководителями этих организаций и учреждений); копии договоров	организует системную, целостную работу с социокультурными учреждениями микрорайона — 1 балл; наличие договоров — 1 балл; отсутствие — 0 баллов	

№ п. п.	Документы	Параметры оценивания	Баллы
3	Информационно-аналитическая справка о работе с семьями воспитанников, заверенная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей	наличие системы работы с семьей – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	

Итого (сумма баллов – не более 5)

### 3.1.8. Создание оптимальных образовательно-развивающих условий в системе ООДО.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Справка, подписанная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей, о наличии собственных разработок и авторских пособий педагога (справка заверяется руководителем профессионального сообщества муниципального или регионального уровня (руководителем методического объединения))	наличие собственных разработок – 2 балла; наличие авторских пособий – 3 балла	

Итого (сумма баллов – не более 5)

### 3.1.9. Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Копии наградных документов, подтверждающих достижения претендента (дипломы, грамоты, приказы и т.п.)	является победителем или финалистом, лауреатом всероссийского конкурса – 5 баллов; является победителем или лауреатом регионального конкурса – 4 балла; является победителем муниципального конкурса или участником регионального конкурса – 3 балла; является участником муниципального конкурса – 1 балл; неучастие – 0 баллов	

Баллы не суммируются.

Учитывается наивысшее достижение претендента в конкурсах (в течение последних 5 лет)

### 3.1.10. Учёт категории, стажа, наград и званий педагога.

Документы	Параметры оценивания	Баллы
Справка, подписанная руководителем образовательной организации дополнительного образования детей, в которой указываются имеющиеся у педагога награды, звания, его категория и стаж работы в системе дополнительного образования детей	наличие у педагога звания заслуженного работника – 1 балл; наличие у педагога ученой степени по профилю работы – 1 балл; наличие у педагога нагрудного знака: «Отличник образования», «Почетный работник образования» – 1 балл; награжденные грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации – 1 балл; награды муниципальных и региональных органов исполнительной власти – 1 балл стаж работы педагога в дополнительном образовании: до 3 лет – 1 балл; 3–5 лет – 2 балла; 6–8 лет – 3 балла; 9–12 лет – 4 балла; 13–15 лет и более – 5 баллов высшая категория – 5 баллов; первая категория – 3 балла; вторая категория – 1 балл	

Итого (сумма баллов – не более 15)

## IV. Порядок и сроки проведения экспертизы

4.1. Региональная конкурсная комиссия передает в общественные организации, определенные региональным советом, зарегистрированные документы претендентов для экспертизы по критериям отбора.

4.2. Экспертная оценка документов претендентов проводится общественными организациями в течение 15 дней.

4.3. Количество экспертов общественных организаций определяют самостоятельно (не менее 3 человек).

4.4. Эксперт проводит экспертную оценку документов по каждому критерию отбора и заполняет следующую форму по каждой категории претендентов:

Таблица 1

Ф., и., о. претендента (наименование категории) \_\_\_\_\_

Критерий	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.1.5	3.1.6	3.1.7	3.1.8	3.1.9	3.1.10	Общая сумма баллов
Балл											

Дата

Подпись эксперта \_\_\_\_\_ ф., и., о.

4.5. Общественная организация выводит среднюю оценку общей суммы баллов по критериям отбора по каждому претенденту и заполняет следующие формы по каждой категории претендентов:

**Сводная таблица № 1**  
**экспертной оценки претендентов (педагоги дополнительного образования**  
**государственных образовательных организаций дополнительного образования детей)**

\_\_\_\_\_ (наименование гражданского института (общественной организации))

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Средняя оценка по критериям отбора*
1		
2		
...		

Дата

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ ф., и., о.

М. П.

\*Средняя оценка критериев отбора округляется до сотых.

**Сводная таблица № 2**  
**экспертной оценки претендентов (педагоги дополнительного образования**  
**образовательных организаций дополнительного образования детей, учредителями которых**  
**являются управление и отделы образования Брянской городской администрации)**

\_\_\_\_\_ ((наименование гражданского института (общественной организации))

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Средняя оценка по критериям отбора*
1		
2		
...		

Дата

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ ф., и., о.

М. П.

\*Средняя оценка критериев отбора округляется до сотых.

**Сводная таблица № 3**  
**экспертной оценки претендентов (педагоги дополнительного образования**  
**образовательных организаций дополнительного образования детей, учредителями которых**  
**являются муниципальные органы управления образованием, кроме г. Брянска)**

\_\_\_\_\_ ((наименование гражданского института (общественной организации))

№ п. п.	Ф., и., о. претендента	Средняя оценка по критериям отбора*
1		
2		
...		

Дата

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ ф., и., о.

М. П.

\*Средняя оценка критериев отбора округляется до сотых.

4.6. Общественная организация представляет в региональную конкурсную комиссию заверенные руководителем сводные таблицы экспертной оценки и все полученные на экспертизу документы претендентов.

## V. Определение рейтинга претендентов

5.1. На основании экспертных оценок по критериям отбора, представленных общественными организациями, региональная конкурсная комиссия в течение трех дней от даты поступления последних экспертных оценок составляет сводные таблицы экспертных оценок претендентов по следующей форме по каждой категории претендентов:



## Сводная таблица претендентов (наименование категории)

№ п. п.	Ф., и., о., место работы	Гражданские экспертные институты (общественные организации)			Общая сумма баллов
		1	2	3	
1					
2					
3					
...					

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.

5.2. На основании результатов сводной таблицы региональная конкурсная комиссия формирует рейтинг претендентов по убывающей общей сумме баллов по каждой категории претендентов:

## Рейтинговая таблица претендентов (наименование категории)

№ п. п.	Ф., и., о. претендента, место работы	Общая сумма баллов
1		
2		
...		

Председатель региональной конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ ф., и., о.

5.3. Рейтинговые таблицы претендентов региональной конкурсной комиссией направляются в региональный совет по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

5.4. Список педагогов дополнительного образования — победителей конкурса утверждается региональным советом по реализации приоритетного национального проекта «Образование».

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 47-п

## СОСТАВ

### региональной конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» (федерального и регионального уровней)

- Оборогов В. Н. — директор департамента образования и науки Брянской области, председатель комиссии  
Потворов И. И. — первый заместитель директора департамента образования и науки Брянской области, заместитель председателя комиссии  
Кириухина О. В. — главный консультант отдела развития общего и дошкольного образования департамента образования и науки Брянской области, секретарь комиссии

члены комиссии:

- Шевелёв О. А. — начальник отдела студенческой молодёжи и воспитательной работы департамента образования и науки Брянской области  
Пихенько И. Н. — ректор Брянского института повышения квалификации работников образования (по согласованию)  
Залепеева О. В. — главный консультант отдела студенческой молодёжи и воспитательной работы департамента образования и науки Брянской области  
Батракова Н. С. — главный консультант отдела профессионального образования департамента образования и науки Брянской области  
Абрамкина А. И. — главный консультант департамента культуры Брянской области  
Кравченко А. М. — директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» г. Брянска (по согласованию)  
Дыбко М. В. — директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новодарковичская средняя общеобразовательная школа» Брянского района (по согласованию)  
Лукомская Г. С. — директор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского технического творчества Брянской области»  
Кравченко С. М. — директор государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Брянский строительный техникум имени Л. Я. Кучеева» г. Брянска  
Якушева Е. И. — заведующая муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 105 «Красный мак» (по согласованию)

## ПЕРЕЧЕНЬ

### общественных организаций для осуществления экспертизы документов по критериям отбора конкурсных мероприятий в рамках приоритетного национального проекта «Образование»

1. Брянская областная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (председатель — Голубева А. И.).
2. Ассоциация Брянского государственного университета имени академика И. Г. Петровского «Непрерывное профессиональное образование» (председатель — Антюхов А. В.).
3. Совет директоров профессиональных образовательных организаций Брянской области (председатель — Алешенко В. Н.).
4. Брянская областная общественная организация «Союз женщин России» (председатель — Старченко Т. А.).
5. Брянское областное отделение «Российский союз ветеранов Афганистана» (председатель — Губанов В. П.).
6. Брянская региональная общественная организация «Ассоциация педагогических работников» (председатель — Бугаев А. П.).

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 48-п

### Об утверждении программы «Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Брянской области на 2014—2016 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области, утвержденного постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области», Правительство Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу «Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Брянской области на 2014—2016 годы».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Климова М. В.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 48-п

### ПРОГРАММА «Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Брянской области на 2014—2016 годы»

#### ПАСПОРТ программы «Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Брянской области на 2014—2016 годы»

Наименование программы	— «Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Брянской области на 2014—2016 годы»
Ответственный исполнитель программы	— администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области
Соисполнители программы	— УМВД России по Брянской области, УФСКН России по Брянской области, УФСБ России по Брянской области, УФСМ по Брянской области, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области, департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, УФСИН России по Брянской области, департамент образования и науки Брянской области, департамент культуры Брянской области, управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области, департамент внутренней политики Брянской области, департамент строительства и архитектуры Брянской области, КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, управление Мировой юстиции Брянской области, департамент природных ресурсов и экологии Брянской области, управление информационного обеспечения деятельности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, управление региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, администрации муниципальных образований (по согласованию)

Цели программы	– совершенствование системы профилактики правонарушений и усиление борьбы с преступностью
Задачи программы	– повышение эффективности охраны общественного порядка; предупреждение терроризма и экстремизма; повышение безопасности дорожного движения; противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту; профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Срок реализации программы	– 2014–2016 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию программы	– общий объем средств, предусмотренных на реализацию программы, – 512 275 400,00 рубля, в том числе: 2014 год – 178 784 700,00 рубля; 2015 год – 166 424 500,00 рубля; 2016 год – 167 066 200,00 рубля
Ожидаемые результаты реализации программы	– сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года (%): 2014 год – на 0,2%, 2015 год – на 0,3%, 2016 год – на 0,4%; сокращение числа несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: 2014 год – 2,4%, 2015 год – 2,5%, 2016 год – 2,6%; соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания»: 2014 год – 1%, 2015 год – 0,5%, 2016 год – 0,4%; рост численности подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия: 2014 год – 125%, 2015 год – 130%, 2016 год – 135%

## **I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом**

Причиной разработки программы является состояние оперативной обстановки в области, где понятие «преступность» рассматривается как сложное социальное явление, предупреждение которого невозможно силами одних только правоохранительных органов. Для решения этой проблемы необходимо привлечение всех субъектов профилактики правонарушений, всей системы государственной власти области и местного самоуправления.

Анализ состояния преступности в Брянской области позволяет судить о наметившемся спаде количества регистрируемых преступлений. В то же время сформировались характерные тенденции в причинах совершаемых преступлений. Они в основном обусловлены причинами социально-экономического характера и являются устойчивыми на протяжении нескольких лет.

В 2012 году общее число зарегистрированных преступлений в регионе снизилось на 3,8% по сравнению с показателями прошлого года и составило 18733, за 9 месяцев 2013 года – на 1,4% (14590). Снизилось количество зарегистрированных тяжких и особо тяжких преступлений (2012 год: -14,2%, 9 месяцев 2013 года: -0,9 %). Меньше совершено мошенничеств (2012: -11,2 %; 9 месяцев 2013 года: -45%), хулиганств (2012 год: -32,3%; 9 месяцев 2013 года: -34,5%). Сократилось количество преступлений, совершенных несовершеннолетними (в 2012 году – на 14,4%, за 9 месяцев 2013 года – на 2,9%), лицами без постоянного источника дохода (2012 год: -12%, 9 месяцев 2013 года: -1,6%).

Однако, несмотря на предпринимаемые меры, безопасность в области требует разработки программы. Географическое положение области, миграционные процессы, социальная напряженность обуславливают сохранение различных видов угроз устойчивому развитию области. На криминальную обстановку в области серьезное влияние оказывает значительное количество преступлений, совершенных иностранными гражданами, ранее судимыми лицами и лицами, не имеющими постоянного источника дохода.

Требуется внедрение технических средств, соответствующих реалиям времени и позволяющих обеспечивать максимальную безопасную для населения обстановку в общественных местах и на улицах, усовершенствование материально-технической базы правоохранительных органов.

По-прежнему значителен удельный вес преступлений, оставшихся нераскрытыми.

Из общего числа зарегистрированных преступлений в 2012 году нераскрытыми остались 6388, или 34,1% (за 9 месяцев 2013 года – 5042, или 34,6%).

За 9 месяцев 2013 года больше совершено преступлений, связанных с умышленным причинением тяжкого вреда здоровью (+1,5%), изнасилований (+200%), грабежей (+9,3%), разбойных нападений (+19,4%), угонов (+11,9%), преступлений, связанных с ДТП (+1,1%).

Актуальной остается проблема алкоголизации населения. В 2012 году 3466 преступлений совершены лицами в состоянии алкогольного опьянения (+88,1%), в текущем году – 3069 (+33,6%). От общего числа зарегистрированных преступлений их удельный вес в 2012 году составил 18,5%, в 2013 году – 21%.

В состоянии алкогольного опьянения совершались корыстные, насильственные и корыстно-насильственные преступления.

Причинами и факторами, которые влияют на рост преступлений указанного вида, в частности, разбойных нападений, грабежей, убийств, умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, являются: бытовое пьянство (из числа выявленных лиц, совершивших противоправные деяния данных видов, каждый второй находился в состоянии алкогольного опьянения); отсутствие системы в предупреждении рецидивной преступности с использованием возможностей всех заинтересованных ведомств и организаций области (каждый второй ранее совершал противоправные деяния); сложности с трудоустройством лиц, отбывших наказание; редкое применение к лицам, совершившим грабежи, меры пресечения в виде заключения под стражу, в связи с чем, такие лица, не изолированные от общества, получают возможность совершить повторно аналогичные, а иногда и более тяжкие преступления.

За 9 месяцев 2013 года в области на 5,8% отмечается увеличение числа несовершеннолетних (403 подростка), совершивших преступления. Кроме того, на 30,9% (89 человек) возросло количество лиц, из числа несовершеннолетних, совершивших тяжкие и особо тяжкие преступления.

Тревожным остаются статистические данные, касающиеся вопроса совершения преступлений несовершеннолетними в состоянии алкогольного опьянения (2012 год: -57; +39%; 9 месяцев 2013 года: -45; +36,4%). Отчасти одной из причин совершения данными подростками преступлений являлась слабая организация воспитательной и профилактической работы, проводимой сотрудниками ПДН и администрацией образовательного учреждения, скромные возможности дополнительного образования и занятости несовершеннолетних.

Увеличивается массив преступлений, совершенных в общественных местах и на улицах. В 2012 году в общественных местах совершено 3953 преступления (+88,2%), за 9 месяцев 2013 года – 3003 (+6,2%), на улицах – 2498 (+81,3%); за 9 месяцев 2013 года – 1978 (+10,1%). Удельный вес преступлений, совершенных в общественных местах, в общем массиве зарегистрированных преступлений в 2012 году составил 21,1%, в 2013 году – 20,6%.

Продолжает увеличиваться и количество преступлений, совершаемых иностранными гражданами на территории области (2012 год: +8,3%; 9 месяцев 2013 года: +19,3%).

Разработка и принятие программы обусловлены необходимостью интеграции усилий органов исполнительной власти области и правоохранительных органов в целях поддержания постоянного взаимодействия между ними по вопросам разработки и реализации эффективных мер предупреждения преступлений, согласованного противодействия преступности, снижения влияния факторов, оказывающих негативное влияние на криминогенную обстановку на территории области.

Анализ наркоситуации в Брянской области.

В 2012 году специализированными наркологическими учреждениями зарегистрированы 2086 больных наркоманией, или 164,9 на 100 тыс. населения (РФ — 237,5; ЦФО — 183,5 в 2011 году). По сравнению с 2011 годом этот показатель увеличился на 9,0%. В Брянской области, начиная с 2001 года, динамика показателя свидетельствует о его стабильном росте. За этот период времени он увеличился почти в 4 раза. В среднем ежегодное увеличение составило около 14% (в РФ за этот же период времени показатель возрос в среднем на 1% в год).

По экспертным оценкам количество лиц, употребляющих наркотические средства в немедицинских целях, в Брянской области составляет 7–8 тыс. человек.

Структура зарегистрированных больных наркоманией по сравнению с предыдущим годом практически не изменилась: подавляющее большинство составили больные с опиоидной зависимостью — 88,6% (РФ — 85,6% в 2011 году), второе ранговое место заняли больные, употребляющие другие наркотики и наркотики в различных сочетаниях, — 5,8% (РФ — 6,2%), третьи — больные с зависимостью от каннабиса — 5,1% (РФ — 6,8% в 2011 году). Доля больных с синдромом зависимости от психостимуляторов невелика — 0,8% (РФ — 1,4% в 2011 году).

Из вышеперечисленных наиболее часто за наркологической помощью обращались больные с опиоидной зависимостью.

Показатель распространённости опиоидной наркомании за истекший год увеличился на 6,6% и составил 145,7 на 100 тыс. населения (в 2011 году — 136; в 2010 году — 117,9).

Следует отметить, что рост наркомании в Брянской области в основном обуславливает рост распространённости опиоидной наркомании. Доля больных с зависимостью от других наркотиков и их сочетаний, в т.ч. с зависимостью от каннабиноидов, значительно ниже и остается стабильной в течение 5 лет.

Распространённость наркомании в городах и районах области широко варьирует, максимальный показатель в 2012 году отмечался в г. Клинцы — 561,3 на 100 тыс. населения.

Высокие показатели распространённости наркомании, превышающие среднеобластной уровень и средний показатель по РФ, зарегистрированы в г. Сельцо — 283,2; Бежицком районе г. Брянска — 266,7; Фокинском районе г. Брянска — 265,2; Жирятинском районе — 231,8. Из 33 муниципальных районов и городских округов области только в Злынковском районе случаев наркомании не зарегистрировано.

Кроме больных наркоманией в области были зарегистрированы 1578 человек, с диагнозом «употребление наркотиков с вредными последствиями» — 124,8 на 100 тыс. населения (в 2011 году — 96,4; в 2010 году — 77,2). Самый высокий уровень данного показателя в порядке ранговой убываемости, превышающий среднеобластной уровень, отмечался в г. Сельцо — 338,64; Красногорском районе — 328,1; г. Клинцы — 264,0; Фокинском районе г. Брянска — 230,5; Советском районе г. Брянска — 182,8; Володарском районе г. Брянска — 173,1; Выгоничском районе — 151,7; Карачевском районе — 146,0; Брянском районе — 140,9; Бежицком районе г. Брянска — 132,0; Жуковском районе — 128,7.

Общее число потребителей наркотиков, зарегистрированных в 2012 году, составило 3664 человека, или 289,8 на 100 тыс. населения, что больше чем в 2011 году на 17,0%.

На 1 января 2013 года в области не было городов и районов, где не было бы зарегистрировано потребителей наркотиков.

За 9 месяцев 2013 года к уголовной ответственности за совершение преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков привлечено 493 лица, что на 9,8% больше, чем в аналогичном периоде прошлого года; при этом 292 лица уже ранее совершали преступления (+9% к тому же периоду прошлого года).

Продолжает расти число несовершеннолетних, совершивших наркопреступления: по итогам первого полугодия 2013 года такой рост составил 44,4% по сравнению с тем же периодом 2012 года, по итогам 9 месяцев 2013 года — 75%.

В текущем году на учет впервые в жизни с установленным диагнозом «наркомания» поставлено 134 человека.

## **II. Цели и задачи программы**

Основными целями программы являются совершенствование системы профилактики правонарушений и усиление борьбы с преступностью.

Для достижения основных целей требуется решение следующих задач:

- повышение эффективности охраны общественного порядка;
- предупреждение терроризма и экстремизма;
- повышение безопасности дорожного движения;
- противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

## **III. Срок реализации программы**

Срок реализации программы: 2014–2016 годы

## **IV. Состав программных мероприятий**

Мероприятия программы содержатся в приложении к программе. Приложение содержит организационно-правовые мероприятия, в которых нашли отражение мероприятия, как требующие финансовых затрат из областного бюджета, так и не предусматривающие дополнительных расходов (кроме финансирования по вопросам основной деятельности их исполнителей), но необходимые для достижения целей и решения задач программы.

Таким образом, совокупность мероприятий, объединенных в приложении к программе, позволит решать задачи, поставленные для этой программы, и реализовать меры, направленные на совершенствование как общей, так и специальной профилактики правонарушений, а также на выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений в тех или иных сферах общественных отношений.

## **V. Ресурсное обеспечение программы**

Реализация программы планируется за счет средств областного бюджета в рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014–2016 годы), государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014–2020 годы), государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области» (2014–2020 годы), государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014–2020 годы), государственной программы «Развитие образования и

науки Брянской области» (2014–2020 годы), государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014–2020 годы), государственной программы «Развитие мировой юстиции Брянской области» (2014–2016 годы), государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014–2020 годы), государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы), государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы) и муниципальных программ.

## VI. Механизм реализации программы

Управление региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области координирует и осуществляет контроль за исполнением программы.

## VII. Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели эффективности реализации

Показатели (индикаторы) эффективности реализации программы, характеризующие состояние сферы общественной безопасности и конечные результаты реализации программы по годам представлены в таблице

Таблица

Наименование целевого индикатора (показателя), единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года (%)	0,2	0,3	0,4
Сокращение числа несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (%)	2,4	2,5	2,6
Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания» (%)	1	0,5	0,4
Рост численности подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия (%)	125	130	135

**ПЕРЕЧЕНЬ  
программных мероприятий**

№ п. п.	Наименование мероприятий программы	Объем финансирования, рублей				Источники финансирования	Исполнители	Ожидаемые результаты/ Индикаторы
		2014	2015	2016	всего			
1	2	4	5	6	7	8	9	
<b>1. Совершенствование системы профилактики правонарушений и усиление борьбы с преступностью, профилактика терроризма и экстремизма и обеспечение безопасности дорожного движения</b>								
1.1	Анализ состояния преступности и правонарушений на территории Брянской области, и эффективности мер, принимаемых для защиты прав и свобод граждан. Подготовка предложений в полномочные ведомства по принятию управленческих и иных решений для устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений.	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	УМВД России по Брянской области, УФСКН России по Брянской области, УФСБ России по Брянской области, УФС по Брянской области, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
1.2	Приобретение необходимого оборудования для комплекса автоматизированной системы (КАС) повышения уровня защищённости граждан на улицах и в общественных местах на территории области, управления нарядами полиции, задействованными для охраны общественного порядка, с выполнением проектно-монтажных, пуско-наладочных работ, обслуживанием КАС и обучением персонала (в том числе за счёт увеличения выделяемых средств из федерального бюджета).	4500 000,00	2200 000,00	1150 000,00	1150 000,00	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016) годы, подпрограммы «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций профилактики правонарушений в Брянской области» (2014—2016 годы)	УМВД России по Брянской области, управление региональной безопасности администрации Губернатора и Правительства Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года

Продолжение приложения									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.3	Профилактика терроризма и экстремизма на территории Брянской области (организация и проведение областных семинаров, конференций, круглых столов по вопросам противодействия идеологии терроризма; организация и проведение мероприятий, направленных на воспитание патриотически настроенного и физически развитого молодого поколения; проведение конкурсов по антитеррористической тематике; культурно-просветительские и воспитательные мероприятия в общеобразовательных организациях по привитию у молодежи идей межнациональной и межрелигиозной толерантности; мероприятия, связанные с обеспечением безопасности курируемых объектов и др.)	3 000 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014–2016) годы, подпрограммы «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций профилактики правонарушений в Брянской области» (2014–2016 годы)	администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
		4 624 100,00	1 675 400,00	1 474 400,00	1 474 300,00	В рамках реализации муниципальных программ	администрации муниципальных образований (по согласованию)		
		92 246 600,00	32 026 800,00	29 569 900,00	30 649 900,00	В рамках реализации государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области» (2014–2020 годы)	управление физической культуры и спорта Брянской области		
		9 600 000,00	3 200 000,00	3 200 000,00	3 200 000,00	В рамках реализации государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014–2020 годы)	департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области		
		14 643 000,00	4 881 000,00	4 881 000,00	4 881 000,00	В рамках реализации государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014–2020 годы)	департамент образования и науки Брянской области		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		17 683 200,00	9 889 100,00	3 901 800,00	3 892 300,00	В рамках реализации государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014–2020 годы)	департамент культуры Брянской области	
		7 105 200,00	2 368 400,00	2 368 400,00	2 368 400,00	В рамках реализации государственной программы «Развитие мировой юстиции Брянской области» (2014–2016 годы)	управление мировой юстиции Брянской области	
		231 000,00	87 000,00	72 000,00	72 000,00	В рамках реализации государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014–2020 годы)	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	
		628 500,00	209 500,00	209 500,00	209 500,00	В рамках государственной программы «Региональная политика Брянской области» (2014–2020 годы)	департамент внутренней политики Брянской области	
1.4	Обеспечение безопасности дорожного движения	66 000 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00	В рамках реализации Государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы), подпрограммы «Безопасность дорожного движения в Брянской области» (2014–2020 годы)	КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области»	
		7 918 700,00	2 843 200,00	2 902 100,00	2 173 400,00	В рамках реализации муниципальных программ	администрации муниципальных образований (по согласованию)	
1.5	Обеспечение сохранности автомобильных дорог регионального значения и условий безопасности движения по ним: обустройство пешеходных переходов, установка светофорных объектов, установка знаков индивидуального проектирования, в т.ч. знаки диодные и ДФС,	150 890 000,00	49 090 000,00	50 900 000,00	50 900 000,00	В рамках реализации государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской	КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области» (по согласованию)	



1	2	3	4	5	6	7	8	9
	разработка проектов организации дорожного движения, паспортизация дорог; нанесение горизонтальной разметки, замена бордюрного камня, замена тротуарного и барьерного ограждения Итого: в т.ч. средства областного бюджета средства муниципальных образований	379 070 300,00 366 527 500,00 12 542 800,00	131 470 400,00 126 951 800,00 4 518 600,00	123 629 100,00 119 252 600,00 4 376 500,00	123 970 800,00 120 323 100,00 3 647 700,00	области» (2014–2020 годы), подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014–2020 годы)  Областной бюджет, бюджеты муниципальных образований		
<b>2. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</b>								
2.1	Систематический анализ правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи, в отношении несовершеннолетних. Подготовка предложений в полномочные ведомства для устранения причин и условий, способствующих совершению подростками преступлений и правонарушений	–	–	–	–	В рамках текущего финансирования	УМВД России по Брянской области, департамент образования и науки Брянской области, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской, УФСИН России по Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.2	Организация взаимодействия с руководителями молодежных общественных организаций, политических партий и объединений, руководителями и духовными лидерами религиозных организаций по профилактике преступлений и иных правонарушений среди молодежи	–	–	–	–		комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области, департамент образования и науки Брянской области, УМВД России по Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.3	Организация проведения областных акций по выявлению детей, нуждающихся в защите государства	–	–	–	–	В рамках текущего финансирования	комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области, департамент образования и науки, УМВД России по Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.4	Осуществление мероприятий по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, организации их социально-педагогической реабилитации	–	–	–	–	В рамках текущего финансирования	органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.5	Организация и проведение для молодежи информационно-тематических семинаров, «круглых столов» по вопросам профилактики негативных явлений в молодежной среде	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.6	Проведение обучающих семинаров-совещаний для ответственных секретарей территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с привлечением специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Брянской области, профессорско-преподавательского состава ВУЗов Брянской области	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.7	Организация проведения практических занятий и (или) семинаров в образовательных учреждениях с привлечением работников судов, прокуратуры, полиции, других правоохранительных органов по проблемам профилактики безнадзорности и иных правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.8	Организация досуга, отдыха и занятости несовершеннолетних и молодежи во внеучебное время	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.9	Организация ярмарок вакансий для несовершеннолетних в возрасте 14–18 лет	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области, УФСИН России по Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.10	Обеспечение постоянного учета и охвата индивидуальной профилактической работой по предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.11	Проведение областного творческого конкурса «Полиция на защите детства» на лучшее освещение в СМИ деятельности органов	50 200,00	50 200,00	—	—	В рамках реализации государственной программы	УМВД России по Брянской области, комиссия по делам	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете

Продолжение приложения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	внутренних дел по защите детей от преступных посягательств, профилактике преступности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних					«Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016) годы, подпрограммы «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений в Брянской области» (2014—2016 годы)	несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области	в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.12	Организация и проведение областных профилактических мероприятий, акций, конкурсов, спартакиад среди несовершеннолетних, состоящих на учете в субъектах системы профилактики и требующих помощи со стороны государства. Приобретение спортивного инвентаря, ценных подарков	176 000,00	176 000,00	—	—	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016) годы, подпрограммы «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений в Брянской области» (2014—2016 годы)	УМВД России по Брянской области, состоящих на учете образования и науки Брянской области, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.13	Профессиональная ориентация несовершеннолетних граждан, в том числе отбывающих наказание в местах лишения свободы, в целях выбора сферы деятельности (профессии) для дальнейшего трудоустройства, профессионального обучения	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области, управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.14	Временное трудоустройство несовершеннолетних в свободное от учебы время, в том числе состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.15	Изготовление и приобретение методических пособий для несовершеннолетних и рекомендаций для родителей по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	30 000,00	30 000,00	—	—	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016) годы, подпрограммы «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений в Брянской области» (2014—2016) годы	комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.16	Изготовление и размещение социальной рекламы на рекламных щитах, общественном транспорте и в других местах массового скопления молодежи по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (плакаты, растяжки, листовки и др.	175 000,00	175 000,00	—	—	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016) годы подпрограммы «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений в Брянской области» (2014—2016) годы	администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Продолжение приложения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.17	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организация деятельности административных комиссий и определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	108 115 800,00	36 038 600,00	36 038 600,00	36 038 600,00	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016 годы)	администрация Губернатора Брянской области и Правительстве Брянской области	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2.18	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городских округах и муниципальных районах	976 500,00	325 500,00	325 500,0	325 500,00	в рамках реализации муниципальных программ	администрации муниципальных районов (по согласованию)	сокращение числа несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
	Итого: в т.ч. средства областного бюджета средства муниципальных образований	109 523 500,00 108 547 000,00 976 500,00	36 795 300,00 36 469 800,00 325 500,00	36 364 100,00 36 038 600,00 325 500,0	36 364 100,00 36 038 600,00 325 500,00	Областной бюджет, бюджет городских округов и муниципальных районов		
<b>3. Совершенствование системы социальной профилактики правонарушений, направленной на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, токсикоманией, наркоманией</b>								
3.1	Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	4 000 000,0	2 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016) годы, подпрограммы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области (2014—2016 годы)»	администрация Губернатора Брянской области и Правительстве Брянской области	Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом "наркомания"; доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ
		3 685 500,00	1 329 000,00	1 177 700,00	1 178 800,00	в рамках реализации муниципальных программ	администрации муниципальных образований (по согласованию)	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2	Проведение специализированных мероприятий и рейдов с целью выявления несовершеннолетних, склонных к употреблению алкогольной продукции, наркотических средств, токсических и иных одурманивающих веществ	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области, УМВД России по Брянской области, УФСКН России по Брянской области, органы местного самоуправления (по согласованию)	Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания»; доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ
3.3	Раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Проведение с этой целью: — социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования; — профилактических медицинских осмотров обучающихся в названных образовательных организациях	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания»; доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ
3.4	Проведение занятий с подростками врачами, участвующими в профилактических осмотрах, медицинскими сестрами образовательных учреждений по вопросам выявления алкогольной и наркотической зависимости среди подростков образовательных учреждений. Разработка методических рекомендаций по выявлению потребителей психоактивных веществ в образовательных учреждениях	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент здравоохранения Брянской области, департамент образования и науки Брянской области	Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания»; доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет,

Продолжение приложения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ
3.5	Проведение занятий для социальных педагогов, школьных психологов, молодежных волонтерских организаций, направленных на укрепление эффективности мероприятий антинаркотической профилактики	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент здравоохранения Брянской области, департамент образования и науки Брянской области, департамент культуры Брянской области, УФСКН России по Брянской области	Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания»; доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ
3.6	Строительство лечебного корпуса ГУЗ «Брянский областной наркологический диспансер»	3000 000,00	1000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области (2014-2020 годы)	департамент строительства и архитектуры Брянской области	Соотношение между вновь выявленными лицами, употребляющими наркотические средства, и лицами, состоящими на диспансерном наблюдении с диагнозом «наркомания»; доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия по предотвращению употребления наркотических веществ
	Итого: в т.ч. средства областного бюджета средства муниципальных образований	10 685 500,00 7 000 000,00 3 685 500,00	4 329 000,00 3 000 000,00 1 329 000,00	3 177 700,00 2 000 000,00 1 177 700,00	3 178 800,00 2 000 000,00 1 178 800,00	Областной бюджет, бюджеты муниципальных образований		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>4. Профилактика рецидивной преступности, в том числе среди осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы. Формирование и развитие межведомственной системы ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы</b>							
4.1	Содействие лицам, освобожденным из мест лишения свободы, лицам без определенного места жительства, а также осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы, в завершении обучения в образовательных учреждениях в целях получения основного общего и среднего (полного) общего образования	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.2	Профориентация граждан перед освобождением их из мест лишения свободы, лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы с предоставлением консультационных услуг по технологии поиска работы	—	—	—	—	В рамках реализации государственной программы «Содействие занятости населения и государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области» (2014–2016 годы)	управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области, УФСИН России по Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.3	Содействие лицам, освобожденным из мест лишения свободы, лицам без определенного места жительства, а также осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы в восстановлении профессиональных навыков, и профессиональном обучении лиц, не имеющих профессиональных навыков	—	—	—	—	В рамках реализации государственной программы «Содействие занятости населения и государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области» (2014–2016 годы)	департамент образования и науки Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.4	Организация и проведение семинаров – совещаний, по вопросам взаимодействия органов и учреждений профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Брянской области по социальной реабилитации несовершеннолетних, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы.	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.5	Осуществление постановки несовершеннолетних освобожденных из воспитательных колоний, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, условно осужденных, на учет.	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, учреждения социального обслуживания населения	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года



Продолжение приложения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.6	Разработка программ социальной адаптации и ресоциализации лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц без определенного места жительства	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области, департамент образования и науки Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.7	Оказание помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы, и лицам без определенного места жительства, лицам, осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы в восстановлении утраченных документов, удостоверяющих личность, о праве на пенсионное обеспечение и меры социальной поддержки, оказанием им социально-бытовых и социально-правовых услуг	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управление ФМС России по Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.8	Организация и оказание психологической и юридической помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы, и лицам без определенного места жительства, лицами осужденными к наказаниям, не связанным с лишением свободы (в том числе с помощью группы волонтеров из числа студентов высших профессиональных образовательных учреждений по направлениям «Социальная работа», «Юриспруденция», «Педагогика и психология» в целях оказания помощи лицам, освобожденным из мест лишения свободы	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области, ВУЗы Брянской области (по согласованию)	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.9	Освещение в СМИ вопросов социальной адаптации и реабилитации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц без определенного места жительства, в том числе размещение в СМИ справочно-информационных материалов по вопросам оказания социальных услуг и предоставления мер социальной поддержки с целью формирования к ним толерантного отношения в обществе	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	Все исполнители раздела	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
4.10	Содействие трудоустройству граждан, освободившихся из мест лишения свободы, путем предоставления государственных услуг в сфере занятости населения: — содействие в поиске подходящей работы; — организация проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства;	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	— профессиональное обучение безработных граждан; — социальная адаптация безработных граждан; — психологическая поддержка Итого:	— — —	— — —	— — —	— — —	— — —	— — —	— — —
<b>5. Профилактика коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления Брянской области. Формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению</b>								
5.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Приобретение программного комплекса «Аналитик регионального законодательства»	—	—	—	—	Областной бюджет	управление региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области	
5.2	Проведение мероприятий, направленных на профилактику взяточничества в образовательном процессе, в сфере оказания медицинских услуг	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент образования и науки Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	
5.3	Обеспечение информационной открытости органов государственной власти Брянской области и местного самоуправления, освещение в СМИ результатов их деятельности по противодействию коррупции	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	органы государственной власти и иные государственные органы Брянской области, органы местного самоуправления (по согласованию)	
5.4	Обеспечение взаимодействия с корпоративными объединениями хозяйствующих субъектов в вопросах выявления и пресечения фактов коррупции	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, УМВД России по Брянской области, УФСБ России по Брянской области	
5.5	Освещение в средствах массовой информации выявленных фактов коррупции, ее причин и условий, нанесенного обществу и государству ущерба	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	органы государственной власти Брянской области, правоохранительные органы региона	
5.6	Публикации в государственных и областных СМИ материалов о противодействии коррупции	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент внутренней политики Брянской области, управление информационного обеспечения деятельности администрации	

Продолжение приложения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.7	Проведение среди журналистов конкурса на лучшую публикацию о противодействии коррупции	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области департамент внутренней политики Брянской области управление информационного обеспечения деятельности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, управление региональной безопасности	
5.8	Ежеквартальное проведение анализа обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию Губернатора Брянской области и Правительства области, содержащих информацию о коррупционных проявлениях	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области	
5.9	Развитие в областных лечебно-профилактических учреждениях службы «Телефон доверия»	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	департамент здравоохранения Брянской области	
	Итого:							
<b>6. Содействие в охране общественного порядка и обеспечении безопасности граждан общественными формированиями правоохранительной направленности (добровольными народными дружинами) в соответствии с Законом Брянской области от 10 июня 2008 года № 45-З «О содействии населения в охране общественного порядка на территории Брянской области»</b>								
6.1	Инструктирование, обучение дружинников формам и методам борьбы с правонарушениями, оказание организационно-методической помощи добровольным народным дружинам по охране общественного порядка на улицах и других общественных местах, в проведении разъяснительной работы с гражданами, склонными к нарушению общественного порядка, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера без изоляции от общества, лицами, освободившимися из мест лишения свободы	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	УМВД России по Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
6.2	Ежегодное проведение «круглого стола» и не менее 2-х семинаров-совещаний по вопросам повышения уровня взаимодействия органов внутренних дел с общественными формированиями с приглашением руководителей подразделений участковых исполнителей полиции, начальников филиалов ФКУ УИИ УФСИН России по Брянской области,	—	—	—	—	В рамках текущего финансирования	УМВД России по Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	начальников штабов добровольных народных дружин, командиров молодежных оперативных отрядов, директоров частных охранных предприятий, а также по проблемам организации работы общественных формирований правоохранительной направленности и их взаимодействия с другими субъектами профилактики преступлений и иных правонарушений с предоставлением методических материалов	100 000,00	100 000,00	—	—	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016 годы, подпрограммы реализации «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений в Брянской области» (2014—2016 годы)	управление региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, УМВД России по Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года
6.3	Проведение областных конкурсов на звание «Лучшая добровольная дружина в сфере охраны общественного порядка» и «Лучший добровольный дружинник в сфере охраны общественного порядка»	100 000,00	100 000,00	—	—	Областной бюджет		
	Итого:	100 000,00	100 000,00	—	—			
<b>7. Организация добровольной сдачи населением незаконно хранящегося огнестрельного оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ</b>								
7.1	Профилактика правонарушений на территории Брянской области	100 000,00	100 000,00	—	—	В рамках реализации государственной программы «Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области» (2014—2016 годы), подпрограммы «Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности,	управление региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, УМВД России по Брянской области	Сокращение уровня преступности на 10 тыс. населения по области к показателям предыдущего года

		Продолжение приложения						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		12 796 100,00	5 960 000,00	3 273 600,00	3 562 500,00	защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений в Брянской области» (2014–2016 годы)	администрации муниципальных образований (по согласованию)	
	Итого:	12 896 100,00	6 060 000,00	3 273 600,00	3 562 500,00			
	областной бюджет	100 000,00	100 000,00	—	—			
	бюджет муниципальных образований	12 796 100,00	5 960 000,00	3 273 600,00	3 562 500,00			
	Всего по программе:	512 275 400,00	178 754 700,00	166 444 500,00	167 076 200,00			
	областной бюджет	482 274 500,00	166 621 600,00	157 291 200,00	158 361 700,00			
	бюджет муниципальных образований	30 000 900,00	12 133 100,00	9 153 300,00	8 714 500,00	Областной бюджет, бюджеты муниципальных образований		

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г.

№ 49-п

г. Брянск

### **О создании областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)**

В связи с утверждением государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы) Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать областную комиссию по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы) и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Брянской области:

от 8 февраля 2011 года № 84 «О создании областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы) государственной программы «Строительство и архитектура в Брянской области» (2012–2015 годы);

от 13 октября 2011 года № 932 «О внесении изменений в постановление администрации области от 8 февраля 2011 года № 84 «О создании областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы);

от 18 сентября 2012 года № 865 «О внесении изменений в постановление администрации области от 8 февраля 2011 года № 84 «О создании областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 17 февраля 2014 г. № 49-п

### **СОСТАВ**

#### **областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)**

Симоненко Николай Кириллович	— заместитель Губернатора Брянской области, председатель комиссии
Мешков Александр Николаевич	— временно исполняющий обязанности директора департамента строительства и архитектуры Брянской области, заместитель председателя комиссии
Егорова Валентина Андреевна	— начальник отдела АНО «Брянский областной жилищный фонд», секретарь комиссии (по согласованию)
члены комиссии:	
Бадырханов Бийгиши Мухтарович	— председатель комитета Брянской областной Думы по бюджету, налогам и экономической политике (по согласованию)
Голованова Марианна Игоревна	— начальник отдела департамента финансов Брянской области
Дорощенко Владимир Николаевич	— директор департамента здравоохранения Брянской области
Карпенко Юрий Николаевич	— первый заместитель директора департамента культуры Брянской области
Комков Анатолий Михайлович	— директор АНО «Брянский областной жилищный фонд» (по согласованию)
Лабекин Владимир Викторович	— директор департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области
Оборотов Владимир Николаевич	— директор департамента образования и науки Брянской области
Пенюков Валентин Григорьевич	— председатель комитета Брянской областной Думы по вопросам социальной политики и здравоохранения (по согласованию)

Разина — заместитель председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области (по согласованию)  
Ирина Стефановна  
Роман — председатель комитета Брянской областной Думы по промышленности, строительству,  
Михаил Иванович предпринимательству и собственности (по согласованию)  
Чикин — начальник отдела законопроектной работы и муниципального регистра управления  
Евгений Николаевич региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства  
Брянской области

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

№ 50-п

г. Брянск

### Об утверждении Положения об областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 833-п, Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Брянской области:

от 23 августа 2010 года № 861 «Об утверждении Положения об областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы)»;

от 13 октября 2011 года № 930 «О внесении изменений в постановление администрации области от 23 августа 2010 года № 861 «Об утверждении Положения об областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2007–2010 годы)»;

от 18 сентября 2012 года № 859 «О внесении изменений в постановление администрации области от 23 августа 2010 года № 861 «Об утверждении Положения об областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области» долгосрочной целевой программы «Жилище» (2011–2015 годы)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Симоненко Н. К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

Утверждено  
Постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 50-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и работы областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 833-п «Об утверждении государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)» (далее – подпрограмма).

Задачей комиссии является рассмотрение вопросов по предоставлению субсидий участникам в рамках подпрограммы.

Основными принципами работы комиссии являются аргументированность принимаемых решений, объективность, законность и гласность.

#### 2. Структура комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. Членами комиссии могут быть представители Правительства Брянской области, Брянской областной Думы, других органов и организаций Брянской области.

2.3. Состав комиссии утверждается постановлением Правительства Брянской области.

### 3. Полномочия комиссии

3.1. В своей работе комиссия руководствуется постановлениями Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 833-п «Об утверждении государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)», от 30 декабря 2013 года № 846-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3.2. Полномочия комиссии:

рассмотрение вопросов о предоставлении субсидий;  
рассмотрение документов расчетов и заключений, представленных соисполнителем подпрограммы;  
принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии участнику подпрограммы;  
рассмотрение вопроса о перераспределении субсидий;  
внесение предложений и рекомендаций по вопросам предоставления субсидий;  
подготовка предложений по разработке нормативных документов, направленных на совершенствование механизма предоставления субсидий.

3.3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач вправе запрашивать и получать от органов государственной власти субъекта Российской Федерации материалы и информацию, необходимые для принятия решений по предоставлению субсидий.

### 4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свои функции через деятельность членов, члены комиссии не вправе передавать свои полномочия другим лицам.

4.2. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседание комиссии проводит ее председатель по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Председатель комиссии определяет дату, время и место проведения заседания комиссии. По инициативе не менее половины членов комиссии председатель комиссии обязан провести внеплановое заседание.

4.3. Информирование о проведении заседания комиссии осуществляется любым способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов комиссии.

4.5. Заседание комиссии проводится открыто.

4.6. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

4.7. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

4.8. Члены комиссии имеют право в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.9. В случае отказа участнику подпрограммы в предоставлении субсидии причина отказа фиксируется в протоколе заседания комиссии.

4.10. Решения комиссии могут быть оспорены в суде в установленном законом порядке.

4.11. Секретарь комиссии организует ведение протокола заседания комиссии. Протокол оформляется в 3-дневный срок, утверждается председателем комиссии, в его отсутствие — заместителем председателя комиссии, подписывается присутствующими на заседании членами комиссии. Протоколы заседания комиссии оформляются в двух экземплярах.

Оригиналы протоколов хранятся у ответственного исполнителя и соисполнителя подпрограммы в течение 5 лет, затем передаются в архив.

4.12. Упразднение или реорганизация комиссии осуществляется на основании постановления Правительства Брянской области.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

№ 51-п

г. Брянск

### Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства, условий проведения конкурса «Лучший по профессии» среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году

В целях реализации Закона Брянской области от 11 декабря 2013 года № 113-З «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», стимулирования тружеников села, развития инициативы трудовых коллективов, повышения заинтересованности сельских товаропроизводителей в увеличении производства продукции растениеводства и животноводства, успешного проведения всего комплекса полевых работ в 2014 году Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году;

условия проведения конкурса «Лучший по профессии» среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году;

состав комиссии по подведению итогов областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году.

2. Рекомендовать областным и районным средствам массовой информации освещать ход соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН



## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году

Основной целью организации областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году является сосредоточение усилий и инициативы работников агропромышленного комплекса на достижении высокой эффективности труда, внедрении новых технологий агропромышленного производства.

### 1. Соревнования в отраслях растениеводства, животноводства

В соревнованиях в отрасли растениеводства участвуют механизаторы, комбайнеры, водители, трактористы-машинисты сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности и К(Ф)Х Брянской области.

В соревнованиях в отрасли животноводства принимают участие доярки, телятницы, скотники-пастухи, свиноводы сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности и К(Ф)Х Брянской области.

Итоги соревнования среди работников агропромышленного комплекса в отрасли животноводства подводятся по итогам работы за 2013 год, в отрасли растениеводства — по итогам работы за 2014 год.

Ходатайства на участников соревнований, имеющих лучшие производственные показатели, представляются государственными казенными учреждениями Брянской области — районными управлениями сельского хозяйства (далее — ГКУ) не позднее 1 апреля (отрасль животноводства) и 15 октября (отрасль растениеводства) 2014 года в департамент сельского хозяйства Брянской области (далее — департамент).

Отделы животноводства и инженерно-технического обеспечения департамента, рассмотрев ходатайства, представляют комиссии по подведению итогов областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области (далее — комиссия) предложения по определению победителей соревнований.

Комиссия по итогам рассмотрения ходатайств определяет победителей в отрасли:

животноводства — не позднее 1 мая 2014 года;

растениеводства — не позднее 10 ноября 2014 года.

Победители соревнований премируются, награждаются почетными грамотами департамента.

В целях объективной оценки показателей кандидатов, с учетом специфики сельскохозяйственного производства итоги подводятся по трем группам районов Брянской области:

I группа: Брянский, Комаричский, Погарский, Почепский, Стародубский, Трубчевский;

II группа: Брасовский, Гордеевский, Дубровский, Жирятинский, Жуковский, Карачевский, Климовский, Клинцовский, Новозыбковский, Севский, Суражский;

III группа: Выгоничский, Дятьковский, Злынковский, Клетнянский, Красногорский, Мглинский, Навлинский, Рогнединский, Суземский, Унечский.

1.1. Победителями соревнований в отрасли животноводства признаются:

1.1.1. Среди доярок:

по I группе районов — доярки, получившие наивысший надой молока от одной коровы, но не менее 5000 кг, выход телят на 100 коров не менее 85 голов;

по II группе районов — доярки, получившие наивысший надой молока от одной коровы, но не менее 3500 кг, выход телят на 100 коров не менее 82 голов;

по III группе районов — доярки, получившие наивысший надой молока от одной коровы, но не менее 3000 кг, выход телят на 100 коров не менее 80 голов.

1.1.2. Телятницы, получившие наивысший среднесуточный привес от каждой головы, но не менее 700 г в каждой группе районов.

1.1.3. Среди скотников-пастухов:

по I группе районов — скотники-пастухи, обеспечившие получение наивысшего надоя молока от одной коровы в среднем по стаду, но не менее 3500 кг;

по II группе районов — скотники-пастухи, обеспечившие получение наивысшего надоя молока от одной коровы в среднем по стаду, но не менее 3000 кг;

по III группе районов — скотники-пастухи, обеспечившие получение наивысшего надоя молока от одной коровы в среднем по стаду, но не менее 2300 кг.

Для победителей соревнования в отрасли животноводства (доярки, телятницы, скотники-пастухи) устанавливается три призовых места в каждой группе районов и премирование в следующих размерах:

I место — 7000 рублей;

II место — 6500 рублей;

III место — 6000 рублей.

1.1.4. Победителями среди свиноводов признаются свиноводы, получившие и вырастившие в течение года наибольшее количество поросят, но не менее 200 голов, со средним живым весом одного поросенка к моменту отъема не менее 17 кг.

Устанавливаются три призовых места по области с премированием в следующих размерах:

I место — 7000 рублей;

II место — 6500 рублей;

III место — 6000 рублей.

1.2. Победителями соревнований в отрасли растениеводства признаются:

1.2.1. Комбайнеры на комбайне «Нива», «Вектор», КЗС-812, добившиеся наивысшего намолота зерна, но не менее 500,0 т (I группа районов), 450,0 т (II группа районов), 400,0 т (III группа районов);

комбайнеры на комбайне «Дон-1500Б», АКРОС, КЗС-1218, добившиеся наивысшего намолота зерна, но не менее 900,0 т (I группа районов), 800,0 т (II группа районов), 750,0 т (III группа районов);

комбайнеры на комбайне «Джон Дир», «Нью Холанд», добившиеся наивысшего намолота зерна, но не менее 1500,0 т (I группа районов), 1400,0 т (II группа районов), 1300,0 т (III группа районов).

1.2.2. Механизаторы на заготовке кормов на кормоуборочных комбайнах КСК-100, Е-281, КСК-600, «Дон-680», заготовившие наибольший объем силосуемых культур, но не менее 6000,0 т (по каждой группе районов);

механизаторы на заготовке кормов на кормоуборочных комбайнах КВК-800, КЛААС, «Джон Дир», заготовившие наибольший объем силосуемых культур, но не менее 8000,0 т (по каждой группе районов).

Комбайнеры и механизаторы на комбайнах «Нива», «Вектор», КЗС-812, «Дон-1500Б», АКРОС, КЗС-1218, «Джон Дир», «Нью Холанд», КСК-100, Е-281, КСК-600, «Дон-680», КВК-800, Е-281, КЛААС, признанные победителями, премируются в соответствии с призовым местом по каждой группе районов в следующих размерах:

- I место — 7000 рублей;
- II место — 6500 рублей;
- III место — 6000 рублей.

1.2.3. Водители, добившиеся наивысших показателей на перевозке зерна от зерноуборочных комбайнов к местам складирования, но не менее 1500,0 т.

1.2.4. Трактористы-машинисты на тракторе МТЗ-82, добившиеся наибольшей выработки на весеннем и осеннем севе, но не менее 800,0 га.

1.2.5. Трактористы-машинисты на тракторе К-700 (701, 744), добившиеся наибольшей выработки на подготовке почвы, но не менее 1500,0 га;

трактористы-машинисты на тракторе «Джон Дир», «Нью Холанд», «Челенджер», добившиеся наибольшей выработки на подготовке почвы, но не менее 2000,0 га.

Водителям и трактористам-машинистам, занявшим три призовых места по области, устанавливается премирование в следующих размерах:

- I место — 7000 рублей;
- II место — 6500 рублей;
- III место — 6000 рублей.

## **2. Оформление Доски почета агропромышленного комплекса Брянской области**

На Доске почета агропромышленного комплекса Брянской области поочередно размещаются фотографии 24 передовиков производства, занявших первые места в соревнованиях по отраслям растениеводства и животноводства.

Победитель соревнования, чья фотография размещена на Доске почета, премируется в размере 1000 рублей.

Стенд «Доска почета агропромышленного комплекса Брянской области» размещается в здании департамента.

## **3. Мероприятия, проводимые с участием представителей АПК Брянской области**

Настоящее Положение предусматривает организацию и проведение торжественных мероприятий, посвященных Международному женскому дню и профессиональному празднику — Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.

В рамках мероприятия, посвященного:

Международному женскому дню, проводится торжественное собрание, праздничный концерт, приобретение и вручение подарков, цветов женщинам — руководителям предприятий агропромышленного комплекса Брянской области;

Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, проводится торжественное собрание, праздничный концерт, оформляется выставка достижений АПК, приобретаются бланки почетных грамот, подарки, цветы для вручения передовым работникам агропромышленного комплекса Брянской области.

## **4. Предоставление средств областного бюджета на исполнение мероприятия «Организация и проведение соревнований и конкурсов «Лучший по профессии» среди предприятий и работников АПК»**

Департамент по итогам заседания комиссии издает приказ о перечислении средств на премирование через ГКУ для дальнейшего зачисления средств на счета работодателей победителей соревнований.

Выплата премий победителям, участникам конкурса «Лучший по профессии» и передовикам АПК, чьи фотографии размещены на Доске почета, осуществляется департаментом на основании приказа о перечислении средств на премирование через ГКУ для дальнейшего зачисления средств на счета работодателей.

Финансирование мероприятий, предусмотренных разделами 2, 3 настоящего Положения, конкурсов «Лучший по профессии» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Финансирование осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту на эти цели в текущем финансовом году.

Департамент ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в департамент финансов Брянской области отчет об использовании денежных средств областного бюджета по форме, согласованной с департаментом финансов Брянской области.

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 51-п

## **УСЛОВИЯ** **проведения конкурса «Лучший по профессии»** **среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году**

Условия проведения конкурса «Лучший по профессии» (далее — конкурс) предусматривают порядок проведения конкурсов на звание «Лучший пахарь года», «Лучший оператор машинного доения».

Звания «Лучший пахарь года», «Лучший оператор машинного доения» являются формой поощрения работников агропромышленного комплекса Брянской области за достижение высоких показателей в труде. Проведение конкурса способствует заинтересованности работников АПК в росте профессионального мастерства и повышении эффективности труда.

В конкурсе принимают участие мастера машинного доения коров сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности, трактористы-машинисты сельскохозяйственных предприятий, машинно-технологических станций области.

Победители конкурса на звание «Лучший оператор машинного доения», «Лучший пахарь года» награждаются почетными грамотами департамента сельского хозяйства Брянской области и денежными премиями. Остальным участникам конкурса («Лучший оператор машинного доения» — 24 человека, «Лучший пахарь года» — 44 человека) вручаются диплом и денежная премия в размере 1000 рублей каждому.

Департамент сельского хозяйства Брянской области определяет базовые хозяйства для проведения конкурсов, исходя из наличия необходимого количества сельскохозяйственной техники, технологического оборудования, финансовых возможностей, и заключает с ними государственные контракты на проведение конкурса.

Победителями конкурса на звание «Лучший оператор машинного доения» в 2014 году признаются операторы машинного доения коров, показавшие мастерство в выполнении практических работ по:

- разборке и сборке доильных аппаратов;
- подготовке доильной установки к работе, физиологии молокообразования и молокоотдаче;
- организации и технологии машинного доения коров;
- использованию доильного оборудования.

Конкурс предусматривает три призовых места по области с вручением почетных грамот департамента сельского хозяйства Брянской области и денежных премий в размере:

- I место — 10000 рублей;
- II место — 9000 рублей;
- III место — 8000 рублей.

Остальным 24 участникам конкурса вручаются дипломы и денежные премии в размере 1000 рублей каждому.

Конкурс на звание «Лучший пахарь года» проводится в двух номинациях: на тракторе МТЗ-82 и тракторе К-700 (701, 744).

Победителями конкурса на звание «Лучший пахарь года» в 2014 году признаются механизаторы на тракторах МТЗ-82, К-700 (701, 744), добившиеся лучших показателей в областном соревновании по:

- качеству выполняемых работ;
- технике выполнения работ;
- технологии обработки почвы;
- скорости обработки почвы.

Конкурс предусматривает три призовых места по области в каждой номинации с вручением почетных грамот департамента сельского хозяйства Брянской области и денежных премий в размере:

на тракторе МТЗ-82:

- I место — 10000 рублей;
- II место — 9000 рублей;
- III место — 8000 рублей;

на тракторе К-700 (701, 744):

- I место — 10000 рублей;
- II место — 9000 рублей;
- III место — 8000 рублей.

Остальным 44 участникам конкурса вручаются дипломы и денежные премии в размере 1000 рублей каждому.

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 51-п

## СОСТАВ

### **комиссии по подведению итогов областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году**

Грибанов Борис Иванович	— директор департамента сельского хозяйства Брянской области, председатель комиссии
Райкова Антуанетта Борисовна	— председатель областного комитета профсоюза работников АПК, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Кульпис Светлана Сергеевна	— главный консультант отдела кадров департамента сельского хозяйства Брянской области, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Клименко Николай Михайлович	— заместитель директора департамента сельского хозяйства Брянской области
Чукин Иван Викторович	— начальник отдела инженерно-технического обеспечения департамента сельского хозяйства Брянской области
Кинева Нина Петровна	— начальник отдела растениеводства департамента сельского хозяйства Брянской области
Горяинов Вадим Анатольевич	— начальник отдела животноводства департамента сельского хозяйства Брянской области
Артамонов Владимир Анатольевич	— начальник отдела кадров департамента сельского хозяйства Брянской области

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

№ 52-п

г. Брянск

### **О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 2 декабря 2011 года № 1091 «О Порядке определения нового застройщика (инвестора) в целях защиты прав граждан — участников долевого строительства на территории Брянской области»**

В соответствии с Законом Брянской области от 12 июля 2011 года № 66-З «О дополнительных мерах по защите прав участников долевого строительства на территории Брянской области» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Брянской области от 2 декабря 2011 года № 1091 «О Порядке определения нового застройщика (инвестора) в целях защиты прав граждан — участников долевого строительства на территории Брянской области» (с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Брянской области от 27 января 2014 года № 12-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 изложить в редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Губернатора Брянской области Симоненко Н. К., Пономарева А. А.».

1.2. В разделе 2 «Правила проведения конкурса» Порядка определения нового застройщика (инвестора) в целях защиты прав граждан — участников долевого строительства на территории Брянской области, утвержденного вышеуказанным постановлением:

1.2.1. В пункте 2.12:

слова «заверенная в установленном порядке копия допуска на строительство зданий и сооружений» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Организатором конкурса в конкурсной документации, кроме документов, указанных в пункте 2.12, может быть установлен дополнительный перечень документов, прилагаемых к заявке».

1.2.2. В пункте 2.21:

в абзаце втором слова «наличие не менее двух объектов, возведенных участником конкурса за последние два календарных года, предшествующих году проведения конкурса» заменить словами «наличие объектов, возведенных участником конкурса за последние два календарных года, или участие его в инвестиционных проектах в период, предшествующий году проведения конкурса»; дополнить абзацем следующего содержания:

«Организатором конкурса в конкурсной документации устанавливается балльная система оценки и сопоставления конкурсных заявок».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

Губернатор Н. В. ДЕНИН

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

№ 53-п

г. Брянск

### **О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 15 марта 2010 года № 250 «О координационном совете по вопросам обеспечения своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения ее до величины прожиточного минимума, установленной в области, полноты поступлений налога на доходы физических лиц и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды»**

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области», в связи с кадровыми изменениями Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав координационного совета по вопросам обеспечения своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения ее до величины прожиточного минимума, установленной в области, полноты поступлений налога на доходы физических лиц и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, утвержденный постановлением администрации Брянской области от 15 марта 2010 года № 250 «О координационном совете по вопросам обеспечения своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения ее до величины прожиточного минимума, установленной в области, полноты поступлений налога на доходы физических лиц и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Брянской области от 25 января 2011 года № 39, от 8 февраля 2012 года № 119, от 27 июля 2012 года № 673, указом Губернатора Брянской области от 26 февраля 2013 года № 175, постановлениями Правительства Брянской области от 29 апреля 2013 года № 82-п, от 10 июня 2013 года № 192-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Теребунова А. Н.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## СОСТАВ

### координационного совета по вопросам обеспечения своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения ее до величины прожиточного минимума, установленной в области, полноты поступлений налога на доходы физических лиц и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

Теребунов Анатолий Николаевич	— заместитель Губернатора Брянской области, председатель координационного совета
Локтикова Елена Ивановна	— заместитель Губернатора Брянской области, заместитель председателя координационного совета
Макаров Александр Николаевич	— заместитель Губернатора Брянской области, заместитель председателя координационного совета
Рутковская Наталья Владимировна	— заместитель начальника управления — начальник отдела охраны труда, социально-трудовых отношений и миграционной политики управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области, секретарь координационного совета

члены координационного совета:

Буравцова Людмила Геннадьевна	— начальник управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области
Иванов Павел Михайлович	— исполняющий обязанности директора территориального фонда обязательного медицинского страхования Брянской области
Загородский Владимир Викторович	— начальник управления экономической безопасности и противодействия коррупции управления МВД России по Брянской области (по согласованию)
Калашников Михаил Михайлович	— федеральный инспектор по Брянской области (по согласованию)
Клюев Олег Иосифович	— управляющий отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Брянской области (по согласованию)
Левина Ирина Артуровна	— руководитель территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Брянской области (по согласованию)
Медведев Александр Вячеславович	— заместитель руководителя управления Федеральной службы судебных приставов по Брянской области (по согласованию)
Михалёв Владимир Анатольевич	— директор департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области
Муратова Надежда Алексеевна	— руководитель территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области (по согласованию)
Николаенко Елена Викторовна	— руководитель управления Федеральной налоговой службы по Брянской области (по согласованию)
Пенюков Валентин Григорьевич	— председатель комитета Брянской областной Думы по вопросам социальной политики и здравоохранения (по согласованию)
Старченко Тамара Александровна	— управляющая государственным учреждением — Брянским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)
Тужиков Николай Алексеевич	— председатель федерации профсоюзов Брянской области (по согласованию)
Шалыгин Геннадий Михайлович	— генеральный директор исполнительной дирекции регионального объединения работодателей «Брянская областная ассоциация промышленных и коммерческих предприятий» (по согласованию)
Шерстнёв Сергей Александрович	— руководитель государственной инспекции труда в Брянской области (по согласованию)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 54-п

### О мерах по реализации Соглашения между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Брянской области о передаче Правительству Брянской области осуществления части полномочий Российской Федерации

В целях реализации Соглашения между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Брянской области о передаче Правительству Брянской области осуществления части полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (далее — Согла-

шение), утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 года № 2420-р, Правительство Брянской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями;

Порядок оказания государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

2. Определить уполномоченным исполнительным органом государственной власти Брянской области по осуществлению указанных федеральных полномочий департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

3. Исполнение переданных Правительству Брянской области на основании Соглашения федеральных полномочий осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, передаваемых бюджету Брянской области в форме субвенций в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на соответствующий финансовый год департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области, в установленном порядке.

4. Департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области обеспечить исполнение переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, а также оказание государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Постановление администрации Брянской области от 27 декабря 2012 года № 1247 «О мерах по реализации Соглашения между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и администрацией Брянской области о передаче администрации Брянской области осуществления части полномочий Российской Федерации» признать утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Теребунова А. Н.

**Губернатор Н. В. ДЕНИН**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 54-п

## **ПОРЯДОК** **обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации, услугами** **и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов)** **и протезно-ортопедическими изделиями**

Порядок обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями (далее — Порядок) устанавливает правила обеспечения проживающих на территории Брянской области инвалидов техническими средствами реабилитации (далее — технические средства) и услугами, включенными в Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года № 2347-р (далее — федеральный перечень), и отдельных категорий граждан из числа ветеранов, указанных в статьях 15—19 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», не являющихся инвалидами (далее — ветераны), протезами и протезно-ортопедическими изделиями (далее — протезы, изделия).

### **1. Общие положения**

1.1. Право на обеспечение техническими средствами и услугами, включенными в федеральный перечень, в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, разработанными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее — ИПР), имеют следующие категории инвалидов:

лица, признанные в установленном законом порядке инвалидами (за исключением лиц, признанных инвалидами вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, нуждающихся в технических средствах реабилитации в соответствии с программами реабилитации пострадавшего);

лица, которым в установленном законом порядке установлена категория «ребенок-инвалид».

1.2. Право на обеспечение протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями (далее — изделия) в соответствии с заключениями об обеспечении протезами и изделиями ветеранов, выдаваемыми врачебными комиссиями медицинских организаций, оказывающих лечебно-профилактическую помощь ветеранам (далее — заключение), имеют следующие категории ветеранов:

участники Великой Отечественной войны;

ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1—4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах»;

военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог.

1.3. Обеспечение инвалидов (ветеранов) техническими средствами (протезами, изделиями) и услугами осуществляют департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее — департамент) и его подведомственные учреждения (далее — учреждения).

1.3.1. Учреждения:

1) осуществляют прием заявлений и документов, их регистрацию;

2) запрашивают при необходимости по каналам межведомственного информационного взаимодействия копии документов (сведения из документов), предусмотренных настоящим Порядком;

3) осуществляют рассмотрение заявлений и документов, определяют право заявителей на обеспечение техническими средствами (протезами, изделиями) и услугами;

4) принимают решения о постановке заявителей на учет на обеспечение техническими средствами (протезами, изделиями) и услугами либо об отказе в постановке на учет, исключении с учета;

5) осуществляют выдачу направлений на получение либо изготовление технического средства (изделия), получение услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) (далее — услуги по сурдопереводу), обеспечение собаками-проводниками (далее — направление) инвалидам (ветеранам) к юридическому (физическому) лицу, отобранному в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о размещении заказа (далее — организация);

6) осуществляют проведение медико-технической экспертизы технического средства, протеза, изделия в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21 августа 2008 года № 438н «Об утверждении Порядка осуществления и формы заключения медико-технической экспертизы по установлению необходимости ремонта или досрочной замены технических средств реабилитации, протезов, протезно-ортопедических изделий» либо уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

7) принимают решение о выплате заявителю компенсации и ее размере в случаях, предусмотренных настоящим Порядком;

8) формируют личные дела заявителей, вносят информацию о заявителях и представителях заявителей, об обеспечении инвалида (ветерана) техническим средством (протезом, изделием) в областной реестр лиц, имеющих право на обеспечение техническими средствами, протезами, изделиями (далее — областной реестр).

1.3.2. Департамент:

1) осуществляет закупку технических средств, услуг, протезов, изделий для обеспечения инвалидов (ветеранов);

2) на основании сведений, внесенных в областной реестр учреждениями, формирует и высылает учреждениям списки на получение либо изготовление технических средств реабилитации (далее — списки) в организацию, обеспечивающую техническими средствами (протезами, изделиями), отобранную департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд (далее — отобранная организация);

1.4. Областной реестр формируется из граждан, имеющих право на получение либо изготовление технических средств реабилитации, протезов, изделий.

Областной реестр формируется учреждениями и департаментом в хронологическом порядке исходя из даты и времени подачи заявления о постановке на учет на обеспечение техническими средствами, протезами, изделиями.

1.5. Обеспечение инвалидов и ветеранов соответственно техническими средствами и изделиями осуществляется путем:

1.5.1. Предоставления соответствующего технического средства (изделия).

1.5.2. Оказания услуг по ремонту или замене ранее предоставленного технического средства (изделия).

1.5.3. Предоставления проезда инвалиду (ветерану, при необходимости — сопровождающему лицу) к месту нахождения организации, обеспечивающей техническими средствами (изделиями), а также предоставления возможности для провоза собаки-проводника.

1.5.4. Оплаты проживания инвалида (ветерана, при необходимости — сопровождающего лица) в случае изготовления технического средства (изделия) в амбулаторных условиях.

1.5.5. Выплаты компенсации расходов на мероприятия, указанные в подпунктах 1.5.1—1.5.4 настоящего пункта (в случае осуществления этих расходов за счет средств инвалида (ветерана)), включая оплату банковских услуг (услуг почтовой связи) по перечислению (пересылке) средств компенсации.

1.6. Технические средства (изделия) предоставляются инвалидам (ветеранам) на сроки пользования, устанавливаемые Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.7. Технические средства (изделия), предоставленные инвалиду (ветерану) в соответствии с настоящим Порядком, передаются ему бесплатно в безвозмездное пользование и не подлежат отчуждению в пользу третьих лиц, в том числе продаже или дарению, а также возврату.

1.8. Ремонт технических средств (изделий) осуществляется бесплатно.

1.9. Отказ инвалида (ветерана) от предоставления ему технического средства (протеза, изделия), услуги, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или заключением, не дает ему права на получение компенсации.

1.10. Настоящий Порядок применяется к отношениям, возникшим в связи с обращениями инвалидов (ветеранов) и отдельных категорий граждан, в учреждения и организации, а также в государственное учреждение — Брянское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (далее — Фонд) и его филиалы до вступления в силу настоящего Порядка.

## **2. Порядок постановки на учет инвалидов (ветеранов) по обеспечению техническими средствами (изделиями), предоставлению услуг по их ремонту и услуг по сурдопереводу**

2.1. Первичная или повторная (при замене ИПР) постановка на учет инвалидов (ветеранов) по обеспечению техническими средствами (изделиями), предоставлению услуг по их ремонту и услуг по сурдопереводу осуществляется на основании личного заявления инвалида (ветерана) либо лица, представляющего его интересы (далее соответственно — заявитель либо представитель).

2.2. Заявление о предоставлении технического средства (изделия), услуг по их ремонту и услуг по сурдопереводу по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку подаются инвалидом (ветераном) в учреждение по месту жительства (постоянного или преимущественного проживания) инвалида (ветерана).

2.3. Перечень необходимых документов для обеспечения инвалида (ветерана) техническим средством (протезом, изделием):

1) документ, удостоверяющий личность инвалида, ветерана (для детей до 14 лет

2) заключение (для ветерана);

3) справка об установлении инвалидности (для инвалида);

4) удостоверение единого образца, установленного для соответствующей категории ветерана (для ветерана);

5) заключение врача-сурдолога с рекомендациями по виду слухового аппарата;

6) ИПР (для инвалида);

7) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (далее — СНИЛС).

Документы, перечисленные в подпунктах 1—2 настоящего пункта, представляют заявителем либо представителем заявителя. Документы, указанные в подпунктах 3—7 настоящего пункта, могут быть запрошены по каналам межведомственного информационного взаимодействия. При невозможности получения по каналам межведомственного информационного взаимодействия документы могут быть запрошены у заявителя.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить указанные документы.

2.4. В целях обеспечения инвалидов (ветеранов) техническими средствами (изделиями), предоставления инвалидам услуг по сурдопереводу от их имени в учреждениях (организации) могут обращаться представители, которые дополнительно к документам, необходимым для обеспечения инвалидов (ветеранов) техническими средствами (изделиями) должны представлять:

1) документ, удостоверяющий их личность;

2) документ, подтверждающий их полномочия (или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию).  
2.5. Заявители или представители заявителей могут подать заявление на приеме лично, почтовым отправлением или в форме электронного документа через портал государственных и муниципальных услуг.

2.6. Датой подачи заявления считается дата поступления заявления в учреждение. Заявление регистрируется в журнале регистрации в день его поступления. При подаче заявления на личном приеме заявителю либо представителю заявителя выдается расписка-уведомление о приеме документов.

Не заверенные в установленном законом порядке копии документов, а также сведения из документов, поступившие по почте или в форме электронного документа, рассматриваются при представлении заявителем подлинников документов, о чем учреждение в течение двух рабочих дней уведомляет заявителя в письменной форме или путем направления электронного сообщения (если заявление и документы (сведения) поданы заявителем в форме электронного документа). Одновременно заявителю сообщается о регистрации его заявления и поступивших документов (сведений).

Полученные в ходе информационного обмена в электронном виде сведения воспроизводятся на бумажном носителе, заверяются подписью работника учреждения и печатью учреждения.

2.7. Принятие решений о постановке на учет по обеспечению техническим средством (изделием), предоставлению услуг по ремонту технического средства (изделия) и услуг по сурдопереводу осуществляется учреждением в 15-дневный срок с даты поступления заявления инвалида (ветерана). Если последний день указанного срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается первый следующий за ним рабочий день.

2.8. В случае принятия решения о постановке инвалида (ветерана) на учет по обеспечению техническим средством (изделием) или по предоставлению услуг по сурдопереводу учреждение вносит информацию о заявителе в областной реестр.

2.9. Основаниями для принятия решений об отказе в постановке на учет по обеспечению техническим средством (изделием), предоставлению услуг по их ремонту и услуг по сурдопереводу являются:

- 1) непредставление необходимых документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие документов требованиям законодательства;
- 3) выявление в документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;
- 4) окончание срока действия ИПР (заключения);
- 5) не истекший срок пользования ранее выданного инвалиду (ветерану) аналогичного технического средства (протеза, изделия);
- 6) отсутствие технического средства (протеза, изделия), рекомендованного инвалиду (ветерану) ИПР (заключением), в классификации технических средств реабилитации (изделий) в рамках федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду (далее — классификация), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 мая 2013 года № 214н «Об утверждении классификации технических средств реабилитации (изделий) в рамках федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года № 2347-р.

2.10. В случае принятия решения об отказе в постановке на учет по обеспечению техническим средством (изделием), предоставлению услуг по их ремонту и услуг по сурдопереводу учреждение направляет инвалиду (ветерану) по указанному им в заявлении адресу мотивированный отказ в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.11. Исключение инвалида (ветерана) из областного реестра осуществляется учреждением в следующих случаях:

- 1) отсутствие действующей ИПР в течение шести месяцев после окончания срока действия предыдущей;
- 2) письменное заявление об отказе инвалида (ветерана) от получения технического средства (изделия), услуг по ремонту технического средства (изделия), услуг по сурдопереводу;
- 3) смерть инвалида (ветерана).

При принятии решения об исключении инвалида (ветерана) из областного реестра в случаях, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, учреждение направляет инвалиду (ветерану) по указанному им в заявлении адресу письменное уведомление в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

### **3. Порядок выдачи инвалидам (ветеранам) технических средств (изделий), их замены, предоставления услуг по сурдопереводу и обеспечение собаками-проводниками**

3.1. Учреждение в течение 15 дней с даты подачи заявления и необходимых документов, но не ранее заключения департаментом государственного контракта (договора) с отобранной организацией на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, высылает инвалиду (ветерану) направление в отобранную организацию.

Форма направления утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21 августа 2008 года № 439н «Об утверждении форм уведомления о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации, протезами, протезно-ортопедическими изделиями, направления на их получение либо изготовление, специального талона и именного направления для бесплатного получения проездных документов для проезда к месту нахождения организации, обеспечивающей техническими средствами реабилитации, протезами, протезно-ортопедическими изделиями» либо уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.2. В случае если государственным контрактом (договором), заключенным с отобранной организацией, предусмотрена доставка технического средства (протеза, изделия) до места проживания инвалида (ветерана), учреждение в течение 15 дней с даты подачи заявления и необходимых документов, но не ранее заключения такого государственного контракта (договора) извещает инвалида (ветерана) о месте нахождения отобранной организации и условиях доставки технического средства (протеза, изделия). В этом случае направление инвалиду (ветерану) не высылается, а передается в отобранную организацию, с которой заключен государственный контракт (договор).

3.3. Техническое средство, услуги по сурдопереводу, собаки-проводники предоставляются отобранной организацией инвалиду в соответствии с направлением в отобранную организацию, выданным учреждением.

3.4. Техническое средство, услуги по сурдопереводу, собаки-проводники предоставляются инвалиду (ветерану, его представителю) отобранной организацией на основании документа, удостоверяющего личность инвалида, ветерана (для представителя — документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени инвалида, ветерана), ИПР (заключения) и направления, выданного учреждением. Сроки выдачи инвалидам (ветеранам) устанавливаются государственными контрактами, заключаемыми между департаментом и отобранной организацией.

Факт выдачи удостоверяется личной подписью получателя в акте выдачи товара.

3.5. Услуги по сурдопереводу предоставляются инвалиду в количестве до 40 часов сурдоперевода в 12-месячном периоде, исчисляемом начиная с даты подачи заявления о предоставлении указанных услуг.

3.6. Основаниями для отказа в выдаче технического средства (изделия), предоставлении услуг по сурдопереводу, собак-проводников являются:

- 1) непредставление документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка;
- 2) выявление в документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;
- 3) окончание срока действия ИПР (заключения).



3.7. Учреждение (отобранная организация) информирует инвалида (ветерана) о правилах пользования и сроках эксплуатации технических средств (изделий).

3.8. Учреждение (отобранная организация) вносит в программу реабилитации (заключение) запись о выдаче технического средства реабилитации (изделия), предоставлении услуг по сурдопереводу, собаки-проводника.

3.9. Замена технического средства (изделия) осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом для выдачи технических средств (изделий), по решению учреждения на основании поданного инвалидом (ветераном) заявления в учреждение по месту по месту жительства (постоянного или преимущественного проживания) инвалида (ветерана):

1) по истечении установленного срока пользования, при условии наличия рекомендации на получение ТСР в действующей ИПР (заключении);

2) при невозможности осуществления ремонта или необходимости досрочной замены, подтверждаемой заключением медико-технической экспертизы;

3) при внесении в ИПР (заключение) рекомендаций об обеспечении техническими средствами (изделиями) с другими техническими характеристиками.

3.10. В случае если при выдаче инвалиду (ветерану) технического средства оно не подходит ему, учреждение (отобранная организация) направляет в департамент уведомление об отказе инвалида от получения технического средства.

3.11. Собака, потерявшая качества проводника, по желанию инвалида передается ему в собственность.

Заявление о передаче собаки, потерявшей качества проводника, в собственность подается инвалидом в учреждение по месту его регистрации с предъявлением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность инвалида;

2) паспорт установленного образца на собаку-проводника;

3) справка установленного образца об осмотре собаки-проводника, выданная государственным ветеринарным учреждением, с заключением о потере качеств проводника.

Решение о предоставлении в собственность собаки, потерявшей качества проводника, принимается учреждением по месту регистрации инвалида.

#### **4. Порядок оказания услуг по ремонту технических средств и изделий**

4.1. Заявление о ремонте или досрочной замене технического средства (протеза, изделия) (приложение 2 к настоящему Порядку) подаются инвалидом (ветераном) в учреждение по месту регистрации заявителя.

4.2. Перечень необходимых документов для предоставления инвалиду (ветерану) услуг по ремонту или досрочной замене ранее предоставленных технических средств (протезов, изделий):

1) документ, удостоверяющий личность инвалида, ветерана (для детей до 14 лет — свидетельство о рождении);

2) документ, удостоверяющий личность представителя инвалида (ветерана), документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени инвалида (ветерана);

3) заключение (для ветерана);

4) заключение о состоянии технического средства, выданное специализированной организацией;

5) справка об установлении инвалидности (документ, подтверждающий статус ветерана);

6) индивидуальная программа реабилитации (для инвалида);

7) СНИЛС.

Документы, перечисленные в подпунктах 1—4 настоящего пункта, представляются заявителем вместе с заявлением.

Документы, указанные в подпунктах 5—7 настоящего пункта, могут быть запрошены по каналам межведомственного информационного взаимодействия. При невозможности получения по каналам межведомственного информационного взаимодействия документы могут быть запрошены у заявителя.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить указанные документы.

4.3. Одновременно с заявлением инвалид (ветеран) представляет в учреждение техническое средство (протез, изделие), потребность в ремонте или досрочной замене которого необходимо установить.

В случае невозможности представления технического средства (протеза, изделия) вследствие затруднения в его транспортировке или состояния здоровья инвалида (ветерана), подтвержденного заключением медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, учреждение проводит медико-техническую экспертизу с выездом на дом инвалида (ветерана).

4.4. Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления:

1) осуществляет рассмотрение документов;

2) запрашивает по каналам межведомственного информационного взаимодействия копии документов (сведения из документов, указанных в подпунктах 5—7 пункта 4.2 настоящего Порядка (при необходимости)).

4.5. В целях установления необходимости ремонта или досрочной замены технического средства (протеза, изделия) учреждение в 15-дневный срок со дня получения заявления осуществляет экспертную оценку состояния работоспособности технического средства (изделия), его соответствия требуемым функциональным параметрам, медицинскому назначению и клинико-функциональным требованиям. Если последний день указанного срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается первый следующий за ним рабочий день.

4.6. Учреждение по телефону или письмом информирует инвалида (ветерана) о дате и месте осуществления медико-технической экспертизы, в которой инвалид (ветеран) по его желанию вправе принять участие.

О своем намерении принять (или не принимать) участие в проведении медико-технической экспертизы инвалид (ветеран) указывает в заявлении о ремонте или замене технического средства (протеза, изделия).

4.7. По результатам медико-технической экспертизы учреждением устанавливается целесообразность ремонта технического средства (протеза, изделия) и готовится заключение медико-технической экспертизы в двух экземплярах, один из которых выдается инвалиду (ветерану), второй хранится в личном деле инвалида (ветерана).

4.8. В заключение медико-технической экспертизы указываются причины неисправности технического средства (протеза, изделия), а также виды ремонта.

При установлении невозможности ремонта технического средства (протеза, изделия) в заключение медико-технической экспертизы делается вывод о необходимости досрочной замены технического средства, протеза, изделия и указываются причины его досрочной замены.

Учреждение вносит информацию об инвалиде (ветеране), нуждающемся в ремонте (замене) технического средства (протеза, изделия) в областной реестр.

4.9. В случае если техническое средство (протез, изделие) имеет не истекший гарантийный срок обслуживания, то ремонт осуществляется отобранной организацией, поставившей техническое средство (протез, изделие) департаменту, за счет собственных средств. Сроки ремонта технических средств (протезов, изделий) устанавливаются государственными контрактами, заключаемыми между департаментом и отобранной организацией.

4.10. Основания для отказа в ремонте или досрочной замене технического средства (протеза, изделия):

отсутствие документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, или представление документов, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

окончание срока действия ИПР;

отсутствие в ИПР (заключение) технического средства (протеза, изделия), требующего ремонта или досрочной замены; истекший срок пользования техническим средством (протеза, изделия), требующего ремонта или досрочной замены.

4.11. Спорные ситуации, возникшие при осуществлении медико-технической экспертизы, урегулируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Если инвалид (ветеран) произвел ремонт технического средства (протеза, изделия) за счет собственных средств, ему выплачивается компенсация в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

4.13. Замена технического средства (протеза, изделия) осуществляется в соответствии с порядком предоставления инвалидам (ветеранам) технических средств (протезов, изделий).

4.14. В случае получения технических средств (протезов, изделий) до 1 января 2011 года от исполнительного органа Фонда социального страхования Российской Федерации, заявление подается в общем порядке в учреждение по месту регистрации.

## **5. Порядок предоставления бесплатного проезда инвалидам (ветеранам) к месту изготовления технических средств (изделий) и обратно**

5.1. При необходимости проезда инвалида (ветерана) к месту нахождения отобранной организации, в которую учреждением выдано направление, ему, а также лицу, сопровождающему инвалида (ветерана), если необходимость сопровождения установлена ИПР (заключением), предоставляется право бесплатного проезда к месту нахождения указанной организации и обратно, в том числе двумя и более видами транспорта.

5.2. Для проезда к месту нахождения отобранной организации, в которую выдано направление, инвалид (ветеран, сопровождающее лицо) вправе воспользоваться следующими видами транспорта:

а) железнодорожным транспортом — на расстояние до 200 км — в жестком вагоне (без плацкарты), свыше 200 км — с плацкартой в купейном вагоне;

б) водным транспортом — на местах III категории;

в) автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси);

г) воздушным транспортом (на расстояние свыше 1500 км или при отсутствии пассажирского железнодорожного сообщения) — в салоне экономического класса.

5.3. Предоставление возможности бесплатного проезда к месту нахождения отобранной организации, в которую выдано направление, осуществляется в виде возмещения расходов за самостоятельно приобретенные билеты на проезд (далее — компенсация расходов за проезд) в месячный срок.

5.4. Расходы по проживанию инвалида (ветерана, сопровождающего лица) в случае изготовления технического средства (протеза, изделия) в амбулаторных условиях несет отобранная организация, в которую выдано направление, с дальнейшим их возмещением учреждением в следующих случаях:

1) изготовление технического средства (изделия) в амбулаторных условиях;

2) обучение инвалида обращению с собакой-проводником.

5.5. Возмещение указанных расходов производится за фактическое число дней проживания, но не более чем за 7 дней в одну поездку, в размере, предусмотренном для оплаты командировочных расходов лицам, направляемым в служебные командировки в пределах Российской Федерации.

5.6. По решению учреждения при проживании инвалида (ветерана, сопровождающего лица) в районе, отдаленном от отобранной организации, в которую выдано направление, оплата расходов может производиться за фактическое число дней проживания, но не более чем за 14 дней, при условии изготовления технического средства (изделия) в течение одной поездки.

## **6. Порядок возмещения расходов инвалиду (ветерану)**

6.1. В случае если предусмотренное программой реабилитации (заключением) техническое средство (изделие) и (или) услуга не могут быть предоставлены инвалиду (ветерану) или если он самостоятельно приобрел указанное техническое средство (изделие) и (или) оплатил услугу, инвалиду (ветерану) выплачивается компенсация.

Определение размера такой компенсации, а также информирование инвалида (ветерана) о размере указанной компенсации осуществляются в порядке, установленном Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации либо уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6.2. Инвалиду, имеющему в безвозмездном пользовании в качестве специального средства для ориентации собаку-проводника, предоставляется ежегодная денежная компенсация расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собаки-проводника (далее — ежегодная компенсация) в размере, предусмотренном законодательством.

6.3. Заявление о выплате компенсации (приложение 3 к настоящему Порядку) подается инвалидом (ветераном) в учреждение по месту жительства (постоянного или преимущественного проживания) инвалида (ветерана) с предоставлением необходимых документов:

1) документ, удостоверяющий личность инвалида, ветерана (для детей до 14 лет — свидетельство о рождении);

2) документ, удостоверяющий личность представителя инвалида (ветерана), документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени инвалида (ветерана);

3) справка об установлении группы инвалидности (документ, подтверждающий статус ветерана);

4) оригиналы документов, подтверждающих соответствующие расходы;

5) заключение (для ветерана);

6) реквизиты банковского счета гражданина (при его наличии);

7) паспорт установленного образца на собаку-проводника (для получения ежегодной компенсации и возмещения расходов по проезду к месту нахождения организации, обеспечивающей собаками-проводниками, а также по провозу собаки-проводника);

8) справка установленного образца об осмотре собаки-проводника, выданная государственным ветеринарным учреждением не ранее чем за 30 дней до подачи заявления о получении ежегодной компенсации (по истечении одного года после получения ежегодной компенсации за предыдущий год);

9) ИПР (для инвалида);

10) СНИЛС;

11) заключение медико-технической экспертизы (для получения компенсации за произведенный ремонт технического средства (протеза, изделия));

12) приобретенное техническое средство (протез, изделие).

6.4. Основания для отказа в назначении компенсации:

1) отсутствие документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Порядка, или представление документов, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

2) приобретение технического средства (протеза, изделия) или оплата услуги до разработки ИПР (получения заключения) либо по окончании срока ее действия;

3) отсутствие в ИПР (заключение) рекомендаций об обеспечении техническим средством, (протезом, изделием), приобретенным инвалидом (ветераном) за счет собственных средств;

4) отсутствие в классификации технического средства, (протеза, изделия), приобретенного инвалидом (ветераном) за счет собственных средств;

5) не истекший срок пользования ранее выданного инвалиду (ветерану) аналогичного технического средства (протеза, изделия);

6) отказ в представлении технического средства, (протеза, изделия), приобретенного инвалидом (ветераном) за счет собственных средств;

7) приобретение технического средства (протеза, изделия), не соответствующего техническим характеристикам аналогичного технического средства (протеза, изделия), предоставляемого отобранной организацией на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

6.5. Учреждение в течение 30 дней с даты принятия заявления выносит решение о выплате инвалиду (ветерану) компенсации и ее размере и вносит информацию об этом в областной реестр.

В случае отказа в назначении компенсации учреждение в 10-дневный срок в письменной форме уведомляет об этом инвалида.

6.6. При проезде инвалида (ветерана, сопровождающего лица) за счет собственных средств к месту нахождения отобранной организации и обратно, размер компенсации определяется исходя из стоимости проездных документов, если использовались виды транспорта, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка.

Стоимость проезда на транспорте других категорий возмещается исходя из стоимости билетов при проезде согласно маршруту на соответствующем виде и категории транспорта, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка.

6.7. Компенсация по выбору инвалида (ветерана) предоставляется через организации почтовой связи или кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковские счета, указанные инвалидом (ветераном) в заявлении, в течение 30 дней со дня принятия учреждением решения о ее выплате.

6.8. Данный порядок возмещения расходов распространяется, в том числе, на инвалидов (ветеранов), которые понесли указанные расходы до 1 января 2011 года.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Порядку обеспечения инвалидов техническими**  
**средствами реабилитации и услугами и отдельных**  
**категорий граждан из числа ветеранов протезами**  
**(кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими**  
**изделиями**

Руководителю

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(категория заявителя)

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Ф.И.О. представителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить меня протезом, протезно-ортопедическим изделием, техническим средством реабилитации (далее – ТСР), услугой (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование, вид)

Приложения: копия паспорта;

копия справки об инвалидности либо документа, подтверждающего статус ветерана (нужное подчеркнуть);

копия индивидуальной программы реабилитации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(дата)

либо копия заключения врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть);

(дата)

заявление-согласие.

Мне разъяснено, что в соответствии с действующим законодательством ТСР передано мне в безвозмездное пользование и не подлежит передаче другим лицам.

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_

(время, дата)

\_\_\_\_\_

(должность сотрудника, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(время, дата)

\_\_\_\_\_

(регистрационный номер)

## Заявление-согласие

Я, \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

расположенному по адресу: \_\_\_\_\_

**Цель обработки** персональных данных: предоставление мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области.

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, паспортные данные, телефон, реквизиты банковского счета, сведения о праве на социальные льготы, СНИЛС, сведения из ИПР инвалида \_\_\_\_\_

**Перечень действий:** оператор вправе осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные любым способом с использованием средств автоматизации, а так же без таковых.

**Также я подтверждаю своё согласие на передачу моих персональных данных**, указанных выше, должностным лицам территориальных отделений ПФР, кредитных учреждений, отделений ФГУП «Почта России», учреждений медико-социальной экспертизы, организациям, осуществляющим поставку и доставку технических средств реабилитации (протезов, изделий), услуг, в целях назначения и доставки назначенных мер социальной поддержки.

Я утверждаю, что мне разъяснены цели обработки моих персональных данных и я ознакомлен с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Все перечисленные выше персональные данные представлены мною оператору лично.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на срок хранения моего личного дела.

**Порядок отзыва согласия:** заявление может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления или заявления моих законных представителей.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

### **Расписка-уведомление, выдаваемая учреждением инвалидам (ветеранам) при приеме документов на обеспечение техническим средством реабилитации, протезом, протезно-ортопедическим изделием, услугой**

Заявление гражданина \_\_\_\_\_  
и прилагаемые документы для постановки на учет по обеспечению \_\_\_\_\_

приняты учреждением \_\_\_\_\_ района.  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_  
(время)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего заявление)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Порядку обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и услугами и отдельными категориями граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
от \_\_\_\_\_  
(категория заявителя)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_,  
индивидуальная программа реабилитации от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, выдана \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. представителя \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу произвести ремонт, досрочную замену (нужное подчеркнуть) технического средства реабилитации (указать вид) \_\_\_\_\_,  
полученного (указать место и время получения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (дата)  
\_\_\_\_\_ (должность сотрудника, принявшего заявление) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**к Порядку обеспечения инвалидов техническими**  
**средствами реабилитации и услугами и отдельных**  
**категорий граждан из числа ветеранов протезами**  
**(кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими**  
**изделиями**

Руководителю  
\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
от \_\_\_\_\_  
(категория заявителя)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество),  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_,  
СНИЛС \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. представителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить компенсацию за самостоятельно приобретенное техническое средство реабилитации, протез, протезно-ортопедическое изделие, оплаченную услугу, проезд, ежегодную компенсацию на содержание и ветеринарное обслуживание собаки-проводника (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование расходов, сумма)  
Выплату прошу произвести на имя инвалида (ветерана, его законного представителя) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть, указать фамилию, имя, отчество)  
на счет № \_\_\_\_\_, открытый в отделении банка \_\_\_\_\_,  
или по месту жительства через отделение почтовой связи № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (дата)  
\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника, принявшего заявление) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 54-п

## ПОРЯДОК

### оказания государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно

Порядок оказания государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (далее — Порядок) определяет условия и механизм обеспечения граждан, указанных в статьях 6.1 и 6.7 Федерального закона «О государственной социальной помощи» (далее — отдельные категории граждан), проживающих на территории Брянской области, при наличии медицинских показаний путевками на санаторно-курортное лечение и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

### 1. Общие положения

1.1. Право на получение государственной социальной помощи в виде предоставления при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение (далее — санаторно-курортные путевки) и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (далее — бесплатный проезд) имеют граждане, включенные в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи:

- а) инвалиды войны;
- б) участники Великой Отечественной войны;
- в) ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1—4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- г) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в указанный период;
- д) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

е) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

ж) члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

з) инвалиды;

и) дети-инвалиды;

к) лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним категории граждан.

1.2. Санаторно-курортные путевки и бесплатный проезд предоставляются гражданам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, если они не отказались от социальных услуг, предусмотренных пунктами 1.1 и 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

1.3. Дети-инвалиды в возрасте до 18 лет и инвалиды I группы имеют право на получение на тех же условиях второй путевки и на бесплатный проезд к месту лечения и обратно для сопровождающих лиц.

1.4. Санаторно-курортная путевка предоставляется гражданам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, а также сопровождающим лицам при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний не чаще одного раза в течение календарного года.

1.5. Из граждан, имеющих право на предоставление санаторно-курортной путевки и обратившихся за ее получением (далее — заявители), формируется областной реестр граждан (далее — областной реестр).

1.6. Областной реестр формируется департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее — департамент) в хронологическом порядке исходя из даты и времени подачи заявления на предоставление санаторно-курортной путевки (далее — заявление).

1.7. Прием документов на получение путевки на санаторно-курортное лечение осуществляется учреждениями, подведомственными департаменту (далее — учреждение), по месту жительства (постоянного или преимущественного проживания) гражданина.

1.8. Настоящий Порядок также распространяется на граждан, ставших на учет в территориальных отделениях ГУ — Брянского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (далее — ФСС) до 31 декабря 2010 года.

## **2. Порядок постановки граждан на учет за получением санаторно-курортной путевки**

2.1. Заявление (приложение 1 к настоящему Порядку) подается заявителем либо лицом, представляющим его интересы, в учреждение по месту жительства (постоянного или преимущественного проживания) заявителя.

2.2. Перечень необходимых документов для обеспечения санаторно-курортной путевкой:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (для детей до 14 лет — свидетельство о рождении);

2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя и документ, подтверждающий их полномочия;

3) справка для получения путевки по форме № 070/у-04, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 года № 256, выданная на основании заключения врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения (далее — медицинская справка);

4) документ, подтверждающий отнесение заявителя к одной из категорий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

5) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (далее — СНИЛС).

Документы, перечисленные в подпунктах 1—3 настоящего пункта, представляются заявителем вместе с заявлением.

Документы, указанные в подпунктах 4—5 настоящего пункта, могут быть запрошены по каналам межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в учреждение указанные документы.

2.3. Граждане могут подать заявление лично либо через представителя (по доверенности), почтовым отправлением или в форме электронного документа через портал государственных и муниципальных услуг.

2.4. Датой подачи заявления считается дата поступления заявления в учреждение. Заявление регистрируется в журнале регистрации в день его поступления. При подаче заявления на личном приеме заявителю либо представителю заявителя выдается расписка-уведомление о приеме документов.

Не заверенные в установленном законом порядке копии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также сведения из указанных документов, поступившие по почте или в форме электронного документа, рассматриваются при представлении заявителем подлинников документов, о чем учреждение в двухдневный срок уведомляет заявителя в письменной форме или путем направления электронного сообщения (если заявление и документы (сведения) поданы заявителем в форме электронного документа). Одновременно заявителю сообщается о регистрации его заявления и поступивших документов (сведений).

2.5. Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления:

1) осуществляет рассмотрение документов;

2) запрашивает по каналам межведомственного информационного взаимодействия копии документов (сведения из документов), указанных в подпунктах 4—5 пункта 2.2 настоящего Порядка (при необходимости);

3) осуществляет сверку с федеральным регистром лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи;

4) в случае наличия оснований для отказа по внесению заявителя в областной реестр, в письменной форме уведомляет заявителя об отказе;

5) в случае отсутствия оснований для отказа по внесению заявителя в областной реестр формирует личное дело заявителя, вносит информацию о заявителе и сведения из представленных им документов в областную базу данных и передает личное дело в департамент в течение 7 рабочих дней после внесения информации о заявителе в областную базу данных.

2.6. Основаниями для отказа в принятии документов на получение санаторно-курортной путевки являются:

1) непредставление необходимых документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2) выявление в документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;

3) отказ заявителя на текущий календарный год от социальной услуги, предусмотренной пунктом 1.1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

4) предоставление путевки на санаторно-курортное лечение в текущем календарном году.

2.7. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты получения личного дела заявителя вносит данные о заявителе в областной реестр.

2.8. В случае если граждане, проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания, не могут самостоятельно обратиться с заявлением о предоставлении санаторно-курортной путевки в учреждение, администрация названного учреждения оказывает им содействие в оформлении документов, необходимых для получения путевки на санаторно-курортное лечение.

Вопрос о направлении на санаторно-курортное лечение детей-инвалидов, проживающих в стационарных учреждениях независимо от их ведомственной принадлежности, решает администрация учреждения.

2.9. В соответствии с действующим законодательством срок действия медицинской справки, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка, составляет 6 месяцев.

2.10. Исключение гражданина из областного реестра для получения бесплатного санаторно-курортного лечения осуществляется департаментом в следующих случаях:

- 1) отсутствие действующей медицинской справки в течение шести месяцев после окончания действия предыдущей;
- 2) установление факта утраты права гражданина на получение социальной услуги, предусмотренной пунктом 1.1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- 3) предоставления путевки на санаторно-курортное лечение в текущем календарном году;
- 4) выезда на другое место жительства за пределы Брянской области;
- 5) смерть гражданина.

При принятии решения о снятии гражданина с учета для получения бесплатного санаторно-курортного лечения в случаях, указанных в подпунктах 1—4 настоящего пункта, департамент направляет гражданину по указанному им в заявлении адресу письменное уведомление в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

### **3. Порядок распределения и выдачи путевок на санаторно-курортное лечение**

3.1. Организация приобретения путевок на санаторно-курортное лечение осуществляется департаментом.

3.2. Решение о выдаче путевки на санаторно-курортное лечение гражданину, состоящему в областном реестре, принимается департаментом в соответствии с рекомендуемым профилем лечения, указанным в медицинской справке для получения путевки. Информация о принятом решении в течение 3 рабочих дней направляется в учреждение для уведомления заявителя.

3.3. В течение 5 рабочих дней учреждение уведомляет заявителя при помощи телекоммуникационных средств связи о выделении санаторно-курортной путевки. Одновременно заявителю сообщается срок принятия им решения о получении путевки и перечень необходимых для этого документов.

3.4. В случае отказа заявителя от санаторно-курортной путевки он обязан в письменном виде указать причину отказа.

В случае непредставления отказа в письменном виде, учреждение оформляет акт, вносит информацию об отказе в областную базу данных. Письменный отказ или акт учреждение направляет в департамент.

Департамент вносит информацию об отказе от предложенной путевки в областной реестр.

Данная путевка выдается гражданину, следующему за указанным гражданином, в соответствии с областным реестром.

При повторном отказе от санаторно-курортной путевки по причине, не связанной с медицинскими противопоказаниями, заявитель подлежит перерегистрации как вновь обратившийся со дня последнего уведомления о выделении путевки.

3.5. Учреждение в течение 1 рабочего дня устно уведомляет департамент о согласии заявителя получить санаторно-курортную путевку и о месте ее получения.

3.6. Путевка на санаторно-курортное лечение выдается департаментом или по желанию заявителя (по доверенности) учреждением по месту регистрации.

3.7. При выдаче санаторно-курортной путевки в учреждении по месту регистрации заявителя учреждение получает в департаменте путевку в заполненном виде с печатью департамента и ведомость на ее выдачу с указанием данных заявителя.

После выдачи путевки учреждение направляет в департамент указанную выше ведомость.

3.8. Путевка на санаторно-курортное лечение выдается заявителю (либо лицу, представляющему его интересы) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, не позднее чем за 18 дней (для детей-инвалидов, инвалидов с заболеваниями и последствиями травм спинного и головного мозга — за 21 день) до даты заезда в санаторно-курортное учреждение.

3.9. В случае отказа заявителя от полученной санаторно-курортной путевки он обязан вернуть ее в департамент в срок не позднее 7 дней до начала срока ее действия.

При отказе от санаторно-курортной путевки по причине, не связанной с медицинскими противопоказаниями, в том числе позднее 7 дней до начала срока ее действия, заявитель подлежит перерегистрации как вновь обратившийся со дня отказа от путевки.

3.10. Граждане после получения путевки на санаторно-курортное лечение, но не ранее чем за 2 месяца до начала срока ее действия, обязаны получить санаторно-курортную карту по форме № 072/у-04, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 года № 256 (для детей — № 076/у-04), в лечебно-профилактическом учреждении, выдавшем справку для получения путевки.

3.11. По прибытии в санаторно-курортное учреждение граждане предъявляют путевку на санаторно-курортное лечение и санаторно-курортную карту.

3.12. Документом, подтверждающим получение санаторно-курортного лечения, является отрывной талон путевки, который санаторно-курортное учреждение предоставляет в департамент в соответствии со сроками, указанными в государственном контракте (договоре).

### **4. Порядок обеспечения проезда к месту лечения и обратно**

4.1. Граждане, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, не отказавшиеся на текущий календарный год от получения социальной услуги, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», обеспечиваются бесплатным проездом к месту лечения и обратно на следующих видах междугородного транспорта:

железнодорожный транспорт (поезда и вагоны всех категорий, в том числе фирменные поезда в случаях, когда возможность проезда к месту лечения и обратно в поездах других категорий отсутствует, вагоны всех категорий, за исключением спальных вагонов с двухместными купе и вагонов повышенной комфортности);

авиационный транспорт (экономический класс) при отсутствии железнодорожного сообщения, либо при меньшей стоимости авиаперелета по сравнению со стоимостью проезда железнодорожным транспортом на условиях, предусмотренных настоящим пунктом, либо при наличии у инвалида, заболевания или травмы спинного мозга;

автомобильный транспорт общего пользования;

водный транспорт третьей категории.

4.2. Бесплатный проезд предоставляется заявителям и сопровождающим их лицам в следующих случаях:

при получении санаторно-курортной путевки, выданной департаментом в соответствии с настоящим Порядком;

при получении санаторно-курортной путевки, выданной департаментом здравоохранения Брянской области (далее — департаментом здравоохранения) в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации и Федерального медико-биологического агентства;

при следовании к месту лечения и обратно при наличии медицинских показаний на основании направления, выданного департаментом здравоохранения в порядке, определяемом Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации либо уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее — направление).

4.3. Предоставление бесплатного проезда осуществляется в виде: выдачи специальных талонов на право бесплатного получения проездных документов (далее — талоны) через организацию, отобранную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (форма специального талона и порядок возмещения департаментом расходов, произведенных отобранной организацией, определяются государственным контрактом, заключенным департаментом с отобранной организацией в установленном законодательством порядке);

возмещение расходов за самостоятельно приобретенные билеты на проезд (далее — компенсация).

4.4. После получения санаторно-курортной путевки, выданной в соответствии с настоящим Порядком, или санаторно-курортной путевки, направления, выданных департаментом здравоохранения, гражданин или его законный представитель обращается в департамент с заявлением (приложение 2 к настоящему Порядку) для обеспечения талонами. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений.

Одновременно заявитель представляет следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность (для детей до 14 лет — свидетельство о рождении);
- 2) документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица;
- 3) при проезде к месту санаторно-курортного лечения — санаторно-курортную путевку;
- 4) при проезде к месту лечения для получения медицинской помощи — направление, составной частью которого является талон № 2;
- 5) СНИЛС.

4.5. Талоны выдаются департаментом в день подачи заявления.

4.6. Основаниями для отказа в выдаче талонов являются:

- 1) отказ заявителя на текущий календарный год от социальной услуги, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- 2) отсутствие документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, или представление документов, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации.

4.7. Талоны по желанию заявителя (по доверенности) могут быть получены в учреждении по месту жительства (постоянного или преимущественного проживания).

При этом заявление, указанное в пункте 4.4 настоящего Порядка, принимается в учреждении.

Учреждение получает в департаменте вместе с санаторно-курортной путевкой заполненные департаментом талоны на проезд и ведомость на их выдачу с указанием данных заявителя.

После выдачи талонов учреждение направляет в департамент указанную выше ведомость.

4.8. Гражданин в случае отказа от санаторно-курортной путевки обязан возвратить полученные талоны в департамент в срок не позднее 7 дней до начала срока действия путевки.

4.9. При проезде граждан за счет собственных средств к месту лечения и обратно, в том числе санаторно-курортного, им выплачивается компенсация.

Для получения компенсации заявитель обращается в учреждение с заявлением (приложение 3 к настоящему Порядку).

4.10. Для получения компенсации необходимы следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность (для детей до 14 лет — свидетельство о рождении);
- 2) документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица;
- 3) проездные документы, подтверждающий расходы по проезду к месту лечения и обратно (в случае проезда на фирменном поезде гражданин дополнительно представляет документ, подтверждающий невозможность проезда к месту лечения и обратно в поездах других категорий, либо документ о стоимости проезда в поездах других категорий);
- 4) при проезде к месту лечения для получения медицинской помощи — талон № 2, указанный в пункте 4.4 настоящего Порядка;
- 5) реквизиты банковского счета гражданина (при его наличии);
- 6) СНИЛС.

Документы, перечисленные в подпунктах 1—5 настоящего пункта, представляются заявителем вместе с заявлением. Документ, указанный в подпункте 6 настоящего пункта, может быть запрошен по каналам межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в учреждение указанный документ.

4.11. Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления:

- 1) осуществляет рассмотрение документов;
- 2) запрашивает по каналам межведомственного информационного взаимодействия копию документа (сведения из документа), указанного в подпункте 6 пункта 4.10 настоящего Порядка (при необходимости);
- 3) осуществляет сверку с федеральным регистром лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и выносит решение о выплате заявителю компенсации расходов за проезд и ее размере либо в письменной форме извещает заявителя об отказе в выплате компенсации.

4.12. Основанием для отказа в выплате компенсации расходов за проезд является:

- 1) отказ заявителя на текущий календарный год от социальной услуги, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- 2) непредставление необходимых документов, указанных в пункте 4.10 настоящего Порядка;
- 3) выявление в документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений.

4.13. Размер компенсации определяется исходя из стоимости проездных документов, если использовались виды транспорта, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка.

Стоимость проезда на транспорте других категорий возмещается исходя из стоимости билетов при проезде согласно маршруту на соответствующем виде и категории транспорта, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.14. Учреждение в месячный срок с даты принятия решения, указанного в пункте 4.11 настоящего Порядка, осуществляет выплату компенсации расходов за проезд по месту жительства заявителя через отделение почтовой связи или путем перечисления средств на счет, открытый им в кредитной организации.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Порядку оказания государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно**

Руководителю  
\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия)  
\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_,  
СНИЛС \_\_\_\_\_,  
являюсь \_\_\_\_\_  
(указать льготную категорию)  
Ф.И.О. представителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в областной реестр на получение санаторно-курортной путевки для профилактики основного заболевания согласно медицинскому заключению.

Прилагаю:

Мне разъяснено о недопустимости заезда по одной путевке двух лиц, передачи путевки другому лицу и переноса срока лечения. Достоверность сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, представителя заявителя)

\_\_\_\_\_  
(время, дата)

\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(время, дата)

### Заявление-согласие

Я, \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

расположенному по адресу: \_\_\_\_\_.

**Цель обработки** персональных данных: предоставление мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области.

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, паспортные данные, телефон, реквизиты банковского счета, сведения о праве на социальные льготы, СНИЛС, сведения из ИПР инвалида, медицинской справки о нуждаемости в санаторно-курортном лечении \_\_\_\_\_

**Перечень действий:** оператор вправе осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные любым способом с использованием средств автоматизации, а так же без таковых.

**Также я подтверждаю своё согласие на передачу моих персональных данных**, указанных выше, должностным лицам территориальных отделений ПФР, кредитных учреждений, отделений ФГУП «Почта России», учреждений медико-социальной экспертизы, организациям, осуществляющим поставку и доставку технических средств реабилитации (протезов, изделий), услуг, в целях назначения и доставки назначенных мер социальной поддержки.

Я утверждаю, что мне разъяснены цели обработки моих персональных данных и я ознакомлен с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Все перечисленные выше персональные данные представлены мною оператору лично.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на срок хранения моего личного дела.

**Порядок отзыва согласия:** заявление может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления или заявления моих законных представителей.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Расписка-уведомление, выдаваемая учреждением федеральным льготным категориям граждан при приеме документов

Заявление гражданина \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, льготная категория)  
и прилагаемые документы для постановки на учет по обеспечению путевкой на санаторно-курортное лечение приняты учреждением \_\_\_\_\_ района.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_  
(время) « \_\_\_\_ » (дата)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего заявление)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Порядку оказания государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия)  
\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_,  
СНИЛС \_\_\_\_\_,  
являюсь \_\_\_\_\_  
(указать льготную категорию)  
Ф.И.О. представителя \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне талоны на получение бесплатных билетов для проезда к месту лечения и обратно.

Приложения: копия паспорта;  
направление на лечение (для проезда к месту лечения);  
копия санаторно-курортной путевки (для проезда к месту санаторно-курортного лечения).

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, представителя заявителя)

\_\_\_\_\_  
(время, дата)

\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(время, дата)

### Заявление-согласие

Я, \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору — \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

расположенному по адресу: \_\_\_\_\_.

**Цель обработки** персональных данных: предоставление мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области.

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, паспортные данные, телефон, реквизиты банковского счета, сведения о праве на социальные льготы, СНИЛС, сведения из ИПР инвалида, медицинской справки о нуждаемости в санаторно-курортном лечении \_\_\_\_\_.

Перечень действий: оператор вправе осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные любым способом с использованием средств автоматизации, а так же без таковых.

**Также я подтверждаю своё согласие на передачу моих персональных данных**, указанных выше, должностным лицам территориальных отделений ПФР, кредитных учреждений, отделений ФГУП «Почта России», учреждений медико-социальной экспертизы, организациям, осуществляющим поставку и доставку технических средств реабилитации (протезов, изделий), услуг, в целях назначения и доставки назначенных мер социальной поддержки.

Я утверждаю, что мне разъяснены цели обработки моих персональных данных и я ознакомлен с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Все перечисленные выше персональные данные представлены мною оператору лично.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на срок хранения моего личного дела.

Порядок отзыва согласия: заявление может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления или заявления моих законных представителей.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Расписка-уведомление, выдаваемая учреждением федеральным льготным категориям граждан при приеме документов

Заявление гражданина \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, льготная категория)

и прилагаемые документы для постановки на учет по обеспечению путевкой на санаторно-курортное лечение приняты учреждением \_\_\_\_\_ района.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_  
(время) (дата)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего заявление)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Порядку оказания государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно

Руководителю

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

являюсь \_\_\_\_\_

(указать льготную категорию)

Ф.И.О. представителя \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить стоимость приобретенных мною билетов для проезда к месту лечения и обратно по маршруту \_\_\_\_\_

Выплату прошу произвести на имя заявителя (его законного представителя) \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть, указать фамилию, имя, отчество)

на счет № \_\_\_\_\_, открытый в отделении банка \_\_\_\_\_,

или по месту жительства через отделение почтовой связи № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя, представителя заявителя)

\_\_\_\_\_ (время, дата)

\_\_\_\_\_ (должность сотрудника, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (время, дата)

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

№ 55-п

г. Брянск

### Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», Положением о государственном ветеринарном надзоре, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2013 года № 476, Положением об управлении ветеринарии Брянской области, утвержденным указом Губернатора Брянской области от 29 января 2013 года № 63, Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 55-п

### ПОРЯДОК осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области

1. Настоящий Порядок осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области (далее — Порядок) устанавливает обязательные для соблюдения требования при осуществлении регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области.

2. Региональный государственный ветеринарный надзор направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее — юридические лица и индивидуальные предприниматели) и гражданами требований в области ветеринарии, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Брянской области (далее — обязательные требования), посредством организации и проведения проверок указанных органов и лиц, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности.

3. Региональный государственный ветеринарный надзор осуществляет управление ветеринарии Брянской области.

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области, являются:

- начальник управления ветеринарии Брянской области, который по должности является главным государственным ветеринарным инспектором Брянской области;
- заместители начальника управления ветеринарии Брянской области, которые по должности являются заместителями главного государственного ветеринарного инспектора Брянской области;
- главные консультанты управления ветеринарии Брянской области, которые по должности являются главными государственными ветеринарными инспекторами на закрепленной территории;
- иные должностные лица управления ветеринарии Брянской области, на которых в соответствии с должностными регламентами возложено осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области.

5. Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии со статьей 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, устанавливается нормативным правовым актом управления ветеринарии Брянской области.

6. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного ветеринарного надзора, при проведении проверок могут проводить ветеринарные и ветеринарно-санитарные экспертизы, обследования, расследования, исследования, испытания, ветеринарные, ветеринарно-санитарные и другие мероприятия по контролю, в том числе с привлечением подведомственных управлению ветеринарии Брянской области государственных учреждений.

7. Управление ветеринарии Брянской области при осуществлении регионального государственного ветеринарного надзора взаимодействует с:

- управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Брянской и Смоленской областям;
- управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области;
- другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Брянской области, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями и гражданами.

8. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного ветеринарного надзора, пользуются правами, установленными Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», соблюдают ограничения и выполняют обязанности, установленные Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(далее — Федеральный закон), а также несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с Федеральным законом.

9. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного ветеринарного надзора, имеют при себе служебные удостоверения.

10. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного ветеринарного надзора, применяются положения Федерального закона, Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии».

11. Региональный государственный ветеринарный надзор осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых, документарных и выездных проверок в соответствии с Федеральным законом, а также систематического наблюдения, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований.

12. Сроки и последовательность административных процедур при осуществлении регионального государственного ветеринарного надзора устанавливаются административным регламентом исполнения управлением ветеринарии Брянской области государственной функции по осуществлению надзора за юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими подконтрольную государственному ветеринарному надзору деятельность на территории Брянской области, по выполнению ими требований действующего ветеринарного законодательства в установленной сфере деятельности, утвержденным постановлением Правительства Брянской области от 27 мая 2013 года № 151-п.

13. Решения и действия (бездействие) должностных лиц управления ветеринарии Брянской области, осуществляющих региональный государственный ветеринарный надзор, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Информация о результатах проведенных проверок размещается на официальном сайте управления ветеринарии Брянской области в сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 56-п

### **Об утверждении Порядка формирования и ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для включения детей-сирот в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями**

В соответствии с Федеральным законом от 29 февраля 2012 года № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Брянской области от 29 декабря 2012 года № 107-З «Об отдельных вопросах обеспечения дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в Брянской области», в целях организации работы по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для включения детей-сирот в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

2. Определить органы опеки и попечительства муниципальных образований Брянской области уполномоченными органами по формированию учетных дел и списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

3. Определить департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области уполномоченным органом по формированию и ведению сводного и уточненного списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Тербунова А. Н.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 56-п

### **ПОРЯДОК формирования и ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для включения детей-сирот в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и правила формирования и ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее — список), для включения детей-

сирот в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями (далее — сводный список).

2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшие возраста 14 лет, подлежат включению в список нуждающихся в жилых помещениях по договорам найма специализированных жилых помещений.

Список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, формируется органами опеки и попечительства муниципальных образований по месту закрепления жилого помещения за ребенком-сиротой, ребенком, оставшимся без попечения родителей, или лицом из их числа, а при его отсутствии — по месту жительства, согласно приложению к Порядку.

Включение в список осуществляется на основании письменного заявления законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из их числа.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, или лица из их числа;

документы, подтверждающие факт отсутствия родительского попечения;

справка органов государственной регистрации о наличии или отсутствии у ребенка права собственности на жилое помещение;

справка уполномоченного органа местного самоуправления о наличии или отсутствии у ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прав на жилое помещение по договору социального найма (по месту его жительства и (или) временного пребывания);

документы, подтверждающие невозможность проживания в ранее занимаемом жилом помещении.

3. В отношении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся или обучающихся в учреждениях, в которых они находятся на полном государственном обеспечении, заявления и документы направляются администрацией учреждения.

В отношении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях, находящихся под опекой (попечительством), заявления и документы направляются приемными родителями или опекунами (попечителями).

Формирование учетного дела осуществляется органом опеки и попечительства муниципального образования путем сбора документов в рамках межведомственного взаимодействия.

4. Заявление с приложением необходимых документов подлежит регистрации. Лицам, обратившимся с таким заявлением, выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения.

5. Орган опеки и попечительства муниципального образования по месту выявления (или месту жительства) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, и лиц из их числа в случаях признания жилого помещения непригодным для проживания, невозможности проживания в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, формирует учетное дело, после принятия решения о включении или невключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список и направляет в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области на бумажных и электронных носителях по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку (на бумажном носителе — список, в электронном виде — учетное дело раз в полугодие).

6. Департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее — департамент) проводится проверка представленных документов, при которой выясняется наличие либо отсутствие оснований для включения в сводный список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

В случае необходимости департаментом может быть осуществлена проверка представленных документов с выездом непосредственно в муниципальные образования.

По результатам проверки департамент принимает решение о включении указанных лиц в сводный и (или) уточненный список или об отказе в этом. Решение принимается не позднее 30 дней со дня подачи документов заявителем.

О принятом решении заявитель уведомляется в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

7. Отказом для внесения в сводный список служат основания, установленные пунктом 6 статьи 3 Закона Брянской области от 29 декабря 2012 года № 107-З «Об отдельных вопросах обеспечения дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в Брянской области».

8. Решение об отказе во включении в список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, должно содержать основания такого отказа с обязательной ссылкой на соответствующие нарушения требований, предусмотренных действующим законодательством.

9. Решение о включении или об отказе во включении в список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, может быть обжаловано в судебном порядке.

10. Формирование сводного списка департаментом осуществляется ежегодно на 1 марта текущего финансового года. Органы опеки и попечительства муниципальных образований представляют департаменту списки лиц, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, до 1 февраля текущего финансового года.

При направлении списков для включения в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа одновременно представляются материалы учетных дел на электронном носителе.

Предоставление лицам, состоящим в сводном списке, жилых помещений из специализированного жилищного фонда является основанием для исключения указанных лиц из указанного списка.

11. Департамент каждое полугодие проводит с органами местного самоуправления сверку данных, содержащихся в сводном списке, с данными о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иные учреждения, в которых дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находятся на полном государственном обеспечении, либо в приемную семью, под опеку (попечительство).

В случае выявления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет и не включенных в сводный список, либо основания для обеспечения жильем которых должны наступить в очередном году, департамент Брянской области принимает меры, необходимые для включения указанных лиц в сводный и (или) уточненный список. Сбор документов осуществляется по поручению департамента органом опеки и попечительства муниципального образования.

12. Департамент ежегодно по состоянию на 1 августа текущего финансового года формирует уточненный список.

В уточненный список включаются лица, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в очередном году, а также лица, не обеспеченные жилыми помещениями ранее (независимо от возраста):

включенные в сводный список и подавшие в департамент заявления о предоставлении им жилого помещения по окончании срока пребывания в образовательных учреждениях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо по окончании прохождения военной службы по призыву, либо по окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях; основания для предоставления жилых помещений, установленные пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Включение в сводный и уточненный списки в случае поступления одновременно заявлений от двух и более лиц осуществляется по дате рождения.

14. На основании уточненного списка департамент:  
ежегодно готовит предложения по планированию и распределению средств с учетом ресурсных возможностей бюджета для обеспечения жилыми помещениями лиц, включенных в уточненный список;  
информирует органы местного самоуправления о потребности в жилых помещениях, подлежащих предоставлению на соответствующей территории в очередном году, и о лицах, подлежащих обеспечению данными жилыми помещениями;  
проводит работу по разъяснению условий и порядка предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений из специализированного жилищного фонда.
15. Сводный и уточненный списки корректируются в случаях:  
необходимости включения в них детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных нуждающимися в жилых помещениях специализированного жилищного фонда;  
необходимости исключения из них детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе достигших возраста 23 лет, по основаниям:  
предоставление им в установленном порядке жилого помещения из специализированного жилищного фонда;  
выявление в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия решений о признании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающимися в жилых помещениях по договорам найма специализированных жилых помещений и включении в списки лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченных органов, послуживших основанием для принятия такого решения;  
необходимости внесения в них изменений в случае:  
изменения персональных данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, ранее относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и достигших возраста 23 лет;  
изменения места предоставления жилого помещения.
16. Сводный список подлежит утверждению директором департамента в срок до 1 марта текущего финансового года, уточненный список — в срок до 1 мая, 1 октября текущего финансового года.
17. Ответственность за организацию и проведение работы по формированию, достоверность, своевременность и полноту данных сводного и уточненного списков возлагается на департамент.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования и ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для включения детей-сирот в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

## СПИСОК

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в \_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

№ п. п.	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Основание для включения в список (нормативный акт, дата)	Наименование муниципального образования	Место жительства	Место нахождения предоставляемого жилого помещения	Срок предоставления жилого помещения	Сведения о предоставлении документов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель органа опеки и попечительства  
муниципального образования



**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 февраля 2014 г.

№ 57-п

г. Брянск

**О реализации Закона Брянской области «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, и о порядке включения указанных граждан в эти списки»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», в целях реализации Закона Брянской области от 8 октября 2013 года № 80-З «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, и о порядке включения указанных граждан в эти списки» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить:

департамент строительства и архитектуры Брянской области исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим полномочия, предусмотренные подпунктами 1, 2, 4 пункта 2 статьи 2 Закона Брянской области от 8 октября 2013 года № 80-З «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, и о порядке включения указанных граждан в эти списки»;

управление имущественных отношений Брянской области исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим полномочия, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 2 статьи 2 Закона Брянской области от 8 октября 2013 года № 80-З «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, и о порядке включения указанных граждан в эти списки».

2. Утвердить прилагаемые:

форму и Порядок ведения книги регистрации заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства» (приложение 1);

форму и Порядок ведения списка граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса (приложение 2);

форму и Порядок ведения списка граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса (приложение 3);

форму заявления гражданина о включении в список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и перечень документов, прилагаемых к заявлению (приложение 4);

форму письменного согласия гражданина на приобретение жилья экономического класса на условиях, установленных протоколом о результатах аукциона на право заключения договора безвозмездного срочного пользования земельным участком Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства для строительства жилья экономического класса, в том числе для его комплексного освоения в целях строительства такого жилья (приложение 5).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Симоненко Н.К.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНЫ  
 постановлением Правительства  
 Брянской области  
 от 24 февраля 2014 г. № 57-п  
 (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

## ФОРМА и ПОРЯДОК

ведения книги регистрации заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства»

### КНИГА

регистрации заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного исполнительного органа государственной власти)

Начата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 Окончена « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 Номера заявлений с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п. п.	Поступление заявления		Ф., и., о. гражданина	Паспортные данные, адрес места жительства (регистрации)	Категория, к которой отнесен гражданин (в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации)	Место работы (службы) гражданина	Дата принятия решения о включении либо об отказе во включении в список	Сообщение гражданину о принятом решении
	дата	время						
1	2	3	4	5	6	7	8	9

## **ПОРЯДОК**

### **ведения книги регистрации заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса на территории Брянской области**

1. Настоящий Порядок ведения книги регистрации заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса (далее — Порядок ведения книги регистрации), определяет правила заполнения, ведения и хранения книги регистрации заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса на территории Брянской области (далее — книга регистрации).

2. Книга регистрации ведется департаментом строительства и архитектуры Брянской области по утвержденной форме.

3. Книга регистрации предназначена для регистрации факта получения департаментом строительства и архитектуры Брянской области заявления гражданина о включении в список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса на территории Брянской области (далее — заявление).

4. Заявление принимается по утвержденной форме с приложением к нему документов, установленных утвержденным перечнем документов, прилагаемых к заявлению, в соответствии с приложением 4 к постановлению.

Гражданин вправе не прилагать к заявлению документы, если такие документы (сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Все поступившие заявления регистрируются в книге регистрации в хронологическом порядке в соответствии с датой и временем подачи заявлений и очередностью их поступления в департамент строительства и архитектуры Брянской области.

6. В графе 1 «Номер по порядку» ведется сквозная нумерация. Заявления регистрируются в хронологическом порядке. В случае окончания книги на титуле проставляется дата ее окончания с указанием последнего порядкового номера. В новой книге регистрации нумерация продолжается со следующего порядкового номера.

В графах 2 и 3 «Поступление заявления» указывается дата принятия заявления: день, месяц, год и время.

В графе 4 «Ф., и., о. гражданина» фамилия, имя, отчество гражданина указываются в точном соответствии с паспортными данными, сокращения не допускаются.

В графе 5 «Паспортные данные, адрес места жительства (регистрации)» указываются серия и номер паспорта, дата его выдачи, орган, выдавший паспорт, код подразделения, а также адрес места жительства.

В графе 6 «Категория, к которой отнесен гражданин (в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации)» указывается категория согласно перечню категорий граждан, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 года № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса».

В графе 7 «Место работы (службы) гражданина» указывается место работы (службы) гражданина на момент подачи заявления.

В графе 8 «Дата принятия решения о включении либо об отказе во включении в список» указывается дата принятия решения о включении гражданина в список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, или об отказе в таком включении.

В графе 9 «Сообщение гражданину о принятом решении» указывается дата направления гражданину письменного уведомления о принятом решении.

7. В книге регистрации не допускаются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления. Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за ведение книги регистрации.

## ФОРМА и ПОРЯДОК

ведения списка граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса

### Список

граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса

№ п. п.	Личные данные, семейное положение гражданина		Сведения о включении гражданина в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Законом Брянской области от 08.10.2013 № 80-З (реквизиты решения)	Категория, к которой отнесен гражданин	Сведения о работе (службе) гражданина (кроме военнослужащих)					Сведения о жилом помещении, в котором проживает гражданин		
	ф., и., о. и данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина	состав семьи			наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации	продолжительность стажа по основному месту работы (службы)	основные виды деятельности организаций, указанных в подпунктах «з», «н» пункта 1 перечня, утвержденного постановлением Правительственной комиссии Российской Федерации от 25.11.2012 № 1099, согласно уставу (положению)	статус организаций, указанных в подпунктах «и», «м» пункта 1 перечня, утвержденного постановлением Правительственной комиссии Российской Федерации от 25.11.2012 № 1099	общая площадь, количество комнат, проживающие в составе 2 семей	основания пользования жилым помещением	сведения о характеристиках жилого помещения (непринятость для проживания, аварийность и др.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Сведения о постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, признании нуждающимся в жилье в жилых помещениях (реквизиты решения)	Сведения о реализации права гражданина на строительство и (или) приобретение жилья экономического класса в соответствии со статьями 16.5, 16.6 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства»	Сведения о том, является ли гражданин членом жилищно-строительного кооператива	Сведения о приобретении жилищного помещения (реквизиты решения)	Сведения о наличии у гражданина права на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение жилищных помещений за счет средств бюджетов всех уровней (реквизиты решения)	Сведения о наличии у гражданина права на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение жилищных помещений за счет средств бюджетов всех уровней (реквизиты решения)	Тип жилого помещения (квартира, жилой дом) с указанием количества комнат	Минимальная общая площадь жилого помещения, рассчитанная исходя из нормативов предоставления по договору социального найма, увеличенная на более чем на 18 кв. м	Описание жилого помещения в соответствии с утвержденной в установленном порядке проектной документацией объекта капитального строительства	Реквизиты договора участия в долевом строительстве или договора купли-продажи жилья экономического класса	Примечание		
13	14	15	16	17	18	19	20	21				

(руководитель уполномоченного исполнительного органа)

(подпись)

(ф., и., о.)

## **ПОРЯДОК**

### **ведения списка граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса**

1. Список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, ведется департаментом строительства и архитектуры Брянской области по утвержденной форме на бумажном и электронном носителях путем внесения реестровых записей.

При несоответствии записей на бумажном носителе записям на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

2. Реестровые записи вносятся уполномоченным на ведение списка должностным лицом департамента строительства и архитектуры Брянской области на основании:

сведений из книги регистрации заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса; документов, представленных юридическими лицами и физическими лицами, подтверждающих права граждан на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельном участке Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданном в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для его комплексного освоения в целях строительства такого жилья, в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства»;

документов, полученных в порядке межведомственного взаимодействия от государственных органов, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг;

документов, подтверждающих изменения сведений, внесенных в список.

3. Сведения из списка предоставляются департаментом строительства и архитектуры Брянской области бесплатно в виде выписки из списка, подписанной уполномоченным на ведение списка должностным лицом по запросам заинтересованных лиц.

4. Список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, включает следующие сведения:

порядковый номер записи, вносимой в список;

сведения о личных данных и семейном положении гражданина;

сведения о включении гражданина в список;

сведения о категории, к которой отнесен гражданин;

сведения о работе (службе) гражданина (кроме военнослужащих);

сведения о жилом помещении, в котором проживает гражданин;

сведения о постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, признании нуждающимся в жилых помещениях;

сведения о реализации права гражданина на строительство и (или) приобретение жилья экономического класса в соответствии со статьями 16.5, 16.6 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства»;

сведения о наличии у гражданина права на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней;

сведения о жилом помещении экономического класса, которое может быть приобретено гражданином в соответствии с частью 6.9 статьи 11 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства»;

сведения о заключении договора участия в долевом строительстве или договора купли-продажи на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства.

**ФОРМА и ПОРЯДОК**  
**ведения списка граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса**

**Список граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса**

№ п. п.	Личные данные, семейное положение гражданина	состав семьи	Сведения о включении гражданина в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Законом Брянской области от 08.10.2013 № 80-З (реквизиты решения)	Категория, к которой отнесен гражданин	Реквизиты протокола о результатах аукциона на право заключения договора безвозмездного срочного пользования или аренды земельного участка Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства	Местоположение земельного участка, его кадастровый номер в соответствии со свидетельством о государственной регистрации права	Полное наименование застройщика-победителя аукциона на право заключения договора безвозмездного срочного пользования или аренды земельного участка Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства	Реквизиты договора участия в долевом строительстве или договора купли-продажи жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства	Характеристика приобретенного жилого помещения		
									адрес жилого помещения	тип жилого помещения с указанием количества комнат	общая площадь приобретенного жилого помещения
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

## ПОРЯДОК ведения списка граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса

1. Список граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса, ведется департаментом строительства и архитектуры Брянской области по утвержденной форме на бумажном и электронном носителях путем внесения реестровых записей.

При несоответствии записей на бумажном носителе записям на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

2. Реестровые записи вносятся уполномоченным на ведение списка должностным лицом департамента строительства и архитектуры Брянской области на основании:

сведений из списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельном участке Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданном в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для его комплексного освоения в целях строительства такого жилья, составленного по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 года № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса», представленного главой муниципального образования;

документов, представленных юридическими лицами и физическими лицами, подтверждающих реализацию права граждан на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельном участке Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданном в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для его комплексного освоения в целях строительства такого жилья, в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства».

3. Список граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса, включает следующие сведения:

порядковый номер записи, вносимой в список;

сведения о личных данных и семейном положении гражданина;

сведения о включении гражданина в список;

сведения о категории, к которой отнесен гражданин;

сведения о результатах аукциона на право заключения договора безвозмездного срочного пользования или аренды земельного участка Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства;

сведения о заключении договора участия в долевом строительстве или договора купли-продажи на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства;

сведения о приобретенном жилом помещении экономического класса.

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 57-п

(ПРИЛОЖЕНИЕ 4)

## ФОРМА

### заявления гражданина о включении в список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и перечень документов, прилагаемых к заявлению

\_\_\_\_\_ (руководителю уполномоченного органа)  
от \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (ф., и., о.)  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (индекс, почтовый адрес)  
паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдан)  
\_\_\_\_\_ (индекс, почтовый адрес)  
телефон \_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу Вас включить меня \_\_\_\_\_  
(ф., и., о.)

в список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, в соответствии с Законом Брянской области «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, и о порядке включения указанных граждан в эти списки».

Основное место работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название учреждения, адрес, занимаемая должность, стаж работы в соответствующем учреждении — для граждан,

\_\_\_\_\_ относящихся к категориям, указанным в подпунктах «ж» — «н» пункта 1 перечня\*)

Регистрация по месту жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства (регистрации) — для граждан,

\_\_\_\_\_ относящихся к категориям, указанным в подпунктах «а» — «е» пункта 1 перечня\*)

Состав моей семьи \_\_\_\_\_ человек(а).

1. Заявитель \_\_\_\_\_  
(ф., и., о., число, месяц, год рождения)

2. Супруг(а) \_\_\_\_\_  
(ф., и., о., число, месяц, год рождения)

3. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, ф., и., о., число, месяц, год рождения)

и т.д.

Категория в соответствии с перечнем\* \_\_\_\_\_  
(указывается подпункт, указанный в пункте 1 перечня\*)

Характеристика жилого помещения, которое желаю построить: \_\_\_\_\_

(тип жилого помещения, количество комнат/общая площадь)

К заявлению прилагаю документы:

Об изменении места жительства, состава семьи, семейного положения, места работы (службы), а также в случае улучшения жилищных условий, когда норма общей площади жилого помещения на одного члена семьи превысит норму предоставления жилых помещений по договору социального найма, обязуюсь проинформировать не позднее 15 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

Подтверждаю, что не являюсь членом жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан в соответствии с федеральными законами от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и не реализовал(ла) право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

Одновременно даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на любое действие (операцию), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными в установленном порядке органами государственной власти, органами местного самоуправления и/или иными государственными органами.

Я уведомлен(а), что отказ от предоставления согласия на обработку персональных данных влечет невозможность включения меня в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов в соответствии с Федеральными законами «О содействии развитию жилищного строительства» и «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя, ф., и., о.)

\*Перечень утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 года № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса».

## ПЕРЕЧЕНЬ

### документов, прилагаемых к заявлению гражданина о включении в список граждан, соответствующих критериям отнесения к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса

1. К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи (для лиц, достигших 14-летнего возраста);
- б) копии свидетельств о рождении детей (для лиц, не достигших 14-летнего возраста);
- в) копии документов, подтверждающих семейные отношения заявителя (копия свидетельства о заключении брака (для лиц, состоящих в браке), решение суда о признании членами семьи гражданина, другие документы);
- г) копия трудовой книжки, заверенная работодателем (для граждан, относящихся к категориям, указанным в подпунктах «ж» — «н» пункта 1 перечня категорий граждан, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2012 № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса» (далее — перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2012 № 1099);
- д) справка с места работы, подтверждающая трудовые отношения с организациями, указанными в подпунктах «ж» — «н» пункта 1 перечня, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2012 № 1099;
- е) выписка из устава (положения) организаций, указанных в подпунктах «з», «н» пункта 1 перечня, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2012 № 1099, об основных видах деятельности этих организаций;
- ж) документы, подтверждающие статус организаций, указанных в подпунктах «и» — «м» пункта 1 перечня, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2012 № 1099;
- з) документы, подтверждающие, что гражданин является нанимателем жилого помещения или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, при этом общая площадь занимаемого жилого помещения (с учетом площади, приходящейся на каждого члена семьи) не превышает размер общей площади жилого помещения, рассчитанный исходя из нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, более чем на 18 квадратных метров либо количество комнат в жилом помещении (квартире или жилом доме) меньше количества проживающих в нем семей (в том числе если семья состоит из родителей и постоянно проживающих с ними и зарегистрированных по месту жительства совершеннолетних детей, состоящих в браке) независимо от размеров занимаемого жилого помещения;
- и) документ, подтверждающий отнесение граждан к одной из категорий, указанных в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2012 № 1099;
- к) документ, подтверждающий право на первоочередное включение в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса (согласившихся приобрести жилье экономического класса на условиях, установленных протоколом о результатах аукциона);



л) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающая отсутствие земельного участка, предоставленного исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления для индивидуального жилищного строительства на праве собственности или аренды после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Представляемые документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2. Копии документов, указанных в подпунктах «а» — «г» настоящего пункта, представляются с предъявлением подлинников либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Гражданин вправе не представлять к заявлению документы, предусмотренные подпунктами «и» — «л» пункта 1 настоящего перечня. В этом случае они запрашиваются органами, осуществляющими формирование списков, в соответствующих органах (организациях) путем направления запроса в порядке межведомственного взаимодействия в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия заявления.

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 57-п

(ПРИЛОЖЕНИЕ 5)

## ФОРМА

### письменного согласия гражданина на приобретение жилья экономического класса на условиях, установленных протоколом о результатах аукциона на право заключения договора безвозмездного срочного пользования земельным участком Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства для строительства жилья экономического класса, в том числе для его комплексного освоения в целях строительства такого жилья

#### Согласие

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

на приобретение жилого помещения \_\_\_\_\_  
(тип жилого помещения, количество комнат)

общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, на условиях, установленных протоколом о результатах аукциона в соответствии с Законом Брянской области «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, и порядке включения указанных граждан в списки».

Данное согласие действует бессрочно.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, ф., и., о.)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 58-п

### **О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 18 мая 2011 года № 443 «Об утверждении Порядка предоставления и методики распределения финансовой помощи бюджетам сельских поселений в форме дотации на поощрение сельского поселения — победителя конкурса «Лучшее сельское поселение Брянской области»**

В соответствии с законами Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области», от 13 августа 2007 года № 126-З «О межбюджетных отношениях в Брянской области» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Брянской области от 18 мая 2011 года № 443 «Об утверждении Порядка предоставления и методики распределения финансовой помощи бюджетам сельских поселений в форме дотации на поощрение сельского поселения — победителя конкурса «Лучшее сельское поселение Брянской области» (с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Брянской области от 24 декабря 2013 года № 740-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Губернатора Брянской области Макарова А. Н., Локтикову Е. И.».

1.2. Пункты 3, 4 Порядка предоставления финансовой помощи бюджетам сельских поселений в форме дотации на поощрение сельского поселения — победителя конкурса «Лучшее сельское поселение Брянской области», утвержденного вышеуказанным постановлением, изложить в редакции:

«3. На основании постановления Правительства Брянской области от 27 января 2014 года № 8-п «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения в Брянской области конкурса «Лучшее сельское поселение Брянской области» и ежегодного праздника урожая среди сельских поселений» департамент внутренней политики Брянской области вносит на рассмотрение Губернатору Брянской области проект правового акта Правительства Брянской области о распределении финансовой помощи в форме дотаций в соответствии с утвержденной постановлением методикой распределения.

4. Предоставление бюджетам сельских поселений дотаций осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств не позднее 1 декабря текущего финансового года».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Губернатора Брянской области Макарова А. Н., Локтикову Е. И.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г.

№ 59-п

г. Брянск

### О постоянном представительстве Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве

В целях совершенствования взаимодействия Правительства Брянской области и Правительства Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 1992 года № 323 «О представительствах администраций краев и областей при Правительстве Российской Федерации», статьей 56 Устава Брянской области, статьей 4 Закона Брянской области от 20 декабря 2012 года № 92-З «О Правительстве и системе исполнительных органов государственной власти Брянской области» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о постоянном представительстве Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве.

2. Установить, что:

обязанности обособленного подразделения, связанные с исчислением и уплатой страховых взносов, представлением расчетов по взносам во внебюджетные фонды, выполняет администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области; материально-техническое, организационное обеспечение деятельности постоянного представительства Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве осуществляет обособленное подразделение администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области — аппарат постоянного представительства.

3. Заместителю Губернатора Брянской области Тимохину И. П. осуществить юридически значимые действия, связанные с реализацией настоящего постановления.

4. Постановление администрации Брянской области от 24 июня 2009 года № 624 «Об утверждении Положения о постоянном представительстве администрации Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей Губернатора Брянской области Тимохина И. П., Костюченко Ф. Н.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 59-п

### ПОЛОЖЕНИЕ о постоянном представительстве Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве

#### 1. Общие положения

1.1. Постоянное представительство Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве (далее — представительство) создано на основании постановления Правительства Брянской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области.

Представительство образовано в целях обеспечения взаимодействия Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области с Правительством Российской Федерации, Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации, Администрацией Президента Российской Федерации, Управлением делами Президента Российской Федерации, Союзным государством Беларуси и России, министерствами Российской Федерации, федеральными службами и агентствами, мэром Москвы и Правительством Москвы, Губернатором Московской области

и Правительством Московской области и другими субъектами Российской Федерации, установления и развития деловых связей с дипломатическими, торговыми и культурными представительствами и миссиями иностранных государств, международными правительственными и неправительственными организациями.

1.2. Полное наименование представительства: постоянное представительство Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве.

Сокращенное наименование: постоянное представительство Правительства Брянской области при Правительстве РФ в г. Москве.

1.3. Местонахождение представительства: 114185, Российская Федерация, город Москва, переулок Малый Татарский, дом 3.

1.4. В своей деятельности представительство руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Брянской области, законами Брянской области, нормативными правовыми актами Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, иными правовыми актами Брянской области, а также настоящим Положением.

1.5. Представительство, являясь обособленным подразделением Правительства Брянской области, осуществляет свою деятельность на территории города Москвы от имени Правительства Брянской области. Ответственность за деятельность представительства несет Правительство Брянской области.

1.6. Представительство имеет лицевой счет, смету расходов, печати, бланки и штампы с собственным наименованием и наименованием Правительства Брянской области.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности представительства осуществляется в рамках средств, запланированных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

## 2. Основные функции представительства

Представительство:

2.1. Обеспечивает взаимодействие Правительства Брянской области с Правительством Российской Федерации.

2.2. Представляет интересы Брянской области в Правительстве Российской Федерации и федеральных органах государственной власти.

2.3. Организует участие Губернатора Брянской области, Правительства Брянской области в координационных и совещательных органах, созданных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти.

2.4. Представляет Губернатора Брянской области, Правительство Брянской области в Администрации Президента Российской Федерации, Правительстве Российской Федерации, а также в федеральных органах государственной власти.

2.5. По поручению Губернатора Брянской области и (или) Правительства Брянской области участвует в рассмотрении и решении вопросов, затрагивающих интересы Брянской области, в Правительстве Российской Федерации, федеральных органах государственной власти, государственных органах, государственных и общественных организациях Российской Федерации.

2.6. Представляет в Правительстве Российской Федерации и федеральные органы исполнительной власти информацию по вопросам, вносимым Губернатором Брянской области и Правительством Брянской области.

2.7. По поручению Губернатора Брянской области организует деловые встречи Губернатора Брянской области, членов Правительства Брянской области с членами Правительства Российской Федерации, руководителями федеральных органов исполнительной власти, а также с высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации через их представительства в (при) Правительстве Российской Федерации.

2.8. По поручению Губернатора Брянской области в пределах своей компетенции оказывает содействие в оперативном рассмотрении документов, направляемых исполнительными органами государственной власти Брянской области в федеральные органы исполнительной власти.

2.9. Информировывает Губернатора Брянской области и Правительство Брянской области о проектах решений и мероприятиях, намечаемых Правительством Российской Федерации, федеральными органами государственной власти, государственными и общественными организациями и затрагивающих интересы области, а также о результатах рассмотрения предложений и заключений Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области по проектам решений федеральных органов государственной власти, о ходе решения вопросов, вынесенных Губернатором Брянской области и Правительством Брянской области для рассмотрения в Правительстве Российской Федерации, федеральных органах государственной власти.

2.10. Взаимодействует со средствами массовой информации и осуществляет сбор информации, представляющей интерес для Брянской области.

2.11. Содействует в установлении и расширении деловых связей организаций, расположенных на территории области, в том числе промышленных и сельскохозяйственных предприятий, образовательных и научно-технических учреждений, общественных организаций, творческих союзов, с соответствующими организациями в г. Москве.

2.12. Содействует установлению и развитию деловых связей Брянской области с аккредитованными в г. Москве дипломатическими, торговыми, культурными представительствами и международными организациями, агентствами и фирмами стран СНГ и других зарубежных государств.

2.13. Содействует организациям Брянской области в установлении и расширении внешних экономических и культурных связей, оказании гуманитарной и благотворительной помощи социальным учреждениям области, а также проводит предварительное согласование инвестиционных проектов в рамках своей компетенции.

2.14. Организует презентации инвестиционных проектов и выставки продукции организаций Брянской области с целью популяризации достижений Брянской области в экономической и социально-культурной сферах.

2.15. По согласованию с Губернатором Брянской области направляет своих представителей на международные, отечественные выставки для получения научно-технической и экономической информации, способствующей развитию экономики Брянской области.

2.16. Содействует в выполнении служебных заданий сотрудникам органов исполнительной власти Брянской области, командированным в г. Москву.

2.17. Выполняет иные функции по поручению Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

## 3. Права представительства

Представительство, выполняя возложенные на него функции, имеет право:

истребовать в установленном порядке необходимые документы и информацию от исполнительных органов государственной власти Брянской области и их должностных лиц;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от федеральных органов исполнительной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, организаций и граждан;

инициировать создание и упразднение совещательных органов при Губернаторе Брянской области, созыв служебных совещаний по вопросам, отнесенным к функциям представительства;

привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Брянской области;

привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для проработки отдельных вопросов, отнесенных к функциям представительства;

вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Брянской области, иными государственными органами Брянской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к функциям представительства;

пользоваться в установленном порядке государственными банками данных, использовать государственные, в том числе правительственные, системы связи.

Имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. Управление представительством

4.1. Представительство возглавляет заместитель Губернатора Брянской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Брянской области и осуществляющий свою деятельность под непосредственным руководством Губернатора Брянской области, председателя Правительства Брянской области (далее — руководитель представительства).

4.2. Руководитель представительства:

подчиняется непосредственно Губернатору Брянской области и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на представительство функций;

руководит деятельностью представительства и организует его работу, принимает решения по вопросам, входящим в его компетенцию;

представляет интересы Брянской области в Правительстве Российской Федерации, в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Администрации Президента Российской Федерации и Управлении делами Президента Российской Федерации, Союзном государстве Беларуси и России, министерствах Российской Федерации, федеральных службах и агентствах, в отношениях с другими субъектами Российской Федерации, мэром Москвы и Правительством Москвы, Губернатором Московской области и Правительством Московской области;

реализует основные полномочия в соответствии с Законом Брянской области от 20 декабря 2012 года № 92-З «О Правительстве и системе исполнительных органов государственной власти Брянской области»;

осуществляет взаимодействие через Министерство иностранных дел Российской Федерации с посольствами, консульствами и торговыми представительствами иностранных государств на территории Российской Федерации по вопросам установления международных связей, межрегионального и международного приграничного сотрудничества Брянской области;

организует деловые встречи и переговоры с иностранными делегациями по вопросам финансово-деловых, экономических и культурных связей;

проводит прием иностранных делегаций по вопросам рассмотрения инвестиционных предложений, в том числе и взаимодействия с потенциальными инвесторами;

участвует в организации и подготовке Брянской области к экономическим форумам, выставкам и иным мероприятиям, проводимым за пределами Брянской области и за рубежом;

подписывает соглашения и государственные контракты (договоры), связанные с обеспечением деятельности представительства и аппарата представительства, действует без доверенности от имени представительства, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, в организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности от имени представительства в случаях и порядке, установленных действующим законодательством;

подписывает от имени представительства грамоты (благодарности);

по согласованию с заместителем Губернатора Брянской области, возглавляющим администрацию Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, вносит предложения о внесении изменений в структуру и штатное расписание представительства, аппарата постоянного представительства;

по поручениям Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области представляет и лично участвует в рассмотрении предложений и обращений Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области в Администрации Президента Российской Федерации, Правительстве Российской Федерации, других федеральных органах государственной власти;

издает в пределах полномочий представительства приказы и организует контроль за их выполнением;

наделается Губернатором Брянской области полномочиями представителя нанимателя в отношении работников аппарата представительства: назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата представительства, принимает решения по вопросам поощрения, наложения дисциплинарных взысканий, направления в командировки, предоставления отпусков, утверждает должностные регламенты и должностные инструкции работников аппарата представительства, а также осуществляет иные полномочия представителя нанимателя;

утверждает расходы аппарата представительства в пределах утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований, планы работы;

распоряжается в соответствии с законодательством и настоящим Положением средствами аппарата представительства; обеспечивает подготовку, проведение встреч, заседаний, конференций с представителями федеральных органов государственной власти Российской Федерации, представителями финансовых, промышленных и общественных организаций в г. Москве;

по доверенности представляет Губернатора Брянской области и Правительство Брянской области в судах;

несет ответственность за организацию труда работников аппарата представительства, рациональную расстановку и повышение профессиональной квалификации работников аппарата представительства;

в пределах своей компетенции самостоятельно обращается в соответствующие инстанции по вопросам деятельности представительства;

участвует в заседаниях консультативных и совещательных органов, образуемых Губернатором Брянской области и Правительством Брянской области;

выезжает в служебные командировки по поручению Губернатора Брянской области;

отчитывается о деятельности представительства и аппарата представительства перед Губернатором Брянской области и Правительством Брянской области;

имеет другие права и обязанности, предусмотренные настоящим Положением и действующим законодательством.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 февраля 2014 г.

№ 60-п

г. Брянск

**О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области  
от 26 августа 2013 года № 461-п**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» Правительство Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Брянской области от 26 августа 2013 года № 461-п «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Брянской области, государственных гражданских служащих Брянской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в редакции «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Брянской области, государственных гражданских служащих Брянской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

1.2. Пункт 1 после слов «этих сведений» дополнить словом «общероссийским».

1.3. В Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Брянской области, государственных гражданских служащих Брянской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования», утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.3.1. Наименование Порядка после слов «этих сведений» дополнить словом «общероссийским».

1.3.2. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности управления государственной службы и организационной работы администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, кадровых служб исполнительных органов государственной власти Брянской области, а также кадровых служб Брянской областной Думы, Уполномоченного по правам человека в Брянской области, Уполномоченного по правам ребенка в Брянской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Брянской области и аппарата уполномоченных, Контрольно-счетной палаты Брянской области, Избирательной комиссии Брянской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Брянской области, за исключением лиц, замещающих государственные должности в Брянской областной Думе, мирового судьи Брянской области (далее — государственные должности Брянской области), государственных гражданских служащих Брянской области, их супругов и несовершеннолетних детей (далее — сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальных сайтах государственных органов Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также по предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации (далее — средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Тимохина И. П.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 февраля 2014 г.

№ 61-п

г. Брянск

**О создании регионального центра военно-патриотического воспитания  
и подготовки граждан (молодежи) к военной службе**

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 года № 134-р об утверждении Концепции федеральной системы подготовки граждан к военной службе до 2020 года, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 604 «О дальнейшем совершенствовании военной службы в Российской Федерации», в целях повышения эффективности подготовки граждан к военной службе и системы мер, направленных на улучшение состояния здоровья, физической и морально-психологической подготовки граждан, подлежащих призыву на военную службу, осуществление военно-патриотического воспитания граждан, повышения качества подготовки по основам военной службы и военно-учетным специальностям, восстановления системы массовых занятий физической культурой и спортом, обеспечения подготовки граждан к военной службе, обеспечения координации межведомственного взаимодействия Правительство Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе, работающий на функциональной основе, на базе учреждений департамента образования и науки Брянской области, регионального отделения ДОСААФ России Брянской области, военного комиссариата Брянской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о региональном центре военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе.

3. Определить координаторами деятельности регионального центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе управление региональной безопасности администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, департамент образования и науки Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, военный комиссариат Брянской области, региональное отделение ДОСААФ России Брянской области.

4. Утвердить прилагаемый персональный состав сотрудников регионального центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе.

5. Определить местом дислокации регионального центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе областной сборный пункт (241020, г. Брянск, ул. Дзержинского, 45).

6. Признать утратившим силу постановление администрации Брянской области от 31 октября 2011 года № 990 «О региональном центре военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе».

7. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Губернатора Брянской области Жигунова А. М., Климова М. В.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 61-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о региональном центре военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе**

#### **1. Общие положения**

1.1. Брянский региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе (далее — центр) объединяет в единую систему элементы учебно-воспитательного комплекса сборного пункта области, учебных организаций регионального отделения ДОСААФ России Брянской области и образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, обеспечивающие полный охват методической работой всех направлений обязательной подготовки к военной службе, решение задач по подготовке граждан к военной службе, включая получение начальных знаний в области обороны, подготовку по основам военной службы, военно-учетным специальностям, военно-патриотическое воспитание.

1.2. В своей деятельности центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О воинской обязанности и военной службе», типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов (с учетом региональных особенностей), законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов управления.

1.3. Центр состоит из следующих элементов:

сборный пункт военного комиссариата Брянской области;

учебные организации регионального отделения ДОСААФ России Брянской области — БОТШ № 1, Бежицкая техническая школа;

учебно-спортивный центр регионального отделения ДОСААФ России Брянской области;

авиационно-спортивный клуб регионального отделения ДОСААФ России Брянской области имени П. М. Камозина;

образовательные учреждения среднего (полного) общего образования Брянской области — кадетские корпуса, МБОУ СОШ № 3 г. Брянска, МБОУ СОШ № 4 им. В. И. Ленина г. Клинцы, МБОУ «Гимназия № 1 пос. Навля», СОШ им. С. М. Кирова Карачевского района.

1.4. Координатор деятельности центра назначается нормативным актом Правительства Брянской области. Им является заместитель Губернатора Брянской области, курирующий вопросы патриотического воспитания и подготовки молодежи к военной службе. Заместители координатора — военный комиссар Брянской области, руководитель регионального отделения ДОСААФ России Брянской области, директор департамента образования и науки Брянской области, начальник управления физической культуры и спорта Брянской области.

Организация руководства деятельностью центра осуществляется:

а) в части организации и методического обеспечения подготовки граждан по основам военной службы и военно-учетным специальностям — директором департамента образования и науки Брянской области, руководителем региональной организации ДОСААФ России Брянской области, военным комиссаром Брянской области;

б) в части организации и методического обеспечения получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы — директором департамента образования и науки Брянской области, руководителем регионального отделения ДОСААФ России Брянской области;

г) в части укрепления физического здоровья призывников и военно-патриотического воспитания молодежи — начальником управления физической культуры и спорта Брянской области, руководителем регионального отделения ДОСААФ России Брянской области, директором департамента образования и науки Брянской области.

#### **2. Цели и задачи деятельности центра**

2.1. Целями деятельности центра являются:

создание условий для обеспечения процесса комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов физически и морально-психологически подготовленными гражданами, обладающими положительной мотивацией к прохождению военной службы, получившими подготовку по основам военной службы и военно-учетным специальностям;

военно-патриотическое воспитание;

непосредственное проведение мероприятий по подготовке граждан к военной службе.

Реализация вышеперечисленного комплекса мероприятий позволит обеспечить создание условий для формирования новой многоуровневой системы подготовки граждан к военной службе.

2.2. В своей деятельности центр может осуществлять выполнение следующих задач:

разработка и реализация региональных проектов и учебных программ по вопросам военно-патриотического воспитания, основам безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях;

участие совместно с департаментом образования и науки Брянской области и военным комиссариатом Брянской области (отделами военного комиссариата Брянской области) в организации учебных сборов с гражданами, обучающимися по основам военной службы;

организация обучения кадров и повышение их квалификации в ходе инструкторско-методических сборов и занятий, проведение семинаров по вопросам подготовки молодежи к военной службе;

проведение военно-патриотических комплексных мероприятий, праздников, спартакиад, олимпиад, конкурсов, фестивалей, мемориальных вечеров и встреч;

организация военно-патриотических и спортивных мероприятий с целью подготовки граждан (молодежи) к военной службе; мониторинг состояния на территории субъекта Российской Федерации работы по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и подготовки по основам военной службы, проведению первоначальной постановки граждан на воинский учет, подготовке граждан по военно-учетным специальностям в учебных организациях ДОСААФ и среднего профессионального образования, проведению учебных сборов с учащимися образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, ее анализ с подготовкой ежегодных докладов Губернатору Брянской области;

проведение рейтинговой оценки учебной и воспитательной работы образовательных и других учреждений, связанной с допризывной подготовкой молодежи;

изучение, обобщение и организация внедрения передового опыта военно-патриотического воспитания, подготовки по основам военной службы и военно-учетным специальностям;

организация и проведение работы по привлечению обучающихся к систематическому участию в военно-патриотических и спортивных мероприятиях;

подготовка рекомендаций по созданию военно-патриотических и спортивных клубов, организация работы оборонной направленности в других организациях, в том числе по месту жительства;

подготовка рекомендаций по подбору и рациональной расстановке кадров, непосредственно осуществляющих подготовку граждан к военной службе;

разработка и доведение методических рекомендаций по вопросам, связанным с подготовкой граждан к военной службе;

участие в разработке системы требований при проведении контрольных уроков, зачетов и экзаменов обучающихся в выпускных классах;

комплектование групп преподавателей для обучения на курсах повышения квалификации, участие в их аттестации, проведение с ними занятий по вопросам учебной и внеклассной работы.

2.3. Образовательный процесс проводится с использованием имеющихся в распоряжении регионального отделения ДОСААФ России Брянской области учебных учреждений, а также помещений (территорий) сборного пункта субъекта Российской Федерации и помещений образовательных учреждений Брянской области, предназначенных для допризывной подготовки молодежи по основам военной службы.

### **3. Основные функции центра**

В соответствии с основными задачами центр:

3.1. Организует работу по определению и осуществлению политики в области патриотического воспитания, образования, подготовки молодежи к службе в армии в рамках своей компетенции.

3.2. Участвует в разработке региональных планов и программ по направлениям патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи к службе в армии, подает заявки на участие в федеральных программах в пределах компетенции центра.

3.3. Координирует деятельности муниципальных органов управления по военно-патриотическому воспитанию, пропаганде здорового образа жизни, подготовке юношей по основам военной службы.

3.4. Способствует процессу предоставления дополнительного образования юношам в образовательных организациях регионального значения, в части овладения военно-учетными специальностями.

3.5. Координирует деятельность по психолого-педагогической реабилитации и коррекции молодых людей с недостаточным весом.

3.6. Проводит анализ состояния системы военно-патриотического воспитания в отношении учащейся и работающей молодежи, дополнительного образования и подготовки молодежи по основам военной службы, определяет перспективы ее развития.

3.7. Вносит предложения по формированию стратегии развития системы, разработке концептуальных положений и содержанию программ в области допризывной подготовки молодежи. Организует работу по анализу состояния и тенденций развития.

3.8. Организует проведение комиссий, семинаров, совещаний, заседаний и принимает участие в их проведении.

3.9. Координирует в пределах компетенции центра реализацию мероприятий государственных и региональных программ.

3.10. Формирует оперативный банк данных о состоянии системы допризывной подготовки молодежи в отношении учащейся молодежи, патриотического воспитания в области.

3.11. Осуществляет планирование и проведение массовых мероприятий, областных конкурсов с детьми, подростками и молодежью.

3.12. Координирует деятельность по патриотическому воспитанию учащихся. Обеспечивает методическое сопровождение и поддержку общественных объединений, организаций и клубов Брянской области.

3.13. Координирует и анализирует работу муниципальных органов управления образованием в части развития направлений деятельности в системе допризывной подготовки и патриотического воспитания молодежи.

3.14. Взаимодействует со службами, учреждениями и организациями в пределах компетенции центра.

3.15. Взаимодействует с общественными организациями, осуществляет сотрудничество по обмену опытом по вопросам, входящим в компетенцию центра.

3.16. Обеспечивает реализацию региональных планов и программ по направлению деятельности центра.

3.17. Содействует формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи, популяризации и положительному отношению к службе в армии.

3.18. Способствует реализации проектов и программ, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

3.19. Организует аналитическую работу по основным направлениям деятельности центра.

3.20. Осуществляет в установленном порядке работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности центра.

### **4. Права и обязанности центра**

Центр в пределах своей компетенции вправе:

4.1. Осуществлять в установленном законодательством порядке межотраслевую координацию деятельности по вопросам, входящим в компетенцию центра.

4.2. Привлекать для совместной деятельности в сферах патриотического воспитания граждан и допризывной подготовки молодежи представителей государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, ученых, предпринимателей, сотрудников специализированных учебных заведений.

- 4.3. В пределах компетенции давать заключение по учебным программам, разрабатываемым в областях патриотического воспитания, профориентации, подготовки молодежи по основам военной службы.
- 4.4. Осуществлять пропаганду здорового образа жизни в детской и молодежной среде.
- 4.5. Оказывать организационно-методическую помощь органам государственной власти и местного самоуправления Брянской области по вопросам допризывной подготовки и патриотического воспитания детей и молодежи.
- 4.6. Участвовать в создании рабочих групп, комиссий, экспертных советов, деятельность которых направлена на развитие военно-патриотического и гражданского воспитания молодежи в Брянской области.
- 4.7. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке в пределах своей компетенции от органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и видов собственности, находящихся на территории области, информацию, необходимую для осуществления возложенных на центр функций.
- 4.8. Привлекать в установленном порядке общественные объединения и организации к разработке и реализации региональных программ и подготовке нормативно-правовых актов по вопросам компетенции центра.
- 4.9. Вносить на рассмотрение в установленном законодательством порядке в пределах своей компетенции нормативные правовые акты.
- 4.10. Вносить предложения по созданию методических, координационных советов, комиссий, оргкомитетов, временных творческих коллективов, экспертных и рабочих групп для решения вопросов развития и функционирования системы гражданско-патриотического воспитания граждан, подготовке молодежи к службе в армии.
- 4.11. Входить в состав экспертных групп по анализу проектов программ и мероприятий, разработанных иными ведомствами и организациями, в сфере военно-патриотического воспитания и подготовки молодежи к службе в армии.
- Центр обязан:
- 4.12. Своевременно и в полном объеме выполнять функции, возложенные на него в соответствии с настоящим Положением.
- 4.13. Нести ответственность за выполнение возложенных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и иных обязанностей согласно законодательству Российской Федерации и Брянской области.

## 5. Взаимодействие и связи

В процессе своей деятельности центр осуществляет взаимодействие с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти области, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, общественными объединениями и иными организациями, осуществляющими свою деятельность в областях гражданско-патриотического воспитания, государственной молодежной политики, дополнительного образования детей и молодежи, в рамках возложенной на центр компетенции.

Для решения конкретных задач центр может привлекать общественные молодежные объединения и организации, взаимодействующие с центром на основе уставных документов, налаживать тесные связи с другими регионами по вопросам, касающимся развития системы гражданско-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи к военной службе, популяризации военной профессии.

Исполнение обязанностей должностными лицами и сотрудниками центра осуществляется на общественных началах.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 61-п

## ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ сотрудников регионального центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе

Сребродольский Валерий Иосифович	— руководитель центра, методист ГБОУ ДОД «Брянский областной Дворец детского и юношеского творчества имени Ю. А. Гагарина», руководитель военно-патриотического клуба «Резерв»
Воронин Николай Яковлевич	— заместитель руководителя центра, организатор направления подготовки граждан (молодежи) к военной службе
Свинцов Михаил Александрович	— организатор направления по патриотическому воспитанию и массовой работе, методист ГБОУ ДОД «Брянский областной Дворец детского и юношеского творчества имени Ю. А. Гагарина»
Орлов Андрей Анатольевич	— организатор направления подготовки граждан по военно-учетным специальностям, прикладным и техническим видам спорта, руководитель клуба авиамodelьного спорта



**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 17 февраля 2014 г.

№ 28-рп

г. Брянск

**Об определении органа, уполномоченного на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации**

В целях реализации мероприятий в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

1. Определить департамент сельского хозяйства Брянской области органом, уполномоченным на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в целях осуществления:

совместных действий по долевному финансированию расходов на проведение мероприятий в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014–2020 годы;

государственной поддержки в сфере агропромышленного комплекса из федерального бюджета путем предоставления субсидий, а также заключения договоров, соглашений, подписания заявок, отчетов, платежных документов и других документов, необходимых для выполнения положений, предусмотренных соглашениями, подписанными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Брянской области в целях реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014–2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598, и федеральной целевой программы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014–2020 годы».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Губернатор **Н. В. ДЕНИН**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24 февраля 2014 г.

№ 46-рп

г. Брянск

**Об организации пропуска весеннего половодья на территории Брянской области в 2014 году**

В целях обеспечения безаварийного пропуска весеннего половодья на территории Брянской области в 2014 году, предупреждения чрезвычайных ситуаций, смягчения их негативных последствий, а также защиты населения и территории, жилых и хозяйственных объектов области, объектов сельского хозяйства от чрезвычайных ситуаций:

1. Рекомендовать главам муниципальных районов, городских округов, руководителям организаций в срок до 28 февраля 2014 года:

1.1. Запланировать и провести заседания КЧС и ОПБ по вопросу «О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2014 года».

1.2. Организовать уточнение информации о подтапливаемых, отрезаемых весенним половодьем населенных пунктах, а также населенных пунктах с ограничением жизнедеятельности населения.

1.3. Спланировать эвакуацию людей и материальных ценностей из зон подтопления, определить необходимое количество транспорта и плавсредств, места временного размещения. В местах временного размещения людей предусмотреть пункты питания, обогрева и оказания медицинской помощи (разработать детальные многовариантные планы эвакуации и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения с расчетом привлекаемых сил и средств по сценариям максимального затопления).

1.4. Подготовить материально-технические ресурсы для проведения аварийно-спасательных работ и организации лодочных переправ.

1.5. Провести проверки подведомственных гидротехнических сооружений (далее — ГТС), принять меры по обеспечению готовности ГТС к пропуску весеннего половодья, особое внимание обратить на бесхозяйные ГТС с решением вопроса об их дальнейшей эксплуатации. На период половодья закрепить за бесхозяйными ГТС ответственных должностных лиц.

1.6. Уточнить и представить в главное управление МЧС России по Брянской области списки мостов, которые могут подвергнуться затоплению во время весеннего половодья и подтоплению.

1.7. Провести расчистку береговой полосы от древесно-кустарниковой растительности выше по течению от мостов, подверженных возможным затоплениям.

2. Рекомендовать руководителям Брянского районного управления ОАО «МН «Дружба», филиала ОАО «Юго-Запад транснефтепродукт» «Брянское ПО», филиала ООО «Газпром трансгаз Москва» «Брянское УМГ», имеющих переходы нефтепроводов, нефтепродуктопроводов, газопроводов через водные преграды, организовать водолазное обследование данных переходов.

3. Рекомендовать главам муниципальных районов, городских округов, руководителям организаций:

3.1. Представлять оперативную информацию по паводковой обстановке в главное управление МЧС России по Брянской области через ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Брянской области», при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций информацию представлять немедленно.

- 3.2. На период прохождения весеннего половодья организовать круглосуточное дежурство ответственных работников.
- 3.3. Через средства массовой информации довести до населения прогноз весеннего половодья и его прохождения, меры пожарной безопасности в период половодья, порядок действий при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с половодьем.
- 3.4. Предусмотреть организацию экстренного оповещения населения в зонах вероятного подтопления в случае резкого подъема уровня воды.
4. Рекомендовать управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области совместно с федеральным бюджетным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Брянской области» запланировать комплекс санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания населения, попавшего в зоны затопления, острыми кишечными инфекциями.
5. Департаменту общего и профессионального образования Брянской области по согласованию с органами местного самоуправления обеспечить при необходимости перенос весенних каникул на подтопленных территориях.
6. Управлению ветеринарии Брянской области обеспечить контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов, ответственных за содержание скотомогильников и ям Беккери, расположенных на территории Брянской области.
7. Рекомендовать Брянской городской администрации:
- 7.1. Разработать и выполнить комплекс мероприятий по защите населения на подтапливаемых территориях города Брянска.
- 7.2. В срок до 28 февраля 2014 года в поселке Радица-Крыловка провести тренировки на местности по действиям органов управления с привлечением сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных весенним половодьем.
8. Рекомендовать главному управлению МЧС России по Брянской области:
- 8.1. Обеспечить сбор информации по гидрометеорологической обстановке на реках области, прогностических данных и информировать Губернатора Брянской области и председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Брянской области о ходе весеннего половодья.
- 8.2. Подготовить силы и средства к проведению подрыва льда на водных объектах области в местах ледовых заторов.
- 8.3. Организовать взаимодействие с органами военного командования по вопросу привлечения сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных весенним половодьем.
9. Рекомендовать Приокскому управлению Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору совместно с департаментом природных ресурсов и экологии Брянской области, главным управлением МЧС России по Брянской области, отделом водных ресурсов по Брянской области Московско-Окского бассейнового водного управления (по согласованию) провести совместные проверки ГТС области согласно утвержденному графику предпаводковых обследований.
10. Рекомендовать отделу водных ресурсов по Брянской области Московско-Окского бассейнового водного управления совместно с главным управлением МЧС России по Брянской области осуществлять взаимодействие с руководством и диспетчерскими службами Смоленской АЭС, МУЖ КП «Болва» по выполнению пусков воды из Десногорского, Людиновского водохранилищ, а также из водохранилища Брянской ГРЭС.
11. Рекомендовать управлению Росприроднадзора по Брянской области совместно с главным управлением МЧС России по Брянской области, отделом водных ресурсов по Брянской области Московско-Окского бассейнового водного управления (по согласованию), департаментом природных ресурсов и экологии Брянской области провести совместные проверки предприятий и организаций, находящихся в зоне вероятного подтопления, согласно утвержденному графику предпаводковых обследований.
12. Рекомендовать Брянскому ЦГМС – филиалу ФГБУ «Центрально-Черноземное УГМС» своевременно готовить и представлять в ФГУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Брянской области» прогностическую и фактическую информацию по гидрометеорологической обстановке на реках области.
13. Казенному учреждению «Управление автомобильных дорог Брянской области» в период прохождения весеннего половодья 2014 года обеспечить сохранность автомобильных дорог и искусственных сооружений на подведомственных участках автодорог.
14. Рекомендовать управлению Федеральной почтовой службы Брянской области – филиалу ФГУП «Почта России» обеспечить заблаговременную выдачу пенсий населению подтапливаемых районов.
15. Общее руководство проведением противопаводковых мероприятий возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Брянской области.
16. Главам муниципальных районов и городских округов, руководителям организаций, указанных в пунктах 1–7, 9–14, информацию о выполнении вышеперечисленных мероприятий в срок до 28 февраля 2014 года представить в главное управление МЧС России по Брянской области и разместить в единых дежурных диспетчерских службах.
17. Для принятия оперативных мер, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, вызванных весенним половодьем, смягчение их последствий, создать на базе главного управления МЧС России по Брянской области оперативный штаб по организованному пропуску весеннего половодья на территории Брянской области в 2014 году в составе согласно приложению.
18. Оперативному штабу по организованному пропуску весеннего половодья на территории Брянской области:
- принимать решения с учетом реально складывающейся обстановки по реализации мероприятий по организованному пропуску весеннего половодья;
- контролировать выполнение мероприятий по созданию в муниципальных образованиях мобильных групп по патрулированию на подведомственной территории;
- обеспечить контроль за паводковой обстановкой, складывающейся на территории области;
- привлекать при необходимости силы и средства ТП РСЧС для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- в случае ухудшения обстановки организовывать круглосуточное дежурство.
19. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Губернатора Брянской области Климова М. В.

Губернатор Н. В. ДЕНИН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к распоряжению Правительства  
Брянской области  
от 24 февраля 2014 г. № 46-рп

## СОСТАВ оперативного штаба по организованному пропуску весеннего половодья на территории Брянской области

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| Климов Михаил Васильевич    | — заместитель Губернатора Брянской области, руководитель оперативного штаба   |
| Кобзев Александр Николаевич | — начальник главного управления МЧС России по Брянской области, заместитель руководителя оперативного штаба (по согласованию) |

члены оперативного штаба:	
Дубровина Тамара Федоровна	– начальник Брянского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиала ФГБУ «Центрально-Черноземное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (по согласованию)
Захаренков Валерий Владимирович	– заместитель руководителя Московско-Окского бассейнового водного управления – начальник отдела водных ресурсов по Брянской области (по согласованию)
Попов Сергей Анатольевич	– заместитель руководителя управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию)
Петруненко Николай Артемьевич	– заместитель директора департамента здравоохранения Брянской области
Комисаренко Ярослав Валерьевич	– начальник отделения отдела организации охраны общественного порядка на улицах при проведении массовых мероприятий управления МВД России по Брянской области (по согласованию)
Денисенко Александр Александрович	– старший инспектор оперативного отдела управления МВД России по Брянской области (по согласованию)
Вотрин Сергей Александрович	– начальник отдела эксплуатации и сохранности дорог КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области»
Клочков Андрей Георгиевич	– заместитель начальника отдела государственного экологического надзора управления Росприроднадзора по Брянской области (по согласованию)
Гончаров Иван Федорович	– главный консультант отдела инженерно-технического обеспечения департамента сельского хозяйства Брянской области
Соболев Андрей Николаевич	– заместитель директора департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области
Миролобов Станислав Васильевич	– заместитель директора департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области
Кузора Николай Федорович	– начальник отдела государственного энергетического надзора Приокского управления Ростехнадзора (по согласованию)
Поляков Сергей Леонидович	– заместитель главного инженера по оперативно-технологическому управлению филиала ОАО «МРСК Центра» – «Брянскэнерго» (по согласованию)
Кухарев Александр Сергеевич	– специалист 1 категории отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны филиала ОАО «МРСК Центра» – «Брянскэнерго» (по согласованию)
Хоменков Сергей Владимирович	– заместитель начальника управления природопользования и охраны окружающей среды департамента природных ресурсов и экологии Брянской области
Кизиченков Роман Николаевич	– инженер метеорологической службы в/ч 41495 (по согласованию)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24 февраля 2014 г.

г. Брянск

№ 197-рг

### **О внесении изменений в распоряжение Губернатора Брянской области от 15 ноября 2013 года № 1136-рг «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания «Город партизанской славы», «Поселок партизанской славы», «Село партизанской славы», «Населенный пункт партизанской славы» и ее состава»**

В соответствии с Законом Брянской области от 20 декабря 2012 года № 92-З «О Правительстве и системе исполнительных органов государственной власти Брянской области», статьей 3 Закона Брянской области от 8 октября 2010 года № 73-З «О почетных званиях Брянской области «Город партизанской славы», «Поселок партизанской славы», «Село партизанской славы», «Населенный пункт партизанской славы», в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в состав комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания «Город партизанской славы», «Поселок партизанской славы», «Село партизанской славы», «Населенный пункт партизанской славы», утвержденный распоряжением Губернатора Брянской области от 15 ноября 2013 года № 1136-рг «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания «Город партизанской славы», «Поселок партизанской славы», «Село партизанской славы», «Населенный пункт партизанской славы» и ее состава», следующие изменения:

включить в состав комиссии Денисенкову Марину Викторовну, директора ГБУК «Брянский государственный краеведческий музей», ответственным секретарем комиссии;

исключить из состава комиссии Иванову М. И.

2. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

Губернатор Н. В. ДЕНИН

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
И РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

	Среднесписочная численность на 01.01.2013 года, ед.	Среднесписочная численность на 01.01.2014 года, ед.	Начисленная за январь—декабрь 2013 года заработная плата (ст. 211), тыс. рублей	В том числе:			за счет доходов от предпринимательской и иной деятельности, тыс. рублей	за счет бюджета БТФОМС
				из областного бюджета, тыс. рублей	из федерального бюджета, тыс. рублей	за счет доходов от предпринимательской и иной деятельности, тыс. рублей		
<b>Всего по органам власти и учреждениям</b>	<b>47 300,3</b>	<b>45 558,0</b>	<b>8 776 399,9</b>	<b>4 000 482,8</b>	<b>38 521,0</b>	<b>630 837,7</b>	<b>4 106 558,4</b>	
<i>в том числе:</i>								
государственные гражданские служащие	1 430,9	1 439,0	627 110,8	597 249,8	29 861,0	0,0	0,0	
работники, не являющиеся государственными гражданскими служащими	45 869,4	44 119,0	8 149 289,1	3 403 233,0	8 660,0	630 837,7	4 106 558,4	

**ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

**январь—декабрь 2013 года**

(тыс. рублей)

	Уточненный план на 2013 год	Кассовое исполнение за 9 месяцев 2013 года	Кассовое исполнение				Кассовое исполнение за 2013 год к: уточнен. росписи на 2013 год
			2013 года				
			октябрь	ноябрь	декабрь	2013 год	
<b>ДОХОДЫ</b>	<b>36 339 673,1</b>	<b>24 357 120,0</b>	<b>4 528 851,9</b>	<b>3 298 863,9</b>	<b>4 334 196,1</b>	<b>36 519 031,9</b>	<b>100,5</b>
<b>РАСХОДЫ</b>	<b>41 323 094,1</b>	<b>26 771 844,2</b>	<b>4 021 489,9</b>	<b>3 690 515,7</b>	<b>5 560 765,7</b>	<b>40 044 615,5</b>	<b>96,9</b>
<b>Процентные расходы</b>	<b>609 536,2</b>	<b>419 190,9</b>	<b>54 643,2</b>	<b>59 169,0</b>	<b>74 990,4</b>	<b>607 993,5</b>	<b>99,7</b>
<i>Обслуживание государственного и муниципального долга</i>	<i>609 536,2</i>	<i>419 190,9</i>	<i>54 643,2</i>	<i>59 169,0</i>	<i>74 990,4</i>	<i>607 993,5</i>	<i>99,7</i>
<b>Непроцентные расходы</b>	<b>40 713 557,9</b>	<b>26 352 653,3</b>	<b>3 966 846,7</b>	<b>3 631 346,7</b>	<b>5 485 775,3</b>	<b>39 436 622,0</b>	<b>96,9</b>
<b>ДЕФИЦИТ(-) ПРОФИЦИТ(+)</b>	<b>-4 983 421,0</b>	<b>-2 414 724,2</b>	<b>507 362,0</b>	<b>-391 651,8</b>	<b>-1 226 569,6</b>	<b>-3 525 583,6</b>	
<b>ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита областного бюджета — всего</b>	<b>4 983 421,0</b>	<b>2 414 724,2</b>	<b>-507 362,0</b>	<b>391 651,8</b>	<b>1 226 569,6</b>	<b>3 525 583,6</b>	
<b>Источники внутреннего финансирования дефицита</b>	<b>4 983 421,0</b>	<b>2 414 724,2</b>	<b>-507 362,0</b>	<b>391 651,8</b>	<b>1 226 569,6</b>	<b>3 525 583,6</b>	
<i>из них:</i>							
Сальдо внутреннего долга	2 589 707,9	2 061 510,0	0,0	0,0	375 000,0	2 436 510,0	
<i>привлечение кредитов</i>	<i>5 086 453,3</i>	<i>4 006 453,3</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>926 802,1</i>	<i>4 933 255,4</i>	<i>97,0</i>
<i>погашение кредитов</i>	<i>-2 496 745,4</i>	<i>-1 944 943,3</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>-551 802,1</i>	<i>-2 496 745,4</i>	<i>100,0</i>
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	500 000,0				500 000,0	500 000,0	
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	55 561,1	448 076,9	-16 031,0	77 420,0	-452 333,0	57 132,9	
Изменение остатков на счетах	1 838 152,0	-94 862,7	-491 331,0	314 231,8	803 902,6	531 940,7	

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 14 февраля 2014 года

№ 65

г. Брянск

**Об определении перечня приоритетных профессий (специальностей)  
для прохождения профессионального обучения и получения дополнительного  
профессионального образования безработными гражданами, а также женщинами  
в период отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет на 2014 год**

В соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 19 апреля 1991 года № 1032-1, Указом Губернатора Брянской области от 29 января 2013 года № 64 «Об утверждении Положения об управлении государственной службы по труду и занятости населения Брянской области» и данными мониторинга потребности в работниках по наиболее востребованным профессиям (специальностям) на рынке труда Брянской области **приказываю:**

1. Определить перечень приоритетных профессий (специальностей) для прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования безработными гражданами, а также женщинами в период отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет в 2014 году согласно приложению.

2. Приказ управления от 31.01.2013 № 32 «Об определении перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации безработных граждан, а также женщин в период отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет на 2013 год» признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления Л. Г. БУРАВЦОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу  
УГСТЭН Брянской области  
от 14.02.2014 г. № 65

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**приоритетных профессий (специальностей) для прохождения профессионального обучения  
и получения дополнительного профессионального образования безработными гражданами,  
а также женщинами в период отпуска по уходу за ребёнком  
до достижения им возраста трёх лет в 2014 году**

№ п. п.	Наименование профессии (специальности)
1	2
1	аппаратчик химводоочистки
2	бухгалтер
3	вальщик леса
4	визажист-стилист
5	водитель категории В
6	водитель категории Д
7	водитель категории Е
8	водитель категории С
9	водитель погрузчика
10	водитель троллейбуса
11	газорезчик
12	газосварщик
13	дизайнер
14	закройщик
15	каменщик
16	кассир
17	кондитер
18	косметолог
19	лифтёр
20	логистик
21	маляр

1	2
22	маникюрша
23	массажист
24	машинист автомобильного крана
25	машинист автогрейдера
26	машинист башенного крана
27	машинист бульдозера
28	машинист мостового и козлового крана
29	машинист экскаватора
30	машинист укладчика асфальтобетона
31	машинист компрессорных установок
32	медицинская сестра
33	менеджер
34	мерчендайзер
35	облицовщик
36	обувщик по пошиву и ремонту обуви
37	облицовщик-плиточник
38	оператор котельной
39	оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
40	официант
41	парикмахер
42	плотник
43	повар
44	портной
45	предприниматель
46	проводник пассажирского вагона
47	продавец продовольственных товаров
48	продавец непродовольственных товаров
49	прядильщик
50	секретарь руководителя
51	слесарь КИП и А
52	слесарь по ремонту автомобилей
53	слесарь механосборочных работ
54	слесарь по ремонту газового оборудования
55	слесарь-ремонтник
56	слесарь по ремонту подвижного состава
57	слесарь-сантехник
58	слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
59	социальный работник
60	станочник деревообрабатывающих станков
61	столяр
62	токарь
63	тракторист-машинист с/х производства
64	фельдшер (повышение квалификации)
65	фрезеровщик
66	частный охранник
67	штукатур
68	электрогазосварщик
69	электромонтажник по силовым сетям
70	электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования
71	электросварщик
72	электросварщик ручной сварки

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Законодательство</b> .....	<b>3</b>
Указ Губернатора Брянской области № 48 от 17.02.2014 г. «Об образовании антинаркотической комиссии Брянской области» .....	5
Указ Губернатора Брянской области № 49 от 17.02.2014 г. «О снятии карантина по бешенству животных на территории фермы «Селиловичи» ООО «Брянская мясная компания», Рогнединский район» .....	7
Указ Губернатора Брянской области № 50 от 17.02.2014 г. «Об установлении карантина по бешенству животных на территории урочища Радичи Дубровской районной общественной организации «Общество охотников и рыболовов «Дубровское» .....	7
Указ Губернатора Брянской области № 51 от 18.02.2014 г. «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по африканской чуме свиней» .....	9
Указ Губернатора Брянской области № 52 от 20.02.2014 г. «О признании утратившими силу некоторых указов Губернатора Брянской области» .....	11
Указ Губернатора Брянской области № 53 от 20.02.2014 г. «О снятии карантина по бешенству животных на территории урочища Казорины сады Мглинского районного общества охотников и рыболовов» .....	11
Указ Губернатора Брянской области № 54 от 20.02.2014 г. «Об установлении карантина по бешенству животных на территории н.п. Высокое Высоцкого сельского поселения Унечского района» .....	12
Указ Губернатора Брянской области № 55 от 25.02.2014 г. «О снятии карантина по бешенству животных на территории фермы «Высокоселище» ООО «Брянская мясная компания», Суражский район» .....	14
Указ Губернатора Брянской области № 56 от 25.02.2014 г. «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по африканской чуме свиней на территории Брянской области» .....	14
Указ Губернатора Брянской области № 57 от 26.02.2014 г. «Об установлении карантина по бешенству животных на территории н.п. Лучки Телецкого сельского поселения Трубчевского района» .....	16
Указ Губернатора Брянской области № 58 от 26.02.2014 г. «О внесении изменений в указ Губернатора Брянской области от 8 февраля 2013 года № 114» .....	18
Указ Губернатора Брянской области № 59 от 26.02.2014 г. «О внесении изменений в указ Губернатора Брянской области от 29 ноября 2013 года № 587 «О проведении первоначальной постановки на воинский учет граждан Российской Федерации в 2014 году в Брянской области» .....	19
Постановление Правительства Брянской области № 38-п от 17.02.2014 г. «Об утверждении государственной программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области» (2014–2016 годы)» .....	20
Постановление Правительства Брянской области № 39-п от 17.02.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 12 марта 2008 года № 220 «О Порядке использования отдельных земельных участков, занятых памятниками, ансамблями истории и культуры, площадями, набережными, скверами и бульварными в черте города Брянска, на которые не распространяется действие градостроительных регламентов» .....	42
Постановление Правительства Брянской области № 40-п от 17.02.2014 г. «О признании утратившими силу отдельных нормативных актов администрации Брянской области» .....	42
Постановление Правительства Брянской области № 41-п от 17.02.2014 г. «О внесении изменения в постановление Правительства Брянской области от 24 декабря 2013 года № 743-п «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах на территории Брянской области» .....	43
Постановление Правительства Брянской области № 43-п от 17.02.2014 г. «О признании утратившими силу некоторых правовых актов Брянской области» .....	43
Постановление Правительства Брянской области № 44-п от 17.02.2014 г. «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в 2014 году» .....	44
Постановление Правительства Брянской области № 45-п от 17.02.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 25 февраля 2010 года № 167 «О проведении конкурсного отбора инвестиционных (инновационных) проектов на предоставление права использования объектов залогового фонда Брянской области» .....	56
Постановление Правительства Брянской области № 46-п от 17.02.2014 г. «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях» .....	56
Постановление Правительства Брянской области № 47-п от 17.02.2014 г. «О реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» в Брянской области» .....	65
Постановление Правительства Брянской области № 48-п от 17.02.2014 г. «Об утверждении программы «Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Брянской области на 2014–2016 годы» .....	82
Постановление Правительства Брянской области № 49-п от 17.02.2014 г. «О создании областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)» .....	102
Постановление Правительства Брянской области № 50-п от 24.02.2014 г. «Об утверждении Положения об областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014–2020 годы)» .....	103

Постановление Правительства Брянской области № 51-п от 24.02.2014 г. «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения областных соревнований в отраслях растениеводства и животноводства, условий проведения конкурса «Лучший по профессии» среди работников агропромышленного комплекса Брянской области в 2014 году»	104
Постановление Правительства Брянской области № 52-п от 24.02.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 2 декабря 2011 года № 1091 «О Порядке определения нового застройщика (инвестора) в целях защиты прав граждан – участников долевого строительства на территории Брянской области»	108
Постановление Правительства Брянской области № 53-п от 24.02.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 15 марта 2010 года № 250 «О мерах по реализации Соглашения между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Брянской области о передаче Правительству Брянской области осуществления части полномочий Российской Федерации»	108
Постановление Правительства Брянской области № 54-п от 24.02.2014 г. «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области»	109
Постановление Правительства Брянской области № 55-п от 24.02.2014 г. «Об утверждении Порядка формирования регионального государственного ветеринарного надзора на территории Брянской области»	124
Постановление Правительства Брянской области № 56-п от 24.02.2014 г. «Об утверждении Порядка формирования и ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для включения детей-сирот в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жильем помещениями»	125
Постановление Правительства Брянской области № 57-п от 24.02.2014 г. «О реализации Закона Брянской области «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, и о порядке включения указанных граждан в эти списки»	129
Постановление Правительства Брянской области № 58-п от 24.02.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Брянской области от 18 мая 2011 года № 443 «Об утверждении Порядка предоставления и методики распределения финансовой помощи бюджетам сельских поселений в форме дотации на поощрение сельского поселения – победителя конкурса «Лучшее сельское поселение Брянской области»	137
Постановление Правительства Брянской области № 59-п от 24.02.2014 г. «О постоянном представительстве Правительства Брянской области при Правительстве Российской Федерации в г. Москве»	138
Постановление Правительства Брянской области № 60-п от 24.02.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 26 августа 2013 года № 461-п»	141
Постановление Правительства Брянской области № 61-п от 24.02.2014 г. «О создании регионального центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе»	141
Распоряжение Правительства Брянской области № 28-рп от 17.02.2014 г. «Об определении органа, уполномоченного на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации»	145
Распоряжение Правительства Брянской области № 46-рп от 24.02.2014 г. «Об организации пропуска весеннего половодья на территории Брянской области в 2014 году»	145
Распоряжение Губернатора Брянской области № 197-рг от 24.02.2014 г. «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Брянской области от 15 ноября 2013 года № 1136-рг «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания «Город партизанской славы», «Поселок партизанской славы», «Село партизанской славы», «Населенный пункт партизанской славы» и ее состава»	147
Приказ управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области № 65 от 14.02.2014 г. «Об определении перечня приоритетных профессий (специальностей) для прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования безработными гражданами, а также женщинами в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет на 2014 год»	149