

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

Информационный
бюллетень

29 (203)/2014

24 октября

БРЯНСК
2014

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 325

**О приостановлении действия указа Губернатора Брянской области
от 21 июля 2014 года № 250**

В связи с введением режима чрезвычайной ситуации на территории Брянской области, вызванной чрезвычайной пожарной обстановкой,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приостановить действие указа Губернатора Брянской области от 21 июля 2014 года № 250 «Об установлении сроков и параметров любительской и спортивной охоты на пернатую дичь, пушных зверей и копытных животных в Брянской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, в сезон охоты 2014/15 года (с 1 августа 2014 года по 31 июля 2015 года включительно)» (с учетом изменений, внесенных указами Губернатора Брянской области от 7 августа 2014 года № 263, от 30 сентября 2014 года № 301) до 1 ноября 2014 года.

2. Департаменту природных ресурсов и экологии Брянской области проинформировать пользователей животным миром Брянской области о введенном ограничении.

3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Забровского В.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 326

**Об установлении карантина по бешенству животных
на территории пастбища № 77 фермы «Житня»
ООО «Брянская мясная компания»,
Почепский район**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области от 7 октября 2014 года № 17-4377

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить карантин по бешенству животных на территории пастбища № 77 фермы «Житня» ООО «Брянская мясная компания», Почепский район, (далее – неблагополучный пункт) на период до завершения карантинных мероприятий в неблагополучном пункте.

2. Запретить на период действия карантина:
перегруппировку и перемещение животных;
отлов диких животных для вывоза в зоопарки, с целью расселения в других районах и т.д.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта.

4. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 7 октября 2014 года.

5. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утвержден
 указом Губернатора Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 326

П Л А Н
 мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству
 животных на территории пастбища № 77 фермы «Житня» ООО «Брянская
 мясная компания», Почепский район

№ пп	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемического обследования эпизоотического очага и определение границы угрожаемой зоны	ГБУ Брянской области «Почепская РВС» (далее – Почепская РВС), управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию)	до 11.10.2014
1.2.	Проведение обследования места нахождения животного на территории эпизоотического очага	Почепская РВС	до 11.10.2014
1.3.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на бешенство животных и гидрофобию у людей в угрожаемой зоне	Почепская РВС, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Почепская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	до 14.10.2014

1.5.	Информирование населения о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	Почепская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию)	до 14.10.2014
1.6.	Организация отстрела диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.7.	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта	органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.8.	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по бешенству, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Почепская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1.	Организация подворного обхода в близлежащих населенных пунктах с целью учета всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	Почепская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	до 12.10.2014
2.2.	Проведение иммунизации животных в эпизоотическом очаге и неблагополучном пункте антирабической вакциной в соответствии с наставлением по ее применению	Почепская РВС	до 12.10.2014

2.3.	Умерщвление животных с явными признаками бешенства в соответствии с ВП 13.3. 1103-96 от 18 июня 1996 года	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.4.	Сжигание или утилизация трупов умерщвленных и павших от бешенства животных в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов от 4 декабря 1995 года № 13-7-2/469 (снятие шкур с трупов запрещается)	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.5.	Дезинфекция мест, где находились больные и с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязненных слюной и другими выделениями больных бешенством животных	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.6.	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальное отделение управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и лечебное учреждение	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.7.	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по бешенству животных	главный государственный инспектор по закрепленной территории	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

3. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта			
	Представление отчета в управление ветеринарии Брянской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта	руководитель Почепской РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 327

**Об установлении карантина по бешенству животных
на территории с. Красная Слобода Сетоловского
сельского поселения Почепского района**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области от 3 октября 2014 года № 17-4335

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить карантин по бешенству животных на территории с. Красная Слобода Сетоловского сельского поселения Почепского района (далее – неблагополучный пункт) на период до завершения карантинных мероприятий в неблагополучном пункте.

2. Запретить на период действия карантина:

проведение выставок собак и кошек, вывоз собак и кошек за пределы неблагополучного пункта;

торговлю домашними животными;

отлов диких животных для вывоза в зоопарки, с целью расселения в других районах и т.д.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта.

4. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие со 2 октября 2014 года.

5. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утвержден
указом Губернатора Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 327

П Л А Н

мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных
на территории с. Красная Слобода Сетоловского сельского поселения
Почепского района

№ пп	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага и определение границы угрожаемой зоны	ГБУ Брянской области «Почепская РВС» (далее – Почепская РВС), управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию)	до 05.10.2014
1.2.	Проведение обследования места нахождения животного на территории эпизоотического очага	Почепская РВС	до 05.10.2014
1.3.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на бешенство животных и гидрофобию у людей в угрожаемой зоне	Почепская РВС, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Почепская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	до 09.10.2014

1.5.	Информирование населения о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	Почепская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию)	до 09.10.2014
1.6.	Организация отстрела диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.7.	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта	органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.8.	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по бешенству, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Почепская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1.	Организация подворного обхода в близлежащих населенных пунктах с целью учета всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	Почепская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	до 06.10.2014
2.2.	Проведение иммунизации животных в эпизоотическом очаге и неблагополучном	Почепская РВС	до 06.10.2014

	пункте антирабической вакциной в соответствии с наставлением по ее применению		
2.3.	Умерщвление животных с явными признаками бешенства в соответствии с ВП 13.3. 1103-96 от 18 июня 1996 года	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.4.	Сжигание или утилизация трупов умерщвленных и павших от бешенства животных в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов от 4 декабря 1995 года № 13-7-2/469 (снятие шкур с трупов запрещается)	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.5.	Дезинфекция мест, где находились больные и с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязненных слюной и другими выделениями больных бешенством животных	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.6.	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальное отделение управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и лечебное учреждение	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

2.7.	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по бешенству животных	главный государственный инспектор по закрепленной территории	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
3. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта			
	Представление отчета в управление ветеринарии Брянской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта	руководитель Почепской РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 328

О внесении изменений в указ Губернатора Брянской области от 30 апреля 2014 года № 167 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Брянской области на период с 1 июля 2014 года по 2018 год»

В соответствии со статьей 157.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», на основании индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по Брянской области, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 718-рп, с учетом решений Старосельского сельского Совета народных депутатов Унечского района от 8 августа 2014 года № 2-142 «О доведении уровня платы граждан за коммунальные услуги по отоплению жилого фонда МКД до 100 % от экономически обоснованного тарифа», Красновичского сельского Совета народных депутатов Унечского района от 8 августа 2014 года № 2-327 «О доведении уровня платы граждан за коммунальные услуги по отоплению жилых помещений до 100 % от экономически обоснованного тарифа на тепловую энергию», Найтоповичского сельского Совета народных депутатов Унечского района от 18 июня 2014 года № 2-239 «О доведении уровня платы граждан за коммунальные услуги по отоплению жилых помещений до 100 % от экономически обоснованного тарифа»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в указ Губернатора Брянской области от 30 апреля 2014 года № 167 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Брянской области на период с 1 июля 2014 года по 2018 год» (с учетом изменений, внесенных указом Губернатора Брянской области от 23 июля 2014 года № 253) согласно приложению.

2. Указ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2014 года.

3. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к указу Губернатора Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 328

ИЗМЕНЕНИЯ

в указ Губернатора Брянской области от 30 апреля 2014 года № 167
«О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой
гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях
Брянской области на период с 1 июля 2014 года по 2018 год»

1. Дополнить указ приложением 6 следующего содержания:

«Предельные (максимальные) индексы изменения размера вносимой
гражданами платы за коммунальные услуги с 1 октября 2014 года в
муниципальных образованиях Брянской области

Муниципальное образование	Год	Предельный индекс (процентов)
Красновичское сельское поселение	2014	112,06
Найтоповичское сельское поселение	2014	114,64
Старосельское сельское поселение	2014	115,72».

2. Дополнить указ приложением 7 следующего содержания:

«Обоснование величин установленных с 1 октября 2014 года предельных
(максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за
коммунальные услуги в муниципальных образованиях Брянской области

Муниципальное образование	Обоснование величины установленного предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании
Красновичское сельское поселение	набор услуг: теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение на приготовление пищи и нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения с ростом тарифов с 1 июля 2014 года согласно параметрам прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

	<p>Доведение уровня оплаты населением коммунальной услуги по отоплению жилых помещений многоквартирных и жилых домов до 100 % от установленного экономически обоснованного тарифа. Решение Красновичского сельского Совета народных депутатов от 8 августа 2014 года № 2-327</p>
<p>Найтоповичское сельское поселение</p>	<p>набор услуг: теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение на приготовление пищи и нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения с ростом тарифов с 1 июля 2014 года согласно параметрам прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.</p> <p>Доведение уровня оплаты населением коммунальной услуги по отоплению жилых помещений многоквартирных и жилых домов до 100 % от установленного экономически обоснованного тарифа. Решение Найтоповичского сельского Совета народных депутатов от 18 июня 2014 года № 2-239</p>
<p>Старосельское сельское поселение</p>	<p>набор услуг: теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение на приготовление пищи и нагрев воды с использованием газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения с ростом тарифов с 1 июля 2014 года согласно параметрам прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.</p> <p>Доведение уровня оплаты населением коммунальной услуги по отоплению жилых помещений многоквартирных и жилых домов до 100 % от установленного экономически обоснованного тарифа. Решение Старосельского сельского Совета народных депутатов от 8 августа 2014 года № 2-142».</p>

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 329

**Об установлении карантина по бешенству животных
на территории д. Чемоданово Бельковского сельского
поселения Почепского района**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления начальника управления ветеринарии Брянской области от 8 октября 2014 года № 17-4406

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить карантин по бешенству животных на территории д. Чемоданово Бельковского сельского поселения Почепского района (далее – неблагополучный пункт) на период до завершения карантинных мероприятий в неблагополучном пункте.

2. Запретить на период действия карантина:

проведение выставок собак и кошек, вывоз собак и кошек за пределы неблагополучного пункта;

торговлю домашними животными;

отлов диких животных для вывоза в зоопарки, с целью расселения в других районах и т.д.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта.

4. Действие настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 8 октября 2014 года.

5. Контроль за исполнением указа возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утвержден
 указом Губернатора Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 329

П Л А Н
 мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству
 животных на территории д. Чемоданово Бельковского сельского поселения
 Почепского района

№ пп	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага и определение границы угрожаемой зоны	ГБУ Брянской области «Почепская РВС» (далее – Почепская РВС), управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию)	до 11.10.2014
1.2.	Проведение обследования места нахождения животного на территории эпизоотического очага	Почепская РВС	до 11.10.2014
1.3.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на бешенство животных и гидрофобию у людей в угрожаемой зоне	Почепская РВС, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Почепская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию), департамент здравоохранения Брянской области	до 15.10.2014

1.5.	Информирование населения о предстоящей вакцинации против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации против бешенства	Почепская РВС, органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию)	до 15.10.2014
1.6.	Организация отстрела диких животных на территории, прилегающей к неблагополучному пункту	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.7.	Организация отлова безнадзорных животных на территории неблагополучного пункта	органы местного самоуправления муниципального образования «Почепский район» (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
1.8.	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по бешенству, в случае необходимости согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова безнадзорных домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Почепская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2. Противоэпизоотические мероприятия			
2.1.	Организация подворного обхода в близлежащих населенных пунктах с целью учета всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	Почепская РВС, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	до 12.10.2014
2.2.	Проведение иммунизации животных в эпизоотическом очаге и неблагополучном пункте антирабической вакциной в соответствии с наставлением по ее применению	Почепская РВС	до 12.10.2014

2.3.	Умерщвление животных с явными признаками бешенства в соответствии с ВП 13.3. 1103-96 от 18 июня 1996 года	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.4.	Сжигание или утилизация трупов умерщвленных и павших от бешенства животных в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов от 4 декабря 1995 года № 13-7-2/469 (снятие шкур с трупов запрещается)	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.5.	Дезинфекция мест, где находились больные и с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязненных слюной и другими выделениями больных бешенством животных	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.6.	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальное отделение управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и лечебное учреждение	Почепская РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
2.7.	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по бешенству животных	главный государственный инспектор по закрепленной территории	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством

3. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта

Представление отчета в управление ветеринарии Брянской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации эпизоотического очага по бешенству животных на территории неблагополучного пункта	руководитель Почепской РВС	два месяца со дня последнего случая заболевания животных бешенством
---	----------------------------	---

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 330

О внесении изменений в состав Правительства Брянской области

В соответствии с Уставом Брянской области и Законом Брянской области от 20 декабря 2012 года № 92-З "О Правительстве и системе исполнительных органов государственной власти Брянской области" **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав Правительства Брянской области, утвержденный указом Губернатора Брянской области от 10 октября 2014 года № 315 «О формировании Правительства Брянской области» следующие изменения:

1.1. Включить в состав Правительства Брянской области Пугачеву Галину Александровну, начальника управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области.

1.2. Исключить из состава Правительства Брянской области Сафонова Геннадия Станиславовича.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 331

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления руководствоваться настоящим указом при приведении в соответствие положений о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Опубликовать настоящий указ на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С.Н.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

С.Н. Пилипушко

Утверждено
указом Губернатора Брянской области
от 22 октября 2014 г. № 331

П О Л О Ж Е Н И Е

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области (далее – должности гражданской службы), и государственными гражданскими служащими Брянской области (далее – гражданские служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной перечнем должностей государственной гражданской службы Брянской области, утвержденным нормативным правовым актом Брянской области (далее – гражданин), и на гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, предусмотренную этим перечнем должностей государственной гражданской службы Брянской области.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной форме справки:

а) гражданами – при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные перечнем, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнем, указанным в пункте 2 настоящего Положения, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему

на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, не включенную в перечень, указанный в пункте 2 настоящего Положения, и претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в этот перечень, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются представителю нанимателя в соответствующий государственный орган Брянской области.

Граждане и гражданские служащие подают справки по утвержденной форме в кадровую службу государственного органа Брянской области.

Граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Брянской области, а также гражданские служащие, замещающие указанные должности гражданской службы, подают справки по утвержденной форме в управление государственной службы и организационной работы администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

8. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу государственного органа Брянской области или в управление государственной службы и организационной работы администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» или «в» пункта 3 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность государственной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии государственного органа Брянской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Брянской области.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителю государственного органа Брянской области или другим должностным лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Брянской области от 26 августа 2013 года № 461-п, размещаются на официальном сайте соответствующего государственного органа Брянской области, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего государственного органа Брянской области – предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или гражданским служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

В случае если гражданин или гражданский служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, включенную в перечень, указанный в пункте 2 настоящего Положения, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 332

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Брянской области

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Брянской области.

2. Опубликовать настоящий указ на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С.Н.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

С.Н. Пилипушко

Утверждено
указом Губернатора Брянской области
от 22 октября 2014 г. № 332

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Брянской области

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, на отчетную дату и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при назначении на государственную должность Брянской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Брянской области (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с действующим законодательством);

в) соблюдения лицами, замещающими государственные должности Брянской области в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами Брянской области (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется:

а) управлением государственной службы и организационной работы администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области (далее – управление) по решению Губернатора Брянской области в отношении граждан, претендующих на замещение государственных должностей Брянской области, и лиц, замещающих государственные должности Брянской области, для которых действующим законодательством и настоящим Положением не установлен иной порядок осуществления проверки;

б) кадровой службой либо должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Избирательной комиссии Брянской области по решению председателя Избирательной комиссии Брянской области в отношении граждан, претендующих на замещение государственных должностей заместителя председателя Избирательной комиссии Брянской области, секретаря Избирательной комиссии Брянской области, члена Избирательной комиссии Брянской области, работающего в комиссии на постоянной (штатной) основе, и лиц, замещающих указанные государственные должности Брянской области;

в) кадровой службой либо должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Контрольно-счетной палаты Брянской области по решению председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области, в отношении граждан, претендующих на замещение государственных должностей заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Брянской области, и лиц, замещающих указанные государственные должности Брянской области.

3. Решения о проведении проверки принимаются отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, и оформляются в форме правового акта.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации или Общественной палатой Брянской области;

г) общероссийскими средствами массовой информации;

д) работниками управления, а также подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственных органов Брянской области либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. При осуществлении проверки начальник управления или уполномоченные им должностные лица управления вправе:

а) по согласованию с заместителем Губернатора Брянской области, руководителем администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Брянской области;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим государственную должность Брянской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) готовить запросы для направления в установленном порядке в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с действующим законодательством; о соблюдении лицом, замещающим государственную должность Брянской области, установленных ограничений;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим государственную должность Брянской области, в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции.

7.1. При осуществлении проверки в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Положения руководитель кадровой службы либо должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Избирательной комиссии Брянской области, Контрольно-счетной палаты Брянской области (далее – кадровая служба) вправе:

а) по согласованию с председателем Избирательной комиссии Брянской области, председателем Контрольно-счетной палаты Брянской области соответственно проводить собеседование с гражданином или лицом,

замещающим государственную должность Брянской области;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим государственную должность Брянской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) готовить запросы для направления в установленном порядке в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с действующим законодательством; о соблюдении лицом, замещающим государственную должность Брянской области, установленных ограничений;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим государственную должность Брянской области, в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции.

8. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 7 и подпунктом «г» пункта 7.1 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с действующим законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица,

- замещающего государственную должность Брянской области, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;
- г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
 - д) срок представления запрашиваемых сведений;
 - е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;
 - ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
 - з) другие необходимые сведения.

Запросы в налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кредитные организации, а также другие государственные органы и организации о представлении сведений, составляющих налоговую, банковскую и иную охраняемую законом тайну, направляются Губернатором Брянской области.

9. Руководители государственных органов и организаций Брянской области, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с действующим законодательством и представить запрашиваемую информацию.

Срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия лица, принявшего решение о проведении проверки.

10. Начальник управления, кадровая служба обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Брянской области.

11. По окончании проверки управление, кадровая служба обязаны ознакомить гражданина или лицо, замещающее государственную должность Брянской области, с результатами проверки с соблюдением действующего законодательства о государственной тайне.

12. Гражданин или лицо, замещающее государственную должность Брянской области, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в управление, кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. На период проведения проверки лицо, замещающее государственную должность Брянской области, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего государственную должность Брянской области, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

15. Начальник управления, кадровая служба представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

16. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать (представлять к назначению) гражданина на государственную должность Брянской области или назначившему лицу, замещающее государственную должность Брянской области, на соответствующую государственную должность Брянской области, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении (представлении к назначению) гражданина на государственную должность Брянской области;

б) об отказе гражданину в назначении (представлении к назначению) на государственную должность Брянской области;

в) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему государственную должность Брянской области, мер юридической ответственности;

г) о применении к лицу, замещающему государственную должность Брянской области, мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Брянской области, и урегулированию конфликта интересов.

17. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются управлением, кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего государственную должность Брянской области, в отно-

шении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Брянской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением действующего законодательства о персональных данных и государственной тайне.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом передаются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Должностное лицо, уполномоченное назначать (представлять к назначению) гражданина на государственную должность Брянской области или назначившее лицо, замещающее государственную должность Брянской области, на соответствующую государственную должность Брянской области, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 16 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить (представить к назначению) гражданина на государственную должность Брянской области;

б) отказать гражданину в назначении (представлении к назначению) на государственную должность Брянской области;

в) применить к лицу, замещающему государственную должность Брянской области, меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Брянской области, и урегулированию конфликта интересов.

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 333

О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления руководствоваться настоящим указом при приведении в соответствие Положений о представлении гражданами, претендующими на замещение выборных муниципальных должностей муниципальных образований Брянской области, и лицами, замещающими выборные муниципальные должности муниципальных образований Брянской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Опубликовать настоящий указ на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С.Н.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

С.Н. Пилипушко

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют граждане, претендующие на замещение государственных должностей Брянской области, и лица, замещающие государственные должности Брянской области, для которых действующим законодательством не установлен иной порядок и формы представления указанных сведений.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной форме справки:

гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, – при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

лицами, замещающими государственные должности Брянской области, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение государственной должности Брянской области, представляет при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения государственной должности Брянской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения государственной должности Брянской области (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения государственной должности Брянской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения государственной должности Брянской области (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее государственную должность Брянской области, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу государственного органа, в котором учреждена государственная должность Брянской области, если настоящим Положением для гражданина, претендующего на замещение государственной должности Брянской области, или лица, замещающего государственную должность Брянской области, не установлен иной порядок представления указанных сведений.

7. Гражданин, претендующий на замещение государственной должности вице-губернатора Брянской области, заместителя Губернатора Брянской области, директора департамента Брянской области, начальника управления Брянской области, председателя комитета Брянской области, начальника инспекции Брянской области, либо лицо, замещающее указанную государственную должность Брянской области, представляют сведения о доходах, об имуществе и об их обязательствах имущественного характера в управление государственной службы и организационной работы администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

8. В случае если гражданин, претендующий на замещение государственной должности Брянской области, или лицо, замещающее государственную должность Брянской области, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения

либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее государственную должность Брянской области, гражданин, претендующий на замещение государственной должности Брянской области, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим государственную должность Брянской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт в соответствии с нормативными правовыми актами Брянской области подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Брянской области, и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения могут представляться Губернатору Брянской области и в государственные органы, в компетенцию которых входит наделение полномочиями по государственным должностям Брянской области (назначение на указанные должности), а также должностным лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность Брянской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Брянской области от 26 августа 2013 года № 461-п, размещаются на официальном сайте соответствующего государственного органа Брянской области, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего государственного органа представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Государственные гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим государственную должность Брянской области, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего государственную должность Брянской области.

В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по государственной должности Брянской области (назначен на указанную должность), эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующий на замещение государственной должности Брянской области, и лицо, замещающее государственную должность Брянской области, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 334

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Брянской области требований к служебному поведению

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Брянской области требований к служебному поведению.

2. Руководителям государственных органов Брянской области принять меры по обеспечению исполнения Положения, утвержденного настоящим указом.

3. Опубликовать данный указ на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С.Н.

Временно исполняющий

обязанности Губернатора
С.Н. Пилипушко

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Брянской области требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области (далее – граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Брянской области (далее – гражданские служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Брянской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Брянской области (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с действующим законодательством);

в) соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Брянской области, и гражданских служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Брянской области (далее – должность гражданской службы).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, не включенную в перечень должностей государственной гражданской службы Брянской области, утвержденный нормативным правовым актом Брянской

области, и претендующим на замещение должности гражданской службы, включенной в этот перечень, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с действующим законодательством.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению представителя нанимателя или лица, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или гражданского служащего и оформляется в письменной форме.

5. Управление государственной службы и организационной работы администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области (далее – управление) по решению Губернатора Брянской области либо уполномоченного им должностного лица осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы Брянской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Брянской области или уполномоченным им должностным лицом, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с действующим законодательством;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должность гражданской службы, указанную в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должность гражданской службы, указанную в подпункте «а» настоящего пункта, требований к служебному поведению.

5.1. По решению Губернатора Брянской области, заместителя Губернатора Брянской области, руководителя администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, управление может в установленном порядке осуществлять проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение любых должностей гражданской службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с действующим законодательством;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности

гражданской службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, их супругами и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей.

5.2. Проверка, предусмотренная пунктом 5.1 настоящего Положения, может проводиться независимо от проверок, осуществляемых подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных государственных органов Брянской области.

6. Кадровые службы государственных органов Брянской области (далее – кадровые службы) по решению руководителя соответствующего государственного органа Брянской области либо должностного лица, уполномоченного руководителем соответствующего государственного органа Брянской области, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем соответствующего государственного органа Брянской области или уполномоченными им лицами, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с действующим законодательством;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, требований к служебному поведению.

7. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, предоставленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации или Общественной палатой Брянской области;

г) общероссийскими средствами массовой информации;

д) работниками подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственных органов Брянской области либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

10. Управление и кадровые службы осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-разыскной деятельности» (далее – Федеральный закон «Об оперативно-разыскной деятельности»).

11. При осуществлении проверок запросы о проведении оперативно-разыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-разыскной деятельности» направляются Губернатором Брянской области. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, в который направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с действующим законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились. Дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-разыскной деятельности»;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

и) другие необходимые сведения.

12. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 10 настоящего Положения, должностные лица управления и кадровых служб вправе:

а) проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;

б) изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с действующим законодательством; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или гражданским служащим, в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции.

13. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 12 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с действующим законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

ж) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

з) другие необходимые сведения.

14. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в пункте 13 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-разыскной деятельности».

15. Запросы в государственные органы и организации, за исключением запросов в органы прокуратуры Российской Федерации о предоставлении имеющихся у них сведений, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кредитные организации, а также запросы в другие государственные органы и организации о предоставлении сведений, составляющих налоговую, банковскую и иную охраняемую законом тайну, направляются руководителем государственного органа Брянской области либо уполномоченным им должностным лицом.

Запросы в органы прокуратуры Российской Федерации о предоставлении имеющихся у них сведений, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кредитные организации, а также другие государственные органы и организации о предоставлении сведений, составляющих налоговую, банковскую и иную охраняемую законом тайну, направляются Губернатором Брянской области либо заместителем Губернатора Брянской области, руководителем администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

16. Запросы о проведении оперативно-разыскных мероприятий исполняются федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление оперативно-разыскной деятельности, и их территориальными органами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При проведении оперативно-разыскных мероприятий по запросам не могут осуществляться действия, указанные в пунктах 8 – 11 части первой статьи 6 Федерального закона «Об оперативно-разыскной деятельности».

17. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с действующим законодательством и представить запрашиваемую информацию.

18. Государственные органы и организации, их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия должностного лица, направившего запрос.

19. Управление и кадровые службы обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме гражданского служащего о начале

в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданского служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданским служащим.

20. По окончании проверки управление и соответствующая кадровая служба обязаны ознакомить гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

21. Гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 19 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в управление и соответствующую кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 19 настоящего Положения.

22. Пояснения, указанные в пункте 21 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

23. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности гражданской службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

24. Управление, соответствующая кадровая служба представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

25. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность гражданской службы или назначившему гражданского служащего на должность гражданской службы, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность гражданской службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность гражданской службы;

в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

26. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются управлением или соответствующей кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Брянской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

27. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

28. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность гражданской службы или назначившее гражданского служащего на должность гражданской службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 25 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность гражданской службы;

б) отказать гражданину в назначении на должность гражданской службы;

в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

29. Материалы проверки хранятся в управлении или кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 22 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 335

**О признании утратившими силу некоторых указов
Губернатора Брянской области**

В соответствии с законами Брянской области от 20 декабря 2012 года № 92-3 «О Правительстве и системе исполнительных органов государственной власти Брянской области», от 3 ноября 1997 года № 28-3 «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу указы Губернатора Брянской области:
от 30 мая 2013 года № 401 «О внесении изменений в постановление администрации области от 30 октября 2009 года № 1161»;
от 30 мая 2013 года № 402 «О внесении изменений в постановление администрации области от 30 октября 2009 года № 1162».
2. Настоящий указ вступает в силу с момента его подписания.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

С.Н. Пилипушко

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 336

**О внесении изменений в состав
Правительства Брянской области**

В соответствии с Уставом Брянской области и Законом Брянской области от 20 декабря 2012 года № 92-3 "О Правительстве и системе исполнительных органов государственной власти Брянской области"
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменение в состав Правительства Брянской области, утвержденный указом Губернатора Брянской области от 10 октября 2014 года № 315 «О формировании Правительства Брянской области» (с учетом изменений, внесенных указом Губернатора Брянской области от 20 октября 2014 года № 330), включив в него:

Новикову Наталью Владимировну, начальника управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области;

Костаганова Романа Владимировича, директора департамента экономического развития Брянской области.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

С.Н. Пилипушко

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 22 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 337

**О признании утратившим силу указа Губернатора
Брянской области от 28 марта 2013 года № 280
«Об утверждении программы «Развитие туризма
в Брянской области» (2013 – 2015 годы)»**

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-3 «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области», в связи с принятием государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу указ Губернатора Брянской области от 28 марта 2013 года № 280 «Об утверждении программы «Развитие туризма в Брянской области» (2013 – 2015 годы)».

2. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

С.Н. Пилипушко

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 24 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 338

**Об отмене указа Губернатора Брянской области
от 20 октября 2014 года № 325**

В связи с отменой особого противопожарного режима и ограничения посещения лесов Брянской области, установлением I класса пожарной опасности
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить указ Губернатора Брянской области от 20 октября 2014 года № 325 «О приостановлении действия указа Губернатора Брянской области от 21 июля 2014 года № 250».

2. Департаменту природных ресурсов и экологии Брянской области проинформировать пользователей животным миром Брянской области о снятии ограничений.

3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Забровского В.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 24 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 339

**О признании утратившим силу указа
Губернатора Брянской области
от 10 октября 2014 года № 314**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи со стабилизацией пожарной обстановки на территории Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Признать утратившим силу указ Губернатора Брянской области от 10 октября 2014 года № 314 «О введении особого противопожарного режима и временном ограничении посещения лесов Брянской области».

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 443-п

О распределении на 2014 год второй части дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов, предоставляемых на основании отдельных поручений Губернатора Брянской области

В соответствии с законами Брянской области от 13 августа 2007 года № 126-З «О межбюджетных отношениях в Брянской области», от 11 декабря 2013 года № 113-З «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое распределение на 2014 год второй части дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов, предоставляемых на основании отдельных поручений Губернатора Брянской области.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Локтикову Е.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утверждено
постановлением Правительства
Брянской области
от 16 октября 2014 г. № 443-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

на 2014 год второй части дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов, предоставляемых на основании отдельных поручений Губернатора Брянской области

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма
Гордеевский район	500,0
Клинцовский район	500,0
Красногорский район	500,0
Новозыбковский район	500,0
Итого	2000,0

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 444-п

**Об установлении величины прожиточного минимума
на душу населения и по основным социально-
демографическим группам населения в Брянской области
за III квартал 2014 года**

В соответствии с законами Брянской области от 5 апреля 2013 года № 14-З «О потребительской корзине в Брянской области», от 9 июня 2005 года № 42-З «О прожиточном минимуме в Брянской области», постановлением администрации Брянской области от 11 июля 2005 года № 376 «О прожиточном минимуме в Брянской области» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить величину прожиточного минимума в Брянской области за III квартал 2014 года в расчёте на душу населения 7362 рубля, для трудоспособного населения – 7936 рублей, пенсионеров – 6160 рублей, детей – 7003 рубля.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 445-п

**О распределении субсидии муниципальному образованию
«Карачевский район»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 857-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы)» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Распределить субсидию муниципальному образованию «Карачевский район» на укрепление материально-технической базы (замену оконных блоков) МБОУ «Ревенская средняя общеобразовательная школа» в сумме 190,0 тыс. рублей.

2. Департаменту образования и науки Брянской области осуществить выделение бюджетных ассигнований в 2014 году в рамках реализации основного мероприятия «Отдельные мероприятия по развитию образования» государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 446-п

**О распределении субсидии муниципальному образованию
«Мглинский район»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 857-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы)» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Распределить субсидию муниципальному образованию «Мглинский район» на укрепление материально-технической базы (капитальный ремонт помещений) МБДОУ «Мглинский детский сад № 2» в сумме 285,0 тыс. рублей.

2. Департаменту образования и науки Брянской области осуществить выделение бюджетных ассигнований в 2014 году в рамках реализации основного мероприятия «Отдельные мероприятия по развитию образования» государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 447-п

**О распределении субсидии муниципальному образованию
«Унечский район»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 857-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы)» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Распределить субсидию муниципальному образованию «Унечский район» на укрепление материально-технической базы (приобретение мебели для организаций дошкольного образования района) в сумме 480,937 тыс. рублей согласно приложению.

2. Департаменту образования и науки Брянской области осуществить выделение бюджетных ассигнований в 2014 году в рамках реализации основного мероприятия «Отдельные мероприятия по развитию образования» государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 447-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии бюджету муниципального образования «Унечский район»
на укрепление материально-технической базы организаций
дошкольного образования

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования, объекта	Сумма
Унечский район	
МДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дельфин», г. Унеча – на приобретение мебели	83,923
МДОУ «Детский сад «Ромашка», г. Унеча – на приобретение мебели	84,778
МДОУ «Детский сад «Березка», г. Унеча – на приобретение мебели	66,262
МДОУ «Детский сад комбинированного вида «Звездочка», г. Унеча – на приобретение мебели	87,581
МДОУ «Детский сад «Рябинушка», г. Унеча – на приобретение мебели	39,577
МДОУ «Детский сад комбинированного вида «Солнышко», г. Унеча – на приобретение мебели	118,816
Итого	480,937

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 448-п

**О распределении субсидии муниципальному образованию
«город Брянск»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 857-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы)» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Распределить субсидию муниципальному образованию «город Брянск» на укрепление материально-технической базы МБОУ «Гимназия № 6», г. Брянск, в сумме 106,625 тыс. рублей, в том числе: на замену оконных блоков – 88,670 тыс. рублей, на приобретение мебели и оборудования – 17,955 тыс. рублей.

2. Департаменту образования и науки Брянской области осуществить выделение бюджетных ассигнований в 2014 году в рамках реализации основного мероприятия «Отдельные мероприятия по развитию образования» государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 449-п

**О распределении субсидий муниципальным образованиям
на укрепление материально-технической базы муниципальных
учреждений культуры**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 858-п «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы)», в целях оказания государственной поддержки в развитии муниципальными учреждениями культуры Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое распределение субсидий в сумме 3790427,61 рубля муниципальным образованиям Брянской области на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, из них:

2093900,00 рубля – на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) в соответствии с приложением 1;

70000,00 рубля – на оснащение муниципальных музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием в соответствии с приложением 2;

36527,61 рубля – на приобретение оборудования для создания модельной библиотеки в соответствии с приложением 3;

1590000,00 рубля – на модернизацию сельских учреждений культуры, в том числе обновление материально-технической базы (приобретение оборудования, костюмов, музыкальных инструментов) в соответствии с приложением 4.

2. Департаменту культуры Брянской области выделение бюджетных ассигнований осуществить в рамках основного мероприятия «Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Культура России» (2012 – 2018 годы) государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение 1
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 449-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии на оснащение и модернизацию детских школ искусств
(по видам искусств)

№ пп	Наименование муниципального образования	Наименование учреждения	Сумма, руб.
1.	Городской округ «город Брянск»	МБОУДОД «Детская школа искусств № 2 им. П.И. Чайковского»	60000,00
		МБОУДОД «Детская школа искусств № 4»	100000,00
		МБОУДОД «Детская школа искусств № 5» г. Брянска	60000,00
		МБОУДОД «Детская школа искусств № 6»	50000,00
		МБОУДОД «Детская школа искусств № 10»	150000,00
2.	Городской округ «город Новозыбков»	МБОУДОД «Детская музыкальная школа» г. Новозыбкова	30000,00
3.	Городской округ «город Стародуб»	МБОУДОД «Стародубская детская школа искусств им. А.И. Рубца»	50000,00
4.	Городской округ «город Фокино»	МБОУДОД «Детская школа искусств им. М.П. Мусоргского города Фокино»	100000,00
5.	Брасовский район	МБОУДОД «Локотская детская школа искусств Брасовского района»	50000,00
6.	Брянский район	МБОУДОД «Мичуринская детская школа искусств им. М.В. Швердина»	100000,00
		МБОУДОД «Глинищевская детская школа искусств»	100000,00
		МБОУДОД «Детская школа искусств д. Добрунь Брянского района»	150000,00
7.	Дубровский район	МБОУДОД «Дубровская детская школа искусств»	140000,00

8.	Дятьковский район	МБОУДОД «Дятьковская детская школа искусств»	100000,00
		МБОУД(Х)ОД «Дятьковская детская художественная школа»	100000,00
		МБОУДОД «Дятьковская детская хореографическая школа»	223900,00
		МБОУДОД «Детская школа искусств пос. Старь»	100000,00
		МБОУДОД «Детская школа искусств» пос. Ивот	100000,00
9.	Жуковский район	МБОУДОД «Жуковская детская школа искусств»	50000,00
10.	Злынковский район	МБОУДОД «Злынковская детская школа искусств»	50000,00
11.	Климовский район	МБОУДОД «Детская школа искусств пгт Климово»	150000,00
12.	Красногорский район	МБОУДОД «Красногорская детская музыкальная школа»	50000,00
13.	Севский район	МБОУДОД «Севская детская школа искусств»	30000,00
Итого			2093900,00

Приложение 2
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 449-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИИ
на оснащение муниципальных музеев компьютерным
и телекоммуникационным оборудованием

№ пп	Наименование муниципального образования	Наименование учреждения	Сумма, руб.
1.	Брянский район	МБУК «Историко-краеведческий музей Брянского района»	30000,00
2.	Погарский район	МБУК «Музей Погарского района «Радогощ»	40000,00
Итого			70000,00

Приложение 3
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 449-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИИ
на создание модельной библиотеки

Наименование муниципального образования	Наименование учреждения	Сумма, руб.
Почепский район	МБУК «Краснорогское клубно-библиотечное объединение»	36527,61
Итого		36527,61

Приложение 4
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 449-п
от __14 г. № _____

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИИ
на модернизацию сельских учреждений культуры, в том числе обновление
материально-технической базы

№ пп	Наименование муниципального образования, поселения	Наименование учреждения	Сумма, руб.	
1.	Брасовский район	Добриковское сельское поселение	МБУК «Добриковский сельский дом культуры»	12500,00
2.	Брянский район	Журиничское сельское поселение	МБУК «Малополпинский культурно-просветительный центр»	100000,00
		Чернетовское сельское поселение	МБУК «Чернетовский культурно-просветительный центр»	100000,00
		Новосельское сельское поселение	МБУК «Новосельский поселенческий культурно-просветительный центр»	100000,00
3.	Гордеевский район	МБУК «Гордеевский культурно-досуговый центр»	70000,00	
4.	Дубровский район	Рябчинское сельское поселение	МБУК «Рябчинский сельский дом культуры»	70000,00
5.	Дятьковский район	Березинское сельское поселение	МБУК «Березинский сельский клуб»	86250,00

		Большежуковское сельское поселение	МБУК «Сельский Дом культуры пос. Дружба»	56800,00
		Верховское сельское поселение	МБУК «Верховский поселенческий клуб»	36022,00
		Немеричское сельское поселение	МБУК «Немеричский сельский дом культуры»	86250,00
		Слободищенское сельское поселение	МБУК «Слободищенский сельский дом культуры»	136478,00
6.	Жуковский район	Троснянское сельское поселение	МБУК «Центр культуры Троснянского сельского поселения»	32600,00
		Летошницкое сельское поселение	МБУК «Центр культуры Летошницкого сельского поселения»	16325,00
		Овстугское сельское поселение	МБУК «Центр культуры Овстугского сельского поселения»	4750,00
		Шамординское сельское поселение	МБУК «Культурный центр Шамординского сельского поселения»	16325,00
7.	Карачевский район	Верхопольское сельское поселение	МБУК «Тепловский поселенческий дом культуры»	50000,00
		Ревенское сельское поселение	МБУК «Лужецкий поселенческий дом культуры»	60700,00
8.	Климовский район	Каменско-хуторское сельское поселение	МБУК «Каменско-хуторской поселенческий дом культуры»	100000,00

9.	Клинцовский район	Лопатенское сельское поселение	МБУК «Лопатенский поселенческий дом культуры»	12500,00
		Первомайское сельское поселение	МБУК «Первомайский поселенческий дом культуры»	12500,00
10.	Красногорский район	Любовшанское сельское поселение	МБУК «Любовшанский культурно-досуговый информационный центр»	70000,00
11.	Рогнединский район	Тюнинское сельское поселение	МБУК «Тюнинский центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания»	70000,00
12.	Севский район	Доброводское сельское поселение	МБУК «Гапоновский центральный поселенческий дом культуры»	60000,00
		Чемлыжское сельское поселение	МБУК «Княгининский центральный поселенческий дом культуры»	45000,00
		Косицкое сельское поселение	МБУК «Поздняшовский центральный поселенческий дом культуры»	45000,00
13.	Стародубский район	Воронокское сельское поселение	Елионский центральный сельский дом культуры – структурное подразделение МБУК «Воронокское поселенческое клубно-библиотечное объединение»	70000,00

14.	Суземский район	Алешковичское сельское поселение	МБУК «Алешковичский сельский культурно-досуговый центр»	70000,00
Итого				1590000,00

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 450-п

**О распределении субсидии муниципальному образованию
«Дятьковский район»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 857-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы)» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Распределить субсидию муниципальному образованию «Дятьковский район» на приобретение ноутбука для МБОУ ДОД «Центр детского творчества Дятьковского района» в сумме 23,750 тыс. рублей.

2. Департаменту образования и науки Брянской области осуществить выделение бюджетных ассигнований в 2014 году в рамках реализации основного мероприятия «Отдельные мероприятия по развитию образования» государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 451-п

**О распределении субсидии муниципальному образованию
«Новозыбковский район»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 858-п «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы)», в целях оказания государственной поддержки муниципальным учреждениям культуры Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Распределить субсидию муниципальному образованию «Новозыбковский район» для Халеевичского сельского поселения на укрепление материально-технической базы (капитальный ремонт помещений) Внуковичского сельского дома культуры – структурного подразделения МБУК «МКДО Новозыбковского района» в сумме 230,685 тыс. рублей.

2. Департаменту культуры Брянской области осуществить выделение бюджетных ассигнований в 2014 году в рамках реализации мероприятия «Отдельные мероприятия по развитию культуры, культурного наследия, туризма, обеспечению устойчивого развития социально-культурных составляющих качества жизни населения» государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 452-п

О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 858-п «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы)»

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области», в целях повышения эффективности бюджетных расходов Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденную постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 858-п «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы)» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Брянской области от 12 мая 2014 года № 191-п, от 25 августа 2014 года № 389-п), согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 452-п

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу «Развитие культуры и туризма
в Брянской области» (2014 – 2020 годы)

1. В паспорте государственной программы позицию «Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы» изложить в редакции:

«общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 2 430 164 996,88 рубля, в том числе:

2014 год – 423 775 738,08 рубля;

2015 год – 340 637 147,90 рубля;

2016 год – 339 856 150,90 рубля;

2017 – 2020 годы – 1 325 895 960,00 рубля».

2. Абзацы с первого по пятый раздела 4 «Информация о ресурсном обеспечении государственной программы» изложить в редакции:

«Реализация государственной программы будет осуществляться за счет средств областного и местных бюджетов, поступлений из федерального бюджета. Общий объем средств на реализацию государственной программы составляет 2 430 164 996,88 рубля, в том числе:

2014 год – 423 775 738,08 рубля;

2015 год – 340 637 147,90 рубля;

2016 год – 339 856 150,90 рубля;

2017 – 2020 годы – 1 325 895 960,00 рубля».

3. Приложение 1 к государственной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к государственной программе "Развитие культуры и туризма
в Брянской области" (2014-2020 годы)

План реализации государственной программы "Развитие культуры и туризма в Брянской области" (2014-2020 годы)

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Развитие культуры и туризма в Брянской области (2014 - 2020 годы)	департамент культуры Брянской области, департамент строительства и архитектуры Брянской области, управление имущественных отношений Брянской области	средства областного бюджета	2 411 264 333,00	413 692 190,00	338 992 190,00	338 211 193,00	1 320 368 760,00
			поступления из федерального бюджета	18 111 190,18	9 820 390,18	1 381 800,00	1 381 800,00	5 527 200,00
			средства местных бюджетов	789 473,70	263 157,90	263 157,90	263 157,90	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	2 430 164 996,88	423 775 738,08	340 637 147,90	339 856 150,90	1 325 895 960,00
1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	166 779 917,00	24 405 317,00	23 729 100,00	23 729 100,00	94 916 400,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	166 779 917,00	24 405 317,00	23 729 100,00	23 729 100,00	94 916 400,00
2.	Библиотеки	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	223 836 000,00	36 304 000,00	31 172 000,00	31 272 000,00	125 088 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	223 836 000,00	36 304 000,00	31 172 000,00	31 272 000,00	125 088 000,00
2.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	215 936 000,00	34 304 000,00	30 272 000,00	30 272 000,00	121 088 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	215 936 000,00	34 304 000,00	30 272 000,00	30 272 000,00	121 088 000,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.	Субсидии государственному учреждению на комплектование библиотечного фонда и подписку периодических изданий на различных видах носителей информации, приобретение баз данных и патентов	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	7 900 000,00	2 000 000,00	900 000,00	1 000 000,00	4 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	7 900 000,00	2 000 000,00	900 000,00	1 000 000,00	4 000 000,00
3.	Музеи и постоянные выставки	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	497 219 013,00	73 271 673,00	70 657 890,00	70 657 890,00	282 631 560,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	497 219 013,00	73 271 673,00	70 657 890,00	70 657 890,00	282 631 560,00
3.1.	Субсидии государственному учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	459 419 013,00	67 871 673,00	65 257 890,00	65 257 890,00	261 031 560,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	459 419 013,00	67 871 673,00	65 257 890,00	65 257 890,00	261 031 560,00
3.2.	Субсидии государственному учреждению на обустройство объектов имущественных комплексов	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	37 800 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00	21 600 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	37 800 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00	21 600 000,00
4.	Театры, концертные и другие организации исполнительских искусств	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	553 985 270,00	90 605 450,00	77 237 920,00	77 228 380,00	308 913 520,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей					
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы	
					5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
			средства местных бюджетов внебюджетные источники Итого	0,00 0,00 553 985 270,00	0,00 0,00 90 605 450,00	0,00 0,00 77 237 920,00	0,00 0,00 77 228 380,00	0,00 0,00 308 913 520,00	
4.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники Итого	471 513 006,00 0,00 0,00 0,00 471 513 006,00	72 056 358,00 - 0,00 0,00 72 056 358,00	66 576 108,00 0,00 0,00 0,00 66 576 108,00	66 576 108,00 0,00 0,00 0,00 66 576 108,00	266 304 432,00 0,00 0,00 0,00 266 304 432,00	
4.2.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение оборудования	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники Итого	3 000 000,00 0,00 0,00 0,00 3 000 000,00	- 0,00 0,00 0,00 -	500 000,00 0,00 0,00 0,00 500 000,00	500 000,00 0,00 0,00 0,00 500 000,00	2 000 000,00 0,00 0,00 0,00 2 000 000,00	
4.3.	Субсидии государственным учреждениям на проведение капитального ремонта	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники Итого	33 660 000,00 0,00 0,00 0,00 33 660 000,00	4 380 000,00 0,00 0,00 0,00 4 380 000,00	4 880 000,00 0,00 0,00 0,00 4 880 000,00	4 880 000,00 0,00 0,00 0,00 4 880 000,00	19 520 000,00 0,00 0,00 0,00 19 520 000,00	
4.4.	Субсидии государственным учреждениям на осуществление постановок новых спектаклей и концертных программ	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники Итого	6 283 120,00 0,00 0,00 0,00 6 283 120,00	893 500,00 0,00 0,00 0,00 893 500,00	906 220,00 0,00 0,00 0,00 906 220,00	896 680,00 0,00 0,00 0,00 896 680,00	3 586 720,00 0,00 0,00 0,00 3 586 720,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансирования обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.5.	Субсидии государственным учреждениям на организацию и проведение международных, всероссийских, межрегиональных, областных, межмуниципальных и муниципальных фестивалей, праздников, концертов, конкурсов, конференций, семинаров, выставок, экспозиций и других мероприятий с участием профессиональных коллективов и исполнителей, коллективов мастеров декоративно-прикладного искусства и обеспечение участия в них представителей	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	22 900 000,00 0,00 0,00 0,00 22 900 000,00	10 900 000,00 0,00 0,00 0,00 10 900 000,00	2 000 000,00 0,00 0,00 0,00 2 000 000,00	2 000 000,00 0,00 0,00 0,00 2 000 000,00	8 000 000,00 0,00 0,00 0,00 8 000 000,00
4.6.	Субсидии государственным учреждениям на предоставление грантов на поддержку организаций культуры, театральных организаций, реализацию социально значимых проектов и поддержку ведущих деятелей музыкального и театрального искусства	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	1 407 000,00 0,00 0,00 0,00 1 407 000,00	201 000,00 0,00 0,00 0,00 201 000,00	201 000,00 0,00 0,00 0,00 201 000,00	201 000,00 0,00 0,00 0,00 201 000,00	804 000,00 0,00 0,00 0,00 804 000,00
4.7.	Субсидии государственным учреждениям на выплату стипендий и иных видов материальной поддержки	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	15 222 144,00 0,00 0,00 0,00 15 222 144,00	2 174 592,00 0,00 0,00 0,00 2 174 592,00	2 174 592,00 0,00 0,00 0,00 2 174 592,00	2 174 592,00 0,00 0,00 0,00 2 174 592,00	8 698 368,00 0,00 0,00 0,00 8 698 368,00
5.	Государственные архивы	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	110 621 250,00 0,00 0,00 0,00 110 621 250,00	15 989 250,00 0,00 0,00 0,00 15 989 250,00	15 772 000,00 0,00 0,00 0,00 15 772 000,00	15 772 000,00 0,00 0,00 0,00 15 772 000,00	63 088 000,00 0,00 0,00 0,00 63 088 000,00
6.	Учреждения, обеспечивающие оказание услуг в сфере культуры	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	100 365 500,00 0,00 0,00 0,00 100 365 500,00	15 435 500,00 0,00 0,00 0,00 15 435 500,00	14 155 000,00 0,00 0,00 0,00 14 155 000,00	14 155 000,00 0,00 0,00 0,00 14 155 000,00	56 620 000,00 0,00 0,00 0,00 56 620 000,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
					6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	100 365 500,00	15 435 500,00	14 155 000,00	14 155 000,00	56 620 000,00
6.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	96 865 500,00	14 935 500,00	13 655 000,00	13 655 000,00	54 620 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	96 865 500,00	14 935 500,00	13 655 000,00	13 655 000,00	54 620 000,00
6.2.	Субсидии государственным учреждениям на организацию и проведение международных, всероссийских, межрегиональных, областных, межмуниципальных и муниципальных фестивалей, праздников, концертов, конкурсов, конференций, семинаров, выставок, экспозиций и других мероприятий с участием профессиональных коллективов и исполнителей, коллективов самодеятельного художественного творчества, мастеров декоративно-прикладного искусства и обеспечение участия в них представителей Брянской области	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	2 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	2 000 000,00
7.	Профессиональные образовательные организации	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	506 350 000,00	72 850 000,00	72 250 000,00	72 250 000,00	289 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	506 350 000,00	72 850 000,00	72 250 000,00	72 250 000,00	289 000 000,00
7.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	481 556 357,00	69 308 051,00	68 708 051,00	68 708 051,00	274 832 204,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей						
				всего	2014 год		2015 год		2016 год	
					5	6	7	8	2017 - 2020 годы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			итого	481 556 357,00	69 308 051,00	68 708 051,00	68 708 051,00	274 832 204,00		
7.2.	Субсидии государственным учреждениям на выплату стипендий и иных видов материальной поддержки	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	24 793 643,00	3 541 949,00	3 541 949,00	3 541 949,00	14 167 796,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			итого	24 793 643,00	3 541 949,00	3 541 949,00	3 541 949,00	14 167 796,00		
8.	Организации дополнительного профессионального образования	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	19 420 000,00	2 860 000,00	2 760 000,00	2 760 000,00	11 040 000,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			итого	19 420 000,00	2 860 000,00	2 760 000,00	2 760 000,00	11 040 000,00		
9.	Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений государственной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области, управление имуществом объектов государственной собственности	средства областного бюджета	42 869 003,00	35 750 000,00	4 000 000,00	3 119 003,00	-		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			итого	42 869 003,00	35 750 000,00	4 000 000,00	3 119 003,00	0,00		
9.1.	Приобретение объектов недвижимости (имущественный комплекс) для государственных учреждений культуры	управление имуществом объектов государственной собственности	средства областного бюджета	31 750 000,00	31 750 000,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			итого	31 750 000,00	31 750 000,00	0,00	0,00	0,00		
9.2.	Реконструкция мемориально-музейного комплекса в д. Хапунь Карачевского района Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	1 504 650,00	1 504 650,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			итого	1 504 650,00	1 504 650,00	0,00	0,00	0,00		

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
					6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники ИТОГО	0,00 0,00 0,00 1 504 650,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9.3.	Реконструкция здания Дома культуры по ул.Калинина в Советском районе, г.Брянск	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники ИТОГО	9 564 353,00 0,00 0,00 0,00 9 564 353,00	2 445 350,00 0,00 0,00 0,00 2 445 350,00	4 000 000,00 0,00 0,00 0,00 4 000 000,00	3 119 003,00 0,00 0,00 0,00 3 119 003,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
9.4.	Строительство нового здания областного театра кукол по ул. Пушкина, 12, Володарского района г.Брянска	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники ИТОГО	20 000,00 0,00 0,00 0,00 20 000,00	20 000,00 0,00 0,00 0,00 20 000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
9.5.	Реконструкция фасада и прилегающей территории киноконцертного зала "Дружба"	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники ИТОГО	20 000,00 0,00 0,00 0,00 20 000,00	20 000,00 0,00 0,00 0,00 20 000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
9.6.	Реконструкция площади Воинов Славы по ул. Дуки в Советском районе г.Брянска (1-й этап)	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники ИТОГО	10 000,00 0,00 0,00 0,00 10 000,00	10 000,00 0,00 0,00 0,00 10 000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
10.	Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	15 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	789 473,70	263 157,90	263 157,90	263 157,90	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	15 789 473,70	5 263 157,90	5 263 157,90	5 263 157,90	0,00
10.1.	Реконструкция здания библиотеки (бывшего кинотеатра "Родина") в пгт Климово	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	14 500 000,00	4 500 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	763 157,91	236 842,11	263 157,90	263 157,90	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	15 263 157,91	4 736 842,11	5 263 157,90	5 263 157,90	0,00
10.2.	Дом культуры, г. Севск	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	26 315,79	26 315,79	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	526 315,79	526 315,79	0,00	0,00	0,00
11.	Мероприятия по работе с детьми и молодежью	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	5 250 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	3 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей					
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы	
					6	7	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
			всёбюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	5 250 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	3 000 000,00	
11.1.	Субсидии государственным учреждениям на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	2 800 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	1 600 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	2 800 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	1 600 000,00	
11.2.	Субсидии государственным учреждениям на поддержку педагогов, работающих с одаренными детьми и молодежью, участие в областных, всероссийских и международных семинарах, симпозиумах, конференциях, курсах повышения квалификации и обеспечение их методическими пособиями и изданиями	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	669 200,00	95 600,00	95 600,00	95 600,00	382 400,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	669 200,00	95 600,00	95 600,00	95 600,00	382 400,00	
11.3.	Осуществление поддержки одаренных детей и молодежи	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	1 780 800,00	254 400,00	254 400,00	254 400,00	1 017 600,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	1 780 800,00	254 400,00	254 400,00	254 400,00	1 017 600,00	
12.	Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	34 029 180,00	4 865 400,00	4 852 680,00	4 862 220,00	19 448 880,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	34 029 180,00	4 865 400,00	4 852 680,00	4 862 220,00	19 448 880,00	

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей						
				всего	2014 год		2015 год		2016 год	
					5	6	7	8	2017 - 2020 годы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
13.	Мероприятия в сфере туризма	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	490 000,00 0,00 0,00 0,00 490 000,00	70 000,00 0,00 0,00 0,00 70 000,00	70 000,00 0,00 0,00 0,00 70 000,00	70 000,00 0,00 0,00 0,00 70 000,00	280 000,00 0,00 0,00 0,00 280 000,00		
14.	Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	78 900 000,00 0,00 0,00 0,00 78 900 000,00	18 900 000,00 0,00 0,00 0,00 18 900 000,00	10 000 000,00 0,00 0,00 0,00 10 000 000,00	10 000 000,00 0,00 0,00 0,00 10 000 000,00	40 000 000,00 0,00 0,00 0,00 40 000 000,00		
14.1.	Охрана, сохранение и популяризация объектов культурного наследия	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	78 900 000,00 0,00 0,00 0,00 78 900 000,00	18 900 000,00 0,00 0,00 0,00 18 900 000,00	10 000 000,00 0,00 0,00 0,00 10 000 000,00	10 000 000,00 0,00 0,00 0,00 10 000 000,00	40 000 000,00 0,00 0,00 0,00 40 000 000,00		
15.	Отдельные мероприятия по развитию культуры, культурного наследия, туризма, обеспечению устойчивого развития социально-культурных составляющих качества жизни населения	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные источники итого	38 050 000,00 0,00 0,00 0,00 38 050 000,00	14 050 000,00 0,00 0,00 0,00 14 050 000,00	4 000 000,00 0,00 0,00 0,00 4 000 000,00	4 000 000,00 0,00 0,00 0,00 4 000 000,00	16 000 000,00 0,00 0,00 0,00 16 000 000,00		
15.1.	Оказание финансовой помощи государственным и муниципальным учреждениям	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета поступления из федерального бюджета итого	25 747 657,00 0,00 0,00 25 747 657,00	1 747 657,00 0,00 0,00 1 747 657,00	4 000 000,00 0,00 0,00 4 000 000,00	4 000 000,00 0,00 0,00 4 000 000,00	16 000 000,00 0,00 0,00 16 000 000,00		

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	25 747 657,00	1 747 657,00	4 000 000,00	4 000 000,00	16 000 000,00
15.2.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение оборудования	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	1 047 450,00	1 047 450,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	1 047 450,00	1 047 450,00	0,00	0,00	0,00
15.3.	Субсидии государственным учреждениям на проведение капитального ремонта	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
15.4.	Субсидии государственным учреждениям на комплектование библиотечного фонда и подписку периодических изданий на различных видах носителей информации, приобретение баз данных и патентов	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
15.5.	Субсидии государственным учреждениям на организацию и проведение международных, всероссийских, межрегиональных, областных, межмуниципальных и муниципальных фестивалей, праздников, концертов, конкурсов, конференций, семинаров, выставок, экспозиций и других мероприятий с участием профессиональных коллективов и исполнителей, коллективов мастеров декоративно-прикладного искусства и обеспечение участия в них представителей Брянской области	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	5 176 193,00	5 176 193,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	5 176 193,00	5 176 193,00	0,00	0,00	0,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
15.6.	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	3 638 900,00	3 638 900,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	3 638 900,00	3 638 900,00	0,00	0,00	0,00
15.7.	Реализация мероприятий по поддержке одаренных детей и молодежи	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	439 800,00	439 800,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	439 800,00	439 800,00	0,00	0,00	0,00
16.	Адресная поддержка профессионального искусства, литературы, профессионального творчества	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	18 099 200,00	2 585 600,00	2 585 600,00	2 585 600,00	10 342 400,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	18 099 200,00	2 585 600,00	2 585 600,00	2 585 600,00	10 342 400,00
16.1.	Именные стипендии ветеранам ВОВ, одарённым детям и молодежи, ведущим деятелям искусства	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	14 179 200,00	2 025 600,00	2 025 600,00	2 025 600,00	8 102 400,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	14 179 200,00	2 025 600,00	2 025 600,00	2 025 600,00	8 102 400,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
16.2.	Гранты на поддержку организаций культуры, театральных организаций, реализацию социально значимых проектов и поддержку ведущих деятелей музыкального и театрального искусства; денежное вознаграждение лучшим работникам культуры. Всероссийская и областная премии	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	3 920 000,00	560 000,00	560 000,00	560 000,00	2 240 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	3 920 000,00	560 000,00	560 000,00	560 000,00	2 240 000,00
17.	Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Искусство" государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры и туризма"	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	1 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	1 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в рамках подпрограммы "Искусство" государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры и туризма"	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	550 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	550 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Культура России (2012-2018 годы)" государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры и туризма"	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	4 161 139,18	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	4 161 139,18	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Осуществление переданных полномочий Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 9.1 Федерального закона "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" в отношении объектов культурного наследия	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	9 653 300,00	1 381 800,00	1 381 800,00	1 381 800,00	5 527 200,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	9 653 300,00	1 381 800,00	1 381 800,00	1 381 800,00	5 527 200,00

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	9 653 300,00	1 362 500,00	1 381 800,00	1 381 800,00	5 527 200,00
21.	Подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	департамент культуры Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	2 146 751,00	2 146 751,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	2 146 751,00	2 146 751,00	0,00	0,00	0

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 453-п

О распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) Брянской области на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 года № 1238 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации иных межбюджетных трансфертов на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки», постановлением Правительства Брянской области от 9 декабря 2013 года № 685-п «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) Брянской области на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) Брянской области на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.

2. Департаменту культуры Брянской области осуществить выделение бюджетных ассигнований в 2014 году в рамках реализации основного мероприятия «Подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки» государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утверждено
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 453-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов
 (городских округов) Брянской области на проведение мероприятий по
 подключению общедоступных библиотек муниципальных образований к
 сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи
 расширения информационных технологий и оцифровки

№ пп	Наименование района (городского округа)	Наименование поселения	Наименование учреждения	Сумма, тыс. рублей
1.	Город Брянск	городской округ «город Брянск»	МБУК «Централизованная система общедоступных библиотек» г. Брянска	22,00
2.	Город Фокино	городской округ «город Фокино»	МБУК «Библиотека г. Фокино»	51,98
3.	Город Сельцо	городской округ «город Сельцо»	МБУК «Централизованная библиотечная система» г. Сельцо	22,52
4.	Брасовский район	Дубровское сельское поселение	МБУК «Дубровская сельская библиотека им. Героя Советского Союза Д.И. Туркова»	53,98
5.	Брянский район		МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Брянского района»	48,883
6.		Добрунское сельское поселение	Добрунская поселенческая библиотека – структурное подразделение МБУК «Добрунский поселенческий культурно-просветительный центр»	61,336
7.		Свенское сельское поселение	Свенская поселенческая библиотека – структурное подразделение МБУК «Кругозор»	61,336

8.	Выгоничский район	Сосновское сельское поселение	Сосновская сельская библиотека – филиал МБУК «Сосновский культурно-досуговый центр»	53,98
9.		Утынское сельское поселение	Утынская сельская библиотека – филиал МБУК «Утынский культурно-досуговый центр»	53,98
10.	Гордеевский район		Петровобудская сельская библиотека МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Гордеевского района»	53,98
11.			Рудневоробьевская сельская библиотека МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Гордеевского района»	53,98
12.	Дубровский район	Рековичское сельское поселение	МБУК «Рековичская сельская библиотека»	53,98
13.	Дятьковский район		МБУК «Межпоселенческая централизованная районная библиотека» Дятьковского района	15,0
14.			Дятьковская детская библиотека – обособленное структурное подразделение МБУК «Межпоселенческая централизованная районная библиотека» Дятьковского района	15,0
15.			Дятьковская городская библиотека – обособленное структур-	53,98

			ное подразделение МБУК «Межпоселенческая централизованная районная библиотека» Дятьковского района	
16.	Дятьковский район	Ивотское городское поселение	муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная поселенческая библиотека» муниципального образования «поселок Ивот»	53,98
17.			Сельцовская поселенческая библиотека – обособленное структурное подразделение МБУК «Сельцовский информационный культурно-досуговый центр»	53,98
18.		Бытошское городское поселение	Бытошская центральная поселенческая библиотека – филиал МАУК «Бытошский информационный культурно-досуговый центр»	53,98
19.			Будочковская поселенческая библиотека – филиал МАУК «Бытошский информационный культурно-досуговый центр»	53,98
20.			Старское городское поселение	Старская поселенческая библиотека – филиал МАУК «Культурно-досуговый центр поселка Старь»
21.		Немеричское сельское поселение	МБУК «Немеричская поселенческая библиотека»	15,0

22.		Слободищенское сельское поселение	МБУК «Слободищенская центральная поселенческая библиотека»	15,0
23.			Чернятинская поселенческая библиотека – структурное подразделение МБУК «Слободищенская центральная поселенческая библиотека»	53,98
24.		Верховское сельское поселение	МБУК «Верховская поселенческая библиотека»	53,98
25.		Березинское сельское поселение	МБУК «Березинская поселенческая библиотека»	15,0
26.		Любохонское городское поселение	МБУК «Любохонская поселенческая библиотека»	15,0
27.	Жирятинский район		Страшевичская сельская библиотека – филиал МБУК «Жирятинский культурно-досуговый центр»	53,98
28.	Жуковский район	Ржаницкое сельское поселение	Ржаницкая поселенческая библиотека – структурное подразделение МБУК «Ржаницкое культурно-досуговое объединение»	53,98
29.	Злынковский район		Большещербиничская сельская библиотека № 8 – структурное подразделение ММБУ «Злынковская центральная библиотека»	53,98
30.			Денисовичская сельская библиотека № 13 – структурное подразделение ММБУ «Злынковская центральная библиотека»	53,98

31.	Карачевский район	Верхопольское сельское поселение	МБУК «Тёпловская поселенческая библиотека»	61,336
32.	Клетнянский район	Мирнинское сельское поселение	Мирнинская сельская библиотека – филиал МБУК «Мирнинский информационный культурно-досуговый центр»	53,98
33.	Клинцовский район	Смотровобудское сельское поселение	МБУК «Смотровобудская поселенческая центральная библиотека»	53,98
34.	Комаричский район	Марьинское сельское поселение	Марьинская сельская библиотека МБУК «Марьинский культурно-просветительный центр»	53,98
35.	Мглинский район	Симонтовское сельское поселение	Симонтовская сельская библиотека № 19 – филиал МБУ «Мглинская межпоселенческая централизованная библиотечная система»	53,98
36.	Новозыбковский район		Старокривецкая сельская библиотека – структурное подразделение МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Новозыбковского района»	53,98
37.	Почепский район	Речицкое сельское поселение	Речицкая сельская библиотека МБУК «Речицкое клубно-библиотечное объединение»	53,98
38.	Рогнединский район	Федоровское сельское поселение	Гобикская поселенческая библиотека – филиал МБУК «Гобикский центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания»	53,98

39.	Севский район	Доброводское сельское поселение	МБУК «Доброводская центральная поселенческая библиотека» Доброводского сельского поселения	53,98
40.		Косицкое сельское поселение	Хинельская поселенческая библиотека МБУК «Воскресеновская центральная поселенческая библиотека» Косицкого сельского поселения	53,98
41.	Стародубский район	Воронокское сельское поселение	Воронокская центральная сельская библиотека – филиал МБУК «Воронокское поселенческое клубно-библиотечное объединение»	53,98
42.	Суземский район	Невдольское сельское поселение	Негинская сельская библиотека – филиал МБУК «Невдольская сельская поселенческая централизованная библиотечная система»	53,98
43.	Трубчевский район	Усохское сельское поселение	Усохская сельская библиотека МПБУК «Усохский клубно-библиотечный центр»	53,98
44.		Белоберезковское городское поселение	Белоберезковская библиотека МПБУК «Белоберезковский клубно-библиотечный центр»	53,98
45.	Унечский район	Красновичское сельское поселение	МУ «Красновичская поселенческая центральная библиотека»	53,98
			Итого	2146,751

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 454-п

**Об оказании адресной финансовой помощи
гражданам Украины, имеющим статус беженца
или получившим временное убежище на территории
Российской Федерации и проживающим
в жилых помещениях граждан Российской
Федерации, в 2014 году**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22 июля 2014 года № 693 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 году» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 году;

Порядок работы комиссии муниципального района (городского округа) Брянской области по подтверждению проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации и проживающих в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области.

2. Определить департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области органом исполнительной власти Брянской области, уполномоченным осуществлять взаимодействие с Федеральной

миграционной службой и органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Брянской области по вопросам организации работы и расходования иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Брянской области.

3. Департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области организовать оказание адресной финансовой помощи гражданам Украины, проживающим на территории Брянской области в жилых помещениях граждан Российской Федерации, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации.

4. Рекомендовать главам муниципальных районов и городских округов Брянской области образовать комиссии по подтверждению проживания в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации.

5. Рекомендовать управлению Федеральной миграционной службы по Брянской области оказывать содействие комиссиям муниципальных районов (городских округов) Брянской области в подтверждении проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации и проживающих в жилых помещениях граждан Российской Федерации, сведений о постановке на миграционный учёт граждан Украины, получении временного убежища и подаче ходатайств о признании беженцем.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 454-п

П О Р Я Д О К

предоставления адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 году

1. Настоящий Порядок разработан с целью оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Брянской области (далее – адресная помощь).

2. Право на получение адресной помощи имеют граждане Украины, признанные беженцами или получившие временное убежище на территории Российской Федерации и проживающие в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Брянской области, и совместно проживающие с ними члены их семей при условии, что указанные лица въехали в 2014 году на территорию Российской Федерации не позднее 15 июля 2014 года и обратились в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 1 августа 2014 года (далее – граждане Украины).

3. Финансирование расходов, связанных с оказанием адресной помощи, осуществляется за счёт средств, предоставленных в 2014 году из федерального бюджета в виде иных межбюджетных трансфертов для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 году.

4. Адресная помощь гражданам Украины предоставляется в размере 100 рублей в сутки на каждого человека за фактическое проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области с 15 июля по 15 августа 2014 года одновременно (но не более 30 суток).

5. Документом, подтверждающим проживание гражданина Украины в жилом помещении гражданина Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области, является акт, составленный комиссией муниципального района (городского округа) Брянской области

по подтверждению проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации и проживающих в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области (далее – комиссия).

6. Для получения адресной помощи граждан Украины обращается по месту фактического проживания в ГБУ (ГАУ) – комплексный центр социальной защиты населения (далее – комплексный центр социальной защиты населения) и представляет следующие документы:

- заявление с указанием счёта, открытого в кредитной организации;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении детей (при наличии);

копию документа, подтверждающего статус беженца или получение временного убежища на территории Российской Федерации, выданного территориальным органом Федеральной миграционной службы.

При представлении копий документов, указанных в настоящем пункте, граждане Украины обязаны одновременно представить оригиналы документов, за исключением случаев представления нотариально заверенных копий документов.

7. Комплексный центр социальной защиты населения в течение десяти календарных дней со дня представления документов:

рассматривает представленные гражданами Украины документы;

запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в территориальном подразделении УФМС России по Брянской области информацию о дате въезда граждан Украины на территорию Российской Федерации и дате обращения в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;

подаёт заявку в комиссию для оформления акта, подтверждающего проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации;

принимает решение о назначении либо об отказе в назначении адресной помощи;

передаёт в ГКУ – отдел социальной защиты населения (далее – отдел социальной защиты населения) решение о назначении суммы адресной помощи с личными делами получателей адресной помощи по акту приема-передачи.

Акт составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Передаваемый пакет документов должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью учреждения и подписью директора.

8. Комиссия в течение пяти рабочих дней оформляет акт, подтверждающий проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и передаёт его в комплексный центр социальной защиты населения муниципального образования Брянской области.

9. Отдел социальной защиты населения на основании полученных документов от комплексного центра социальной защиты населения в течение трёх рабочих дней:

направляет заявку в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области на финансирование адресной помощи;

организует подготовку реестров и ведомостей для перечисления адресной помощи в кредитные организации, действующие на территории Брянской области.

10. Основаниями для отказа в предоставлении адресной помощи являются:

отсутствие у заявителя права на получение адресной помощи;

непредставление или представление неполного пакета документов;

наличие в представленных документах недостоверных сведений.

11. Выплата адресной помощи осуществляется через кредитные организации, действующие на территории Брянской области.

12. Документы о назначении и выплате адресной помощи хранятся в отделе социальной защиты населения, осуществившем выплату, не менее трех лет после ее выплаты.

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 454-п

П О Р Я Д О К

работы комиссии муниципального района (городского округа)
Брянской области по подтверждению проживания граждан Украины,
имеющих статус беженца или получивших временное убежище
на территории Российской Федерации и проживающих в жилых
помещениях граждан Российской Федерации на территории
муниципальных образований Брянской области

1. Комиссия муниципального района (городского округа) Брянской области по подтверждению проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации и проживающих в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области (далее – комиссия), создается правовым актом органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Брянской области.

2. В состав комиссии входят представители органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов), учреждений социальной защиты населения и территориального органа УФМС России по Брянской области (по согласованию).

3. Комиссия:

осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с территориальными органами УФМС России по Брянской области по вопросу подтверждения сведений о постановке на миграционный учёт граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации;

проводит обследование с целью установления факта и периода проживания граждан Украины в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области;

составляет акт, подтверждающий проживание граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации и проживающих в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области (далее – акт).

Оформленный акт представляется в комплексный центр социальной защиты населения для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на

территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципальных образований Брянской области, в 2014 году.

4. Члены комиссии несут ответственность за полноту и достоверность представляемой информации в соответствии с действующим законодательством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 455-п

**О внесении изменений в постановление Правительства
Брянской области от 30 декабря 2013 года № 859-п
«Об утверждении государ-ственной программы
«Развитие промышленности, транспорта и связи
Брянской области» (2014 – 2016 годы)»**

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 859-п «Об утверждении государственной программы «Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области» (2014 – 2016 годы)»:

1.1. Пункты 4 – 6 постановления считать пунктами 3 – 5 соответственно.

1.2. Внести изменения в государственную программу «Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области» (2014 – 2016 годы), утвержденную вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М.С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 455-п

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу «Развитие промышленности, транспорта
и связи Брянской области» (2014 – 2016 годы)

1. В паспорте государственной программы:

1.1. Позицию «Цели государственной программы» изложить в редакции:

«обеспечение устойчивого экономического роста региона как основы повышения уровня и качества жизни населения;

обеспечение устойчивой работы и развития транспортного комплекса».

1.2. Позицию «Задачи государственной программы» изложить в редакции:

«содействие разработке, освоению и производству продукции, обновлению производственных мощностей, увеличению роста объемов реализации произведенной продукции, созданию новых рабочих мест на предприятиях региона;

оптимизация структуры и обновление подвижного состава авто-транспортных предприятий;

совершенствование системы управления пассажирскими перевозками».

1.3. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы» изложить в редакции:

«общий объем средств на реализацию государственной программы составляет 17 433 210 125,00 рубля, в том числе:

2014 год – 6 604 437 375,00 рубля;

2015 год – 5 375 663 025,00 рубля;

2016 год – 5 453 109 725,00 рубля».

2. В тексте государственной программы:

2.1. Раздел 1 «Характеристика текущего состояния развития промышленности, транспорта и связи Брянской области» после слов «в соответствии с действующим законодательством пользуются свыше 60 категорий пассажиров» дополнить абзацем следующего содержания:

«Одновременно, в соответствии с действующим законодательством, все транспортные средства должны быть оснащены навигационным оборудованием с использованием системы ГЛОНАСС. Автотранспортные предприятия несут затраты на приобретение и поддержание системы мониторинга в работоспособном состоянии. Создание регионального навигационно-информационного центра на условиях государственно-частного партнерства позволит сократить затраты на приобретение и эксплуатацию бортового оборудования, а также позволит сформировать

единство технологического управления в сфере транспорта на территории Брянской области».

2.2. В разделе 2 «Описание приоритетов государственной политики в сфере развития промышленности, транспорта и связи Брянской области, цели и задачи государственной программы» абзацы со второго по одиннадцатый изложить в редакции:

«Целями государственной программы являются:

обеспечение устойчивого экономического роста региона как основы повышения уровня и качества жизни населения;

обеспечение устойчивой работы и развития транспортного комплекса.

Для достижения поставленных целей программа предусматривает решение следующих основных задач:

содействие разработке, освоению и производству продукции, обновлению производственных мощностей, увеличению роста объемов реализации произведенной продукции, созданию новых рабочих мест на предприятиях региона;

оптимизация структуры и обновление подвижного состава автотранспортных предприятий;

совершенствование системы управления пассажирскими перевозками».

2.3. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение реализации государственной программы» изложить в редакции:

«Общий объем средств на реализацию государственной программы составляет 17 433 210 125,00 рубля, в том числе:

2014 год – 6 604 437 375,00 рубля;

2015 год – 5 375 663 025,00 рубля;

2016 год – 5 453 109 725,00 рубля;

из них:

средства областного бюджета – 469085125,00 рубля, в том числе:

2014 год – 204 760 375,00 рубля;

2015 год – 132 115 025,00 рубля;

2016 год – 132 209 725,00 рубля;

внебюджетные средства – 16 964 125 000,00 рубля, в том числе:

2014 год – 6 399 677 000,00 рубля;

2015 год – 5 243 548 000,00 рубля;

2016 год – 5 320 900 000,00 рубля».

2.4. Раздел 5 «Описание основных мер правового регулирования, направленных на достижение целей (решение задач) государственной программы» изложить в редакции:

«В рамках реализации государственной программы «Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области» (2014 – 2016 годы) планируется внесение изменений в действующие нормативные правовые акты.

№ пп	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемый срок принятия
1.	Закон Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Брянской области»	организация маршрутной сети в части проведения конкурса на право осуществления коммерческих перевозок	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	IV квартал 2014 года

3. В приложении 1 к государственной программе:

3.1. Таблицу «Ожидаемые результаты реализации государственной программы» дополнить строкой следующего содержания:

13.	Доля автотранспортных предприятий, использующих результаты космической деятельности	%	20	30	60	80	100
-----	---	---	----	----	----	----	-----

3.2. Методику расчета значений индикаторов дополнить абзацами следующего содержания:

«Значение индикатора 13 «Доля автотранспортных предприятий использующих результаты космической деятельности» определяется по формуле:

$$D_k = \frac{K_{исп}}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

D_k – доля автотранспортных предприятий, использующих результаты космической деятельности, %;

$K_{исп}$ – количество автотранспортных предприятий, использующих результаты космической деятельности, единиц;

K – общее количество автотранспортных предприятий, использующих результаты космической деятельности, единиц».

4. Приложение 2 к государственной программе изложить в редакции:

План реализации государственной программы "Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области" (2014 - 2016 годы)

№	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей			
				всего	2014 год	2015 год	2016 год
1.	"Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области" (2014 - 2016 годы)	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	средства областного бюджета	469 085 125,00	204 760 375,00	132 115 025,00	132 209 725,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	16 964 125 000	6 399 677 000	5 243 548 000	5 320 900 000
			итого	17 433 210 125,00	6 604 437 375	5 375 663 025	5 453 109 725
			средства областного бюджета	41 177 365,50	12 689 165,50	14 244 100,00	14 244 100,00
1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	41 177 365,50	12 689 165,50	14 244 100,00	14 244 100,00
			средства областного бюджета	41 177 365,50	12 689 165,50	14 244 100,00	14 244 100,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00

1.2.	Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	средства областного бюджета	11 886 000,00	3 962 000,00	3 962 000,00	3 962 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	11 886 000,00	3 962 000,00	3 962 000,00	3 962 000,00
			средства областного бюджета	42 250 000,00	22 250 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00
1.3.	Компенсация организациям железнодорожного транспорта части потерь в доходах, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров в пригородном сообщении	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	42 250 000,00	22 250 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00
			средства областного бюджета	45 368 534,50	15 554 934,50	14 906 800,00	14 906 800,00
			средства областного бюджета	45 368 534,50	15 554 934,50	14 906 800,00	14 906 800,00
1.4.	Компенсация организациям железнодорожного транспорта части потерь в доходах в связи с принятием Брянской областью решений об установлении льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных учреждений начального, профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	45 368 534,50	15 554 934,50	14 906 800,00	14 906 800,00
			средства областного бюджета	45 368 534,50	15 554 934,50	14 906 800,00	14 906 800,00
			средства областного бюджета	45 368 534,50	15 554 934,50	14 906 800,00	14 906 800,00

1.5.	Компенсация транспортным организациям части потерь в доходах, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом в пригородном сообщении	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	средства областного бюджета	311 403 225,00	133 304 275,00	89 002 125,00	89 096 825,00				
								поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00
								средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00
								внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00
								итого	311 403 225,00	133 304 275,00	89 096 825,00
								средства областного бюджета	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00
1.6.	Субсидии юридическим лицам, оказывающим аэропортовые услуги на территории Брянской области	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00				
								средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00
								внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00
								итого	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00
								средства областного бюджета	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00
								1.7.	Приобретение автомобильного транспорта общего пользования	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	поступления из федерального бюджета
средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00								
внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00								
итого	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00								
средства областного бюджета	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00								
поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00								

1.8.	Реализация проектов по модернизации и техническому перевооружению производства и инвестиционных проектов по созданию новой конкурентоспособной продукции	департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных внебюджетные	0,00	0,00	0,00	0,00
				16 961 025 000	6 398 477 000	5 242 548 000	5 320 000 000
			Итого	16 961 025 000	6 398 477 000	5 242 548 000	5 320 000 000
1.9.	Мероприятие, направленное на внедрение и использование результатов космической деятельности, в том числе технологий спутниковых навигационных систем		средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00
				3 100 000,00	1 200 000,00	1 000 000,00	900 000,00
			Итого	3 100 000	1 200 000	1 000 000	900000"

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 456-п

О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 14 июля 2014 года № 321-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на создание (развитие) много-функциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Брянской области в 2014 году»

В соответствии с Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на создание (развитие) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Брянской области, утвержденным постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 769-п «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие, инвестиционная политика и инновационная экономика Брянской области» (2014 – 2020 годы)», протоколом заседания комиссии для проведения конкурсного отбора среди муниципальных районов (городских округов) Брянской области с целью создания (развития) многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг на территории Брянской области от 2 сентября 2014 года Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Правительства Брянской области от 14 июля 2014 года № 321-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на создание (развитие) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Брянской области в 2014 году», изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 456-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на
создание (развитие) многофункциональных центров предоставления
государственных и муниципальных услуг на территории Брянской области в
2014 году в рамках средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы
«Повышение качества предоставления государственных и муниципальных
услуг в Брянской области» (2014 – 2020 годы) государственной программы
«Экономическое развитие, инвестиционная политика и инновационная
экономика Брянской области» (2014 – 2020 годы)

Наименование муниципального района (городского округа)	Сумма, рублей (средства областного бюджета)
Город Брянск	1285600
Город Клинцы	9718000
Город Стародуб	146000
Город Фокино	910000
Выгоничский район	639500
Дубровский район	1500000
Дятьковский район	200000
Злынковский район	1659500
Карачевский район	52000
Климовский район	1582300
Комаричский район	1425000
Красногорский район	238000
Мглинский район	235500
Почепский район	925000
Севский район	924900
Суражский район	253100
Унечский район	235000
Итого	21929400

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 457-п

О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 855-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 – 2020 годы)»

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденную постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 855-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 – 2020 годы)» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Брянской области от 7 апреля 2014 года № 152-п, от 19 мая 2014 года № 193-п, от 30 июня 2014 года № 269-п), согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на официальном сайте Правительства Брянской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 457-п

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Брянской области» (2014 – 2020 годы)

1. В паспорте государственной программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы» и абзацы со второго по одиннадцатый раздела 4 «Ресурсное обеспечение реализации государственной программы» изложить в редакции:

«Общий объем финансирования государственной программы составляет 14 831 781 152,32 рубля, в том числе:

на 2014 год – 8 386 187 108,32 рубля;

на 2015 год – 1 051 965 244,00 рубля;

на 2016 год – 1 024 050 328,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 4 369 578 472,00 рубля,

в том числе средства областного бюджета – 3 480 970 124,32 рубля:

на 2014 год – 1 364 737 524,32 рубля;

на 2015 год – 366 179 500,00 рубля;

на 2016 год – 361 179 500,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 1 388 873 600,00 рубля».

2. В паспорте подпрограммы «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» (2014 – 2020 годы) государственной программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в редакции:

«общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 572 575 793,32 рубля, в том числе из областного бюджета:

на 2014 год – 257 781 253,32 рубля;

на 2015 год – 39 165 070,00 рубля;

на 2016 год – 37 870 000,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 131 270 000,00 рубля».

3. В паспорте подпрограммы «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» (2014 – 2020 годы) государственной программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в редакции:

«общий объем финансирования подпрограммы составляет 3 025 709 746,00 рубля, в том числе из областного бюджета:

на 2014 год – 213 109 200,00 рубля;

на 2015 год – 26 492 770,00 рубля;

на 2016 год – 24 226 100,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 117 114 400,00 рубля».

4. В паспорте подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» (2014 – 2020 годы) государственной программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в редакции:

«общий объем финансирования подпрограммы составляет 174 825 900,00 рубля, в том числе из областного бюджета:

на 2014 год – 30 000 000,00 рубля;

на 2015 год – 5 100 000,00 рубля;

на 2016 год – 5 400 000,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 21 600 000,00 рубля».

5. В паспорте подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» (2014 – 2020 годы) государственной программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в редакции:

«общий объем финансирования подпрограммы составляет 453 400 000,00 рубля, в том числе из областного бюджета:

на 2014 год – 65 200 000,00 рубля;

на 2015 год – 64 700 000,00 рубля;

на 2016 год – 64 700 000,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 258 800 000,00 рубля».

6. В паспорте подпрограммы «Создание общих условий функционирования агропромышленного комплекса» (2014 – 2020 годы) государственной программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в редакции:

«общий объем финансирования подпрограммы составляет 990 501 420,00 рубля, в том числе из областного бюджета:

на 2014 год – 152 814 260,00 рубля;

на 2015 год – 131 570 260,00 рубля;

на 2016 год – 134 282 000,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 537 128 000,00 рубля».

7. В подпрограмме «Устойчивое развитие сельских территорий» (2014 – 2020 годы) государственной программы:

позицию «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в редакции:

«общий объем финансирования подпрограммы составляет 904 102 493,00 рубля, в том числе:

на 2014 год – 429 150 389,00 рубля;

на 2015 год – 105 581 974,00 рубля;

на 2016 год – 97 730 658,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 271 639 472,00 рубля,

в том числе средства областного бюджета – 462 302 811,00 рубля:

на 2014 год – 192 782 811,00 рубля;

на 2015 год – 59 910 000,00 рубля;

на 2016 год – 55 410 000,00 рубля;

на 2017 – 2020 годы – 154 200 000,00 рубля»;

абзацы с первого по сороковой раздела IV «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы на 2014 – 2020 годы составляет 904 102 493,00 рубля (в ценах соответствующих лет), в том числе:

I этап: 2014 – 2017 годы – 700 372 889,00 рубля, в том числе:

2014 год – 429 150 389,00 рубля;

2015 год – 105 581 974,00 рубля;

2016 год – 97 730 658,00 рубля;

2017 год – 67 909 868,00 рубля;

II этап: 2018 – 2020 годы – 203 729 604,00 рубля, в том числе:

2018 год – 67 909 868,00 рубля;

2019 год – 67 909 868,00 рубля;

2020 год – 67 909 868,00 рубля,

в том числе средства областного бюджета – 462 302 811,00 рубля (в ценах соответствующих лет), в том числе:

I этап: 2014 – 2017 годы – 346 652 811,00 рубля, в том числе:

2014 год – 192 782 811,00 рубля;

2015 год – 59 910 000,00 рубля;

2016 год – 55 410 000,00 рубля;

2017 год – 38 550 000,00 рубля;

II этап: 2018 – 2020 годы – 115 650 000,00 рубля, в том числе:

2018 год – 38 550 000,00 рубля;

2019 год – 38 550 000,00 рубля;

2020 год – 38 550 000,00 рубля;

средства местных бюджетов – 3 323 682,00 рубля (в ценах соответствующих лет), в том числе:

I этап: 2014 – 2017 годы – 1 981 578,00 рубля, в том числе:

2014 год – 31 578,00 рубля;

2015 год – 739 474,00 рубля;

2016 год – 763 158,00 рубля;

2017 год – 447 368,00 рубля;

II этап: 2018 – 2020 годы – 1 342 104,00 рубля, в том числе:

2018 год – 447 368,00 рубля;

2019 год – 447 368,00 рубля;

2020 год – 447 368,00 рубля;

внебюджетные средства – 285 853 000,00 рубля (в ценах соответствующих лет), в том числе:

I этап: 2014 – 2017 годы – 199 115 500,00 рубля, в том числе:

2014 год – 83 713 000,00 рубля;

2015 год – 44 932 500,00 рубля;

2016 год – 41 557 500,00 рубля;

2017 год – 28 912 500,00 рубля;

II этап: 2018 – 2020 годы – 86 737 500,00 рубля, в том числе:

2018 год – 28 912 500,00 рубля;
2019 год – 28 912 500,00 рубля;
2020 год – 28 912 500,00 рубля».

8. В паспорте подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Брянской области» (2014 – 2020 годы) государственной программы позицию «Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в редакции:

«объем финансирования на реализацию на период 2013 – 2020 годов составляет в ценах соответствующих лет 4 796 755 700,00 рубля, в том числе:

2014 год – 459 289 260,00 рубля;
2015 год – 678 305 170,00 рубля;
2016 год – 631 534 670,00 рубля;
2017 – 2020 годы – 3 027 826 000,00 рубля,

в том числе за счет денежных средств областного бюджета – 293 744 000,00 рубля, из них:

2014 год – 53 000 000,00 рубля;
2015 год – 38 191 400,00 рубля;
2016 год – 38 191 400,00 рубля;
2017 – 2020 годы – 164 361 200,00 рубля».

9. В разделе III «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» подпрограммы «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» (2014 – 2020 годы) государственной программы:

9.1. Абзац второй подраздела 5 «Развитие животноводства» дополнить словами «возмещение затрат на приобретенный племенной молодняк птицы (в 2014 году)».

9.2. Подраздел 6 «Развитие птицеводства» изложить в редакции:

«Мероприятие реализуется с 2015 года.

Реализация основного мероприятия направлена на увеличение производства куриных яиц в птицеводческих предприятиях.

В рамках основного мероприятия предусмотрено возмещение затрат на приобретенный племенной молодняк птицы».

10. Раздел III «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» подпрограммы «Развитие мясного скотоводства» (2014 – 2020 годы) государственной программы дополнить текстом следующего содержания:

«РЕЕСТР

интенсивных пород и типов мясного скота и их помесей, рекомендованных для разведения в Брянской области в рамках подпрограммы

Ангусская черная и красная.

Герфордская.

Гелбви.

Белая аквитанская.

Бельгийская голубая.

Лимузинская.

Шарлезская комолая (отселекционированная на легкость отелов).

Симментальская мясная.

Калмыцкая».

11. В приложение 1 к государственной программе «Индикаторы (показатели) реализации мероприятий государственной программы»:

11.1. В строке 32 «Выход телят на 100 коров», в четвертом столбце, цифры «76» заменить цифрами «75».

11.2. В строке 36 «Удой от одной коровы**», в четвертом столбце, цифры «3200» заменить цифрами «3250».

12. Приложение 2 к государственной программе «План реализации государственной программы» считать приложением 3 и изложить его в следующей редакции:

"Приложение 3 к государственной программе
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия Брянской области»
(2014 – 2020 годы)

План реализации государственной программы

№	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 - 2020 годы
	Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области, управление ветеринарии Брянской области, департамент строительства и архитектуры Брянской области, департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	средства областного бюджета	3 480 970 124,32	1 364 737 524,32	366 179 500,00	361 179 500,00	1 388 873 600,00
			поступления из федерального бюджета	6 575 357 646,00	6 548 150 746,00	0,00	27 206 900,00	0,00
			средства местных бюджетов	3 323 682,00	31 578,00	739 474,00	763 158,00	1 789 472,00
			внебюджетные средства	4 772 129 700,00	473 267 260,00	685 046 270,00	634 900 770,00	2 978 915 400,00
			итого:	14 831 781 152,32	8 386 187 108,32	1 051 965 244,00	1 024 050 328,00	4 369 578 472,00
			средства областного бюджета	466 086 323,32	257 781 253,32	39 165 070,00	37 870 000,00	131 270 000,00
1.	Подпрограмма "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области	поступления из федерального бюджета	1 106 489 470,00	1 106 489 470,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	1 572 575 793,32	1 364 270 723,32	39 165 070,00	37 870 000,00	131 270 000,00
			средства областного бюджета	28 000 000,00	10 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	12 000 000,00
1.1.	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	28 000 000,00	10 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	12 000 000,00
			средства областного бюджета	171 900 500,00	47 200 500,00	20 200 000,00	20 900 000,00	83 600 000,00
1.2.	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	171 900 500,00	47 200 500,00	20 200 000,00	20 900 000,00	83 600 000,00

1.3.	Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	9 453 438,33	5 903 438,33	550 000,00	600 000,00	2 400 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	9 453 438,33	5 903 438,33	550 000,00	600 000,00	2 400 000,00
1.4.	Поддержка экономически значимых региональных программ в области растениеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	70 842 500,00	54 052 500,00	8 150 000,00	5 770 000,00	2 870 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	70 842 500,00	54 052 500,00	8 150 000,00	5 770 000,00	2 870 000,00
1.5.	Реализация отдельных мероприятий в области растениеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	22 230 131,67	7 515 061,67	2 215 070,00	2 500 000,00	10 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	22 230 131,67	7 515 061,67	2 215 070,00	2 500 000,00	10 000 000,00
1.6.	Повышение плодородия почв	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	163 659 753,32	133 109 753,32	5 050 000,00	5 100 000,00	20 400 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	163 659 753,32	133 109 753,32	5 050 000,00	5 100 000,00	20 400 000,00
1.7.	Возмещение части затрат на приобретение элитных семян в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	9 482 400,00	9 482 400,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	9 482 400,00	9 482 400,00	0,00	0,00	0,00

1.8.	Возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 004 300,00	2 004 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 004 300,00	2 004 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.	Возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			743 700,00	743 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			743 700,00	743 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10.	Поддержка экономически значимых региональных программ в области растениеводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			78 683 000,00	78 683 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			78 683 000,00	78 683 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11.	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			127 443 900,00	127 443 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			127 443 900,00	127 443 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.12.	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			629 180 170,00	629 180 170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	629 180 170,00	629 180 170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.13.	Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			75 188 300,00	75 188 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	75 188 300,00	75 188 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.14.	Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			183 763 700,00	183 763 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	183 763 700,00	183 763 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области, управление ветеринарии Брянской области	380 942 470,00	213 109 200,00	26 492 770,00	24 226 100,00	117 114 400,00		
			2 644 767 276,00	2 644 767 276,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	3 025 709 746,00	2 857 876 476,00	26 492 770,00	24 226 100,00	117 114 400,00	117 114 400,00	117 114 400,00

2.1.	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	18 100 000,00	5 000 000,00	2 100 000,00	2 200 000,00	8 800 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			18 100 000,00	5 000 000,00	2 100 000,00	2 200 000,00	8 800 000,00
2.2.	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	105 400 000,00	45 000 000,00	10 400 000,00	10 000 000,00	40 000 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			105 400 000,00	45 000 000,00	10 400 000,00	10 000 000,00	40 000 000,00
2.3.	Поддержка экономически значимых региональных программ в области животноводства	департамент сельского хозяйства Брянской области, управление ветеринарии Брянской области	171 264 095,00	130 354 095,00	5 200 000,00	3 100 000,00	32 610 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			171 264 095,00	130 354 095,00	5 200 000,00	3 100 000,00	32 610 000,00
2.4.	Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	1 494 000,00	1 037 400,00	76 100,00	76 100,00	304 400,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 494 000,00	1 037 400,00	76 100,00	76 100,00	304 400,00
2.5.	Развитие животноводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	59 584 375,00	31 717 705,00	4 616 670,00	4 650 000,00	18 600 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			59 584 375,00	31 717 705,00	4 616 670,00	4 650 000,00	18 600 000,00
2.6.	Развитие птицеводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	25 100 000,00	0,00	4 100 000,00	4 200 000,00	16 800 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			25 100 000,00	0,00	4 100 000,00	4 200 000,00	16 800 000,00
			181 100 000,00	186 116 200,00	25 800 000,00	25 800 000,00	186 116 200,00

2.7.	Поддержка племенного животноводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	47 515 900,00	47 515 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	47 515 900,00	47 515 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.8.	Субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" государственной программы Российской Федерации "Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	158 808 800,00	158 808 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	158 808 800,00	158 808 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.9.	Поддержка экономически значимых региональных программ в области животноводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	118 849 176,00	118 849 176,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	118 849 176,00	118 849 176,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.10.	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	61 429 400,00	61 429 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	61 429 400,00	61 429 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.11.	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 238 453 700,00	2 238 453 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 238 453 700,00	2 238 453 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.12.	Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства в рамках подпрограммы "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			19 710 300,00	19 710 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			19 710 300,00	19 710 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма "Развитие мясного скотоводства" (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области	406 600 000,00	400 050 000,00	1 050 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	4 400 000,00
			2 514 810 100,00	2 514 810 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 921 410 100,00	2 914 860 100,00	1 050 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	4 400 000,00
3.1.	Поддержка экономически значимых региональных программ по развитию мясного скотоводства	департамент сельского хозяйства Брянской области	406 600 000,00	400 050 000,00	1 050 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	4 400 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			406 600 000,00	400 050 000,00	1 050 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	4 400 000,00

3.2.	Поддержка племенного крупного рогатого скота мясного направления в рамках подпрограммы "Развитие мясного скотоводства" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			26 358 400,00	26 358 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			26 358 400,00	26 358 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.	Поддержка экономически значимых региональных программ по развитию мясного скотоводства в рамках подпрограммы «Развитие мясного скотоводства» государственной программы Российской Федерации «Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы»	департамент сельского хозяйства Брянской области	1 019 615 000,00	1 019 615 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 019 615 000,00	1 019 615 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства в рамках подпрограммы «Развитие мясного скотоводства» государственной программы Российской Федерации «Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы»	департамент сельского хозяйства Брянской области	1 468 836 700,00	1 468 836 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 468 836 700,00	1 468 836 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Подпрограмма "Поддержка малых форм хозяйствования" (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области	62 100 000,00	30 000 000,00	5 100 000,00	5 400 000,00	21 600 000,00	21 600 000,00	21 600 000,00
			80 612 900,00	80 612 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			32 113 000,00	32 113 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			174 825 900,00	142 725 900,00	5 100 000,00	5 400 000,00	21 600 000,00	21 600 000,00	21 600 000,00
4.1.	Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	департамент сельского хозяйства Брянской области	6 250 000,00	2 700 000,00	550 000,00	600 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6 250 000,00	2 700 000,00	550 000,00	600 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00

4.2.	Возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	2 650 000,00	300 000,00	350 000,00	400 000,00	1 600 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	2 650 000,00	300 000,00	350 000,00	400 000,00	1 600 000,00
4.3.	Поддержка начинающих фермеров	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	25 100 000,00	12 000 000,00	2 100 000,00	2 200 000,00	8 800 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	5 797 000,00	5 797 000,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	30 897 000,00	17 797 000,00	2 100 000,00	2 200 000,00	8 800 000,00
4.4.	Развитие семейных животноводческих ферм	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	28 100 000,00	15 000 000,00	2 100 000,00	2 200 000,00	8 800 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	26 316 000,00	26 316 000,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	54 416 000,00	41 316 000,00	2 100 000,00	2 200 000,00	8 800 000,00
4.5.	Поддержка начинающих фермеров в рамках подпрограммы "Поддержка малых форм хозяйствования" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	40 173 000,00	40 173 000,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	40 173 000,00	40 173 000,00	0,00	0,00	0,00
4.6.	Развитие семейных животноводческих ферм в рамках подпрограммы "Поддержка малых форм хозяйствования" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	24 473 000,00	24 473 000,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	24 473 000,00	24 473 000,00	0,00	0,00	0,00
			итого:	24 473 000,00	24 473 000,00	0,00	0,00	0,00

4.7.	Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования в рамках подпрограммы "Поддержка малых форм хозяйствования" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	15 479 100,00	15 479 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	15 479 100,00	15 479 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.8.	Возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в рамках подпрограммы "Поддержка малых форм хозяйствования" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы"	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	487 800,00	487 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	487 800,00	487 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Подпрограмма "Обеспечение реализации государственной программы" (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	453 400 000,00	65 200 000,00	64 700 000,00	64 700 000,00	258 800 000,00	258 800 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	453 400 000,00	65 200 000,00	64 700 000,00	64 700 000,00	258 800 000,00	258 800 000,00
5.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	департамент сельского хозяйства Брянской области	средства областного бюджета	453 400 000,00	65 200 000,00	64 700 000,00	64 700 000,00	258 800 000,00	258 800 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	453 400 000,00	65 200 000,00	64 700 000,00	64 700 000,00	258 800 000,00	258 800 000,00

6.	Подпрограмма "Создание общих условий функционирования агропромышленного комплекса" (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области, департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	955 794 520,00	152 814 260,00	131 570 260,00	134 282 000,00	537 128 000,00
		средства областного бюджета					
		поступления из федерального бюджета	27 206 900,00	0,00	0,00	27 206 900,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	990 501 420,00	160 314 260,00	131 570 260,00	161 488 900,00	537 128 000,00
		средства областного бюджета	441 877 600,00	62 696 800,00	63 196 800,00	63 196 800,00	252 787 200,00
6.1.	Учреждения, осуществляющие функции и полномочия по управлению сельским хозяйством	департамент сельского хозяйства Брянской области					
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	441 877 600,00	62 696 800,00	63 196 800,00	63 196 800,00	252 787 200,00
6.2.	Взносы Брянской области в уставные капиталы хозяйственных обществ	департамент сельского хозяйства Брянской области, департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области	143 500 000,00	34 500 000,00	17 500 000,00	18 300 000,00	73 200 000,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	143 500 000,00	34 500 000,00	17 500 000,00	18 300 000,00	73 200 000,00
6.3.	Инженерно-техническое обеспечение агропромышленного комплекса	департамент сельского хозяйства Брянской области	139 814 220,00	19 973 460,00	19 973 460,00	19 973 460,00	79 893 840,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	139 814 220,00	19 973 460,00	19 973 460,00	19 973 460,00	79 893 840,00
6.4.	Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса	департамент сельского хозяйства Брянской области	225 602 700,00	30 644 000,00	30 900 000,00	32 811 740,00	131 246 960,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	225 602 700,00	30 644 000,00	30 900 000,00	32 811 740,00	131 246 960,00

6.5.	Оценка имущества, признание прав и регулирование имущественных отношений	департамент сельского хозяйства Брянской области	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.6.	Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году в рамках подпрограммы "Формирование официальной статистической информации" государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика"	департамент сельского хозяйства Брянской области	27 206 900,00	0,00	0,00	0,00	27 206 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			27 206 900,00	0,00	0,00	0,00	27 206 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий" (2014 - 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области, департамент строительства и архитектуры Брянской области	462 302 811,00	192 782 811,00	59 910 000,00	55 410 000,00	154 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			152 623 000,00	152 623 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 323 682,00	3 323 682,00	739 474,00	763 158,00	1 789 472,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			285 853 000,00	83 713 000,00	44 932 500,00	41 557 500,00	115 650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			904 102 493,00	429 150 389,00	105 581 974,00	97 730 658,00	271 639 472,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.	Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений государственной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	56 784 754,00	40 473 754,00	10 360 000,00	5 951 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			56 784 754,00	40 473 754,00	10 360 000,00	5 951 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.1.	Школа н.л. Зерново, Суземский район	департамент строительства и архитектуры Брянской области	27 262 255,00	22 262 255,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			27 262 255,00	22 262 255,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7.1.2.	Строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	6 214 743,00	4 714 743,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6 214 743,00	4 714 743,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.3.	Строительство систем водообеспечения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	23 307 756,00	13 496 756,00	3 860 000,00	5 951 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			23 307 756,00	13 496 756,00	3 860 000,00	5 951 000,00	0,00	0,00	0,00
7.2.	Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	44 697 057,00	22 288 057,00	11 500 000,00	10 909 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			44 697 057,00	22 288 057,00	11 500 000,00	10 909 000,00	0,00	0,00	0,00
7.2.1.	Сельский Дом культуры на 200 мест в п. Потребы Брасовского района	департамент строительства и архитектуры Брянской области	6 300 000,00	300 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6 300 000,00	300 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
7.2.2.	Реконструкция здания под сельский Дом культуры н.п. Прольсово	департамент строительства и архитектуры Брянской области	3 311 579,00	15 789,00	157 895,00	157 895,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 311 579,00	15 789,00	157 895,00	157 895,00	0,00	0,00	0,00
7.2.3.	Строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	28 011 013,00	18 102 013,00	5 000 000,00	4 909 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			28 011 013,00	18 102 013,00	5 000 000,00	4 909 000,00	0,00	0,00	0,00
			28 011 013,00	18 102 013,00	5 000 000,00	4 909 000,00	0,00	0,00	0,00

7.2.4.	Строительство систем водоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	4 086 044,00	3 586 044,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4 086 044,00	3 586 044,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
7.3.	Устойчивое развитие сельских территорий	департамент сельского хозяйства Брянской области	3 60 821 000,00	130 021 000,00	38 050 000,00	38 550 000,00	154 200 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 660 524,00	0,00	423 684,00	447 368,00	1 789 472,00	0,00
			285 853 000,00	83 713 000,00	44 932 500,00	41 557 500,00	115 650 000,00	0,00
			649 334 524,00	213 734 000,00	83 406 184,00	80 554 868,00	271 639 472,00	34 000 000,00
7.3.1.	Комплексная компактная застройка: Строительство средней школы на 150 мест в н.п.Бошино Карачевского района Брянской области	департамент сельского хозяйства Брянской области	79 525 000,00	28 975 000,00	8 050 000,00	8 500 000,00	34 000 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 660 524,00	0,00	423 684,00	447 368,00	1 789 472,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			82 185 524,00	28 975 000,00	8 473 684,00	8 947 368,00	35 789 472,00	120 200 000,00
7.3.2.	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	департамент сельского хозяйства Брянской области	231 296 000,00	51 046 000,00	30 000 000,00	30 050 000,00	120 200 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			285 853 000,00	83 713 000,00	44 932 500,00	41 557 500,00	115 650 000,00	0,00
			517 149 000,00	134 759 000,00	74 932 500,00	71 607 500,00	235 850 000,00	0,00
7.3.3.	Газификация микрорайона "Дружба" с.Глинищево Брянского района	департамент сельского хозяйства Брянской области	404 335,00	404335	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			404 335,00	404 335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			404 335,00	404 335,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7.3.4.	Внутриплощадочные сети водопровода и канализации микрорайона "Дружба"	департамент сельского хозяйства Брянской области	12 378 542,00	12 378 542,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	12 378 542,00	12 378 542,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.5.	Электроснабжение микрорайона "Дружба" с.Глинищево Брянского района	департамент сельского хозяйства Брянской области	5 328 447,00	5 328 447,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	5 328 447,00	5 328 447,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.6.	Детский сад на 155 мест в микрорайоне "Дружба" с.Глинищево Брянского района.	департамент сельского хозяйства Брянской области	6 996 406,00	6 996 406,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	6 996 406,00	6 996 406,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.7.	Строительство автомобильных дорог в микрорайоне "Дружба" с.Глинищево Брянского района	департамент сельского хозяйства Брянской области	24 892 270,00	24 892 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	24 892 270,00	24 892 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.4.	Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы	департамент сельского хозяйства Брянской области, департамент строительства и архитектуры Брянской области	152 623 000,00	152 623 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого:	152 623 000,00	152 623 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8.	Подпрограмма «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Брянской области» (2014 – 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области	293 744 000,00	53 000 000,00	38 191 400,00	38 191 400,00	38 191 400,00	164 361 200,00
			48 848 000,00	48 848 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4 454 163 700,00	357 441 260,00	640 113 770,00	593 343 270,00	2 863 265 400,00	
			4 796 755 700,00	459 289 260,00	678 305 170,00	631 534 670,00	3 027 626 600,00	
			293 744 000,00	53 000 000,00	38 191 400,00	38 191 400,00	164 361 200,00	
8.1.	Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	департамент сельского хозяйства Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4 454 163 700,00	357 441 260,00	640 113 770,00	593 343 270,00	2 863 265 400,00	
			4 747 907 700,00	410 441 260,00	678 305 170,00	631 534 670,00	3 027 626 600,00	
8.1.1.	Культуртехнические мероприятия, проводимые сельскохозяйственными товаропроизводителями	департамент сельского хозяйства Брянской области	140 858 000,00	25 258 000,00	18 300 000,00	18 700 000,00	78 600 000,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			845 970 000,00	110 190 000,00	112 690 000,00	114 190 000,00	508 900 000,00	
			986 828 000,00	135 448 000,00	130 990 000,00	132 890 000,00	587 500 000,00	
8.1.2.	Строительство, реконструкция и техническое перевооружение мелиоративных систем и отдельно расположенных ГТС, проводимые сельскохозяйственными товаропроизводителями	департамент сельского хозяйства Брянской области	149 636 000,00	27 742 000,00	19 841 400,00	18 991 400,00	83 061 200,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 607 193 700,00	247 251 260,00	527 223 770,00	479 153 270,00	2 353 565 400,00	
			3 756 829 700,00	274 993 260,00	547 065 170,00	498 144 670,00	2 436 626 600,00	
8.1.3.	Строительство, реконструкция и техническое перевооружение мелиоративных систем и отдельно расположенных ГТС государственной собственности субъекта Российской Федерации, собственности муниципальных образований (бюджет субъекта Российской Федерации и местные бюджеты)	департамент сельского хозяйства Брянской области	3 000 000,00	0	0,00	500 000,00	2 500 000,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 000 000,00	0,00	0,00	500 000,00	2 500 000,00	
			3 000 000,00	0,00	0,00	500 000,00	2 500 000,00	

8.1.4.	Оформление в собственность бесхозяйственных мелиоративных систем и ГТС	департамент сельского хозяйства Брянской области	2 500 000,00	0	50 000,00	0,00	200 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 000 000,00	0,00	200 000,00	0,00	800 000,00
		итого:	1 250 000,00	0,00	250 000,00	0,00	1 000 000,00
		средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.	Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014 - 2020 годы» государственной программы Российской Федерации «Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы»	департамент сельского хозяйства Брянской области	48 848 000,00	48 848 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		итого:	48 848 000,00	48 848 000,00	0,00	0	0,00*

13. Дополнить государственную программу приложением 2 «Показатели результативности предоставления субсидий на 2014 год» и изложить его в следующей редакции:

"Приложение 2 к государственной программе
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия Брянской области»
(2014 – 2020 годы)

**Показатели результативности предоставления субсидий из федерального бюджета
на 2014 г.
по Брянской области**

Направления расходов бюджета субъекта Российской Федерации	Показатели (целевые показатели) результативности предоставления субсидий	Значения, ед. изм.
	Индексы производства продукции растениеводства, в % к предыдущему году	102,1
	Индексы производства продукции животноводства, в % к предыдущему году	114,4
Возмещение части затрат на приобретение элитных семян	Площадь, засеваемая элитными семенами, в общей площади посевов на территории субъекта Российской Федерации, тыс.га	60,000
Возмещение части затрат на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности	Посевная площадь кормовых культур по сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, тыс.га	0,000
Производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	Площадь подготовки низкопродуктивной пашни, тыс.га	0,000
Возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями	Площадь закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений на территории субъекта Российской Федерации, тыс.га	0,011
Возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками	Площадь закладки виноградов на территории субъекта Российской Федерации, тыс.га	0,000
Возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных садов	Площадь закладки сада на раскорчеванной и рекультивированной площади в соответствии с проектом закладки нового сада, тыс.га	0,100
Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	Уровень интенсивности использования посевных площадей в субъекте Российской Федерации, тонн/га	1,494

Субсидии на 1 литр (килограмм) реализованного молока	Объем производства молока, тыс. тонн; Молочная продуктивность коров, кг/гол в год; Выход телят, гол. на 100 гол. коров	366,000 3 250 75
Поддержка племенного животноводства	Численность племенного поголовья сельскохозяйственных животных, всего, тыс. усл. гол. в том числе племенного поголовья крупного рогатого скота молочного направления, тыс. усл. гол. племенного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, тыс. усл. гол. Реализация племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (тыс. голов). в том числе реализация племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления (тыс. голов) реализация племенного молодняка крупного рогатого скота мясного направления (тыс. голов)	20,700 20,500 0,000 1,700 1,700 0,000
Возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз	Маточное поголовье овец и коз, тыс. голов	4,200
Возмещение части затрат по наращиванию поголовья северных оленей, маралов и мясных табунных лошадей	Общее поголовье, всего, тыс. голов в том числе поголовья северных оленей, тыс. голов маралов, тыс. голов мясных табунных лошадей, тыс. голов	0,000 0,000 0,000 0,000
Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	Объем субсидируемых кредитов (займов), предусмотренных по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на срок до 1 года на цели развития растениеводства, тыс.руб.	1 006 700,0
Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	Объем субсидируемых кредитов (займов), предусмотренных по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на срок до 1 года на цели развития животноводства, тыс.руб.	783 700,0
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	Объем субсидируемых инвестиционных кредитов (займов), предоставленных по инвестиционным кредитам (займам), полученным на цели развития растениеводства, тыс.руб.	9 518 597,8

Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	Объем субсидируемых инвестиционных кредитов (займов), предоставленных по инвестиционным кредитам (займам), полученным на цели развития животноводства, тыс.руб.	40 138 711,4
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство объектов скотоводства	Объем субсидируемых инвестиционных кредитов (займов), предоставленных по инвестиционным кредитам (займам), полученным на цели развития мясного скотоводства. тыс.руб.	18 195 833,1
Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	Объем субсидируемых кредитов (займов), предоставленных по кредитам (займам), полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство по кредитным договорам (займам), тыс.руб.	220 000,0
Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства	Застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных, тыс.усл.гол	78,800
Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	Застрахованные площади посевов (посадок) сельскохозяйственных культур, тыс.га.	187,400
Возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	Площадь земельных участков, оформленных в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств в текущем году, тыс.га.	7,600
Ведомственная целевая программа "Развитие мясного скотоводства Брянской области" (2014-	Общее поголовье мясного скота, тыс. голов	220,900
	в том числе маточное поголовье, тыс. голов	82,170
	Прирост общего поголовья мясного скота, тыс. голов	61,960
	в том числе маточного поголовья мясного скота, тыс. голов	45,740
	Общее поголовье помесного скота, тыс. голов	1,900
	в том числе маточное поголовье помесного скота, тыс. голов	1,900
	Прирост общего поголовья помесного скота, тыс. голов	0,000
	в том числе маточное поголовье помесного скота, тыс. голов	0,000

Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	Объем субсидируемых инвестиционных кредитов (займов), предоставленных по инвестиционным кредитам (займам), полученным на цели развития животноводства, тыс.руб.	40 138 711,4
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство объектов мясного скотоводства	Объем субсидируемых инвестиционных кредитов (займов), предоставленных по инвестиционным кредитам (займам), полученным на цели развития мясного скотоводства, тыс.руб.	18 195 833,1
Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	Объем субсидируемых кредитов (займов), предоставленных по кредитам (займам), полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство по кредитным договорам (займам), тыс.руб.	220 000,0
Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства	Застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных, тыс. усл.гол	78,800
Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	Застрахованные площади посевов (посадок) сельскохозяйственных культур, тыс.га.	187,400
Возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	Площадь земельных участков, оформленных в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств в текущем году, тыс.га.	7,600
Ведомственная целевая программа "Развитие мясного скотоводства Брянской области" (2014-	Общее поголовье мясного скота, тыс. голов	220,900
	в том числе маточное поголовье, тыс. голов	82,170
	Прирост общего поголовья мясного скота, тыс. голов	61,960
	в том числе маточного поголовья мясного скота, тыс. голов	45,740
	Общее поголовье помесного скота, тыс. голов	1,900
	в том числе маточное поголовье помесного скота, тыс. голов	1,900
	Прирост общего поголовья помесного скота, тыс. голов	0,000
	в том числе маточное поголовье помесного скота, тыс. голов	0,000

	Прирост производства на убой в живой массе мясного и помесного скота, тыс. тонн	40,920
Ведомственная целевая программа "Развитие мясного комплекса Брянской области" (2014-2016 годы)	Прирост выручки, тыс. рублей	26 762,00
Поддержка начинающих фермеров	Прирост численности крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров	40
Развитие семейных животноводческих ферм	Прирост численности семейных животноводческих ферм	8"

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 458-п

**О внесении изменений в постановление
Правительства Брянской области
от 30 декабря 2013 года № 794-п
«Об утверждении Порядка осуществления
контроля за целевым расходованием
денежных средств, сформированных
за счет взносов на капитальный ремонт,
и обеспечением сохранности этих средств»**

В соответствии со статьей 167, частью 1 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 794-п «Об утверждении Порядка осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств» следующие изменения:

1.1. Название постановления изложить в редакции «Об утверждении Порядка осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств, за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям».

1.2. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств, за

соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям».

2. В Порядке осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств, утвержденном вышеуказанным постановлением:

2.1. Название Порядка изложить в редакции «Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств, за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям».

2.2. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает требования к осуществлению контроля:

за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, и обеспечением сохранности этих средств (далее – денежные средства), а именно:

а) взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (далее – капитальный ремонт), уплаченных собственниками помещений в многоквартирном доме;

б) процентов, уплаченных собственниками помещений в многоквартирном доме в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт;

в) процентов, начисленных за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете;

за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям».

2.3. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. При осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств проверяется соответствие финансируемых мероприятий мероприятиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка».

2.4. Пункты 6, 7 изложить в редакции:

«6. Контроль за целевым расходованием денежных средств и обеспечением сохранности этих средств в отношении владельца специального счета и регионального оператора, контроль за соответствием деятельности регионального оператора требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность регионального оператора, осуществляется:

государственной жилищной инспекцией Брянской области (далее – уполномоченный орган);

собственниками помещений в многоквартирном доме путем получения сведений, подлежащих предоставлению в соответствии с частью 7 статьи 177 и статьей 183 Жилищного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Правительством Брянской области.

7. В процессе организации и проведения контроля за деятельностью владельцев специальных счетов уполномоченный орган руководствуется Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В процессе организации и проведения контроля за деятельностью регионального оператора уполномоченный орган руководствуется Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом особенностей, предусмотренных частью 4.3 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации».

2.5. Пункты 8 – 18 исключить.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М.С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 459-п

Об утверждении графика проведения работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2012 года в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, в границах муниципального образования «город Брянск» за счет средств бюджета Брянской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 24 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый график проведения работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2012 года в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, в границах муниципального образования «город Брянск» за счет средств бюджета Брянской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С.Н.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 459-п

ГРАФИК

проведения работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2012 года в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, в границах муниципального образования "город Брянск" за счет средств бюджета Брянской области

Общее количество многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, государственный кадастровый учет по которым не проведен	Количество многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, подлежащих формированию и постановке на кадастровый учет			
	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
122	3	90	23	6
	г. Брянск, ул. Димитрова, д.106	г. Брянск, пер. Верхний, д.3	г. Брянск, ул. 3 Июля, д.2	г. Брянск, ул. Вали Сафроновой, д. 52
	г. Брянск, ул. Маяковского, д.33	г. Брянск, пер. Урицкого, д. 10	г. Брянск, ул. 8 Марта, д.20	г. Брянск, ул. Горького, д.2
	г. Брянск, ул. Пролетарская, д.98	г. Брянск, пр-кт Московский, д.10, кор.15	г. Брянск, ул. Бондаренко, д.1	г. Брянск, ул. Калининна, д.50
		г. Брянск, ул. 3 Июля, д.21	г. Брянск, ул. Бондаренко, д.13	г. Брянск, ул. Калининна, д.85
		г. Брянск, ул. 8 Марта, д.26	г. Брянск, ул. Бондаренко, д.15	г. Брянск, ул. Почтовая, д.1, литера а
		г. Брянск, ул. 9 Января, д.50	г. Брянск, ул. Бондаренко, д.17	г. Брянск, ул. Республиканская, д.12, литера г
		г. Брянск, ул. Арсенальская, д.38	г. Брянск, ул. Бондаренко, д.19	
		г. Брянск, ул. Баумана, д.15	г. Брянск, ул. Ильинская, д.21	
		г. Брянск, ул. Баумана, д.17	г. Брянск, ул. Институтская, д.9	
		г. Брянск, ул. Баумана, д.19	г. Брянск, ул. Луначарского, д.9	
		г. Брянск, ул. Витебская, д.41	г. Брянск, ул. Олега Кошевого, д.77	
		г. Брянск, ул. Витебская, д.43	г. Брянск, ул. Семашко, д.25, кор.а	
		г. Брянск, ул. Витебская, д.46	г. Брянск, ул. Гвардейская, д.20	
		г. Брянск, ул. Институтская, д.7	г. Брянск, ул. Гвардейская, д.22	
		г. Брянск, ул. Калининна, д.81а	г. Брянск, ул. Красной Гвардии, д.9	
		г. Брянск, ул. Карла Либкнехта, д.21	г. Брянск, ул. Челюскинцев, д.12	
		г. Брянск, ул. Карла Либкнехта, д.6	г. Брянск, ул. Челюскинцев, д.18	
		г. Брянск, ул. Кирова, д.36	г. Брянск, ул. Луначарского, д.44	

1	2	3	4	5
		г. Брянск, ул. Конотопская, д.15	г. Брянск, ул. Красной Гвардии, д.7	
		г. Брянск, ул. Котовского, д.19	г. Брянск, ул. Локомотивная, д. 2	
		г. Брянск, ул. Красина, д.15	г. Брянск, ул. Локомотивная, д.1, литера а	
		г. Брянск, ул. Красноармейская, д.30	г. Брянск, ул. Димитрова, д.78	
		г. Брянск, ул. Куйбышева, д.116	г. Брянск, ул. Димитрова, д. 80	
		г. Брянск, ул. Куйбышева, д.120		
		г. Брянск, ул. Луначарского, д.2		
		г. Брянск, ул. Малыгина, д.38		
		г. Брянск, ул. Малыгина, д.42		
		г. Брянск, ул. Малыгина, д.46		
		г. Брянск, ул. Металлистов, д.18		
		г. Брянск, ул. Пионерская, д.11		
		г. Брянск, ул. Пионерская, д.35		
		г. Брянск, ул. Почтовая, д.33		
		г. Брянск, ул. Почтовая, д.46		
		г. Брянск, ул. Пушкина, д.43		
		г. Брянск, ул. Пушкина, д.45		
		г. Брянск, ул. Репина, д.11		
		г. Брянск, ул. Свенская, д.31		
		г. Брянск, ул. Свенская, д.33		
		г. Брянск, ул. Свенская, д.35		
		г. Брянск, ул. Семашко, д.16		
		г. Брянск, ул. Советская, д.29		
		г. Брянск, ул. Советская, д.42		
		г. Брянск, ул. Транспортная, д.24, литера а		
		г. Брянск, ул. Тютчева, д.18		
		г. Брянск, ул. Угольная, д.6		
		г. Брянск, ул. Унечская, д.25		
		г. Брянск, ул. Урицкого, д.116		
		г. Брянск, ул. Урицкого, д.120		
		г. Брянск, ул. Урицкого, д.24		
		г. Брянск, ул. Фокина, д.110		
		г. Брянск, ул. Калинина, д.74		
		г. Брянск, ул. Калинина, д.76		
		г. Брянск, ул. Калинина, д.91, кор. а		
		г. Брянск, ул. Матвеева, д. 2		
		г. Брянск, ул. Советская, д.47		
		г. Брянск, ул. Фокина, д.63		
		г. Брянск, ул. Менжинского, д.3		

1	2	3	4	5
		<p>г. Брянск, ул. Менжинского, д.7</p> <p>г. Брянск, пер. Менжинского, д. 9</p> <p>г. Брянск, пер. Менжинского, д.23</p> <p>г. Брянск, пр-кт Московский, д.31</p> <p>г. Брянск, пр-кт Московский, д.33</p> <p>г. Брянск, пр-кт Московский, д.35</p> <p>р.п. Белые Берега, ул. Привокзальная, д.1, литера в</p> <p>р.п. Белые Берега, пер. Комсомольский, д.12</p> <p>р.п. Белые Берега, пер. Комсомольский, д.5</p> <p>р.п. Белые Берега, ул. Коминтерна, д. 7</p> <p>р.п. Белые Берега, ул. Привокзальная, д.1, литера г</p> <p>р.п. Белые Берега, ул. Радищева, д.1</p> <p>р.п. Белые Берега, ул. Спортивная, д.13</p> <p>г. Брянск, б-р Гагарина, д.26</p> <p>г. Брянск, пер. 22 съезда КПСС, д.58</p> <p>г. Брянск, пер. Куйбышева, д.24</p> <p>г. Брянск, ул. 9 Января, д. 13</p> <p>г. Брянск, ул. 3 Июля, д.34</p> <p>г. Брянск, ул. Димитрова, д. 76</p> <p>г. Брянск, ул. Димитрова, д. 84</p> <p>г. Брянск, ул. Димитрова, д. 74</p> <p>г. Брянск, ул. 9 Января, д.42</p> <p>г. Брянск, ул. 9 Января, д. 44</p> <p>г. Брянск, ул. Красноармейская, д.63</p> <p>г. Брянск, ул. Баумана, д.2</p> <p>г. Брянск, ул. Калинина, д.95</p> <p>г. Брянск, ул. Конотопская, д.18</p> <p>г. Брянск, ул. Луначарского, д.70</p> <p>г. Брянск, ул. Мальгина, д.40</p> <p>г. Брянск, ул. Пушкина, д.47</p> <p>г. Брянск, ул. Речная, д.57</p> <p>г. Брянск, ул. Социалистическая, д.67</p> <p>р.п. Белые Берега, пер. Вокзальный, д.1</p>		

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 460-п

**О проведении государственной кадастровой
оценки земельных участков, относящихся
к категории земель населенных пунктов,
расположенных на территории Брянской
области**

В соответствии со статьей 66 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести государственную кадастровую оценку земельных участков, относящихся к категории земель населенных пунктов, расположенных на территории Брянской области, по состоянию на 1 января 2015 года.

2. Управлению имущественных отношений Брянской области:

выступить государственным заказчиком по проведению государственной кадастровой оценки земельных участков, относящихся к категории земель населенных пунктов, расположенных на территории Брянской области, по состоянию на 1 января 2015 года;

направить запрос в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости о формировании и предоставлении перечня земельных участков, относящихся к категории земель населенных пунктов, расположенных на территории Брянской области, подлежащих государственной кадастровой оценке;

выполнить мероприятия, направленные на формирование перечня земельных участков, подлежащих государственной кадастровой оценке;

подготовить проект постановления Правительства Брянской области об утверждении результатов определения кадастровой оценки земельных участков, относящихся к категории земель населенных пунктов, расположенных на территории Брянской области.

3. Органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Брянской области, организовать работу по информационной поддержке исполнителей работ по государственной кадастровой оценке земельных участков, относящихся к категории земель населенных пунктов, расположенных на территории Брянской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С. Н.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 461-п

О Порядке разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 12 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области», Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М.С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 461-п

П О Р Я Д О К

разработки и утверждения краткосрочных планов реализации
региональной программы капитального ремонта

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области (далее – краткосрочные планы), а также требования к ним.

2. Краткосрочные планы утверждаются в целях реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы) (далее – региональная программа), конкретизации сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области, уточнения планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, определения видов и объема государственной и муниципальной поддержки капитального ремонта.

3. Краткосрочные планы утверждаются на один год начиная с 2014 года.

4. Утверждение краткосрочных планов включает в себя следующие этапы:

направление департаментом топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области (далее – уполномоченный орган) органам местного самоуправления сведений о прогнозируемой сумме денежных средств, дифференцированной по муниципальным образованиям Брянской области, на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на очередной год реализации региональной программы;

разработка проектов муниципальных краткосрочных планов;

утверждение муниципальных краткосрочных планов нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, на территории которых расположены многоквартирные дома, подлежащие капитальному ремонту в очередном году реализации региональной программы;

разработка уполномоченным органом проекта регионального краткосрочного плана;

утверждение регионального краткосрочного плана постановлением Правительства Брянской области.

5. При формировании краткосрочных планов очередность проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области, определяется на основании установленных региональной программой сроков проведения капитального ремонта.

6. В состав краткосрочного плана реализации региональной программы включаются следующие разделы:

перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, с указанием видов и стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту (по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку);

планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план (по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку).

7. Уполномоченный орган на основании информации, предоставляемой региональным оператором, в срок до 15 июня года, предшествующего очередному году реализации региональной программы, направляет органам местного самоуправления сведения о прогнозируемой сумме денежных средств, дифференцированной по муниципальным образованиям Брянской области, на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на очередной год реализации региональной программы.

8. Органы местного самоуправления утверждают муниципальные краткосрочные планы и направляют их в уполномоченный орган в сроки, установленные Законом Брянской области «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области».

9. Уполномоченный орган на основании муниципальных краткосрочных планов в срок до 1 октября года, предшествующего очередному году реализации региональной программы, формирует и представляет на утверждение в Правительство Брянской области проект регионального краткосрочного плана.

10. В утвержденные краткосрочные планы могут быть внесены изменения в случаях:

установленных жилищным законодательством;

изменения видов и объемов государственной, муниципальной поддержки капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план.

Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план

№ пп	Наименование муниципального образования	Общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистриро- ванных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Количество МКД				Стоимость капитального ремонта					
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	всего	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	всего
1	2	кв. м 3	чел. 4	ед. 5	ед. 6	ед. 7	ед. 8	ед. 9	руб. 10	руб. 11	руб. 12	руб. 13	руб. 14

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 463-п

О признании утратившим силу постановления администрации Брянской области от 19 ноября 2010 года № 1174

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Брянской области от 19 ноября 2010 года № 1174 «Об утверждении Порядка подачи и регистрации заявления, принятия решения и предоставления сведений в управление социальной защиты населения Брянской области о назначении пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 464-п

Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области»

В соответствии со статьей 167 и частью 4.1 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области».
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М.С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 464-п

П О Р Я Д О К

назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области» (далее – конкурс).

2. Организация и проведение конкурса осуществляются исполнительным органом государственной власти Брянской области – департаментом топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области (далее – организатор конкурса).

3. К участию в конкурсе допускаются физические лица, отвечающие следующим условиям:

наличие гражданства Российской Федерации;

наличие высшего образования;

стаж (опыт) работы в сфере строительства и (или) жилищно-коммунального хозяйства не менее десяти лет;

стаж (опыт) работы на руководящих должностях не менее одного года;

отсутствие заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей по должности руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области».

4. Решение об организации конкурса принимает организатор конкурса.

5. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

формирует конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) и утверждает ее состав;

организует публикацию подготовленного конкурной комиссией информационного сообщения о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт организатора конкурса);

принимает заявления от кандидатов о намерении участвовать в конкурсе, ведет их учет в журнале регистрации;

проверяет правильность оформления заявлений кандидатов и перечень прилагаемых к ним документов;

передает в конкурсную комиссию поступившие заявления кандидатов с прилагаемыми к ним документами по окончании срока приема конкурсных документов.

6. Информационное сообщение организатора конкурса о проведении конкурса должно включать:
- наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов организатора конкурса;
 - срок, место и порядок представления заявлений, адрес официального сайта организатора конкурса;
 - перечень документов, включаемых в состав заявлений;
 - предмет конкурса;
 - дату, время начала и окончания подачи заявлений, место их подачи;
 - дату, время и место проведения конкурса.
7. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из пяти человек, включая председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.
- В состав конкурсной комиссии помимо представителей организатора конкурса включается представитель администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.
- К работе комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.
- Состав комиссии утверждается руководителем организатора конкурса.
8. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии с правом решающего голоса. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.
- В случае если присутствие члена конкурсной комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), должна производиться его замена с внесением соответствующего изменения в состав конкурсной комиссии.
9. Для участия в конкурсе кандидаты представляют организатору конкурса в установленный срок следующие документы:
- заявление кандидата о намерении участвовать в конкурсе;
 - копию документа, подтверждающего наличие гражданства Российской Федерации;
 - копию документа, подтверждающего наличие высшего образования;
 - копию документа, подтверждающего стаж (опыт) работы;
 - медицинское заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих исполнению обязанности по соответствующей должности, по форме № 086–У;
 - иные документы, предусмотренные в информационном сообщении.
- Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме является основанием для отказа кандидату в их приеме.

10. По окончании срока приема документов от кандидатов организатор конкурса проверяет представленные документы на достоверность и принимает решение об их допуске к участию в конкурсе.

11. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае, если документы, представленные по перечню, указанному в информационном сообщении, оформлены ненадлежащим образом либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации.

12. Решение организатора конкурса о допуске или об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте организатора конкурса не позднее трех рабочих дней с момента принятия решения.

13. В случае если к окончанию срока приема конкурсных документов не поступило ни одного заявления, организатор конкурса вправе принять решение:

о признании конкурса несостоявшимся;

о переносе даты проведения конкурса не более чем на тридцать дней и продлении срока приема заявлений.

14. После рассмотрения представленных документов конкурсная комиссия проводит оценку кандидатов путем собеседования с каждым из них. По результатам собеседования комиссия принимает решение об определении победителя конкурса.

15. Результаты рассмотрения документов и собеседования заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии членами, имеющими право решающего голоса. Члены конкурсной комиссии, не согласные с решением, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое прикладывается к протоколу.

16. Протокол заседания конкурсной комиссии передается организатору конкурса в день проведения конкурса.

17. Организатор конкурса не позднее пяти рабочих дней с момента определения победителя конкурса размещает информационное сообщение о результатах проведения конкурса на своем официальном сайте.

18. В случае отказа победителя конкурса от заключения трудового договора организатор конкурса вправе объявить проведение повторного конкурса.

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 465-п

**О внесении изменений в постановление Правительства
Брянской области от 4 августа 2014 года № 354-п
«О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных
услуг, используемых для расчета субсидий на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг»**

Во исполнение статьи 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», постановления администрации Брянской области от 20 февраля 2006 года № 118 «О региональных стандартах нормативной площади жилого помещения, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», в целях обеспечения социальных гарантий граждан при оплате жилья и коммунальных услуг Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Правительства Брянской области от 4 августа 2014 года № 354-п «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2014 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Губернатора Брянской области Кобозева М.С., Кузьмину И.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 465-п

ИЗМЕНЕНИЯ

в постановление Правительства Брянской области от 4 августа 2014 года
№ 354-п «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных
услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг»

1. В приложении 1 «Стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых помещениях многоквартирных домов» к постановлению:

1.1. После строк:

Городской округ «Новозыбков»								
с 01.07.2014 (для нанимателей по договорам социального найма)	2668,68	2668,68	2275,47	2275,47	1648,51	1648,51	1481,20	1481,20

дополнить строкой:

с 01.10.2014 (для нанимателей по договорам социального найма)	2864,40	2864,40	2429,25	2429,25	1746,37	1746,37	1565,08	1565,08
--	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

1.2. Строки:

Чичковское сельское поселение								
с 01.07.2014 (для нанимателей по договорам социального найма)	2821,75	1398,42	2294,25	1175,92	1519,18	807,52	1318,03	708,03

с 01.07.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	2813,35	1390,02	2287,15	1169,32	1514,98	803,32	1314,43	704,43
с 01.09.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	3044,35	1621,02	2469,15	1350,82	1630,48	918,82	1413,43	803,43

изложить в редакции:

Чичковское сельское поселение								
с 01.07.2014 (для нани- мателей по договорам социального найма)	2190,45	2190,45	1798,23	1798,23	1203,53	1203,53	1047,47	1047,47
с 01.07.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	2182,05	2182,05	1791,63	1791,63	1199,33	1199,33	1043,87	1043,87
с 01.09.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	2413,05	2413,05	1973,13	1973,13	1341,83	1314,83	1142,87	1142,87

1.3. Строки:

Вадьковское сельское поселение								
с 01.07.2014 (для нани- мателей по договорам социального найма)	2407,73	2407,73	2007,41	2007,41	1401,91	1401,91	1243,15	1243,15
с 01.07.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	2380,01	2380,01	1985,63	1985,63	1388,05	1388,05	1231,27	1231,27

с 01.09.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	2611,01	2611,01	2167,13	2167,13	1503,55	1503,55	1330,27	1330,27
---	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

изложить в редакции:

Вадьковское сельское поселение								
с 01.07.2014 (для нани- мателей по договорам социального найма)	2737,21	2737,21	2336,89	2336,89	1731,39	1731,39	1572,63	1572,63
с 01.07.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	2709,49	2709,49	2315,11	2315,11	1717,53	1717,53	1560,75	1560,75
с 01.09.2014 (для собствен- ников жилых помещений)	2940,49	2940,49	2496,61	2496,61	1833,03	1833,03	1659,75	1659,75

2. В приложение 2 «Стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим в жилых домах индивидуального жилищного фонда» к постановлению:

2.1. Строки:

Плавенское сельское поселение								
с 01.07.2014	1178,50	1178,50	1112,26	1112,26	952,20	952,20	904,80	904,80

изложить в редакции:

Плавенское сельское поселение								
с 01.07.2014	648,24	648,24	582,00	582,00	421,91	421,94	374,54	374,54

2.2. Строки:

Сачковичское сельское поселение								
с 01.07.2014	2202,78	779,45	1800,92	682,59	1193,37	481,71	1034,10	424,10

изложить в редакции:

Сачковичское сельское поселение								
с 01.07.2014	2229,05	805,71	1827,19	708,85	1219,63	507,97	1060,36	450,36

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 466-п

**О признании утратившими силу некоторых
Постановлений администрации Брянской области**

В соответствии со статьей 37 Закона Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Брянской области:

от 1 сентября 2008 года № 836 «Об утверждении Положения о порядке выдачи разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания в Брянской области»;

от 4 марта 2009 года № 188 «О внесении изменения в постановление администрации области от 1 сентября 2008 года № 836 «Об утверждении Положения о порядке выдачи разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания в Брянской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 467-п

**О признании утратившими силу
некоторых нормативных правовых актов
Брянской области**

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-3 «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

 постановления администрации Брянской области:

 от 11 марта 2009 года № 213 «Об утверждении административного регламента департамента сельского хозяйства Брянской области по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

 от 13 мая 2009 года № 447 «О внесении изменений в постановление администрации области от 11 марта 2009 года № 213»;

 от 15 августа 2011 года № 748 «О внесении изменений в административный регламент комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части

затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

от 24 сентября 2012 года № 888 «О внесении изменений в административный регламент комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

от 12 октября 2012 года № 951 «О внесении изменений в административный регламент комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

от 26 ноября 2012 года № 1083 «О внесении изменений в административный регламент комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

постановление Правительства Брянской области от 29 апреля 2013 года № 71-п «О внесении изменений в административный регламент комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А. И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 469-п

**Об утверждении краткосрочного (2014 – 2015 годы)
плана реализации региональной программы
«Проведение капитального ремонта общего имущества
многоквартирных домов на территории Брянской
области» (2014 – 2043 годы)**

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 12 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области», Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области», разделом 3 региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 802-п, Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый краткосрочный (2014-2015 годы) план реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М.С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 469-п

Краткосрочный (2014-2015 годы) план
реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта
общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской
области» (2014 – 2043 годы)

1. Целевые показатели и ожидаемые итоги реализации
краткосрочного плана

Целями краткосрочного (2014-2015 годы) плана реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы) (далее – краткосрочный план) являются конкретизация сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, уточнение планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, определение видов и объема государственной и муниципальной поддержки капитального ремонта.

Задачи краткосрочного плана:

создание благоприятных условий проживания граждан в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план;

информирование населения о сроках проведения и объемах работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план;

снижение величины физического износа элементов зданий многоквартирных домов.

Ожидаемым итогом реализации краткосрочного плана является проведение капитального ремонта 85 многоквартирных домов общей площадью 113696,52 кв. м.

Краткосрочный план сформирован на основании данных, представленных в установленном порядке органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области.

Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, приведены в приложении 3 к краткосрочному плану.

2. Объем и источники финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках краткосрочного плана

Общий объем финансирования краткосрочного плана составляет 126600656,34 рубля.

Объем долевого финансирования проведения услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, состоит из:

субсидии за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) – 76378175,97 рубля;

субсидии за счет областного бюджета – 35448183,78 рубля;

субсидии, предусмотренные в бюджетах муниципальных образований на доленое финансирование, – 14774296,59 рубля.

3. Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план и подлежащих капитальному ремонту

В рамках реализации краткосрочного плана при финансовой поддержке за счет средств Фонда, средств долевого финансирования областного и (или) местных бюджетов запланировано проведение капитального ремонта 85 многоквартирных домов общей площадью 113696,52 кв. м.

Перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, приведен в приложении 1 к краткосрочному плану.

4. Перечень и планируемая стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме

Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых предусмотрено статьей 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также статьей 17 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области», содержится в краткосрочном плане капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области.

Планируемая стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определялась в краткосрочных планах реализации региональной программы, утвержденных органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, с учетом нормативной (предельной) стоимости проведения капитального ремонта многоквартирных домов, установленной в региональной программе.

Перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, с указанием видов и стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту приведен в приложении 2 к краткосрочному плану.

Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план

№ пп	Адрес МКД	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего		Площадь помещений МКД		Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Пределная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ
		Ввода в эксплуатацию	Завершение последнего капитального ремонта				кв.м	кв.м	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	Кв.м		чел.	всего	за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по Брянской области		X	X	X	X	X	113 696,52	98 560,45	87 589,97	4 331	126 600 656,34	76 378 175,97	35 448 183,78	14 774 296,59	0,00	1 284,50	6 426,00	
Муниципальное образование "городской округ "город Клины"		X	X	X	X	X												
1.	г. Клины, просп. Ленина, д. 11	1927			3	7	2 778,50	2 453,50	2 088,80	94	3 573 398,40	2 155 831,26	1 000 551,55	417 015,59	0,00	1 456,45	6 426,00	12.2015
2.	г. Клины, просп. Ленина, д. 18	1933			3	4	1 960,01	1 763,20	1 416,11	52	2 205 117,20	1 330 347,20	617 432,82	257 337,18	0,00	1 250,63	6 426,00	12.2015
3.	г. Клины, просп. Ленина, д. 25	1962			4	4	2 708,10	2 512,90	2 512,90	77	2 585 718,88	1 541 865,20	715 601,29	298 292,39	0,00	1 017,04	6 426,00	12.2015
4.	г. Клины, просп. Ленина, д. 40	1964			4	2	1 927,00	1 348,00	1 171,20	37	723 006,00	436 190,73	202 442,24	84 375,03	0,00	536,36	6 426,00	12.2015
5.	г. Клины, ул. Багинская, д. 31А	1962			2	1	307,80	286,50	286,50	11	594 696,96	358 790,67	166 515,15	69 401,14	0,00	2 075,73	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "городской округ "город Клины"		X	X	X	X	X	9 681,41	8 364,10	7 475,51	271	9 651 939,44	5 823 015,06	2 702 543,05	1 126 381,33	0,00	1 153,97	6 426,00	
Муниципальное образование "городской округ "Новозыбков"		X	X	X	X	X												
6.	г. Новозыбков, ул. Полевая, д. 1Б	1964			2	3	544,60	480,70	480,70	24	1 093 320,80	659 600,44	306 129,82	127 590,54	0,00	2 274,43	6 426,00	12.2015
7.	г. Новозыбков, ул. Садовая, д. 46	1973			5	4	3 716,40	3 433,60	3 433,60	116	2 625 708,80	1 584 090,12	735 198,46	306 420,22	0,00	764,71	6 426,00	12.2015
8.	г. Новозыбков, ул. Садовая, д. 59	1975			5	4	3 172,40	2 885,10	1 244,00	108	2 273 585,60	1 371 654,19	636 603,97	265 327,44	0,00	788,04	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "городской округ "Новозыбков"		X	X	X	X	X	7 433,40	6 799,40	5 158,30	248	5 992 615,20	3 615 344,75	1 677 932,25	695 338,20	0,00	891,34	6 426,00	
Муниципальное образование "городской округ "город Брянск"		X	X	X	X	X												

Итого по муниципальному образованию "Клетнянское городское поселение" Клетнянского района	X	X	X	X	X	X	X	X	1 390,10	1 272,00	1 272,00	1 272,00	45	1 304 160,00	786 799,73	365 164,80	152 195,47	0,00	1 025,28	6 426,00	
Муниципальное образование "городское поселение пгт Климово Климовского района"	X	X	X	X	X	X	X	X													
52. пгт Климово, ул. Коммунистическая, д. 25	1962				2	1	234,30	218,00	218,00	218,00	218,00	218,00	10	450 695,96	271 904,87	126 194,87	52 596,22	0,00	2 067,41	6 426,00	12.2015
53. пгт Климово, ул. Коммунистическая, д. 27	1960				2	1	304,70	281,70	281,70	281,70	281,70	281,70	16	478 192,00	288 493,23	133 893,76	55 805,01	0,00	1 697,52	6 426,00	12.2015
54. пгт Климово, ул. Коммунистическая, д. 28	1962				2	1	248,60	234,50	234,50	234,50	234,50	234,50	12	498 058,70	300 478,81	139 456,44	58 123,45	0,00	2 123,92	6 426,00	12.2015
55. пгт Климово, ул. Мира, д. 12А	1979				2	1	1 211,75	793,25	793,25	793,25	793,25	793,25	62	2 219 245,60	1 338 870,87	621 388,77	258 985,96	0,00	2 797,66	6 426,00	12.2015
56. пгт Климово, ул. Советская, д. 2	1961				2	1	259,90	241,50	241,50	241,50	241,50	241,50	10	498 841,20	300 950,89	139 675,54	58 214,77	0,00	2 065,60	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "городское поселение пгт Климово Климовского района"	X	X	X	X	X	X	2 258,25	1 768,95	1 768,95	1 768,95	1 768,95	1 768,95	110	4 145 033,46	2 500 698,67	1 160 609,38	483 725,41	0,00	2 343,22	6 426,00	
Муниципальное образование "Красногорское городское поселение" Красногорского района	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
57. пгт Красная Гора, пер. Майский, д. 2	1980				2	3	1 212,50	797,50	797,50	797,50	797,50	797,50	58	3 288 548,50	1 971 915,31	915 193,58	381 439,61	0,00	4 098,49	6 426,00	12.2015
58. пгт Красная Гора, ул. Буйневича, д. 24	1983				2	3	1 122,40	822,92	822,92	822,92	822,92	822,92	43	3 050 677,45	1 840 473,71	854 189,68	356 014,06	0,00	3 707,14	6 426,00	12.2015
59. пгт Красная Гора, ул. Буйневича, д. 58В	1991				2	2	889,60	676,00	676,00	676,00	676,00	676,00	24	1 960 891,50	1 183 005,84	549 049,62	228 836,04	0,00	2 900,73	6 426,00	12.2015
60. пгт Красная Гора, ул. Первомайская, д. 14	1970				2	3	1 122,40	893,00	893,00	893,00	893,00	893,00	48	3 051 807,72	1 841 155,60	854 506,16	356 145,96	0,00	3 417,48	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "Красногорское городское поселение" Красногорского района	X	X	X	X	X	X	4 346,90	3 189,42	3 189,42	3 189,42	3 189,42	3 189,42	173	11 331 925,17	6 838 550,46	3 172 939,04	1 322 435,67	0,00	3 552,97	6 426,00	
Муниципальное образование "Беловодское сельское поселение" Мглинского района	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
61. п. Беловодка, ул. 60 лет Октября, д. 3	1960				2	2	450,40	427,10	427,10	427,10	427,10	427,10	24	946 820,16	571 216,61	265 109,64	110 493,91	0,00	2 216,86	6 426,00	12.2015
62. п. Беловодка, ул. 60 лет Октября, д. 6	1960				2	2	351,00	311,00	311,00	311,00	311,00	311,00	24	917 259,20	553 382,47	256 832,58	107 044,15	0,00	2 949,39	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "Беловодское сельское поселение" Мглинского района	X	X	X	X	X	X	801,40	738,10	738,10	738,10	738,10	738,10	48	1 864 079,36	1 124 599,08	521 942,22	217 538,06	0,00	2 525,51	6 426,00	
Муниципальное образование "Мглинское городское поселение" Мглинского района	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
63. Г. Мглин, ул. Ленина, д. 2	1961				2	1	278,10	256,90	256,90	256,90	256,90	256,90	11	515 143,20	310 785,89	144 240,10	60 117,21	0,00	2 005,23	6 426,00	12.2015
64. Г. Мглин, ул. Ленина, д. 30	1930				2	1	192,00	174,00	174,00	174,00	174,00	174,00	10	352 123,20	212 435,92	98 594,50	41 092,78	0,00	2 023,70	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "Мглинское городское поселение" Мглинского района	X	X	X	X	X	X	470,10	430,90	430,90	430,90	430,90	430,90	21	867 266,40	523 221,81	242 834,60	101 209,99	0,00	2 012,69	6 426,00	
Муниципальное образование "Навлинское городское поселение" Навлинского района	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
65. п. Навля, ул. Красных Партизан, д. 15	1964				2	2	523,10	451,30	451,30	451,30	451,30	451,30	12	1 273 729,60	768 441,07	356 644,29	148 644,24	0,00	2 822,36	6 426,00	12.2015
66. п. Навля, ул. Леонардо Гарсиа, д. 17	1963				2	2	521,00	446,90	446,90	446,90	446,90	446,90	15	1 222 432,64	737 493,61	342 281,14	142 657,89	0,00	2 735,36	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "Навлинское городское поселение" Навлинского района	X	X	X	X	X	X	1 044,10	898,20	898,20	898,20	898,20	898,20	27	2 496 162,24	1 505 934,68	698 925,43	291 302,13	0,00	2 779,07	6 426,00	
Муниципальное образование "Деменское сельское поселение" Новозыбковского района	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
67. Опытная станция / р-н Новозыбковский, д. 2	1970				2	3	906,93	777,40	777,40	777,40	777,40	777,40	28	1 499 131,92	904 426,28	419 756,94	174 948,70	0,00	1 928,39	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию "Деменское сельское поселение" Новозыбковского района	X	X	X	X	X	X	906,93	777,40	777,40	777,40	777,40	777,40	28	1 499 131,92	904 426,28	419 756,94	174 948,70	0,00	1 928,39	6 426,00	

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 470-п

**О переводе земельного участка площадью 4 кв. м
из категории земель сельскохозяйственного
назначения в категорию земель промышленности
и иного специального назначения**

Рассмотрев ходатайство администрации Стародубского района, материалы о переводе земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности и иного специального назначения, в целях размещения и эксплуатации объекта «Газопровод высокого давления в н.п. Литовск, инвентарный номер 13943, литер Г, назначение: электроснабжение, площадь 837,8 пог. м», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», постановлением администрации Брянской области от 27 декабря 2007 года № 1077 «О переводе земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию», Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести земельный участок площадью 4 кв. м с кадастровым номером 32:23:0010903:32, расположенный по адресу: Брянская область, Стародубский район, с. Литовск, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности и иного специального назначения в целях размещения и эксплуатации объекта «Газопровод высокого давления в н.п. Литовск, инвентарный номер 13943, литер Г, назначение: электроснабжение, площадь 837,8 пог. м».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С.Н.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 472-п

**О внесении изменений в некоторые
нормативные правовые акты
Брянской области**

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Брянской области от 11 мая 2007 года № 328 «Об организации деятельности розничных рынков в Брянской области» (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Брянской области от 31 августа 2007 года № 718, от 8 сентября 2009 года № 966) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «гражданами, ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства» заменить словами «гражданами – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими».

1.2. В Порядке заключения договора о предоставлении торгового места на розничном рынке, утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.2.1. В пункте 1 слова «гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства» заменить словами «гражданам – главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим».

1.2.2. В подпункте 3 пункта 3.1 слова «гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства» заменить словами «гражданином – главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство».

1.2.3. В абзаце одиннадцатом пункта 3.3 слова «гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства» заменить словами «гражданином – главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство».

1.2.4. В абзаце третьем пункта 11 слова «гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства» заменить словами «гражданином – главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство».

1.3. В Порядке формирования и ведения реестра розничных рынков, утвержденном вышеуказанным постановлением, абзац шестой раздела 3 «Порядок включения (исключения) в (из) реестр(а) розничных рынков Брянской области» изложить в редакции:

«Сведения, содержащиеся в реестре рынков, размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте осуществляющего формирование и ведение реестра рынков исполнительного органа государственной власти Брянской области».

2. Внести в постановление администрации Брянской области от 21 февраля 2012 года № 163 «Об утверждении административного регламента исполнения управлением потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области государственной функции осуществления лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции» (с учетом изменений, внесенных постановлением администрации Брянской области от 18 мая 2012 года № 440) следующие изменения:

2.1. Пункт 3 постановления изложить в редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющего обязанности вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.».

2.2. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» административного регламента исполнения управлением потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области государственной функции осуществления лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции, утвержденного вышеуказанным постановлением:

2.2.1. В пункте 3.6.3 подраздела 3.6 «Проведение внеплановой проверки» слова «электронной цифровой подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью».

2.2.2. В пункте 3.10.1 подраздела 3.10 «Принятие по результатам проверки мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации»: слова «частями 1, 3 и 4 статьи 14.17, статьями» заменить словами «статьями 14.17»;

цифры «15.12» заменить словами «частями 3, 4 статьи 15.12».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Брянской области Касацкого А.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 473-п

**О внесении изменения в постановление Правительства
Брянской области от 30 июня 2014 года
№ 291-п «Об утверждении отдельных вопросов
территориального фонда обязательного медицинского
страхования Брянской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21 января 2011 года № 15н «Об утверждении Типового положения о территориальном фонде обязательного медицинского страхования» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Брянской области от 30 июня 2014 года № 291-п «Об утверждении отдельных вопросов территориального фонда обязательного медицинского страхования Брянской области», заменив в подпункте 1.2 пункта 1 цифры «35950,0» цифрами «36378,6».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 474-п

**О внесении изменений в постановление Правительства
Брянской области от 9 июня 2014 года № 241-п
«О постоянно действующем координационном совещании
по обеспечению правопорядка в Брянской области»**

В соответствии с Уставом Брянской области Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Брянской области, утвержденный постановлением Правительства Брянской области от 9 июня 2014 года № 241-п «О постоянно действующем координационном совещании по обеспечению правопорядка в Брянской области», следующие изменения:

1.1. Включить в состав постоянно действующего координационного совещания:

Богомаза Александра Васильевича, временно исполняющего обязанности Губернатора Брянской области, руководителем совещания;

Попкова Владимира Ивановича, председателя Брянской областной Думы (по согласованию);

Сергеева Сергея Анатольевича, заместителя Губернатора Брянской области;

Котелевца Юрия Валентиновича, временно исполняющего должность начальника главного управления МЧС России по Брянской области (по согласованию);

Тулупова Вячеслава Сергеевича, исполняющего обязанности Главы Брянской городской администрации (по согласованию).

1.2. Исключить из состава постоянно действующего координационного совещания Денина Н. В., Гайдукова В. И., Климова М. В., Кобзева А. Н., Кистенева А. Н.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 475-п

**О внесении изменений в постановление Правительства
Брянской области от 10 июня 2013 года № 194-п
«О комиссии по вопросам предоставления жилых
помещений специализированного жилищного фонда
Брянской области»**

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-3 «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области», в связи с кадровыми изменениями Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав комиссии по вопросам предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Брянской области, утвержденный постановлением Правительства Брянской области от 10 июня 2013 года № 194-п «О комиссии по вопросам предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Брянской области» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Брянской области от 22 июля 2013 года № 356-п, от 19 мая 2014 года № 196-п), следующие изменения:

включить в состав комиссии Пилипушко Сергея Николаевича, заместителя Губернатора Брянской области, председателем комиссии;

исключить из состава комиссии Теребунова А.Н.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Пилипушко С.Н.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 477-п

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Брянской области и Правительства Брянской области

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившими силу:

постановления администрации Брянской области:

от 10 марта 2011 года № 175 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства за счет средств федерального бюджета»;

от 15 декабря 2011 года № 1144 «О внесении изменений в постановление администрации области от 10 марта 2011 года № 175 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства за счет средств федерального бюджета»;

постановление Правительства Брянской области от 15 апреля 2013 года № 20-п «О внесении изменений в постановление администрации области от 10 марта 2011 года № 175 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства за счет средств федерального бюджета».

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 478-п

Об утверждении образцов-эталонов одежды обучающихся 5 – 11 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области

В целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законов Брянской области от 8 августа 2013 года № 62-З «Об образовании в Брянской области», от 12 июля 2013 года № 51-З «О требованиях к одежде обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях в Брянской области», постановления Правительства Брянской области от 11 ноября 2013 года № 634-п «Об утверждении единых требований к повседневной одежде обучающихся в государственных, муниципальных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Брянской области, Порядка ведения реестра поставщиков школьной формы Брянской области и методических рекомендаций по организации работы по обеспечению школьной формой обучающихся в государственных, муниципальных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Брянской области» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

образец-эталон брюк для девочек подросткового возраста, используемый для определения общего вида повседневной одежды обучающихся 5 – 9 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области;

образец-эталон брюк для девочек подросткового возраста, используемый для определения общего вида повседневной одежды обучающихся

обучающихся 5 – 11 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления руководствоваться настоящим постановлением при определении общего вида повседневной одежды обучающихся 5 – 11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области.

3. Данное постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон
брюк для девочек подросткового возраста, используемый для определения
общего вида повседневной одежды обучающихся 5-9 классов
в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на брюки для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Брюки для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Брюки изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
месяцев для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая				Вторая			
	76	80	84	88	76	80	84	88
Обхват груди	76	80	84	88	76	80	84	88
Обхват талии	60	63	66	69	66	69	72	75
Рост	152	152	152	-	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	-	164	164	164

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 158-80-69.

1.1 Внешний вид

Брюки для девочек (рис. 1) старшей школьной возрастной группы. Брюки прямого силуэта, с притачным поясом, с застежкой на тесьму-молнию в переднем шве брюк.

На передних и задних половинках брюк расположены вытачки.

По бокам пояса вставлены резинки для регулировки изделия по талии.

Пояс брюк застегивается на пуговицу и обметанную прорезную петлю.

На передних и задних половинках брюк заутюжены стрелки.

Вид материала: материал верха – ткань камвольная полушерстяная костюмная.



рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Брюки изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная полушерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м ²	Для дублирования гульфика	
Корсаж клеевой перфорированный		Для дублирования пояса брюк	
Тесьма вешалка шириной 8 мм		Для вешалок изделия	
Тесьма эластичная шириной 2,0 см		Для регулирования длины пояса	
Молния Т4 длиной 16-18 см		Для застегивания брюк	

Пуговица 14-15 мм		Для застежки пояса брюк	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки лавсановые	33Л	Для выполнения отделочных строчек и обметывания петель	
Нитки п/э	40/2	Для обметывания срезов деталей	
Нитки Guterman		Для подшивки низа	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Брюки с притачным поясом, с застежкой на тесьму-молнию в переднем шве брюк.

На передних и задних половинках брюк стачиваются вытачки.

По бокам пояса вставлены резинки для регулировки изделия по талии.

Пояс брюк застегивается на пуговицу и обметанную прорезную петлю. На передних и задних половинках брюк заутюжены стрелки. В пояс по боковым швам вставлена тесьма – вешалка для подвешивания изделия к плечикам. Низ брюк обметывается и подшивается на спецмашине потайного стежка. (Для закрепления низа брюк также можно использовать клеевую паутинку.) Дублирование пояса и гульфика производят при температуре 120-130С, время прессования 15-20 сек. Все открытые срезы обметываются. Средний шов выполняется двойной строчкой или на машине цепного стежка. Прямая петля обметывается посередине ширины пояса на расстоянии 1,0-1,2 см от края, пуговица пришивается согласно петле.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: 0,1-0,2 см – по поясу.

Частота стежков: строчек стачивания и отделочных строчек – 3-4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка брюк должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, втачиваемый в шов притачивания пояса над левым боковым швом с изнаночной стороны.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;

наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Брюки аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания брюк, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

Предварительно брюки комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества брюк - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Брюки для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 2-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность – не менее 7% (от 7 до 14 лет); не менее 4 % (от 14 до 18 лет);

воздухопроницаемость – не менее 100 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 75 мкг/г.

Брюки должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в брюках определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя

Ткань верха:				
1	Передняя половинка брюк	1	1	2
2	Задняя половинка брюк	2	1	2
3	Пояс	3	1	1
4	Гульфик	4	1	1
5	Откосок	5	1	1
Клеевая прокладка:				
6	Клеевая прокладка в гульфик	6	1	1

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны
ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

брюк для девочек подросткового возраста, используемый для определения
 общего вида повседневной одежды обучающихся 10-11 классов
 в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
 Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на брюки для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Брюки для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Брюки изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
 подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
 для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая					Вторая					Третья				
	Обхват груди	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100	84	88	92	96
Обхват бедер	86	90	94	98	102	90	94	98	102	106	94	98	102	106	110
Рост	158	158	158	158	-	158	158	158	158	158	158	158	158	158	158
	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164
	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
	-	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 164-88-94.

1.2 Внешний вид

Брюки для девочек (рис. 1) подростковой возрастной группы. Брюки прямого силуэта, с притачным поясом, с застежкой на тесьму-молнию в переднем шве брюк, с боковыми фигурными карманами на подкладке на передних половинках.

Задние половинки брюк с одной вытачкой.

Пояс брюк застегивается на пуговицу и обметанную прорезную петлю.

На передних и задних половинках брюк заутюжены стрелки.

Вид материала: материал верха – ткань камвольная полушерстяная костюмная.

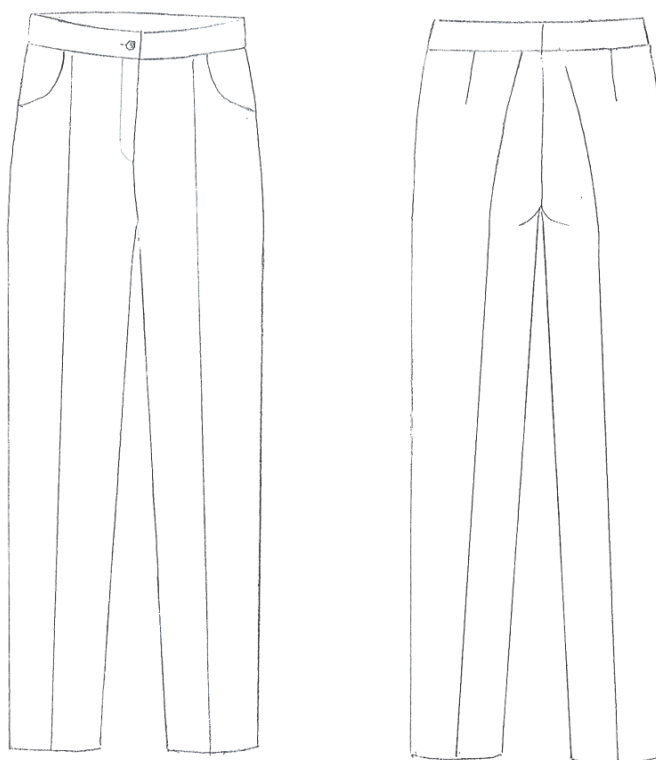


рис. 1

1.3. Требования к сырью и материалам

Брюки изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная полушерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа	3331	Для подкладки карманов	

подкладочная	вискоза 100%		
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования входа в карман, гульфика и пояса	
Тесьма вешалка шириной 8 мм		Для вешалок изделия	
Молния Т4 длиной 16-18 см		Для застегивания брюк	
Пуговица 14-15 мм		Для застежки пояса брюк	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки лавсановые	33Л	Для выполнения отделочных строчек и обметывания петель	
Нитки п/э	40/2	Для обметывания срезов деталей	
Нитки Guterman		Для подшивки низа	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.4. Основные требования к изготовлению

Брюки с притачным поясом, с застежкой на тесьму-молнию в переднем шве брюк, с боковыми фигурными карманами на подкладке на передних половинках. Подкладка кармана стачивается на машине цепного стежка с одновременным обметыванием или двойной закрытой строчкой.

Задние половинки брюк с одной вытачкой.

Пояс брюк застегивается на пуговицу и обметанную прорезную петлю.

На передних и задних половинках брюк заутюжены стрелки. Низ брюк обметывается и подшивается на спецмашине потайного стежка. (Для закрепления низа брюк также можно использовать клеевую паутинку.)

Дублирование пояса, гульфика и входа в карман производят при температуре 120-130С, время прессования 15-20 сек. Все открытые срезы обметываются.

Средний шов выполняется двойной строчкой или на машине цепного стежка.

Прямая петля обметывается посередине ширины пояса на расстоянии 1,0-1,2 см от края, пуговица пришивается согласно петле.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: 0,1-0,2 см – по поясу и карманам.

Частота стежков: строчек стачивания и отделочных строчек – 3-4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка брюк должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, втачиваемый в шов притачивания пояса над левым боковым швом с изнаночной стороны.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;
наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Брюки аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания брюк, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

Предварительно брюки комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества брюк - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Брюки для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 2-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность – не менее 7% (от 7 до 14 лет); не менее 4 % (от 14 до 18 лет);

воздухопроницаемость – не менее 100 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 75 мкг/г.

Брюки должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в брюках определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен

быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Передняя половинка брюк	1	1	2
2	Задняя половинка брюк	2	1	2
3	Левая часть пояса	3	1	1
4	Правая часть пояса	4	1	1
5	Гульфик	5	1	1
6	Откосок	6	1	1
7	Обтачка левого пояса	7	1	1
8	Обтачка правого пояса	8	1	1
9	Бочок	9	1	2
Клеевой дублерин:				
10	Прокладка в гульфик	10	1	1
11	Прокладка левого пояса	11	1	1
12	Прокладка правого пояса	12	1	1
13	Прокладка обтачки левого пояса	13	1	1
14	Прокладка обтачки правого пояса	14	1	1
15	Прокладка входа в боковой карман	15	1	2
Подкладка:				
16	Мешковина бокового кармана	16	2	4

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»
 ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»
 ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»
 ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»
 ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»
 ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»
 ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»
 ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон
жакета для девочек подросткового возраста, используемый для определения
общего вида повседневной одежды обучающихся 5-9 классов
в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на жакеты для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Жакеты для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Жакеты изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
месяцев для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая				Вторая			
	76	80	84	88	76	80	84	88
Обхват груди	76	80	84	88	76	80	84	88
Обхват талии	60	63	66	69	66	69	72	75
Рост	152	152	152	-	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	-	164	164	164

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 158-80-69.

1.1. Внешний вид

Жакет на подкладке (рис.1) для девочек старшей школьной возрастной группы. Изделие полуприлегающего силуэта с втачным двухшовным рукавом, с отложными лацканами, с центральной бортовой застежкой встык на 1 пуговицу с воздушной петлей. Спинка жакета со швом посередине и отрезными бочками. Полочки с отрезными бочками. Рельефы по спинке и полочкам расположены от линии проймы. Подкладка с обтачкой по горловине. Линия низа прямая ровная, расположена на 12 см ниже линии талии.

Вид материала: материал верха - ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка - вискоза.

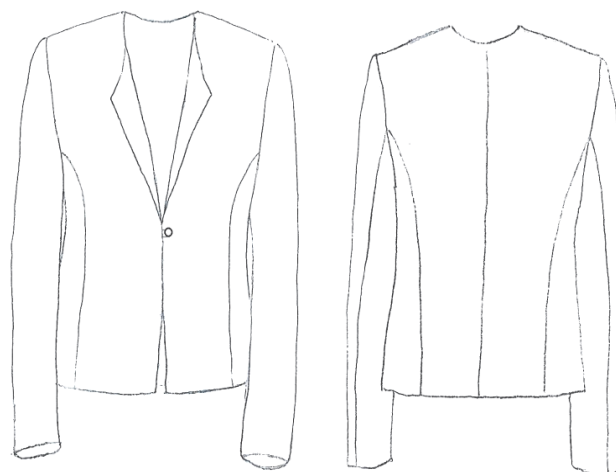


рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Жакеты изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная п/шерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для подкладки жакета	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования деталей верха, обтачки горловины, низа рукавов	
Кромка клееваянитепрошивная шириной 10 мм		Для прокладывания по горловине спинки, полочек, лацканам и проймам	
Сборные плечевые накладки		Для плечевых накладок	
Подокатники		Для подокатников	
Пуговица 20 мм		Для застегивания	Возможно

		жакета	использовать декоративную пряжку.
Текстильная воздушная петля		Для застегивания жакета	
Тесьма вешалка шириной 8 мм		Для вешалки	Возможен вариант из основной ткани
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Жакет с центральной бортовой застежкой на 1 пуговицу и воздушную навесную петлю. Пуговица пришивается со стойкой согласно петле.

Полочки с отрезными бочками от линии проймы.

Спинка со швом посередине, с отрезными бочками от линии проймы.

Жакет с отложными лацканами. Горловина спинки обработана притачной обтачкой, к центру которой крепится тесьма-вешалка.

Рукава втачные, двухшовные. Ко шву втачивания рукавов пришиваются плечевые накладки и подокатники.

Фронтально дублируются клеевым тканым дублирином: полочки, подборта. Отдельными подкройными деталями дублируют: обтачку горловины спинки, низ полочек, проймы и низ бочков, низ верхней и нижней части рукавов. Дублирование деталей производят при температуре 120-130 °С, время прессования 15-20 сек. Клеевыми нитепрошивными кромками усиливаются: борта, линии перегиба лацканов, горловина полочек и спинки, плечевые срезы полочек; косая кромка прокладывается по проймам полочек и спинки.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания и втачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см, застрачивания – 0,2 см.

Частота стежков: строчек стачивания, втачивания, обтачивания и застрачивания – 3-4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка жакетов должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, втачиваемый в левый боковой шов подкладки на расстоянии 10-15 см от проймы.

Маркировка содержит следующую информацию:

наименование страны, где изготовлена продукция;

наименование и местонахождение изготовителя;

наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям в маркировке указывают дополнительную информацию:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Пиджаки вешаются на индивидуальную вешалку-плечики и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

4. Методы контроля

Методы контроля качества жакетов - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Жакеты для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 3-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность (для подкладки) – не менее 6% (до 14 лет);

воздухопроницаемость (для подкладки) – не менее 70 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 300 мкг/г.

Жакеты должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в жакетах определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Название детали	Количество	
		легал	деталей
Верх:			
1	Полочка	1	2
2	Спинка	1	2

3	Бочок полочки	1	2
4	Бочок спинки	1	2
5	Верхняя часть рукава	1	2
6	Нижняя часть рукава	1	2
7	Подборт	1	2
8	Обтачка горловины спинки	1	1
9	Вешалка	1	1
Подкладка:			
10	Полочка	1	2
11	Спинка	1	2
12	Верхняя часть рукава	1	2
13	Нижняя часть рукава	1	2
Клеевой дублерин:			
14	Полочка	1	2
15	Бочок полочки	1	2
16	Подборт	1	2
17	Усилитель проймы и горловины спинки	1	2
18	Низ спинки	1	2
19	Верхняя часть бочка	1	2
20	Низ бочка	1	2
21	Низ верхней части рукава	1	2
22	Низ нижней части рукава	1	2
23	Окат рукава	1	2
24	Обтачка горловины спинки	1	1

7. Перечень
нормативно-технических документов, на которые даны
ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»
ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»
ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»
ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»
ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»
ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»
ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»
ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

жакета для девочек подросткового возраста, используемый для определения
 общего вида повседневной одежды обучающихся 10-11 классов
 в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
 Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на жакет для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Жакеты для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Жакеты изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
 подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
 для проектирования одежды из ткани

Полночная группа	Первая					Вторая					Третья				
	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100
Обхват груди	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100
Обхват бедер	86	90	94	98	102	90	94	98	102	106	94	98	102	106	110
Рост	158	158	158	158	-	158	158	158	158	158	158	158	158	158	158
	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164
	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
	-	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 164-88-94.

1.1. Внешний вид

Жакет на подкладке (рис.1) для девочек подростковой возрастной группы. Изделие полуприлегающего силуэта с втачным двухшовным рукавом, с центральной бортовой застежкой встык на 1 пуговицу с воздушной петлей. Спинка жакета со швом посередине и отрезными бочками. Полочки с отрезными бочками. Рельефы по спинке и полочкам расположены от линии проймы.

Подкладка с обтачкой по горловине.

Линия низа прямая ровная, расположена на 12 см ниже линии талии.

Вид материала: материал верха - ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка - вискоза.

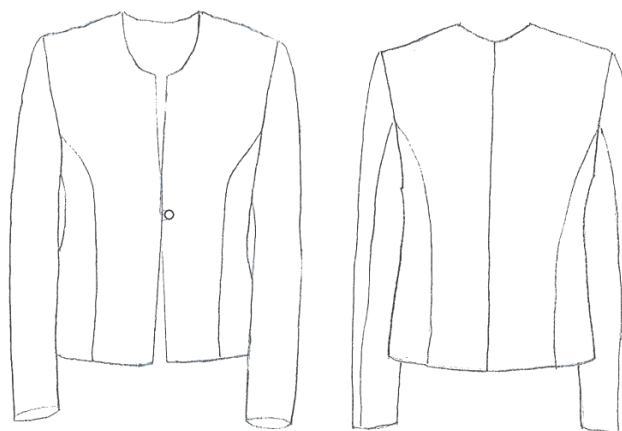


рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Жакеты изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная п/шерстяная	содержание шерсти не менее 45 %	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для подкладки жакета	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования деталей верха и подкройных деталей	

Кромка клеевая нитепрошивная шириной 10 мм		Для прокладывания по горловине спинки, полочек, лацканам и проймам	
Сборные плечевые накладки		Для плечевых накладок	
Подокатники		Для подокатников	
Пуговица 20 мм		Для застегивания жакета	Возможно использовать декоративную пряжку.
Текстильная воздушная петля		Для застегивания жакета	
Тесьма вешалка шириной 8 мм		Для вешалки	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Жакет с центральной бортовой застежкой на 1 пуговицу и воздушную навесную петлю. Пуговица пришивается со стойкой согласно петле.

Полочки с отрезными бочками от линии проймы.

Спинка со швом посередине, с отрезными бочками от линии проймы. орловина спинки обработана притачной обтачкой, к центру которой крепится тесьма-вешалка.

Рукава втачные, двухшовные. Ко шву втачивания рукавов пришиваются плечевые накладки и подокатники. Фронтально дублируются клеевым тканым дублирином: полочки, подборта. Отдельными подкройными деталями дублируют: обтачку горловины спинки, низ спинки, проймы и низ бочков, низ верхней и нижней части рукавов. Дублирование деталей производят при температуре 120-130 °С, время прессования 15-20 сек. Клеевыми нитепрошивными кромками усиливаются: борта, горловина полочек и спинки, плечевые срезы полочек; косая кромка прокладывается по проймам полочек и спинки.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 -2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания и втачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см, расстрачивания – 0,2 см.

Частота стежков: строчек стачивания, втачивания, обтачивания и расстрачивания – 3-4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка жакетов должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, втачиваемый в левый боковой шов подкладки на расстоянии 10-15 см от проймы.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;
наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единственный знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям в маркировке указывают дополнительную информацию:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Жакеты вешаются на индивидуальную вешалку-плечики и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

4. Методы контроля

Методы контроля качества жакетов - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Жакеты для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 3-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность (для подкладки) – не менее 6% (до 14 лет);

воздухопроницаемость (для подкладки) – не менее 70 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 300 мкг/г.

Жакеты должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в жакетах определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Название детали	Количество	
		легал	деталей
Верх:			
1	Полочка	1	2
2	Спинка	1	2
3	Бочок полочки	1	2
4	Бочок спинки	1	2
5	Верхняя часть рукава	1	2
6	Нижняя часть рукава	1	2
7	Подборт	1	2
8	Обтачка горловины спинки	1	1
9	Вешалка	1	1
Полклатка:			
10	Полочка	1	2
11	Спинка	1	2
12	Верхняя часть рукава	1	2
13	Нижняя часть рукава	1	2
Клеевой дублирин:			
14	Полочка	1	2
15	Бочок полочки	1	2
16	Подборт	1	2
17	Усилитель проймы и горловины спинки	1	2
18	Низ спинки	1	2
19	Верхняя часть бочка	1	2
20	Низ бочка	1	2
21	Низ верхней части рукава	1	2
22	Низ нижней части рукава	1	2
23	Окат рукава	1	2
24	Обтачка горловины спинки	1	1

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны
ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 86 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон
жилета для девочек подросткового возраста, используемый для определения
общего вида повседневной одежды обучающихся 5-9 классов
в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на жилеты для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Жилеты для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Жилеты изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
месяцев для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая				Вторая			
	Обхват груди	76	80	84	88	76	80	84
Обхват талии	60	63	66	69	66	69	72	75
Рост	152	152	152	-	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	-	164	164	164

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 158-80-69.

1.1. Внешний вид

Жилет на подкладке (рис.1) для девочек старшей школьной возрастной группы.

Изделие полуприлегающего силуэта с центральной бортовой застежкой на 4 пуговицы и обметочные прорезные петли, с рельефами по спинке и полочкам. Спинка и полочки жилета с рельефами от линии проймы. На полочке углубленный вырез горловины. Спинка жилета со швом

посередине. На полочках параллельно линии низа обработаны боковые прорезные карманы «в рамку». Линия низа прямая ровная, расположена на 9 см ниже линии талии. Подкладка с обтачкой по горловине.

Отделочные строчки: по бортам, горловине, проймам, низу.

Вид материала: материал верха – ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка – вискоза.

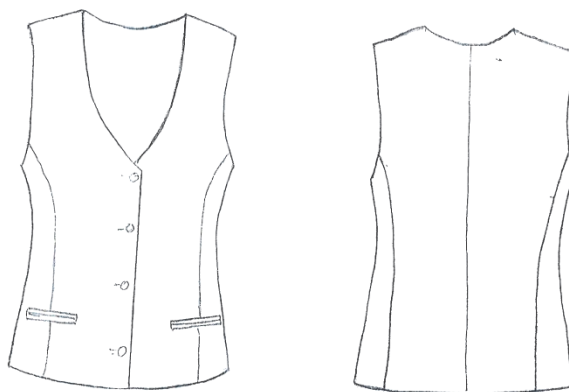


рис.1

1.2. Требования к сырью и материалам

Жилеты изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная п/шерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для подкладки жилета и мешковины кармана,	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования деталей верха, низа, подбортов, обтачки карманов	
Пуговицы 14 - 15 мм		Для застегивания жилета	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания	

		деталей	
Нитки лавсановые	33Л	Для обметывания петель и отделочных строчек	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Жилет полуприлегающего силуэта с центральной бортовой застежкой на 4 пуговицы и обметочные прорезные петли, с рельефами по спинке и полочкам. Спинка и полочки жилета с рельефами от линии проймы. На полочке углубленный вырез горловины. Спинка жилета со швом посередине. На полочках параллельно линии низа обработаны боковые прорезные карманы «в рамку». Линия низа прямая ровная, расположена на 9 см ниже линии талии. Подкладка с обтачкой по горловине. Отделочные строчки: по бортам, горловине и проймам. Фронтально дублируются полочки, бочок полочки, подборта, обтачки карманов. Отдельными подкройными деталями дублируют: горловину, проймы и низа спинки. Дублирование деталей производят при температуре 120-130С, время прессования 15-20 сек.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: по бортам, горловине и пройме на 0,1-0,2 см от края.

Частота стежков: строчек стачивания, обтачивания и отделочных строчек – 3-4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка жилета должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на этикетку, прикрепляемую к изделию или товарный ярлык.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;
наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;

символов по уходу за изделием.
Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Жилеты аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовые пакеты.

Для упаковывания жилетов, пожеланию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона. Предварительно жилеты комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества жилетов - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Жилеты для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 3-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность (для подкладки) – не менее 6% (до 14 лет);

воздухопроницаемость (для подкладки) – не менее 70 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 300 мкг/г;

Жилеты должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в жилетах определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Центральная часть переда	1	1	2
2	Боковая часть переда	2	1	2
3	Центральная часть спинки	3	1	2
4	Боковая часть спинки	4	1	2
5	Подборт	5	1	2
6	Обтачка кармана	6	1	2
7	Подзор	7	1	2
Подкладка:				
8	Перед	8	1	2

9	Спинка	9	1	2
10	Подкладка кармана	10	1	2
Клеевой дублерин:				
11	Прокладка в центральную часть переда	11	1	2
12	Прокладка в боковую часть переда	12	1	2
13	Прокладки в подборт	13	1	2
14	Прокладка в верхней плечевой участок, горловину и пройму центральной части спинки	14	1	2
15	Прокладка в пройму боковой части спинки	15	1	2
16	Прокладка в обтачку кармана	16	1	2
17	Прокладка в низ спинки	17	1	2
18	Прокладка в низ бочка спинки	18	1	2

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103-82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581-91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566-88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916-86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 23948-80 Изделия швейные. Правила приемки.

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652-83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835-80 Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам.

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

жилета для девочек подросткового возраста, используемый для определения
 общего вида повседневной одежды обучающихся 10-11 классов
 в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
 Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на жилет для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Жилеты для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Жилеты изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
 подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
 для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая					Вторая					Третья				
	Обхват груди	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100	84	88	92	96
Обхват бедер	86	90	94	98	102	90	94	98	102	106	94	98	102	106	110
Рост	158 164 170 -	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	- 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 164-88-94.

1.1. Внешний вид

Жилет на подкладке (рис.1) для девочек подростковой возрастной группы.

Изделие полуприлегающего силуэта с центральной бортовой застежкой на 4 пуговицы и обметочные прорезные петли, с рельефами по спинке и полочкам. Спинка и полочки жилета с рельефами от линии проймы. На полочке углубленный вырез горловины. Спинка жилета со швом посередине, в рельефах спинки расположены хлястики, застегивающиеся на 2 пуговицы для регулирования прилегания по линии талии. Линия низа расположена на 9см ниже линии талии и имеет изломанную форму: уголки исходящие от края борта на 11см и опускающиеся вниз на 6 см., плавно сведенные к боковому шву. На спинке уголки по обе стороны середины исходят на 3,5см и опускаются на 1,5см. На полочках параллельно линии низа обработаны боковые прорезные карманы «в рамку». Подкладка с обтачкой по горловине.

Отделочные строчки: по бортам, горловине, проймам, низу.

Вид материала: материал верха – ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка – вискоза.

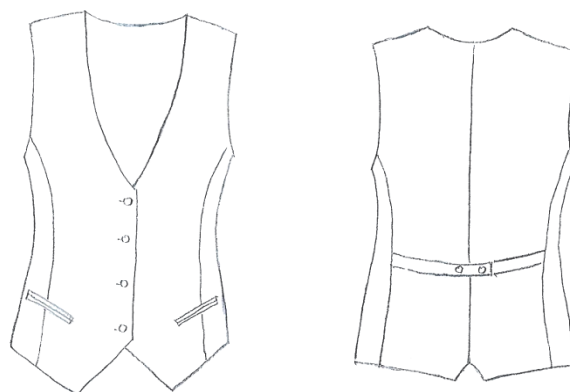


рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Жилеты изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная п/шерстяная	содержание шерсти не	Для верха изделия	

	менее 45%		
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для подкладки жилета и мешковины кармана	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования деталей верха, обтачки горловины, низа, подбортов, обтачки карманов	
Пуговицы 14 - 15 мм		Для застегивания жилета	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки лавсановые	33Л	Для обметывания петель и отделочных строчек	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Жилет полуприлегающего силуэта с центральной бортовой застежкой на 4 пуговицы и обметочные прорезные петли, с рельефами по спинке и полочкам. Спинка и полочки жилета с рельефами от линии проймы. На полочке углубленный вырез горловины. Спинка жилета со швом посередине, в рельефах спинки расположены хлястики, застегивающиеся на 2 пуговицы для регулирования прилегания по линии талии. Линия низа расположена на 9см ниже линии талии и имеет изломанную форму: уголки исходящие от края борта на 11см и опускающиеся вниз на 6 см., плавно сведенные к боковому шву. На спинке уголки по обе стороны середины исходят на 3,5см и опускаются на 1,5см. На полочках параллельно линии низа обработаны боковые прорезные карманы «в рамку». Отделочные строчки: по бортам, горловине и проймам. Фронтально дублируются полочки, бочок полочки, подборта, обтачки карманов. Отдельными подкройными деталями дублируют: горловину, проймы и низы спинки, хлястики. Дублирование деталей производят при температуре 120-130 С, время прессования 15-20 сек.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: по бортам, горловине, низу и пройме на 0,1-0,2 см от края.

Частота стежков: строчек стачивания, обтачивания и отделочных строчек – 3-4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка жилета должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на этикетку, прикрепляемую к изделию или товарный ярлык.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;
наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Жилеты аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовые пакеты.

Для упаковывания жилетов, пожеланию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона. Предварительно жилеты комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества жилетов - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Жилеты для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 3-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность (для подкладки) – не менее 6% (до 14 лет);
воздухопроницаемость (для подкладки) – не менее 70 дм /м с;
содержание свободного формальдегида – не более 300 мкг/г.

Жилеты должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в жилетах определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Центральная часть переда	1	1	2
2	Боковая часть переда	2	1	2
3	Центральная часть спинки	3	1	2
4	Боковая часть спинки	4	1	2
5	Подборт	5	1	2
6	Обтачка низа спинки	6	1	1
7	Обтачка кармана	7	1	2
8	Подзор	8	1	2
9	Хлястик	9	1	2
Подкладка:				
10	Перед	10	1	2
11	Спинка	11	1	2
12	Подкладка кармана	12	1	2
Клеевой дублерин:				
13	Прокладка в центральную часть переда	13	1	2
14	Прокладка в боковую часть переда	14	1	2
15	Прокладки в подборт	15	1	2
16	Прокладка в хлястик	16	1	2
17	Прокладка в верхней плечевой участок, горловину и пройму центральной части спинки	17	1	2
18	Прокладка в пройму боковой части спинки	18	1	2
19	Прокладка в обтачку кармана	19	1	2
20	Прокладка обтачку низа спинки	20	1	2

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103-82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581-91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566-88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916-86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 23948-80 Изделия швейные. Правила приемки.

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652-83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835-80 Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам.

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

сарафана для девочек подросткового возраста, используемый для определения общего вида повседневной одежды обучающихся 5-9 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на сарафаны для девочек школьного возраста.

Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве. Сарафаны для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Сарафаны изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
месяцев для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая				Вторая			
	Обхват груди	76	80	84	88	76	80	84
Обхват талии	60	63	66	69	66	69	72	75
Рост	152	152	152	-	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	-	164	164	164

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 158-80-69.

1.1. Внешний вид

Сарафан (рис.1) для девочек старшей школьной возрастной группы. Изделие отрезное по линии талии, полуприлегающего силуэта со средним швом по спинке. Перед и спинка сарафана с отрезными бочками, рельефы расположены от проймы. Линия талии занижена. Линия низа сарафана расположена чуть выше колена. Застежка несимметричная на 3 пуговицы (край правого борта совпадает с рельефом левой полочки) и обметочные

прорезные петли и одну потайную пуговицу и петлю. В рельефах спинки расположены хлястики, застегивающиеся на 2 пуговицы для регулировки прилегания по линии талии. На правом переднем полотнище юбки расположены 3 односторонние складки. На заднем полотнище юбки расположены вытачки. Для дополнительной регулировки в плечевом шве расположены лямки на пуговицах.

Вид материала: ткань камвольная полушерстяная костюмная.

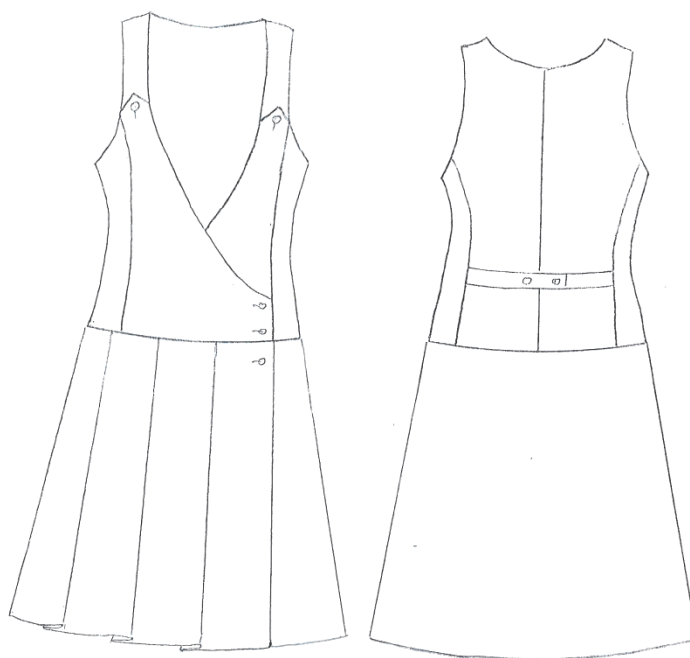


рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Сарафаны изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная полушерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования деталей	
Пуговицы 14-15мм		Для застегивания сарафана и регулирования хлястика	

Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки лавсановые	33Л	Для обметывания петель и отделочных строчек	
Нитки п/э	40/2	Для обметывания срезов деталей	
Нитки Guterman		Для подшивки низа	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Сарафан отрезной по линии талии, со средним швом по спинке. Перед и спинка сарафана с отрезными бочками, рельефы расположены от проймы. Застежка несимметричная на 3 пуговицы (край правого борта совпадает с рельефом левой полочки) и обметочные прорезные петли и одну потайную пуговицу и петлю. В рельефах спинки расположены хлястики, застегивающиеся на 2 пуговицы. На правом переднем полотнище юбки расположены 3 односторонние складки. На заднем полотнище юбки расположены вытачки. Для дополнительной регулировки в плечевом шве расположены ляжки, застегивающиеся на пуговицы и обметочные прорезные петли. Перед сарафана обработан подбортом, а спинка обработана обтачкой из основной ткани. Низ обметывается и подшивается на спецмашине потайного стежка. Отделочные строчки по рельефам спинки и полочки. Дублирование подборта и обтачки производят при температуре 120-130 С, время прессования 15-20 сек. Все открытые срезы обметываются. Низ сарафана обметывается и подшивается на спецмашине потайного стежка.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: 0,1-0,2 см от края – по рельефам спинки и полочки.

Частота стежков: строчек стачивания, обтачивания и отделочных строчек – 3-4стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка сарафанов должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, который втачивается в левый боковой шов обтачки на 2-5 см от проймы.

Маркировка содержит следующую информацию:

наименование страны, где изготовлена продукция;

наименование и местонахождение изготовителя;

наименование и вид (назначение) изделия;

дата изготовления;

единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка должна иметь следующую информацию с указанием:
вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Сарафаны аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковки сарафанов, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона. Предварительно сарафаны комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества сарафанов - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Сарафаны для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 2-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность – не менее 7% (от 7 до 14 лет); не менее 4 % (от 14 до 18 лет);

воздухопроницаемость – не менее 100 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 75 мкг/г.

Сарафаны должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в сарафанах определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Верхняя часть переда	1	1	1
2	Верхняя часть спинки	2	1	1
3	Нижняя часть переда	3	1	1

4	Нижняя часть спинки	4	1	1
5	Подборт	5	1	2
6	Бочок переда	6	1	1
7	Бочок спинки	7	1	1
8	Нижняя правая часть переда	8	1	1
9	Нижняя левая часть переда	9	1	1
10	Нижняя часть спинки	10	1	1
11	Лямки	11	1	4
12	Обтачка спинки			
Клеевой дублерин:				
9	Прокладка в подборт	9	1	2
10	Прокладка в лямки	10	1	2
11	Прокладка в обтачку спинки	11	1	1

7. Перечень
нормативно-технических документов, на которые даны
ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

сарафана для девочек подросткового возраста, используемый для
 определения общего вида повседневной одежды обучающихся 10-11 классов
 в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
 Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на сарафан для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Сарафаны для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Сарафаны изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
 подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
 для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая					Вторая					Третья				
	Обхват груди	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100	84	88	92	96
Обхват бедер	86	90	94	98	102	90	94	98	102	106	94	98	102	106	110
Рост	158	158	158	158	-	158	158	158	158	158	158	158	158	158	158
	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164
	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
	-	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 164-88-94.

1.1. Внешний вид

Сарафан (рис.1) для девочек подростковой возрастной группы. Изделие отрезное по линии талии, полуприлегающего силуэта со средним швом по спинке. Перед и спинка сарафана с отрезными бочками, рельефы расположены от проймы. Линия талии занижена. Линия низа сарафана расположена чуть выше колена. Сарафан двубортный, застегивается на 5 рядов пуговиц и обметочные прорезные петли, а так же на 1 пуговицу и обметочную прорезную петлю. В рельефах спинки расположены хлястики, застегивающиеся на 2 пуговицы для регулировки прилегания по линии талии. На переднем полотнище юбки расположены 3 односторонние складки. На заднем полотнище юбки расположены вытачки.

Вид материала: ткань камвольная полушерстяная костюмная.

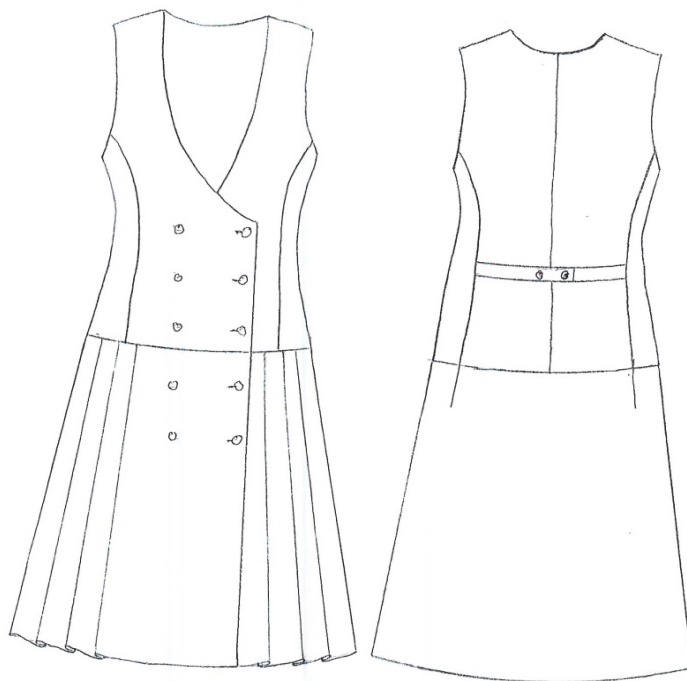


рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Сарафаны изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание

Ткань камвольная полушерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования подборта и обтачки спинки	
Пуговицы 14-15мм		Для застегивания сарафана и регулирования хлястика	
Косая бейка ширина 20 мм		Для окантовывания проймы	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки лавсановые	33Л	Для обметывания петель и отделочных строчек	
Нитки п/э	40/2	Для обметывания срезов деталей	
Нитки Guterman		Для подшивки низа	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Сарафан отрезной по линии талии, полуприлегающего силуэта со средним швом по спинке. Перед и спинка сарафана с отрезными бочками, рельефы расположены от проймы. Линия талии занижена. Линия низа сарафана расположена чуть выше колена. Сарафан двубортный, застегивается на 5 рядов пуговиц и обметочные прорезные петли, а так же на 1 пуговицу и обметочную прорезную петлю. В рельефах спинки расположены хлястики, застегивающиеся на 2 пуговицы для регулировки прилегания по линии талии. На переднем полотнище юбки расположены 3 односторонние складки. На заднем полотнище юбки расположены вытачки. Перед сарафана обработан подбортом, а спинка обработана обтачкой из основной ткани. Проймы сарафана окантованы косой бейкой. Низ обметывается и подшивается на спецмашине потайного стежка. Отделочные строчки по рельефам спинки и полочки. Дублирование обтачки и подбортов производят при температуре 120-130 С, время прессования 15-20 сек. Все открытые срезы обметываются. Низ сарафана подшивается на универсальной машине.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: 0,1-0,2 см от края – по горловине.

Частота стежков: строчек стачивания и отделочных – 3-4стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка сарафанов должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на

бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, который втачивается в левый боковой шов обтачки на 2-5 см от проймы..

Маркировка содержит следующую информацию:

наименование страны, где изготовлена продукция;

наименование и местонахождение изготовителя;

наименование и вид (назначение) изделия;

дата изготовления;

единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка должна иметь следующую информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и

химического сырья в материале верха и подкладке изделия;

размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;

символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Сарафаны аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания сарафанов, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона. Предварительно сарафаны комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества сарафанов - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Сарафаны для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 2-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность – не менее 7% (от 7 до 14 лет); не менее 4 % (от 14 до 18 лет);

воздухопроницаемость – не менее 100 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 75 мкг/г;

Сарафаны должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в сарафанах определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Верхняя часть переда	1	1	1
2	Бочок верхней части переда	2	1	2
3	Верхняя часть спинки	3	1	1
4	Бочок верхней части спинки	4	1	2
5	Нижняя часть переда	5	1	1
6	Нижняя часть спинки	6	1	1
7	Подборт	7	1	2
8	Обтачка горловины спинки	8	1	1
Клеевой дублерин:				
9	Прокладка в подборт	9	1	2
10	Прокладка в обтачку горловины спинки	10	1	1

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны
ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

юбки для девочек подросткового возраста, используемый для определения общего вида повседневной одежды обучающихся 5-9 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на юбки для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Юбки для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Юбки изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

Классификация типовых фигур девочек
старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
месяцев для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая				Вторая			
	76	80	84	88	76	80	84	88
Обхват груди	76	80	84	88	76	80	84	88
Обхват талии	60	63	66	69	66	69	72	75
Рост	152	152	152	-	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	-	164	164	164

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 158-80-69.

1.1. Внешний вид

Юбка на подкладке (рис. 1) для девочек старшей школьной возрастной группы. Юбка – шестиклинка с чуть заниженной линией талии, с линией низа чуть выше колена, свободного облегания, на притачной кокетке, с фигурными клапанами на переднем полотнище юбки. Юбка застегивается на потайную тесьму – молнию, расположенную в среднем шве заднего полотнища.

Вид материала: материал верха – ткань камвольная полушерстяная

КОСТЮМНАЯ, ПОДКЛАДКА – ВИСКОЗА.

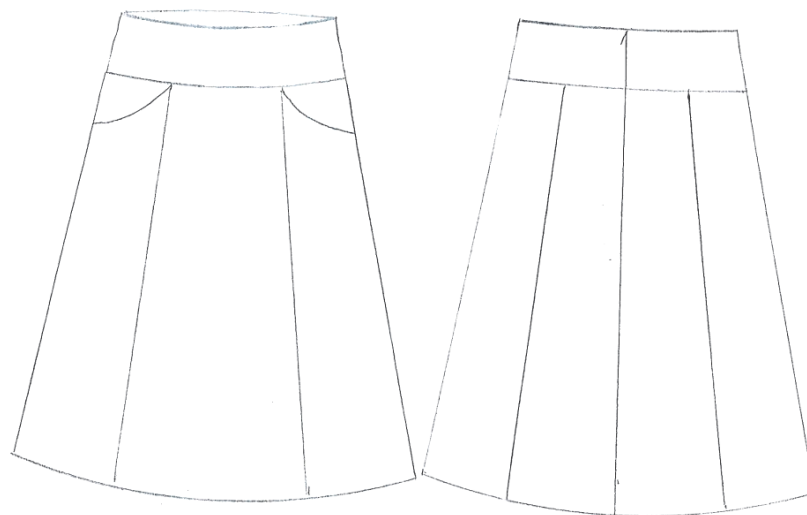


рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Юбки изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная полушерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для подкладки юбки	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования кокетки и клапанов	
Тесьма вешалка шириной 8 мм		Для подвешивания изделия при хранении	
Молния потайная длиной 16- 18 см		Для застегивания изделия	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки п/э	40/2	Для обметывания срезов деталей	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Юбка – шестиклинка с притачной подкладкой, на кокетке, с фигурными клапанами на переднем полотнище юбки. Юбка застегивается на потайную тесьму – молнию, расположенную в среднем шве заднего полотнища. В верхний шов обтачивания кокеток юбки по боковым швам вставляется тесьма – вешалка для подвешивания изделия к плечикам. Дублирование кокетки и клапанов производят при температуре 120-130С, время прессования 15-20 сек. Все срезы стачивания юбки и деталей подкладки обметываются. Низ юбки обметывается и застрачивается швом вподгибку с открытым срезом на 0,2 см.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см. Частота стежков: строчек стачивания и обтачивания – 3 - 4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка юбок должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию или тканевый ярлык товарный ярлык, который крепится в шов притачивания пояса над левым боковым швом с изнаночной стороны изделия.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;
наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Юбки аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

Предварительно юбки комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества юбок - по ГОСТ 4103 – 82.
 Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Юбки для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 2-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность – не менее 7% (от 7 до 14 лет); не менее 4 % (от 14 до 18 лет);

воздухопроницаемость – не менее 100 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 75 мкг/г;

Юбки должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в юбках определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Центральный клин переднего полотнища юбки	1	1	1
2	Боковой клин переднего полотнища юбки	2	1	2
3	Центральный клин заднего полотнища юбки	3	1	2
4	Боковой клин заднего полотнища юбки	4	1	2
5	Кокетка переднего полотнища юбки	5	1	1
6	Кокетка заднего полотнища юбки	6	1	1
7	Обтачка кокетки переднего полотнища	7	1	1
8	Обтачка кокетки заднего полотнища	8	1	1
9	Клапан	9	1	4
Клеевой дублерин:				
10	Прокладка в кокетку переднего полотнища юбки	10	1	1

11	Прокладка в кокетку заднего полотнища юбки	11	1	1
12	Прокладка в обтачку кокетки переднего полотнища юбки	12	1	1
13	Прокладка в обтачку кокетки переднего полотнища юбки	13	1	1
14	Прокладка в клапан	14	1	2
Подкладка:				
15	Переднее полотнище юбки	15	1	1
16	Заднее полотнище юбки	16	1	2

7. Перечень
нормативно-технических документов, на которые даны
ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон
 юбки для девочек подросткового возраста, используемый для определения
 общего вида повседневной одежды обучающихся 10-11 классов
 в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
 Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на юбки для девочек школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Юбки для девочек школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Юбки изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые» (табл. 1).

Таблица 1

**Классификация типовых фигур девочек
 подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
 для проектирования одежды из ткани**

Полнотная группа	Первая					Вторая					Третья				
	Обхват груди	84	88	92	96	100	84	88	92	96	100	84	88	92	96
Обхват бедер	86	90	94	98	102	90	94	98	102	106	94	98	102	106	110
Рост	158 164 170 -	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	- 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176	158 164 170 176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры девочек 164-88-94.

1.1. Внешний вид

Юбка на подкладке (рис. 1) для девочек подростковой возрастной группы. Юбка – трапеция с чуть заниженной линией талии, с линией низа чуть выше колена, свободного облегания, на притачной кокетке, с фигурными карманами на подкладке и тремя односторонними складками на переднем полотнище юбки. Юбка застегивается на потайную тесьму – молнию, расположенную в среднем шве заднего полотнища.

Вид материала: материал верха – ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка – вискоза.

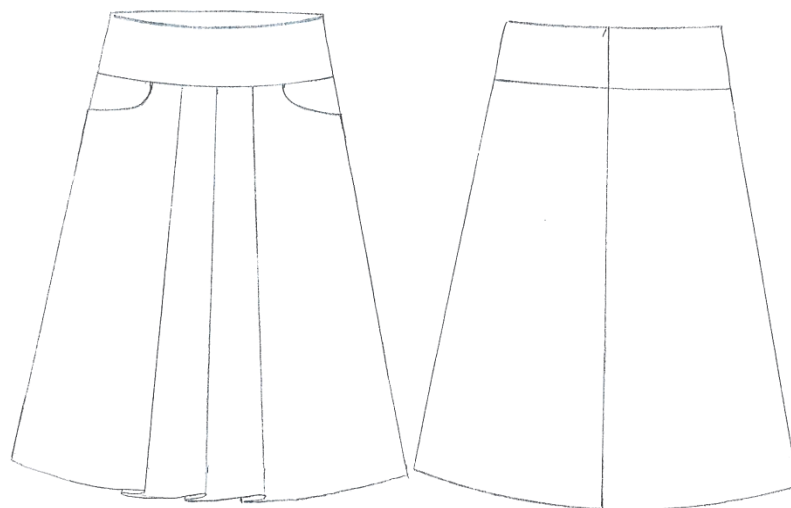


рис. 1

1.2. Требования к сырью и материалам

Юбки изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная полушерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза100%	Для подкладки юбки и мешковины кармана	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м2	Для дублирования входа в карман, кокетки и обтачки кокетки	
Тесьма вешалка шириной 8 мм		Для подвешивания изделия при хранении	

Молния потайная длиной 16- 18 см		Для застегивания изделия	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки п/э	40/2	Для обметывания срезов деталей	
Нитки Guterman		Для подшивки низа	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Юбка – трапеция с притачной подкладкой, на кокетке, с фигурными карманами на подкладке и тремя односторонними складками на переднем полотнище юбки. Юбка застегивается на потайную тесьму – молнию, расположенную в среднем шве заднего полотнища. В верхний шов обтачивания кокеток юбки по боковым швам вставляется тесьма – вешалка для подвешивания изделия к плечикам. Дублирование входа в карман, кокетки и обтачки кокетки производят при температуре 120-130С, время прессования 15-20 сек. Все срезы стачивания юбки и деталей подкладки обметываются. Низ юбки обметывается и подшивается на спецмашине потайного стежка.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Частота стежков: строчек стачивания и обтачивания – 3 - 4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка юбок должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию или тканевый ярлык товарный ярлык, который крепится в шов притачивания пояса над левым боковым швом с изнаночной стороны изделия.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;
наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;

размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Юбки аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

Предварительно юбки комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества юбок - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Юбки для девочек имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 2-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность – не менее 7% (от 7 до 14 лет); не менее 4 % (от 14 до 18 лет);

воздухопроницаемость – не менее 100 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 75 мкг/г.

Юбки должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Напряженность электростатического поля на поверхности юбок не должна превышать 15 кВ/м.

Вредные вещества в юбках определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Переднее полотнище юбки	1	1	1
2	Заднее полотнище юбки	2	1	2
3	Подзор кармана	3	1	1
4	Кокетка переднего полотнища	4	1	1

5	Кокетка заднего полотнища	5	1	2
6	Обтачка кокетки переднего полотнища	6	1	1
7	Обтачка кокетки заднего полотнища	7	1	2
Клеевой дублерин:				
8	Прокладка в кокетку переднего полотнища юбки	8	1	1
9	Прокладка в кокетку заднего полотнища юбки	9	1	2
10	Прокладка в обтачку кокетки переднего полотнища юбки	10	1	1
11	Прокладка в обтачку кокетки заднего полотнища юбки	11	1	2
12	Клеевая входа в карман	12	1	2
Подкладка:				
13	Переднее полотнище юбки	13	1	1
14	Заднее полотнище юбки	14	1	2
15	Мешковина кармана	15	1	2
16	Маленькая мешковина кармана	16	1	2

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17916 – 86 «Фигуры девочек типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

брюк для мальчиков подросткового возраста, используемый для
определения общего вида повседневной одежды обучающихся 5-11 классов
в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на брюки для мальчиков школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Брюки для мальчиков школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Брюки изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17917 – 86 «Фигуры мальчиков типовые» (табл. 1.1 и табл. 1.2).

Таблица 1.1

**Классификация типовых фигур мальчиков
старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
месяцев для проектирования одежды из ткани**

Полнотная группа	Первая					Вторая				
	Обхват груди	68	72	76	80	84	68	72	76	80
Обхват талии	57	60	63	66	69	63	66	69	72	75
Рост	152	152	152	152	-	152	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	164	-	164	164	164	164
	-	-	170	170	170	-	-	170	170	170
	-	-	-	176	176	-	-	-	176	176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры мальчиков 158-80-72.

Таблица 1.2

**Классификация типовых фигур мальчиков
подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
для проектирования одежды из ткани**

Полнотная группа	Первая					Вторая				
	Обхват груди	88	92	96	100	104	88	92	96	100
Обхват талии	69	72	75	78	81	75	78	81	84	87
Рост	164	164	164	-	-	164	164	164	-	-

	170	170	170	-	-	170	170	170	-	-
	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176
	182	182	182	182	182	182	182	182	182	182
	-	188	188	188	188	188	-	188	188	188
	-	-	194	194	194	194	-	-	194	194

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры мальчиков 176-92-78.

1.1. Внешний вид

Брюки для мальчиков (рис.1) старшей школьной и подростковой возрастной группы.

Брюки на подкладке, прямого силуэта, с притачным поясом, с застежкой на тесьму-молнию в переднем шве брюк. На задних половинках брюк расположены вытачки и прорезной карман в рамку с навесной петлей и пуговицей. На передних половинках брюк расположены защипы с заутюженными стрелками и боковые карманы в отрезном бочке.

Пояс брюк с шестью шлевками, застегивающийся на обметочную прорезную петлю и пуговицу.

Вид материала: материал верха - ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка- вискоза.



рис.1

1.2. Требования к сырью и материалам

Брюки изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная полушерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для подкладки брюк и мешковин карманов	
Дублирин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м ²	Для дублирования гульфика, откоска, обтачек кармана и входа в карман	
Корсаж клеевой перфорированный		Для дублирования пояса брюк	
Тесьма вешалка шириной 8 мм		Для вешалок изделия и навесной петли	
Молния Т4 длиной 16-18 см		Для застегивания брюк	
Пуговица 14-15 мм		Для застежки пояса брюк и заднего кармана	
Тесьма брючная		Для прокладывания в низ брюк	
Нитки армированные	35ЛЛ	Для стачивания деталей	
Нитки лавсановые	33Л	Для выполнения отделочных строчек и обметывания петель	
Нитки п/э	40/2	Для обметывания срезов деталей	
Нитки Guterman		Для подшивки низа	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3. Основные требования к изготовлению

Брюки на подкладке, прямого силуэта, с притачным поясом, с застежкой на тесьму-молнию в переднем шве брюк. На задних половинках брюк расположены вытачки и прорезной карман в рамку с навесной петлей и пуговицей. На передних половинках брюк расположены складки с заутюженными стрелками и боковые карманы в отрезном бочке. Стрелки заутюживают от складок до середины линии подгиба низа, по задним половинкам – отступив 2 см от среднего шва к середине линии подгиба низа.

Пояс брюк с шестью шлевками, застегивающийся на обметочную прорезную петлю и пуговицу. Откосок брюк выкраивается цельнокроеный с леей из подкладочной ткани. Дублирование деталей пояса, гульфика, откоска, обтачек кармана и входа в карман производят при температуре 120-130 С, время прессования 15-20 сек. Все открытые срезы обметываются. Низ брюки подшивается на спецмашине потайного стежка, предварительно на задние половинки настрачивается брючная тесьма, а низ брюк обметывается. Средний шов выполняется двойной строчкой или на машине цепного стежка. По боковым швам к нижней части пояса прикрепляются петельки длиной 4-5 см из тесьмы вешалки для хранения изделия в подвешенном состоянии. Прямая петля обметывается по середине ширины пояса на расстоянии 1,0-1,2 см от края, пуговица пришивается согласно петле.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: 0,1-0,2 см – по поясу, шлевкам и входу в карман от края или шва притачивания.

Частота стежков: строчек стачивания, обтачивания и отделочных – 3-4 стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка брюк должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, прикрепляемый шов притачивания пояса над левым боковым швом с изнаночной стороны брюк.

Маркировка должна содержать следующую информацию:

наименование страны, где изготовлена продукция;

наименование и местонахождение изготовителя;

наименование и вид (назначение) изделия;

дата изготовления;

единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;

размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;

символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Брюки аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания брюк, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

Предварительно брюки комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества брюк – по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Брюки для мальчиков имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 2-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность – не менее 7% (от 7 до 14 лет); не менее 4 % (от 14 до 18 лет);

воздухопроницаемость – не менее 100 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 75 мкг/г.

Брюки должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в брюках определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Передняя половинка брюк	1	1	2
2	Задняя половинка брюк	2	1	2
3	Левая часть пояса	3	1	1
4	Правая часть пояса	4	1	1
5	Шлевки	5	1	1
6	Бочок бокового кармана	6	1	2
7	Гульфик	7	1	1
8	Обтачка заднего кармана	8	1	1
9	Подзор заднего кармана	9	1	1
Клеевой дублерин:				
10	Прокладка в гульфик	10	1	1
11	Прокладка входа в боковой карман	11	1	2

12	Прокладка обтачки заднего кармана	12	1	1
Подкладка:				
13	Передняя половинка брюк	13	1	2
14	Подкладка бокового кармана	14	2	4
15	Подкладка заднего кармана	15	1	1
16	Откосок/лея	16	1	1

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17917 – 86 «Фигуры мальчиков типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

жилета для мальчиков подросткового возраста, используемый для
 определения общего вида повседневной одежды обучающихся 5-11 классов
 в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
 Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на жилеты для мальчиков школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Жилеты для мальчиков школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Жилеты изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17917 – 86 «Фигуры мальчиков типовые» (табл. 1.1 и табл. 1.2).

Таблица 1.1

Классификация типовых фигур мальчиков
 старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
 месяцев для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая					Вторая				
	Обхват груди	68	72	76	80	84	68	72	76	80
Обхват талии	57	60	63	66	69	63	66	69	72	75
Рост	152	152	152	152	-	152	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	164	-	164	164	164	164
	-	-	170	170	170	-	-	170	170	170
	-	-	-	176	176	-	-	-	176	176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры мальчиков 158-80-72.

Таблица 1.2

Классификация типовых фигур мальчиков
 подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
 для проектирования одежды из ткани

Полнотная группа	Первая					Вторая				
	Обхват груди	88	92	96	100	104	88	92	96	100
Обхват талии	69	72	75	78	81	75	78	81	84	87

Рост	164	164	164	-	-	164	164	164	-	-
	170	170	170	-	-	170	170	170	-	-
	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176
	182	182	182	182	182	182	182	182	182	182
	-	188	188	188	188	188	-	188	188	188
	-	-	194	194	194	194	-	-	194	194

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры мальчиков 176-92-78.

1.1. Внешний вид

Жилет на подкладке для мальчиков (рис.1) старшей школьной и подростковой возрастной группы.

Изделие полуприлегающего силуэта, с центральной бортовой застежкой на 5 пуговиц и обметочные прорезные петли. Горловина расширена и углублена по полочке до уровня груди, горловина спинки естественной формы. Линия низа расположена на 9см ниже линии талии и имеет изломанную форму: уголки исходящие от края борта на 11 см и опускающиеся вниз на 7 см, плавно сведенные к боковому шву, на спинке прямая линия низа. Формообразование обеспечивается за счет изогнутых боковых линий и вытачек по полочке и спинке. В вытачках спинки расположены хлястики на пряжке для регулировки прилегания по линии талии. На полочке параллельно линии низа расположены прорезные карманы с листочкой. Полочка из материала верха. Спинка без среднего шва из подкладки.

Вид материала: материал верха - ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка - вискоза.

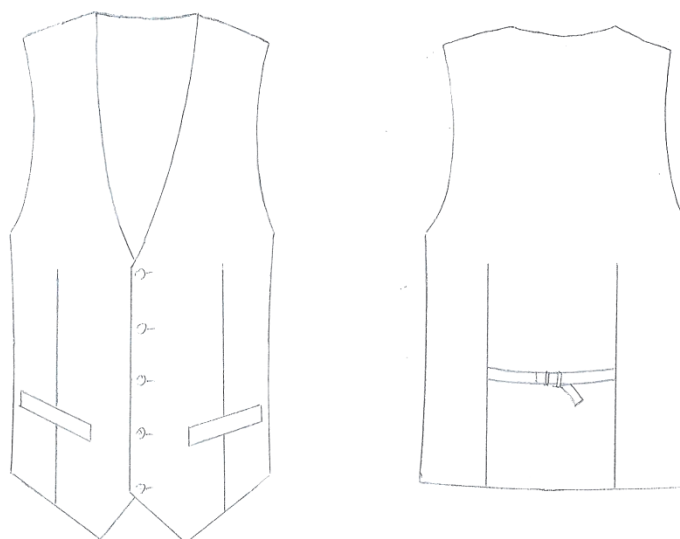


рис.1

1.2. Требования к сырью и материалам

Жилеты изготавливаются из материалов, указанных в табл. 2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная п/шерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для спинки, подкладки жилета и мешковины кармана	
Дублерин клеевой на тканой основе	плотность 40-50г/м ²	Для дублирования деталей верха, подбортов, листочки	
Пуговицы 15 мм		Для застегивания жилета	
Пряжка		Для регулирования хлястиков	
Нитки армированные, лавсановые	35ЛЛ 35Л	Для стачивания деталей, отделочных строчек и петель	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.1. Основные требования к изготовлению

Жилет полуприлегающего силуэта, с центральной бортовой застежкой на 5 пуговиц и обметочные прорезные петли. Петли обметываются с глазком и закрепками в конце. Пуговицы пришиваются со стойкой согласно обработанным петлям. Линия низа расположена на 9см ниже линии талии и имеет изломанную форму: уголки исходящие от края борта на 11 см и опускающиеся вниз на 7 см, плавно сведенные к боковому шву, на спинке прямая линия низа. Формообразование обеспечивается за счет изогнутых боковых линий и талиевых выточек по полочке и спинке. В выточках спинки расположены хлястики на пряжке для регулировки прилегания по линии талии. На полочке параллельно линии низа расположены прорезные карманы с листочкой. Полочка из материала верха. Спинка без среднего шва из подкладки. Отверстие для выворачивания изделия 15 см располагают в боковом шве подкладки. Фронтально дублируются клеевой прокладочной тканью: полочки, подборта и листочки. Дублирование деталей производят при температуре 120-130 С, время прессования 15-20 сек.

Классификация и виды стежков, строчек, швов – по ГОСТ 12807 – 2003.

Требования к стежкам, строчкам и швам – по ОСТ 17-835 – 80.

Ширина швов: стачивания – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Отделочные строчки: по бортам, горловине и пройме - 0,1-0,2см от края.

Частота стежков: строчек стачивания, обтачивания и отделочных – 3-4стежка/см.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка жилета должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию и тканевый товарный ярлык, втачиваемый в левый боковой шов подкладки на расстоянии 10-15 см от проймы.

Маркировка содержит следующую информацию:
наименование страны, где изготовлена продукция;
наименование и местонахождение изготовителя;
наименование и вид (назначение) изделия;
дата изготовления;
единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;
размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;
символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Жилеты аккуратно складываются и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания жилетов, по требованию заказчиков, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона. Предварительно жилеты комплектуют в стопки по 5 штук.

4. Методы контроля

Методы контроля качества жилетов - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Жилеты для мальчиков имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 3-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность (для подкладки) – не менее 6% (до 14 лет);
воздухопроницаемость (для подкладки) – не менее 70 дм /м с;
содержание свободного формальдегида – не более 300 мкг/г.

Жилеты должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в жилетах определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен

быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Наименование деталей	Номер детали	Количество	
			Лекал	Деталей кроя
Ткань верха:				
1	Полочка	1	1	2
2	Подборт	2	1	2
3	Листочка	3	1	2
4	Подзор	4	1	2
Подкладка:				
5	Основная деталь спинки	5	1	1
6	Полочка	6	1	2
7	Подкладка спинки	7	1	1
8	Подкладка кармана	8	1	2
9	Хлястик	9	1	2
Клеевой дублерин:				
10	Прокладка полочки	10	1	2
11	Прокладка в подборт	11	1	2
12	Прокладка горловины спинки	12	1	1
13	Прокладка в верхней плечевой участок, горловину и пройму центральной части спинки	13	1	2
14	Прокладка в пройму боковой части спинки	14	1	2
15	Прокладка листочки	15	1	2

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17917 – 86 «Фигуры мальчиков типовые»

ГОСТ 23948 – 80 «Изделия швейные. Правила приемки»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 20 октября 2014 г. № 478-п

Образец-эталон

пиджака для мальчиков подросткового возраста, используемый для
 определения общего вида повседневной одежды обучающихся 5-11 классов
 в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
 Брянской области

1. Технические требования

Настоящее техническое описание распространяется на пиджаки для мальчиков школьного возраста. Модель рекомендована для выпуска изделий в массовом производстве.

Пиджаки для мальчиков школьного возраста подлежат процедуре обязательного подтверждения соответствия согласно требованиям Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Пиджаки изготавливаются по размерам на типовые фигуры старшей и подростковой возрастных групп, предусмотренных ГОСТ 17917 – 86 «Фигуры мальчиков типовые» (табл. 1.1 и табл. 1.2).

Таблица 1.1

**Классификация типовых фигур мальчиков
 старшей школьной возрастной группы от 11 лет 7 месяцев до 14 лет 6
 месяцев для проектирования одежды из ткани**

Полнотная группа	Первая					Вторая				
	Обхват груди	68	72	76	80	84	68	72	76	80
Обхват талии	57	60	63	66	69	63	66	69	72	75
Рост	152	152	152	152	-	152	152	152	152	-
	158	158	158	158	158	158	158	158	158	158
	-	164	164	164	164	-	164	164	164	164
	-	-	170	170	170	-	-	170	170	170
	-	-	-	176	176	-	-	-	176	176

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры мальчиков 158-80-72.

Таблица 1.2

**Классификация типовых фигур мальчиков
 подростковой возрастной группы от 14 лет 7 месяцев до 17 лет 11 месяцев
 для проектирования одежды из ткани**

Полнотная группа	Первая					Вторая				
	Обхват груди	88	92	96	100	104	88	92	96	100
Обхват	69	72	75	78	81	75	78	81	84	87

тали										
Рост	164	164	164	-	-	164	164	164	-	-
	170	170	170	-	-	170	170	170	-	-
	176	176	176	176	176	176	176	176	176	176
	182	182	182	182	182	182	182	182	182	182
	-	188	188	188	188	188	-	188	188	188
	-	-	194	194	194	194	-	-	194	194

За основу приняты размерные признаки типовой фигуры мальчиков 176-92-78.

1.1. Внешний вид

Пиджак на подкладке для мальчиков (рис.1) старшей школьной и подростковой возрастной группы. Изделие полуприлегающего силуэта, с втачным двухшовным рукавом, в локтевом шве отлетная шлица с 4-мя пуговицами, с центральной бортовой застежкой на 2 ряда пуговиц и обметочные прорезные петли. Воротник пиджачного типа. Нижний край борта имеет закругленную форму. Линия низа расположена на 18см ниже линии талии. Формообразование обеспечивается за счет изогнутых боковых линий и вытачек по полочке и рельефов спинки. Спинка со средним швом и отрезным бочком. Рельеф спинки заканчивается шлицей, что обеспечивает свободное облегание по линии бедер. На полочке параллельно линии низа расположены прорезные карманы «в рамку с клапаном» и нагрудный карман с листочкой. На подкладке имеются 3 внутренних кармана.

Вид материала: материал верха - ткань камвольная полушерстяная костюмная, подкладка - вискоза.

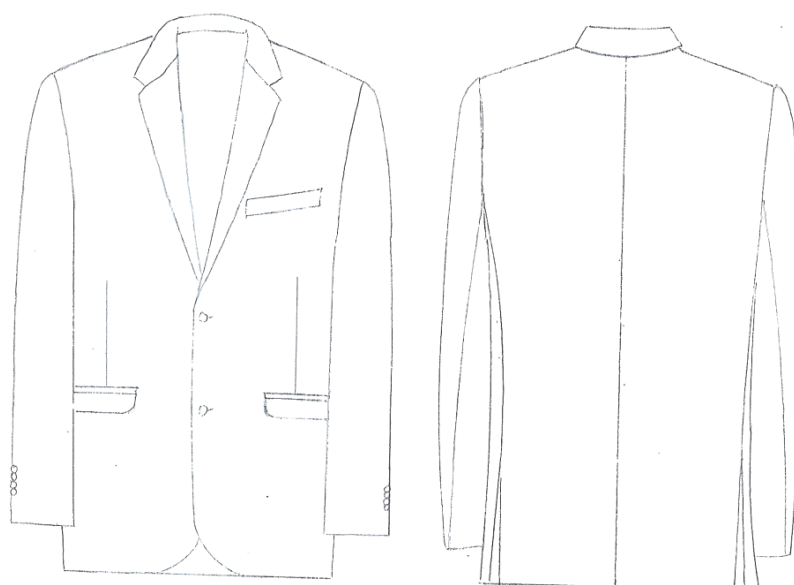


рис.1

1.2 Требования к сырью и материалам

Пиджаки изготавливаются из материалов, указанных в табл.2.

Таблица 2

Наименование материалов	Артикул ткани	Назначение материала	Примечание
Ткань камвольная п/шерстяная	содержание шерсти не менее 45%	Для верха изделия	
Саржа подкладочная	3331 вискоза 100%	Для подкладки пиджака	
Ткань клеевая прокладочная	1180/4, 1180/2	Для дублирования деталей верха	
Кромка клеевая	6020/0, B60/200M	Для прокладывания по горловине спинки, полочки, лацканам, бортам и проймам	
Пуговицы 20 мм		Для застегивания борта пиджака	
Пуговицы 15 мм		Для прикрепления шлицы рукава	
Нитки армированные, лавсановые	35ЛЛ 35Л	Для стачивания деталей, отделочных строчек и обметывания петель	
Нитки каркасные	150ЛХ	Для каркаса петель	

Примечание. Цвет фурнитуры и ниток должен соответствовать цвету основной ткани.

1.3 Основные требования к изготовлению

Пиджак полуприлегающего силуэта, с втачным двухшовным рукавом, в локтевом шве отлетная шлица с 4-мя пуговицами, с центральной бортовой застежкой на 2 ряда пуговиц и обметочные прорезные петли. Воротник пиджачного типа. Нижний край борта имеет закругленную форму. Линия низа расположена на 18 см ниже линии талии. Формообразование обеспечивается за счет изогнутых боковых линий и вытачек по полочке и рельефов спинки. Спинка со средним швом и отрезным бочком. Рельеф спинки заканчивается шлицей, что обеспечивает свободное облегание по линии бедер. На полочке параллельно линии низа расположены прорезные карманы «в рамку с клапаном» и нагрудный карман с листочкой. На подкладке имеются 3 внутренних кармана. Фронтально дублируются: детали полочки, подборта, клапаны, обтачки карманов, верхние и нижние воротники, долевики под карманы. Отдельными подкройными деталями – горловина, низ полочки, шлица спинки, пройма и низ бочков, низ верхней и

нижней части рукавов, шлица рукава. Клеевыми кромками усиливаются: долевая – по борту, линии перегиба лацкана, раскепа, горловине полочки, плечевому срезу полочки; косая – по пройме полочки и спинки.

Дублирование деталей производят при температуре 120-130 °С, время прессования 15-20 сек.

Утюжка внутрипроцессная: верхние 2/3 линии перегиба лацкана, стойка воротника приутюживаются, воротник по отлету оттягивается.

Ширина швов: стачные – 1,0 см, обтачивания – 0,7 см.

Частота стежков: стачивания, обтачивания и отделочных – 3-4 стежка/см.

Пиджак застегивается на 2 обметанные петли с глазком и 2 пуговицы. Пуговицы пришиваются с обвивкой на ножке.

2. Требования к маркировке продукции

Маркировка пиджаков должна быть достоверной, проверяемой, читаемой и доступной для осмотра и идентификации. Маркировку наносят на бумажную этикетку, прикрепляемую к изделию или тканевый ярлык товарный ярлык, который крепится в шов притачивания пояса над левым боковым швом с изнаночной стороны изделия.

Маркировка содержит следующую информацию:

наименование страны, где изготовлена продукция;

наименование и местонахождение изготовителя;

наименование и вид (назначение) изделия;

дата изготовления;

единый знак обращения на рынке.

В дополнение к обязательным требованиям маркировка имеет дополнительную информацию с указанием:

вида и массовой доли (процентного содержания) натурального и химического сырья в материале верха и подкладке изделия;

размера изделия в соответствии с типовой размерной шкалой;

символов по уходу за изделием.

Информация пишется на русском языке.

3. Упаковка

Пиджаки вешаются на индивидуальную вешалку-плечики и упаковываются в полиэтиленовый пакет.

Для упаковывания, по требованию заказчика, может применяться транспортная тара – ящики из гофрированного картона.

4. Методы контроля

Методы контроля качества пиджаков - по ГОСТ 4103 – 82.

Определение сортности – по ГОСТ 12566 – 88.

5. Требования безопасности

Пиджаки для мальчиков имеют ограниченный контакт с кожей пользователя и относятся к одежде и изделиям 3-го слоя. Они должны соответствовать следующим нормам:

гигроскопичность (для подкладки) – не менее 6% (до 14 лет);

воздухопроницаемость (для подкладки)– не менее 70 дм /м с;

содержание свободного формальдегида – не более 300 мкг/г.

Пиджаки должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности согласно приложению 8 Технического регламента ТР ТС 007/2011.

Вредные вещества в пиджаках определяются в водной среде. Индекс токсичности для готовых изделий при испытаниях в водной среде должен быть от 70 до 120 процентов включительно или должно отсутствовать местное кожно-раздражающее действие.

6. Спецификация деталей

Таблица 3

№ п/п	Название детали	Количество	
		лекал	деталей
Верх:			
1	Перед	1	2
2	Спинка	1	2
3	Бочок	1	2
4	Верхняя часть рукава	1	2
5	Нижняя часть рукава	1	2
6	Подборт	1	2
7	Нижний воротник	1	2
8	Верхний воротник	1	1
9	Клапан верхний	1	2
10	Листочка	1	1
11	Мешковина- ползор верхнего кармана	1	1
12	Обтачка нижнего кармана	1	4
Подкладка:			
13	Перед	1	2
14	Спинка	1	2
15	Бочок	1	2
16	Верхняя часть рукава	1	2
17	Нижняя часть рукава	1	2
18	Мешковина верхнего кармана	1	1
19	Мешковина нижнего кармана	1	2
20	Мешковина внутреннего кармана	2	3
21	Мешковина - ползор внутреннего кармана	1	2
22	Вешалка	1	1
23	Нижний клапан	1	2
24	Ползор нижнего кармана	1	2
25	Полоска под вытачку	1	2
Клеевые межпрокладки:'			
26	Перед	1	2
27	Усилитель верхней части переда	1	2

28	Усилитель горловины спинки	1	2
29	Усилитель проймы спинки	1	2
30	Низ спинки	1	2
31	Шлица спинки	1	2
32	Верхняя часть бочка	1	2
33	Низ бочка	1	2
34	Долевик под карман в бочок	1	2
35	Листочка верхнего кармана	1	1
36	Листочка внутреннего кармана	1	1
37	Верхний воротник	1	1
38	Нижний воротник	1	2
39	Подборт	1	2
40	Клапан верхний	1	2
41	Обтачка нижнего кармана	1	4
42	Низ верхней части рукава	1	2
43	Низ нижней части рукава	1	2
44	Окат рукава	1	2
45	Шлица рукава	1	2

7. Перечень

нормативно-технических документов, на которые даны
ссылки в настоящем техническом описании

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»

ГОСТ 4103 – 82 «Изделия швейные. Методы контроля качества»

ГОСТ 10581 – 91 «Изделия швейные. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение»

ГОСТ 12566 – 88 «Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности»

ГОСТ 17917 – 86 «Фигуры мальчиков типовые»

ГОСТ 25295 – 2003 «Одежда верхняя. Пальтово-костюмного ассортимента»

ГОСТ 25652 – 83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»

ОСТ 17-835 – 80 «Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам и швам»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 24 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 1328-рг

**О признании утратившим силу распоряжения
Губернатора Брянской области от 14 октября
2014 года № 1268-рг**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21 мая 2007 года № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи со стабилизацией пожарной обстановки на территории Брянской области признать утратившим силу распоряжение Губернатора Брянской области от 14 октября 2014 года № 1268-рг «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Брянской области».

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

П Р И К А З

от 10 сентября 2014 г.

г. Брянск

№ 343

**Об утверждении «Административного регламента
управления государственной службы по труду
и занятости населения Брянской области
по предоставлению государственной услуги
по профессиональному обучению и дополнительному
профессиональному образованию безработных граждан,
включая обучение в другой местности»**

В соответствии с Законом РФ от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2014 года № 262н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

3 Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника УГСТЗН Брянской области Н. В. Рутковскую.

И. о. начальника управления

Л. Г. Буравцова

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

управления государственной службы по труду и занятости населения
Брянской области по предоставлению государственной услуги по
профессиональному обучению и дополнительному профессиональному
образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности

I. Общие положения

1. Административный регламент управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области (далее - Управление) по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности (далее - Административный регламент) разработан в целях обеспечения единства, полноты, качества предоставления и равной доступности государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности (далее - государственная услуга).

2. Административный регламент устанавливает требования, обязательные при организации государственными казенными учреждениями службы занятости (центрами занятости населения) (далее - центры занятости населения) профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности.

3. Предметом регулирования настоящего Административного регламента является определение сроков и последовательности действий (административных процедур) центров занятости населения при оказании государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности.

4. Заявителями государственной услуги являются граждане, признанные в установленном порядке безработными.

5. Информирование о государственной услуге и порядке ее предоставления:

5.1. Информирование осуществляется непосредственно в помещениях центров занятости населения, с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, включая автоинформирование, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), включая федеральную государственную Информационную систему "Единый портал государственных и

муниципальных услуг" (далее - Единый портал) и (или) региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Брянской области» (далее - региональный портал), а также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

5.2. Информирование о порядке предоставления государственной услуги, услуг необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг, сведений о ходе предоставления указанных услуг, осуществляется публично или индивидуально следующими способами:

непосредственно в центре занятости населения (информация о местах нахождения, контактные телефоны, адреса электронной почты центров занятости населения, предоставляющих государственную услугу, приводятся в Приложении №1 к настоящему Административному регламенту;

на официальном сайте Управления: www.rabota-bryanskobl.ru;

на портале государственных услуг и муниципальных услуг Брянской области;

в Управлении по адресу: 241037, г. Брянск, 1-ый проезд Станке Димитрова, 12, ежедневно с 8.30 до 17.45 (пятница - с 8.30 до 16.30). Телефон горячей линии (4832) 41-18-90. Адрес электронной почты: gszn@rabota-bryanskobl.ru.

5.3. График работы центров занятости населения по предоставлению государственной услуги:

часы приема получателей государственной услуги работниками центров занятости населения:

Понедельник	9.00-17.00
Вторник	12.00-20.00
Среда	9.00-17.00
Четверг	11.00-19.00
Пятница	9.00-17.00

Время предоставления перерыва для отдыха и питания работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка центров занятости населения.

График работы центров занятости населения может быть изменен с учетом природно-климатических условий территории, графика движения общественного транспорта, анализа графика работы работодателей или их представителей.

5.4. Адрес официального сайта и электронной почты Управления: www.rabota-bryanskobl.ru.

5.5. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, предоставляется в устной (лично и (или) по телефону) и (или) письменной форме, а также по электронной почте.

При устном обращении заявителя (лично или по телефону) работник центра занятости населения, обеспечивающий предоставление государственной услуги, дает устный ответ.

При ответе на телефонные звонки работник центра занятости населения, ответственный за предоставление государственной услуги, сняв трубку, должен представиться, назвав наименование центра занятости населения, свою должность, фамилию, имя, отчество.

Время разговора по телефону - не более 15 минут.

Если работник не может дать ответ самостоятельно, либо подготовка ответа требует продолжительного времени, он обязан предложить заявителю один из трех вариантов дальнейших действий:

- изложить суть обращения в письменной, электронной форме;
- назначить другое удобное для посетителя время для консультации;
- дать консультацию в двухдневный срок по контактному телефону, электронному адресу, указанному заявителем.

При письменном обращении ответ направляется заявителю в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

5.6. На официальном сайте Управления, информационных стендах в помещении центров занятости населения, на портале государственных услуг и муниципальных услуг Брянской области размещается следующая информация:

- полное наименование учреждения, полный почтовый адрес, часы приема, справочные телефоны, адреса официального сайта и электронной почты Управления, электронной почты центров занятости населения;
- информация о государственной услуге, включая информацию для заявителей (перечень документов, необходимых для получения государственной услуги);
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к ним;
- текст административного регламента (полная версия или извлечения).

5.7. Информационные материалы находятся в помещениях, предназначенных для приема заявителей, информационных залах, залах обслуживания, раздаются в местах проведения ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

6. Наименование государственной услуги:

профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности.

7. Государственную услугу предоставляют центры занятости населения на территории соответствующих муниципальных образований.

8. Центры занятости населения, предоставляющие услугу, не вправе требовать от заявителя:

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Брянской области;

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, муниципальными правовыми актами.

9. Результатом предоставления государственной услуги является выдача безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги (Приложение 5).

10. Максимально допустимое время предоставления государственной услуги в суммарном исчислении без учета времени на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования - 60 минут.

11. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 18, ст. 565; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 17, ст. 1915; 1998, № 30, ст. 3613; 1999, № 18, ст. 2211; № 29, ст. 3696; № 47, ст. 5613; 2000, № 33, ст. 3348; 2001, № 53 (ч.1), ст. 5024; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 2, ст. 160; № 2, ст. 167; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 21); 2009, № 52, ст. 6441; 2011, №49, ст. 7039) (далее - Закон Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации");

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, №48, ст. 5716; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, №31, ст. 4701, 2013, № 14 ст. 1651, №30, ст. 4038);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; №14, ст. 1668);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322);

Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 8 апреля 2013 г., в Собрании законодательства Российской Федерации от 8 апреля 2013 г. № 14 ст. 1652, в "Российской газете" от 12 апреля 2013 г. N 80);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст.4563; 1998, № 31, ст.3803; 1999, № 2, ст.232, № 29, ст.3693; 2000, № 22, ст.2267; 2001, № 24, ст.2410, № 33, ст.3426, № 53, ст.5024; 2002, № 1, ст.2, № 22, ст.2026; 2003, № 2, ст. 167, № 43, ст.4108; 2004, № 35, ст.3607; 2005, № 1, ст.25; 2006, № 1, ст. 10);

постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 №891 "О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы" (Собрание законодательства РФ, 17.09.2012, № 38, ст.5103);

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 3, Министерства образования Российской Федерации № 1 от 13 января 2000 года «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 24 февраля 2000 г. № 2135);

приказом Министерства здравоохранения и социальной защиты Российской Федерации от 25 августа 2011 года № 976 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации безработных граждан» (опубликован в "Российской газете" от 7 октября 2011г. № 225);

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2014 года № 262н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 июня 2014 года № 32780);

приказом Министерства здравоохранения и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2012 года № Юн «Об утверждении

Административного регламента предоставления государственной услуги по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 июля 2012 года № 25012);

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2011 № 22111);

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2002 года № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 44, ст. 4399; 2003, № 52 (ч. II), ст. 5066);

постановлением Администрации Брянской области от 30 декабря 2011 г. N 1270 "О содействии занятости населения" (в ред. от 22.04.2014) (опубликован в информационно-аналитическом бюллетене Администрации Брянской области "Официальная Брянщина" от 13 февраля 2012 г. N2);

приказом управления ГСТЗН Брянской области от 09 июля 2013 года №284 "Об утверждении Административного регламента управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области по предоставлению государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Брянской области" (информационно-аналитический бюллетень «Официальная Брянщина» № 9 от 04.04.2014);

приказом управления ГСТЗН Брянской области от 05 июля 2013 года № 270 "Об утверждении Административного регламента управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников" (информационно-аналитический бюллетень «Официальная Брянщина» № 24 от 06.09.2013, № 32 от 09.11.2013);

приказом управления ГСТЗН Брянской области от 27 января 2014 года № 31 «Об утверждении «Административного регламента управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области по представлению государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» (опубликован в "Российской газете" от 13 ноября 2013 г. N 255).

12. Документами, необходимыми для оказания государственной услуги являются:

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

трудовая книжка или документ, ее заменяющий, - кроме безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших);

документ об образовании - для безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности);

индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

13. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

14. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

15. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

16. Государственная услуга предоставляется по предварительной записи. Согласование с безработными гражданами даты и времени предоставления государственной услуги осуществляется при личном обращении в центр занятости населения, либо с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня поступления заявления в центр занятости населения.

Время ожидания предоставления государственной услуги по предварительной записи не должно превышать 5 минут.

17. Основанием для начала предоставления государственной услуги является обращение безработного гражданина с заявлением о предоставлении государственной услуги (Приложение 2) или его согласие с предложением о предоставлении государственной услуги (Приложение 3), выданным центром занятости населения, в том числе по результатам предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

17.1. Заявление о предоставлении государственной услуги фиксируется в личном деле получателя государственных услуг в ПТК «Катарсис» и на бумажном носителе в день его подачи гражданином.

17.2. В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) безработного гражданина;

дата обращения.

Заявление заверяется личной или простой электронной подписью безработного гражданина в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».

В предложении указываются:

наименование центра занятости населения;

фамилия, имя, отчество безработного гражданина;

фамилия, имя, отчество работника центра занятости населения, выдавшего предложение;

согласие (несогласие) безработного гражданина с предложением о предоставлении государственной услуги;

дата выдачи предложения.

18. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

19. Безработным гражданам обеспечивается возможность указания сведений о согласии или несогласии на обработку и передачу организации, осуществляющей образовательную деятельность, их персональных данных.

20. Безработным гражданам обеспечивается возможность выбора способа подачи заявления: при личном обращении в центр занятости населения или в МФЦ, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или регионального портала.

При обращении безработных граждан в МФЦ обеспечивается передача заявления в центры занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и центром занятости населения, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

21. Предоставление государственной услуги осуществляется в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

22. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению центра занятости населения, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Прием получателей государственной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания (информационных залах) - местах предоставления государственной услуги.

В помещениях для предоставления государственной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников центров занятости населения.

23. Помещение для предоставления государственной услуги должно обеспечивать возможность проведения индивидуальных и групповых занятий с безработными гражданами.

24. Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимыми для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютеры, средства электронно-вычислительной техники, средства связи, включая Интернет, оргтехника, аудио- и видеотехника), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями по вопросам трудоустройства, стульями и столами, а также системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

25. В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

26. Рабочие места работников центров занятости населения оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

Рабочие места работников центров занятости населения оборудуются средствами сигнализации (стационарными «тревожными кнопками» или переносными многофункциональными брелками-коммуникаторами).

27. Места предоставления государственной услуги оборудуются с учетом стандарта комфортности предоставления государственных услуг.

28. Показателями доступности и качества государственной услуги является обеспечение следующих условий:

- возможность получения информации о государственной услуге непосредственно в Управлении, центрах занятости населения, а также с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, включая автоинформирование; сети Интернет, включая Единый портал и (или) региональный портал, а также через МФЦ;
- предоставление государственной услуги в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги в указанные в Административном регламенте сроки и без превышения установленного времени ожидания;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны получателей услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме

29. Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, формирует перечень приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан (ежегодно утверждаемый приказом Управления), формирование и ведение которого осуществляется на основе данных анализа состояния рынка труда, в том числе сведений о заявленной работодателями потребности в работниках.

30. Работник центра занятости населения составляет перечень образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с которыми заключены договоры о профессиональном обучении или дополнительном профессиональном образовании безработных граждан, содержащий сведения о наименованиях указанных организаций, программах профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, профессиях (специальностях), продолжительности обучения, виде обучения, сроке обучения, месторасположении, номерах контактных телефонов.

31. Работник центра занятости населения при необходимости организует профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования безработного гражданина путем направления для обучения в другую местность в соответствии с законодательством о занятости населения.

32. Государственная услуга включает следующие административные процедуры (действия):

- информирование безработного гражданина о порядке предоставления государственной услуги, порядке и условиях выплаты стипендии в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

- определение по согласованию с безработным гражданином профессии (специальности), по которой будет осуществляться прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;

- в случае затруднения безработного гражданина в выборе профессии (специальности) выдача ему предложения о предоставлении государственной услуги по профессиональной ориентации;

- направление безработного гражданина на медицинское освидетельствование при выборе безработным гражданином профессии (специальности), требующей обязательного медицинского освидетельствования;

- подбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, исходя из перечня образовательных организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с выбранной безработным гражданином профессией (специальностью);

- выдача заключения о предоставлении государственной услуги безработному гражданину;

- оформление и выдача безработному гражданину направления в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования.

Основанием для начала предоставления государственной услуги является обращение гражданина с заявлением о предоставлении государственной услуги или его согласие с предложением о предоставлении государственной услуги, выданным государственным учреждением службы занятости населения (п. 17 настоящего Административного регламента).

Граждане представляют документы, установленные настоящим Административным регламентом в соответствии с п. 12 настоящего административного регламента.

Информирование о порядке предоставления услуги

32.1. Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, информирует безработного гражданина о порядке предоставления государственной услуги, порядке и условиях выплаты стипендии в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования; а также о возможности оказания безработному гражданину при направлении его для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность финансовой поддержки.

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, вносит в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения результаты информирования.

Максимальное время выполнения процедуры не более 10 минут.

Определение профессии (специальности) прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования

32.2. Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, анализирует сведения о гражданине, содержащиеся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, или уточняет и вводит в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведения о гражданине, определяет по согласованию с безработным гражданином профессию (специальность), по которой будет осуществляться прохождение

профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования исходя из:

сведений об образовании, профессиональной квалификации безработного гражданина, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

требований к квалификации работника, содержащихся в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

сведений о заявленной работодателями потребности в работниках в количественном и профессионально-квалификационном разрезе, о востребованных на рынке труда профессиях (специальностях);

перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;

сведений о программах профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, профессиях (специальностях), содержащихся в перечне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

наличия медицинских показаний или медицинских противопоказаний для осуществления отдельных видов деятельности, учебы.

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, вносит в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения наименование профессии (специальности), выбранной безработным гражданином для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

Максимальное время выполнения процедуры не более 15 минут.

Предоставление государственной услуги по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

32.3. Работник центра занятости населения при затруднении безработного гражданина с выбором профессии (специальности), направления профессионального обучения предлагает ему получить государственную услугу по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

Работник центра занятости населения оформляет в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения и выдает безработному гражданину предложение о предоставлении государственной услуги по профессиональной ориентации граждан.

32.4. Предоставление государственной услуги при согласии безработного гражданина с предложением работника центра занятости

населения приостанавливается на время предоставления государственной услуги по профессиональной ориентации.

Максимальное время выполнения процедуры не более 5 минут.

Направление на медицинское освидетельствование

32.5. Работник центра занятости населения при выборе безработным гражданином профессии (специальности), требующей медицинского освидетельствования, направляет безработного гражданина на медицинское освидетельствование.

Работник центра занятости населения оформляет в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения и выдает безработному гражданину направление на медицинское освидетельствование.

Предоставление государственной услуги приостанавливается до получения результатов медицинского освидетельствования безработного гражданина.

Максимальное время выполнения процедуры не более 5 минут.

Подбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, исходя из перечня образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с выбранной безработным гражданином профессией (специальностью)

32.6. Работник центра занятости населения определяет возможные варианты прохождения профессионального обучения в соответствии с выбранными профессией (специальностью), направлением профессионального обучения и информирует безработного гражданина о возможных вариантах прохождения профессионального обучения, знакомит с перечнем образовательных организаций, в которых возможно прохождение профессионального обучения.

32.7. Работник центра занятости населения информирует безработного гражданина о содержании и сроках обучения по выбранной образовательной программе, об ожидаемых результатах освоения образовательной программы, о месторасположении организации, осуществляющей образовательную деятельность, схеме проезда, номерах контактных телефонов;

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, вносит в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения наименование образовательной организации, подобранной для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования безработным гражданином.

Максимальное время выполнения процедуры не более 10 минут.

Выдача заключения о предоставлении государственной услуги

32.8. Работник центра занятости населения при выборе безработным гражданином образовательного учреждения и профессии (специальности), не требующей медицинского освидетельствования, или представлении безработным гражданином положительного заключения по результатам медицинского освидетельствования осуществляет оформление заключения о предоставлении государственной услуги (Приложение 5), содержащего рекомендации о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования по выбранной образовательной программе с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо о продолжении поиска подходящей работы при посредничестве органов службы занятости по имеющейся профессии, специальности, квалификации.

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, оформляет в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения заключение о предоставлении государственной услуги.

Работник центра занятости населения выдает заключение о предоставлении государственной услуги безработному гражданину, приобщает к личному делу получателя государственных услуг второй экземпляр заключения о предоставлении государственной услуги.

В случае, если безработный гражданин не осуществил выбор образовательного учреждения, работник центра занятости населения информирует безработного гражданина о досрочном прекращении предоставления государственной услуги и также осуществляет подготовку заключения о предоставлении государственной услуги.

32.9. Работник центра занятости населения информирует безработного гражданина о необходимости представления заключения о медицинском освидетельствовании, выданного в установленном порядке медицинской организацией в образовательное учреждение.

Работник центра занятости населения при представлении безработным гражданином отрицательного заключения по результатам медицинского освидетельствования предлагает ему продолжить подбор вариантов обучения.

Максимальное время выполнения процедуры не более 10 минут.

Выдача направления в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность

32.10 Работник центра занятости оформляет в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения и выдает безработному гражданину направление в образовательную организацию (Приложение 4), осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в случае наличия в заключении о предоставлении государственной услуги соответствующих рекомендаций, и

информирует безработного гражданина о месторасположении образовательного учреждения, схеме проезда, номерах контактных телефонов.

32.11. Работник центра занятости населения при предоставлении образовательным учреждением копии приказа (выписки из приказа) о зачислении безработного гражданина на профессиональное обучение по направлению центра занятости населения, фиксирует в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения - физических лиц данные о приказе образовательного учреждения о зачислении гражданина на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование (дата, номер).

Работник центра занятости населения приобщает копию приказа (выписки из приказа) о зачислении безработного гражданина на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения к личному делу получателя государственных услуг.

Максимальное время выполнения процедуры не более 5 минут.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

33. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в следующих формах:

- 1) текущий контроль за предоставлением государственной услуги;
- 2) контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения.

Ответственность работников центра занятости населения, осуществляющих функцию по предоставлению государственной услуги за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

34. Работники центра занятости населения, осуществляющие функцию по предоставлению государственной услуги несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

35. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется директором центра занятости населения или уполномоченным им работником.

36. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками центра занятости населения административного регламента по предоставлению государственной услуги, утвержденного в установленном в

области порядке в соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", Порядка ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 ноября 2010 года № 972н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2010 г. № 19273), требований к заполнению, ведению и хранению бланков учетной документации получателей государственной услуги и других документов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги.

Порядок осуществления контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения

37. Контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения осуществляет Управление, осуществляющее полномочия в области содействия занятости населения, в рамках исполнения полномочия по надзору и контролю за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в части социальной поддержки безработных граждан.

38. Контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения осуществляется путем проведения Управлением, осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения, плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок.

39. Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок, периодичность проведения плановых выездных (документарных) проверок определяется в установленном порядке Управлением, осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения.

40. Результаты плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок подлежат анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.

V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия),

осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги

41. Заявители государственной услуги имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, действий или бездействия работников и должностных лиц органов и учреждений, участвующих в предоставлении государственной услуги, в вышестоящие органы в досудебном и судебном порядке.

42. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги; требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области;

отказ центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, работника центра занятости населения, осуществляющего функцию по предоставлению государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

43. Заявители государственной услуги вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие:

работников центров занятости населения в центры занятости населения; руководителя центра занятости населения в Управление;

Управления, их работников и должностных лиц в Федеральную службу по труду и занятости либо Правительство Брянской области;

Федеральной службы по труду и занятости, ее работников и должностных лиц в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

44. Жалоба может быть подана непосредственно в центр занятости населения, предоставляющий государственную услугу, может быть принята при личном приеме руководителя центра занятости населения при представлении документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, направлена в Управление, Правительство Брянской области.

Жалоба может быть направлена почтовым отправлением по адресу (месту нахождения) центра занятости населения.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе.

45. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление

действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

46. Подача жалоб осуществляется бесплатно.

47. Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленной жалобе.

48. Жалоба оформляется в произвольной форме с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

49. Жалоба должна содержать:

1) наименование центра занятости населения, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица центра занятости населения либо государственного служащего, решения, действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер(а) контактного(ых) телефона(ов), адрес(а) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) работников, директора центра занятости населения, должностного лица либо государственного служащего УГСТЗН Брянской области;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) работников, директора центра занятости населения, должностного лица либо государственного служащего УГСТЗН Брянской области. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

50. Жалоба, поступившая в письменной форме на бумажном носителе в центр занятости населения, предоставляющий государственную услугу, подлежит регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) работников центра занятости населения (далее - журнал) в течение одного рабочего дня с момента поступления жалобы с присвоением ей регистрационного номера.

Форма и порядок ведения журнала определяются центром занятости населения, предоставляющим государственную услугу.

51. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 2) единого портала государственных и муниципальных услуг.
- 3) электронной почты центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу.

52. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 45 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

53. Порядок регистрации жалоб, направленных в электронной форме на адрес электронной почты центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определяется центром занятости населения, предоставляющим государственную услугу.

54. В случае если жалоба подана заявителем в центр занятости населения, Управление, в компетенцию которых не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пунктов 41, 43 настоящего Административного регламента, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанные органы направляют жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган исполнительной власти Брянской области и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

55. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение центр занятости населения, предоставляющий государственную услугу, не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

56. Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом центром занятости населения, предоставляющим государственную услугу.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение центре занятости населения.

57. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) работников и руководителей центров занятости населения, предоставляющих государственные услуги устанавливаются нормативными правовыми актами Брянской области.

58. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, или признаков состава преступления должностное лицо, указанное в пункте 75 настоящего Административного регламента, незамедлительно направляет

соответствующие материалы в органы прокуратуры.

59. Центры занятости населения, предоставляющие государственные услуги, обеспечивают:

59.1. Оснащение мест приема жалоб.

59.2. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) центров занятости населения, предоставляющих государственные услуги, их работников и руководителя посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале государственных; услуг.

59.3. Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) центров занятости населения, предоставляющих государственные услуги, их работников либо руководителя, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

59.4. Заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

60. Жалоба, поступившая в центр занятости населения, уполномоченный на ее рассмотрение, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, его работника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

61. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ уполномоченный на ее рассмотрение центр занятости населения принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение центр занятости населения принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

62. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

63. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

63.1. Наименование центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по

жалобе.

63.2. Номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

63.3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя.

63.4. Основания для принятия решения по жалобе.

63.5. Принятое по жалобе решение.

63.6. В случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги.

63.7. Сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

64. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу.

65. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, Управления.

66. Руководитель центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, Управления отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

66.1. наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям.

66.2. Подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

66.3. Наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

67. Руководитель центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, Управления могут оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

67.1. Наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

67.2. Отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Приложение № 1
к Административному регламенту управления
государственной службы по труду и занятости
населения Брянской области по предоставлению
государственной услуги по профессиональному
обучению и дополнительному
профессиональному образованию безработных
граждан, включая обучение в другой местности,
утвержденному приказом
УГСТЗН Брянской области
от « 10 » сентября 2014 г. № 343

СВЕДЕНИЯ

о местах нахождения государственных казенных учреждений (центров занятости населения) Брянской области и их электронные адреса

№ п/п	Наименование органа или учреждения	Юридический и почтовый адрес	Контактный телефон, факс, e-mail
1	2	4	5
1.	ГКУ "Центр занятости населения города Брянска"	241035, г. Брянск, ул. Харьковская, д. 19	57-70-43 czn04@rabota-bryanskobl.ru
2.	ГКУ "Центр занятости населения Брасовского района"	242300, п. Локоть, пр. Ленина, д. 3	код 483-54 9-18-33 czn08@rabota-bryanskobl.ru
3.	ГКУ "Центр занятости населения Брянского района"	241050, г. Брянск, ул. Софьи Перовской, д. 83	74-91-80 czn09@rabota-bryanskobl.ru
4.	ГКУ "Центр занятости населения Выгоничского района"	243361, п. Выгоничи, пер. Мира, д.3	код 483-41 2-11-04 czn10@rabota-bryanskobl.ru
5.	ГКУ "Центр занятости населения Гордеевского района"	243650, с. Гордеевка, ул. Ленина, д. 13	код 483-40 2-14-78 czn11@rabota-bryanskobl.ru
6.	ГКУ "Центр занятости населения Дубровского района"	242750, пгт. Дубровка, ул. Драгунского, д. 25	код 483-32 9-22-78 czn12@rabota-bryanskobl.ru
7.	ГКУ	242600,	код 483-33

	"Центр занятости населения города Дятьково"	г. Дятьково, ул. Ленина, д. 153	4-48-93 czn01@rabota-bryanskobl.ru
8.	ГКУ "Центр занятости населения Жуковского района"	242700, г. Жуковка, проезд Заводской, д. 4	код 483-34 3-24-88 czn14@rabota-bryanskobl.ru
9.	ГКУ "Центр занятости населения Злынковского района"	243600, г. Злынка, ул. Республиканская, д. 134-а	код 483-58 2-16-11 czn15@rabota-bryanskobl.ru
10.	ГКУ "Центр занятости населения Карачевского района"	242500, г. Карачев, ул. 50 лет Октября, д. 139	код 483-35 2-14-80 czn16@rabota-bryanskobl.ru
11.	ГКУ "Центр занятости населения Клетнянского района"	242820, п. Клетня, ул. Ленина, д. 105	код 483-38 9-15-98 czn17@rabota-bryanskobl.ru
12.	ГКУ "Центр занятости населения Климовского района"	243040, п. Климово, ул. Щорса, д. 3	код 483-47 2-25-54 czn18@rabota-bryanskobl.ru
13.	ГКУ "Центр занятости населения города Клинцы"	243140, г. Клинцы, ул. Пушкина, д. 5	код 483-36 4-04-80 czn02@rabota-bryanskobl.ru
14.	ГКУ "Центр занятости населения Комаричского района"	242400, п. Комаричи, ул. Советская, д. 24	код 483-55 9-13-36 czn19@rabota-bryanskobl.ru
15.	ГКУ "Центр занятости населения Красногорского района"	243160, пгт. Красная Гора, ул. Советская, д. 14	код 483-46 9-15-44 czn20@rabota-bryanskobl.ru
16.	ГКУ "Центр занятости населения Мглинского района"	243220, г. Мглин, пл. Советская, д. 2	код 483-39 2-16-44 czn21@rabota-bryanskobl.ru
17.	ГКУ "Центр занятости населения Навлинского района"	242130, п. Навля, ул. Р. Люксембург, д.15	код 483-42 2-47-64 czn22@rabota-bryanskobl.ru

	района"		
18.	ГКУ "Центр занятости населения города Новозыбков"	243020, г. Новозыбков, ул. Коммунистическая, д. 33	код 483-43 3-14-75 czn03@rabota-bryanskobl.ru
19.	ГКУ "Центр занятости населения Погарского района"	243550, р.п. Погар, ул. Октябрьская, д. 9	код 483-49 2-19-80 czn23@rabota-bryanskobl.ru
20.	ГКУ "Центр занятости населения Почепского района"	243400, г. Почеп, пер. Октябрьский, д. 6-е	код 483-45 3-15-65 czn24@rabota-bryanskobl.ru
21.	ГКУ "Центр занятости населения Севского района"	242440, г. Севск, ул. Ленина, д. 10	код 483-56 9-70-89 czn26@rabota-bryanskobl.ru
22.	ГКУ "Центр занятости населения города Сельцо"	241550, г. Сельцо, ул. Мейпариани, д. 15-а	97-47-14 czn27@rabota-bryanskobl.ru
23.	ГКУ "Центр занятости населения Старо дубского района"	243240, г. Стародуб, ул. Воровского, д. 6	код 483-48 2-33-6 czn28@rabota-bryanskobl.ru
24.	ГКУ "Центр занятости населения Суземского района"	242190, п. Суземка, пл. Ленина, д. 4	код 483-53 2-26-02 czn29@rabota-bryanskobl.ru
25.	ГКУ "Центр занятости населения Суражского района"	243500, г. Сураж, ул. Ленина, д. 49-а	код 483-30 2-20-46 czn30@rabota-bryanskobl.ru
26.	ГКУ "Центр занятости населения Трубчевского района"	242220, г. Трубчевск, ул. Ленина, д. 86	код 483-52 2-46-89 czn31@rabota-bryanskobl.ru
27.	ГКУ "Центр занятости населения Унечского района"	243300, г. Унеча, ул. Транспортная, д. 37	код 483-51 2-48-73 czn32@rabota-bryanskobl.ru

Приложение № 2
к Административному регламенту управления
государственной службы по труду и занятости
населения Брянской области по предоставлению
государственной услуги по профессиональному
обучению и дополнительному
профессиональному образованию безработных
граждан, включая обучение в другой местности,
утвержденному приказом
УГСТЗН Брянской области
от « 10 » сентября 2014 г. № 343

**Заявление о предоставлении государственной услуги
по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному
образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности**

Я, _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина

прошу предоставить мне государственную услугу по профессиональному обучению и
дополнительному профессиональному образованию безработных граждан в связи
с: _____

указать причину

Уведомлен о передаче центром занятости населения моих персональных данных
образовательному учреждению при направлении на профессиональное обучение¹

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись гражданина

¹ В соответствии с пунктом 2 ст. 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрос заявителя в орган, предоставляющий государственную услугу, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо в подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, о предоставлении государственной или муниципальной услуги приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в таких органе или организации в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги

Приложение № 3
к Административному регламенту управления
государственной службы по труду и занятости
населения Брянской области по предоставлению
государственной услуги по профессиональному
обучению и дополнительному
профессиональному образованию безработных
граждан, включая обучение в другой местности,
утвержденному приказом
УГСТЗН Брянской области
от « 10 » сентября 2014 г. № 343

Предложение
о предоставлении государственной услуги по профессиональному обучению и
дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая
обучение в другой местности

Центр занятости населения _____
наименование центра занятости населения

предлагает безработному гражданину _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

получить государственную услугу по профессиональному обучению и дополнительному
профессиональному образованию безработных граждан.

Личное дело получателя государственных услуг от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению
государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись работника

С предложением ознакомлен, согласен / не согласен на получение государственной услуги
(нужное подчеркнуть)

_____ подпись _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к Административному регламенту управления
государственной службы по труду и занятости
населения Брянской области по предоставлению
государственной услуги по профессиональному
обучению и дополнительному
профессиональному образованию безработных
граждан, включая обучение в другой местности,
утвержденному приказом
УГСТЗН Брянской области
от « 10 » сентября 2014 г. № 343

На бланке центра
занятости населения

наименование образовательного учреждения

адрес местонахождения, проезд, номер контактного телефона

**Направление на профессиональное обучение и дополнительному профессиональному
образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности**

наименование центра занятости населения

направляет _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

гражданина

на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование
(подчеркнуть)
по профессии
(специальности) _____

профессия (специальность), квалификация

Срок
обучения _____

Директор центра занятости населения _____

подпись фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

линия отреза

Уведомление о зачислении безработного гражданина на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, включая обучение в другой местности

в образовательное учреждение _____
наименование образовательного учреждения

учреждения _____

В соответствии с договором о профессиональном обучении от « ___ » _____ 20__ г.

№ _____

гражданин(ка) _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

зачислен(а) на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование

профессии (специальности) _____
профессия (специальность), квалификация

с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. приказ « ___ » _____ 20__ г. № _____

должность руководителя образовательного учреждения фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

подпись

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

Заключение
о предоставлении гражданину государственной услуги по
профессиональному обучению и дополнительному профессиональному
образованию безработных граждан, включая обучение в другой
местности

_____ наименование государственного учреждения службы занятости (центра занятости населения)
предоставлена государственная услуга по профессиональному обучению и
дополнительному профессиональному образованию безработных граждан
безработному гражданину _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданин

Результат:

1. Государственная услуга предоставлена в полном объеме: да/нет (нужное подчеркнуть).
2. Предоставление государственной услуги прекращено досрочно в связи с _____

_____ указать причину

Рекомендовано _____

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению
государственной услуги по профессиональному обучению

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ подпись работника

С заключением о предоставлении государственной услуги ознакомлен(а):

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ подпись фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина

от 15 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 428

О внесении изменений в приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 02.12.2013 г. № 525 «Об утверждении административного Регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата учреждениями социальной защиты населения ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, погибших в вооруженных конфликтах последних лет»

(в редакции приказа департамента от 11.03.2014 № 80, от 03.07.2014 г. № 285)

В соответствии с экспертным заключением управления Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области от 14.08.2014 года № 02-24/695-Пр

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в административный регламент департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата

учреждениями социальной защиты населения ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, погибших в вооруженных конфликтах последних лет» утвержденный приказом департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 02.12.2013 года №525 «Об утверждении административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата учреждениями социальной защиты населения ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, погибших в вооруженных конфликтах последних лет» следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.11.1. пункта 2.11. раздела II административного регламента слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

2. Опубликовать настоящий приказ, на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в сети «Интернет».

3. Начальнику отдела назначения и выплаты социальных пособий и компенсаций Гунарь И. А. довести настоящий приказ до всех заинтересованных сторон.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора департамента
семьи, социальной и демографической
политики Брянской области

Е. И. Тимошин

от 15 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 429

**О внесении изменений в приказ департамента
семьи, социальной и демографической политики
Брянской области от 02.12.2013г. № 526
«Об утверждении административного
регламента департамента семьи, социальной
и демографической политики Брянской области
по предоставлению государственной услуги
«Назначение и выплата учреждениями социальной
защиты населения ежемесячных денежных
выплат ветеранам труда, труженикам тыла,
реабилитированным лицам и лицам,
пострадавшим от политических репрессий,
ветеранам труда Брянской области»**

*(в редакции приказа департамента от 11.03.2014 № 81,
от 03.07.2014 г. № 284)*

В соответствии с экспертным заключением управления Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области от 15.08.2014 года №02-24/698-Пр

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата учреждениями социальной защиты населения ежемесячных денежных выплат ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и

лицам, пострадавшим от политических репрессий, ветеранам труда Брянской области", утвержденный приказом департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 02.12.2013 года № 526 «Об утверждении административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата учреждениями социальной защиты населения ежемесячных денежных выплат ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий, ветеранам труда Брянской области» следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.11.1. пункта 2.11. раздела II административного регламента слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в сети «Интернет».

3. Начальнику отдела назначения и выплаты социальных пособий и компенсаций Гунарь И. А. довести настоящий приказ до всех заинтересованных сторон.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора департамента
семьи, социальной и демографической
политики Брянской области

И. Е. Тимошин

ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

от 23 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 425

Об утверждении ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2015–2017 годы)

В соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении порядка разработки и оценки эффективности государственных программ Брянской области», государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 - 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 855-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 - 2020 годы) (в редакции постановлений Правительства Брянской области от 7 апреля 2014 года № 152-п, от 19 мая 2014 года № 193-п, от 30 июня 2014 года № 269-п, от 20 октября 2014 года № 457-п):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2015-2017 годы).
2. Ответственность за реализацию ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2015-2017 годы) возложить на начальника отдела по переработке и малым формам хозяйствования департамента Даниленко А.И.
3. Признать утратившими силу с 1 января 2015 года:
 - приказ от 29 октября 2014 года № 516 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2012-2014 годы) в новой редакции»;
 - приказ от 18 февраля 2014 года № 19 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2012-2014 годы)»;
 - приказ от 8 апреля 2014 года № 91 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2012-2014 годы) в новой редакции».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Б. И. Грибанов

Утверждена
Приказом департамента
сельского хозяйства
Брянской области
от 23.10.2014 года № 425

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Поддержка начинающих фермеров
в Брянской области» (2015 – 2017 годы)

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

Наименование ведомственной целевой программы	«Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2015 – 2017 годы)
Ответственный исполнитель	департамент сельского хозяйства Брянской области
Должностное лицо, утвердившее ведомственную целевую программу (дата утверждения и номер соответствующего нормативного акта)	директор департамента сельского хозяйства Брянской области _____ Б.И. Грибанов приказ от 23 октября 2014 года № 425
Цели ведомственной целевой программы	развитие крестьянских (фермерских) хозяйств для увеличения производства и реализации сельскохозяйственной продукции
Задачи ведомственной целевой программы	обеспечение условий для создания, расширения и модернизации производственной базы начинающих фермерских хозяйств; создание условий для крестьянских (фермерских) хозяйств по доступности финансовых ресурсов; стимулирование перехода граждан, занимающихся ведением личного подсобного хозяйства, в крестьянские (фермерские) хозяйства
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2015 – 2017 годы
Объемы бюджетных средств и	общий объем финансирования

источники финансирования на реализацию ведомственной целевой программы

реализации программы составит 7 300 тыс. рублей в том числе:

средства областного бюджета – 7 300 тыс. рублей, в том числе по годам:
2015 год – 2 100 тыс. рублей;
2016 год – 2 200 тыс. рублей;
2017 год – 3 000 тыс. рублей,

средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2015 год – 0,0 тыс. рублей;
2016 год – 0,0 тыс. рублей;
2017 год – 0,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы

количество крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществивших проекты развития своих крестьянских (фермерских) хозяйств с помощью государственной поддержки, единиц:
2015 г. – 6 единиц;
2016 г. – 7 единиц;
2017 г. – 8 единиц;

количество созданных рабочих мест, единиц:
2015 г. – 18 единиц;
2016 г. – 21 единиц;
2017 г. – 24 единиц

1. Анализ проблем, на решение которых направлена ведомственная целевая программа

По состоянию на 01.01.2014 года в Брянской области зарегистрировано 880 крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, из них сельскохозяйственную деятельность ведут 700 единиц.

Субъекты малого предпринимательства Брянской области характеризуются значительным потенциалом для дальнейшего развития и расширения производства.

Посевные площади под сельскохозяйственными культурами в фермерских хозяйствах в 2014 году составили 129,7 тыс. га или 16,0 % во всех категориях хозяйств области.

Поголовье КРС в крестьянских хозяйствах по состоянию на 01.10.2013 года составило 20,2 тыс. голов (4,9% к численности поголовья во всех категориях хозяйств), в том числе коров 9,8 тыс. голов (5,8 %); свиней – 1,1 тыс. голов(0,4%), овец и коз – 3,7 тыс. голов (12,6 %).

Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции фермерскими хозяйствами за 2013 год составила более 2,5 млрд. рублей. Стоимость основных фондов, принадлежащих фермерским хозяйствам, - 1,8 млрд. рублей, из них 850 млн. рублей – сельскохозяйственная техника. Фермеры владеют складской инфраструктурой (зернохранилища на 107 тыс. тонн, картофелехранилища - 100 тыс. тонн, овощехранилища - 1,5 тыс. тонн).

Объем государственной поддержки фермерские хозяйства области в рамках целевых и ведомственных программ в 2013 году составил 312,8 млн. За 9 месяцев 2014 года К(Ф)Х получили 250,6 млн. рублей из федерального и областного бюджетов.

Государственная поддержка К(Ф)Х позволила увеличить объемы производства сельскохозяйственной продукции.

Проводимая государственная политика поддержки малых форм хозяйствования на селе позволила расширить возможности доступа субъектов малого сельскохозяйственного предпринимательства к субсидируемым кредитам банков и займам сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

В 2013 году малыми формами хозяйствования области получено кредитов и займов на сумму 506,2 млн. рублей. За 9 мес. 2014 года объем привлеченных малыми формами хозяйствования кредитных средств составил 350 млн. рублей, из них К(Ф)Х – 230 млн. рублей.

На субсидирование процентной ставки по привлеченным инвестиционным и краткосрочным кредитам и займам за 2013 год К(Ф)Х направлено 107,2 млн. рублей, за 9 мес. 2014 года – 59,5 млн. рублей.

Начинающие крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, занимающиеся сельскохозяйственным производством, сталкиваются с целым рядом серьезных проблем, в том числе связанных с недостатком первоначального капитала. В последние годы создание нового КФХ связано с необходимостью бытового обустройства на новом месте, что требует дополнительных денежных средств.

Без решения этих проблем начинающие хозяйства не смогут быть конкурентоспособными, в результате чего могут прекратить деятельность уже в первые два года с момента их создания. Ведомственная целевая программа «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2015-2017 годы) (далее – Программа) призвана помочь начинающим фермерам в создании К(Ф)Х для закрепления их в аграрном секторе экономики области, дальнейшем развитии, выполнении задачи обеспечения продовольственной безопасности страны.

В результате, развитые К(Ф)Х смогут выполнять задачи, поставленные в Доктрине продовольственной безопасности Российской Федерации, и другие общенациональные функции.

Основные понятия Программы

Начинающий фермер – это участник Программы, определенный конкурсной комиссией Брянской области по итогам конкурсного отбора.

Заявитель – гражданин Российской Федерации, подающий заявку в конкурсную комиссию для признания его участником программы и соответствующий условиям предоставления гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство:

зарегистрирован на территории Брянской области главой крестьянского (фермерского) хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяца со дня его регистрации;

не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являлся учредителем (участником) юридического лица»

ранее не являлся получателем:

а) гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

б) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

в) выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – хозяйство), главой которого является заявитель;

г) средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;

д) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам;

в случае, если указанные в пунктах «в» и «г» единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня его регистрации и зарегистрированного на территории Брянской области, и не допускает финансирования за счет указанных выплат одних и тех же затрат, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров;

имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

имеет бизнес-план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенной программой, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции;

представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их

количества, цены, источников финансирования (средства гранта, помощи, собственных и заемных средств);

обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 % от стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

обязуется использовать грант и единовременную помощь в течение 12 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства;

заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей;

обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта;

соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

хозяйство планирует создание не менее одного постоянного рабочего места на каждые 500 тыс. рублей гранта.

Заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя.

2. Цель и задачи Программы

Цель Программы – стимулирование развития К(Ф)Х для увеличения производства и сбыта сельскохозяйственной продукции.

Задачи Программы:

- обеспечить условия для создания, расширения и модернизации производственной базы фермерских хозяйств;
- создать дополнительные меры государственной поддержки начинающих фермеров;
- обеспечить доступность финансовых ресурсов для начинающих фермерских хозяйств;
- стимулировать переход граждан, занимающихся ведением личного подсобного хозяйства, в крестьянские (фермерские) хозяйства.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы и целевые индикаторы

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности:

- 21 начинающий фермер сможет с участием государственной поддержки осуществить проекты создания и развития своих крестьянских (фермерских) хозяйств;
- будет создано 63 рабочих мест;
- объем привлеченных фермерами субсидированных кредитов и займов за 2015-2017 годы составит не менее 980 млн. рублей.

Реализация программы также позволит получить следующие социально-экономические результаты эффективности реализации Программы:

- развитие конкурентной среды;
- создание условий для перехода личных подсобных хозяйств в крестьянские (фермерские) хозяйства, что приведет к увеличению налоговых платежей во все уровни бюджета;
- создание условий для устойчивого развития и освоения сельских территорий.

Результат реализации Программы определяется количественными показателями, которые отвечают критериям объективности, достоверности, прозрачности, сопоставимости.

Целевыми показателями реализации Программы являются:

- количество крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществивших проекты создания и развития своих крестьянских (фермерских) хозяйств с помощью государственной поддержки;
- количество созданных рабочих мест.

Таблица 1

Целевые показатели

Показатели	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Всего за 2015-2017 гг.
Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществивших проекты развития своих крестьянских (фермерских) хозяйств с помощью государственной поддержки, ед.	6	7	8	21
Количество созданных рабочих мест, ед.	18	21	24	63

Число хозяйствующих крестьянских (фермерских) хозяйств по годам составит: 2014 год – 700 ед., 2015 год – 706, 2016 год – 713, 2017 год – 721.

4. Перечень и описание программных мероприятий

4.1. Мероприятия Программы:

- гранты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;
- единовременная помощь на бытовое обустройство начинающих фермеров;
- участие в других мероприятиях Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014-2020 годы (субсидирование процентной ставки по привлеченным инвестиционным и краткосрочным кредитам займам, реализация экономически значимых региональных программ и пр.)

а) Гранты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

Грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства - средства, передаваемые из областного бюджета на счет начинающего фермера, открытый в кредитной организации, для софинансирования его затрат на цели создания производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства в сельской местности на территории Брянской области.

Максимальный размер гранта одному начинающему фермеру не может превышать 1 500,0 тыс. рублей.

Начинающий фермер, получающий грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, не может получать грантовую поддержку по программам развития малого и среднего предпринимательства.

Сумма гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, предоставляемая начинающему фермеру, определяется конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств начинающего фермера.

Сумма гранта должна строго соответствовать плану расходов начинающего фермера. Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, начинающим фермером подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Грант на создание крестьянского (фермерского) хозяйства должен быть израсходован на цели, указанные в плане расходов, в течение 12 месяцев со дня поступления на счет начинающего фермера.

В план расходов включаются расходы, направленные на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на территории Брянской области, предоставившей грант, и соответствующие следующим целям:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным, дорожной инфраструктуре;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

приобретение удобрений и ядохимикатов.

Все активы, приобретенные за счет гранта должны быть зарегистрированы на начинающего фермера и использоваться его крестьянским (фермерским) хозяйством на территории Брянской области, предоставившей грант. Семена и посадочный материал, приобретенные за счет средств гранта, используются только в крестьянском (фермерском) хозяйстве начинающего фермера.

В случае нецелевого использования гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства, часть гранта, использованная нецелевым образом, подлежит возврату в соответствующие бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество, приобретенное начинающим фермером за счет гранта, не подлежит отчуждению в течение 10 лет со дня получения гранта. Данное условие является существенным для участников мероприятий по предоставлению грантов начинающим фермерам и подлежит отражению в документах, заключаемых между распорядителями бюджетных средств и бюджетополучателями.

Грант на создание и развитие КФХ может быть выделен начинающему фермеру только один раз.

б) Единовременная помощь на бытовое обустройство.

Единовременная помощь на бытовое обустройство – средства, передаваемые из областного бюджета Брянской области на счет начинающего фермера, открытый в кредитной организации, для софинансирования затрат начинающего фермера по его обустройству в сельской местности на территории Брянской области на следующие цели:

приобретение, строительство и ремонт собственного жилья, в том числе погашение основной суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения;

приобретение одного грузопассажирского автомобиля;

приобретения и доставки предметов домашней мебели, бытовой техники, компьютеров, средств связи, электрических и газовых плит, инженерного оборудования;

установок для фильтрации воды, бытовых водо-, тепло- и газоустановок, септиков, устройств для водоподачи и водоотведения;

подключение жилья к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, интернету, водопроводу и канализации.

Максимальный размер единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров не может превышать 250 тыс. рублей.

Сумма единовременной помощи на бытовое обустройство определяется региональной конкурсной комиссией по отбору начинающих фермеров с учетом социально-бытовых условий, собственных средств и бизнес-плана начинающего фермера.

Начинающий фермер может получить единовременную помощь на бытовое обустройство только один раз.

в) Участие начинающих фермеров в иных мероприятиях Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 – 2020 годы.

Начинающие фермеры наравне с остальными категориями сельскохозяйственных товаропроизводителей могут также участвовать в других мероприятиях Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 – 2020 годы, в том числе:

субсидирование процентной ставки по привлеченным инвестиционным и краткосрочным кредитам/займам;

погашение части взноса по лизингу сельскохозяйственной техники, оборудования и скота;

содержание и ремонт инженерно-технической инфраструктуры к производственным и социальным объектам начинающих фермеров;

организация сбыта сельскохозяйственной продукции, производимой начинающими фермерами;

предоставление поручительств и гарантий из региональных фондов поддержки предпринимательства по кредитам и займам, привлеченным начинающими фермерами;

создание условий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для участия в конкурсах на предоставление государственной поддержки;

компенсация части расходов крестьянских (фермерских) хозяйств при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

строительство (приобретение) жилья для начинающих фермеров;

поддержка отдельных отраслей развития сельского хозяйства;

оказание консультативной помощи гражданам, желающим создать крестьянское (фермерское) хозяйство и пр.

4.2. Участник Программы поддержки начинающих фермеров определяется конкурсной комиссией по итогам конкурса среди заявителей.

Департамент сельского хозяйства Брянской области – организатор конкурсного отбора публикует в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте объявление о приеме документов на конкурс в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на право получения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров по ведомственной целевой программе «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2015-2017 годы), которым определен порядок и сроки проведения конкурса.

В состав конкурсной комиссии включены государственные служащие Брянской области (не более 50% состава комиссии), представители кредитных, научных, общественных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств

Конкурсная комиссия рассматривает заявки заявителей и документы к ним, в установленные ею сроки, проводит очное собеседование с заявителями, включает его в состав участников Программы, определяет сумму гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи для каждого начинающего фермера.

При принятии решения о включении заявителей в состав участников программы поддержки начинающих фермеров, конкурсная комиссия, наряду с информацией, указанной в документах заявителя, положительно учитывает:

проживание заявителя и высокую степень его бытового обустройства по месту нахождения К(Ф)Х;

отдаленность К(Ф)Х от крупных населенных пунктов;

наличие собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах;

меньший размер запрашиваемого гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства;

предоставление рабочих мест для местных жителей;

социальную и бюджетную ответственность;

наличие производственных фондов и их хорошее состояние;

наличие племенных сельскохозяйственных животных;

наличие земель сельскохозяйственного назначения;

положительные деловую репутацию и кредитную историю;

итоговые аттестационные оценки выпускника, указанные в приложении к документу об образовании;

рекомендации и просьбы от органов муниципального управления, физических лиц, общественных организаций, поручителей,

общественную активность и ответственность заявителя;

результаты очного собеседования.

Конкурсная комиссия может принять решение о предоставлении начинающему фермеру как одновременно и гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи, так и предоставления только одного из них.

4.3. Департамент сельского хозяйства Брянской области обеспечивает контроль за движением и целевым расходованием средств начинающими фермерами.

В этих целях в установленном законодательством Российской Федерации порядке комитет определяет кредитную организацию, через которую осуществляется выдача грантов и единовременной помощи начинающим фермерам.

Начинающие фермеры ежеквартально представляют отчет о целевом расходовании средств гранта по созданию крестьянского (фермерского)

хозяйства и единовременной помощи на бытовой обустройство по установленной форме.

Департамент сельского хозяйства Брянской области:

осуществляет контроль достоверности предоставляемых отчетов; обязуется хранить первичные документы, обосновывающие расходование бюджетных средств начинающими фермерами в течение не менее 5 лет.

5. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в период 2015-2017 годов.

Финансирование всех предусмотренных данной Программой мероприятий осуществляется на протяжении всего срока реализации Программы с некоторой дифференциацией по годам с учетом необходимости в них и оценки результатов и эффективности реализации мероприятий в предшествующий год.

6. Описание социальных, экономических и экологических последствий реализации Программы и оценка внешних условий и рисков от ее реализации

Реализация Программы будет способствовать достижению стратегических целей в области сельского хозяйства:

наращиванию объемов производства и сбыта сельскохозяйственной продукции, повышение ее конкурентоспособности,

повышению занятости и уровня жизни сельского населения, устойчивому развитию сельских территорий.

Показателями, по которым оценивается социально-экономическая эффективность реализации программы, являются увеличение численности крестьянских (фермерских) хозяйств и рост объемов производства в них.

Реализация Программы создаст предпосылки для устойчивого развития малых форм хозяйствования на селе,

В результате реализации программных мероприятий возрастет валовое производство сельскохозяйственной продукции КФХ Брянской области и в денежном выражении к 2017 году составит 3840 млн. руб.

Количество крестьянских (фермерских) хозяйств осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств, составит 21 единицу. В ходе реализации программы будет создано 63 новых рабочих места.

В результате государство получит дополнительную экономическую выгоду от сокращения объема выплат из бюджета на пособие по безработице и увеличению налоговых сборов.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий. Увеличение и развитие К(Ф)Х будут способствовать сохранению природных ресурсов путем культурно-технических мероприятий по улучшению качества сельскохозяйственных угодий.

Оценка социально-экономической эффективности реализации программы

Показатели	2014 г. (факт)	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2014 г.
Объем выручки от реализации продукции, млн. руб.	3200	3400	3620	3840	120
Создание новых рабочих мест, ед.	-	18	21	24	-

Реализация программных показателей сопряжена с определенными рисками, связанными с финансово-экономическим кризисом, конъюнктурой агропродовольственного рынка и внешнеэкономическими факторами.

К основным рискам, которые могут повлиять на достижение запланированных результатов, относятся:

а) внешние риски:

недостаточный уровень финансирования, что не позволит модернизировать физически и морально устаревшую техническую базу крестьянских (фермерских) хозяйств и цехов по первичной переработке животноводческой продукции, а также расширить площади сельскохозяйственных угодий;

рост цен на горюче-смазочные материалы, сельскохозяйственную технику и оборудование, минеральные удобрения и пестициды, материалы для строительства животноводческих ферм сверх ожидаемого их роста, обусловленного темпами инфляции;

аномальные погодные условия и форс-мажорные обстоятельства.

б) внутренние риски:

риски обеспечения финансирования программы;

операционные риски при производстве и реализации продукции, связанные со снижением производства сельскохозяйственной продукции и ухудшением его из-за неблагоприятных погодных условий

7. Оценка эффективности расходования бюджетных средств

Оценка эффективности программы будет производиться в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении порядка разработки и оценки эффективности государственных программ Брянской области».

8. Ресурсное обеспечение программы

Общий объем финансирования реализации программы составит 7 300 тыс. рублей в том числе:

средства областного бюджета –

"Поддержка начинающих фермеров в Брянске"

Основные мероприятия по реализации ведомственной целевой программы
"Поддержка начинающих фермеров в Брянской области" (2015-2017 гг.)

Наименование мероприятий	Срок реализации	Объём финансирования, тыс. руб.				Источники финансирования
		Всего	в том числе по годам			
			2015 год	2016 год	2017 год	
Гранты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства	2015-2017	6 255,0	1 800,0	1 885,0	2 570,0	средства областного бюджета
		0,0	0,0	0,0	0,0	средства федерального бюджета
		6 255,0	1 800,0	1 885,0	2 570,0	общий объём средств по мероприятию
Единовременная помощь (в форме субсидий) на бытовое обустройство начинающих фермеров	2015-2017	1 045,0	300,0	315,0	430,0	средства областного бюджета
		0,0	0,0	0,0	0,0	средства федерального бюджета
		1 045,0	300,0	315,0	430,0	общий объём средств по мероприятию
ВСЕГО:	2015-2017	7 300,0	2 100,0	2 200,0	3 000,0	средства областного бюджета
		0,0	0,0	0,0	0,0	средства федерального бюджета
		7 300,0	2 100,0	2 200,0	3 000,0	общий объём средств по мероприятию

Приложение 1
к ведомственной целевой программе

"Поддержка начинающих фермеров в Брянской области"(2015-2017 годы)

Основные мероприятия по реализации ведомственной целевой программы

"Поддержка начинающих фермеров в Брянской области" (2015 -2017 годы)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Объём финансирования, тыс. руб.			Источники финансирования			Ответственные исполнители
			Всего	в том числе по годам		средства областного бюджета	средства федерального бюджета	общий объем средств по мероприятию	
				2015 год	2016 год				
1.	Гранты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства	2015-2017	6 255,0	1 800,0	1 885,0	2 570,0	средства областного бюджета	Отдел по переработке и малым формам хозяйствования департамента сельского хозяйства Брянской области	
			0,0	0,0	0,0	0,0	средства федерального бюджета		
			6 255,0	1 800,0	1 885,0	2 570,0	общий объем средств по мероприятию		
2.	Единовременная помощь (в форме субсидий) на бытовое обустройство начинающих фермеров	2015-2017	1 045,0	300,0	315,0	430,0	средства областного бюджета	Отдел по переработке и малым формам хозяйствования департамента сельского хозяйства Брянской области	
			0,0	0,0	0,0	0,0	средства федерального бюджета		
			1 045,0	300,0	315,0	430,0	общий объем средств по мероприятию		
ВСЕГО:			7 300,0	2 100,0	2 200,0	3 000,0	средства областного бюджета		
			0,0	0,0	0,0	0,0	средства федерального бюджета		
			7 300,0	2 100,0	2 200,0	3 000,0	общий объем средств по мероприятиям		

от 23 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 426

Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015–2017 годы)

В соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении порядка разработки и оценки эффективности государственных программ Брянской области», государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 - 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 855-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 - 2020 годы) (в редакции постановлений Правительства Брянской области от 7 апреля 2014 года № 152-п, от 19 мая 2014 года № 193-п, от 30 июня 2014 года № 269-п, от 20 октября 2014 года № 457-п):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015-2017 годы).

2. Ответственность за реализацию ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015-2017 годы) возложить на начальника отдела по переработке и малым формам хозяйствования департамента Даниленко А.И.

3. Признать утратившими силу с 1 января 2015 года:
приказ от 29 октября 2014 года № 517 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих

ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2012-2014 годы) в новой редакции»;

приказ от 18 февраля 2014 года № 20 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2012-2014 годы)»;

приказ от 8 апреля 2014 года № 92 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2012-2014 годы) в новой редакции».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Б. И. Грибанов

Утверждена
Приказом департамента
сельского хозяйства
Брянской области
от 23.10.2014 г. № 426

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015 – 2017 годы)

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

Наименование ведомственной целевой программы	«Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015 – 2017 годы)
Ответственный исполнитель	департамент сельского хозяйства Брянской области
Должностное лицо, утвердившее ведомственную целевую программу (дата утверждения и номер соответствующего нормативного акта)	директор департамента сельского хозяйства Брянской области _____ Б.И. Грибанов приказ от 23 октября 2014 г. № 426
Цели ведомственной целевой программы	создание и развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств
Задачи ведомственной целевой программы	поддержка и реализация проектов по созданию и развитию семейных животноводческих ферм: от 20 до 100 и выше голов крупного рогатого скота (далее – КРС); на базе крестьянских (фермерских) хозяйств при условии их окупаемости сроком не более 8 лет
Сроки реализации ведомственной	2015 – 2017 годы

целевой программы

Объемы бюджетных средств и источники финансирования на реализацию ведомственной целевой программы

общий объем финансирования реализации программы составит 29 963,0 тыс. рублей в том числе:

средства областного бюджета – 9 300 тыс. рублей, в том числе по годам:
2015 год – 2 100 тыс. рублей;
2016 год – 2 200 тыс. рублей;
2017 год – 5 000 тыс. рублей,

средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2015 год – 0,0 тыс. рублей;
2016 год – 0,0 тыс. рублей;
2017 год – 0,0 тыс. рублей.

внебюджетные средства – 20 663,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2015 год – 4 665,0 тыс. рублей;
2016 год – 4 888,0 тыс. рублей;
2017 год – 11 110,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы

Создание, реконструкция или модернизация семейных животноводческих ферм, единиц:
2015 г. – 3 единиц;
2016 г. – 4 единиц;
2017 г. – 6 единиц

1. Анализ проблемы, на решение которой направлена ведомственная целевая программа

Производство животноводческой продукции имеет важнейшее значение для продовольственной безопасности страны.

Общая ситуация в отрасли животноводства в последнее время претерпела значительные изменения. Значительную роль в этих изменениях сыграла реализация национального проекта «Развитие АПК», «Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», реализуемой с 2008 года, а также реализация программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2012-2014 годы).

Меры государственной поддержки, принятые в 2006 - 2014 гг. по ускоренному развитию животноводства, позволили создать условия роста для молочного, мясного скотоводства и птицеводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах.

Так, в 2006 году, по данным Всероссийской сельскохозяйственной переписи, сектор малых форм хозяйствования Брянской области включал 393 крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – К(Ф)Х), посевная площадь которых составляла 48,8 тыс. га и 236 тыс. личных подсобных хозяйств (посевная площадь 59,2 тыс. га). В 2014 году посевная площадь в К(Ф)Х увеличилась в 2,7 раза и составила 129,7 тыс. га.

С 2006 года по настоящее время на территории Брянской области создано 13 сельскохозяйственных потребительских кооперативов (2 – перерабатывающих, 2 – обслуживающих, 7 снабженческо-сбытовых, 2 – кредитных).

В последние годы крестьянские (фермерские) хозяйства стабильно наращивают производство сельскохозяйственной продукции. Это происходит преимущественно как за счет укрупнения самих К(Ф)Х, так и повышения их технической оснащенности, применения прогрессивных технологий.

В результате за 2000 - 2014 гг. объем производства молока в К(Ф)Х увеличился с 2,0 тыс. тн. до 34,6 тыс. тн. (в 17 раз), мяса в живом весе с 0,6 тыс. тн. до 2,2 тыс. тн. (в 4 раза).

Сложившаяся экономическая система развития агропромышленного комплекса Брянской области свидетельствует о необходимости господдержки дальнейшего развития не только крупных сельхозтоваропроизводителей, но и малых форм хозяйствования, что позволит сделать вывод: фермерский сектор имеет о значительном потенциале фермерского сектора в развитии АПК Брянской области.

Спрос на сырое отечественное молоко и другие виды животноводческой продукции, производимой фермерами, со стороны перерабатывающих предприятий области ежегодно возрастает.

Поддержка развития К(Ф)Х во многом будет способствовать увеличению производства молока и мяса, созданию новых рабочих мест, уменьшению безработицы, снятию социального напряжения в обществе, улучшению демографического положения на селе и повышению качества жизни сельского населения.

Ведомственная целевая программа «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» (2015-2017 годы) (далее- Программа) также позволит стимулировать переход личных подсобных хозяйств (далее – ЛПХ) в К(Ф)Х.

2. Цели и задачи Программы

Цель Программы:

- увеличение числа семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств.

Достижение вышеуказанной цели позволит:

- увеличить численность поголовья коров молочной и мясной породы;
- развить птицеводство, овцеводство, козоводство, коневодство и другие виды животноводства;
- увеличить производство отечественной животноводческой продукции;
- распространить передовой опыт организации семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств;
- развивать кооперацию и интеграцию малых форм хозяйствования, в том числе с участием потребительских обществ системы Центросоюза РФ;
- увеличить рост занятости населения;
- развивать смежные подотрасли агропромышленного комплекса (производство кормов, переработка молока и др.);
- увеличить количество крестьянских (фермерских) хозяйств, в том числе за счет переоформления ЛПХ в К(Ф)Х, что приведет к увеличению налогооблагаемой базы сельского населения;
- создать условия для устойчивого развития и освоения сельских территорий.

Задача Программы - поддержка и реализация проектов по созданию и комплектации семейных животноводческих ферм:

20 - 100 и выше голов крупного рогатого скота.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы и целевые показатели

Результат реализации Программы определяется количественными показателями, которые отвечают критериям объективности, достоверности, прозрачности, сопоставимости.

Таблица 1

Целевые показатели

Показатели	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Всего за 2015-2017 гг.
создание, реконструкция или модернизация семейных животноводческих ферм, единиц	3	4	6	13

В результате реализации Программы будет создано, реконструировано или модернизировано 13 семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств по следующим направлениям:

Тип фермы	Количество ферм, ед.	Общее количество сельскохозяйственных животных, голов
Ферма от 20 до 100 голов КРС и выше	13	1300

Создание, реконструкция или модернизация 13 семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в 2015-2017 годах позволит:

1. Увеличить поголовье КРС на 1300 голов;
2. Увеличить объем производства молока на 1,8 тыс. тонн в год;
3. Увеличить объем производства мяса на 110 тонн в год;
4. Распространить передовой опыт организации семейных животноводческих ферм на базе К(Ф)Х;
5. Создать не менее 39 рабочих мест;
6. Внедрить высокопроизводительную технику и инновации в отечественное производство животноводческой продукции;
7. Развивать сельскохозяйственную потребительскую кооперацию в снабженческо-сбытовой и перерабатывающей сферах;
8. Развивать местную строительную индустрию и смежные отрасли и подотрасли АПК (производство кормов, переработка молока и другой животноводческой продукции, обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники и др.);
9. Получить социальный эффект в виде поддержки семейного бизнеса и сохранения традиционного жизненного уклада в сельской местности;
10. Достигнуть экологического эффекта в виде минимизации нагрузок животноводства на окружающую среду за счет использования современного оборудования.

4. Перечень и описание программных мероприятий

4.1. Крестьянское (фермерское) хозяйство, являясь участником настоящей программы, может принимать участие во всех других мероприятиях Государственной программы. Департамент сельского хозяйства Брянской области обеспечивают контроль за деятельностью участников программы в целях недопущения двойного финансирования одних и тех же затрат за счет любого уровня бюджетов и внебюджетных источников.

Участниками Программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015-2017 годы) являются К(Ф)Х, действующие более года.

В рамках данной Программы используются следующие понятия:

семейная животноводческая ферма - производственный объект, предназначенный для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, находящийся в собственности и/или пользовании крестьянского (фермерского) хозяйства;

развитие семейной животноводческой фермы - строительство или модернизация семейной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, ремонт, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными;

грант на развитие семейной животноводческой фермы – средства, передаваемые из областного бюджета на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, открытый в кредитной организации для финансирования его затрат, невозмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой, в целях создания и развития на территории сельских поселений и межселенных территориях Брянской области крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

разработку проектно-сметной документации семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию животноводческих ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием, техникой, а также их монтаж;

покупку сельскохозяйственных животных.

Максимальный размер гранта на развитие семейной животноводческой фермы на одно крестьянское (фермерское) хозяйство не может превышать 5 000 тыс. рублей

Средства, полученные участником из областного и федерального бюджетов, не могут превышать 60% затрат на развитие семейной животноводческой фермы.

Размер гранта на развитие семейной животноводческой фермы, предоставляемому конкретному главе крестьянского (фермерского) хозяйства определяется конкурсной комиссией с учетом собственных средств фермера и его плана расходов в целях определенных Программой и Порядком предоставления грантов.

В случае нецелевого использования крестьянским (фермерским) хозяйством полученного гранта на развитие семейной животноводческой фермы подлежит возврату в областной бюджет.

4.2. Мероприятия программы:

- строительство, реконструкция или модернизация, а также комплектация животноводческих ферм,

- создание сельскохозяйственных перерабатывающих, кредитных, снабженческих и сбытовых кооперативов с участием крестьянских (фермерских) хозяйств для переработки и сбыта продукции животноводства.

Механизм господдержки: предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие семейных животноводческих ферм.

Предоставление грантов осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Брянской области.

Для участия в конкурсе по отбору участников крестьянское (фермерское) хозяйство должно соответствовать следующим условиям:

главой и членами хозяйства являются граждане Российской Федерации (не менее двух), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;

срок деятельности хозяйства на дату подачи заявки на конкурс превышает 12 месяцев с даты регистрации;

хозяйство зарегистрировано на территории Брянской области;

глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее – грант);

хозяйство соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

хозяйство предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

хозяйство планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено региональной программой развития семейных животноводческих ферм с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий, или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

при отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота - 100 голов, страусов, коз (овец) - 300 голов;

глава хозяйства имеет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по направлению деятельности (отрасли) животноводства, определенной региональной программой, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее – бизнес-план);

глава хозяйства представляет план расходов (далее – план) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

глава хозяйства обязуется оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретений;

глава хозяйства обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет гранта исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

хозяйству создать условия для организации не менее трех постоянных рабочих мест;

хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

глава хозяйства соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участник Программы должен быть готов проводить экскурсионно-образовательные мастер-классы на базе реализованных проектов с целью передачи передового опыта функционирования семейных животноводческих ферм;

глава хозяйства постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы хозяйства.

4.3. Департамент сельского хозяйства Брянской области – организатор конкурсного отбора публикует в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте объявление о приеме документов на конкурс в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм по ведомственной целевой программе «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015-2017 годы), которым определен порядок и сроки проведения конкурса.

Отбор участников программы по развитию семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств осуществляет комиссия, созданная приказом департамента сельского хозяйства Брянской области, в состав которой включены государственные служащие Брянской области (не более 50% состава комиссии), представители кредитных, научных, общественных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки заявителей и документов к ним, в установленные ею сроки, проводит очное собеседование с заявителем, включает его в состав участников программы, определяет сумму гранта на развитие семейной животноводческой фермы в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство.

При принятии решения о включении заявителей в состав участников программы по развитию семейной животноводческой фермы, конкурсная комиссия, наряду с информацией, указанной в документах заявителя, положительно учитывает:

отдаленность К(Ф)Х от крупных населенных пунктов;
предоставление рабочих мест для местных жителей;
наличие производственных фондов и их хорошее состояние;
наличие племенных сельскохозяйственных животных;
наличие земель сельскохозяйственного назначения;
общественную активность и ответственность заявителя.

Участник Программы – глава К(Ф)Х, отобранный совместной комиссией, получает средства из регионального бюджета для софинансирования проекта по развитию семейной животноводческой фермы, на основании соглашения, заключенного между ним и уполномоченным органом исполнительной власти АПК Брянской области.

Расходование гранта на развитие семейной животноводческой фермы осуществляется в течение 18 месяцев по каждому наименованию (статье) расхода, указанного в утвержденном плане расходов, с учетом собственных средств крестьянских (фермерских) хозяйств и в соотношении: не более 60% за счет средств областного бюджета и не менее 40 % за счет собственных средств К(Ф)Х. В качестве собственных средств крестьянские (фермерские) хозяйства могут предъявлять не более 30% несубсидированных кредитов.

4.4. Департамент сельского хозяйства Брянской области обеспечивает контроль за движением и целевым расходованием денежных средств главами крестьянских (фермерских) хозяйств.

В этих целях в установленном законодательством Российской Федерации порядке департамент определяет кредитную организацию, через которую осуществляется выдача грантов.

Главы крестьянских (фермерских) хозяйств ежеквартально представляет отчет о целевом расходовании средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы по установленной форме.

Департамент сельского хозяйства Брянской области осуществляет контроль достоверности предоставляемых отчетов; обязуется хранить первичные документы, обосновывающие расходование бюджетных средств главами крестьянских (фермерских) хозяйств в течение не менее 5 лет.

5. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в 2015-2017 годах.

Финансирование всех предусмотренных данной программой мероприятий осуществляется на протяжении всего срока реализации программы с уточнением по годам по необходимости.

6. Описание социальных, экономических и экологических последствий реализации Программы и оценка внешних условий и рисков от ее реализации

Реализация Программы будет способствовать достижению стратегических целей в области сельского хозяйства:

наращиванию объемов производства и сбыта сельскохозяйственной продукции, повышение ее конкурентоспособности;

повышению занятости и уровня жизни сельского населения, устойчивому развитию сельских территорий.

Показателями, отражающими уровень решения тактических и стратегических задач АПК Брянской области, являются увеличение численности К(Ф)Х и рост объемов производства в них.

Реализация Программы создаст предпосылки для устойчивого развития К(Ф)Х на селе, в т.ч. отработку опыта и механизмов государственной поддержки в перспективе до 2020 года.

Реализация программы также позволит получить следующие результаты:

- распространение передового опыта организации семейных животноводческих ферм на базе К(Ф)Х;

- достижение положительного мультипликативного эффекта для развития смежных подотраслей АПК (производство кормов, переработка молока и другой животноводческой продукции, обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники и др.);

- увеличение доходов сельского населения и получения социального эффекта;

- развитие системы сельскохозяйственной потребительской кооперации;

- развитие конкурентной среды;

- создание условий для перехода ЛПХ в К(Ф)Х, что приведет к увеличению налоговых платежей во все уровни бюджета;

- создание условий для устойчивого развития и освоения сельских территорий.

В результате реализации программных мероприятий в К(Ф)Х возрастет производство молока на 1,8 тыс. тонн в год; увеличится поголовье КРС на 1300 голов.

Также согласно обоснованным целевым показателям Программы количество семейных животноводческих ферм увеличится на 13. В случае если одно К(Ф)Х обеспечит не менее 3 постоянных рабочих мест ежегодно, в целом за 3 года будет создано 39 рабочих мест.

Реализация Программы также обеспечит уменьшение из бюджета выплат пособий по безработице и увеличение сборов налогов от К(Ф)Х.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий, вместе с тем она будет способствовать сохранению природных ресурсов в результате применения культурно-технических мероприятий по улучшению качества сельскохозяйственных угодий.

Оценка социально-экономической эффективности реализации программы

Показатели	2014 г. (факт)	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2017 г. в % к 2014 г.
Объем выручки от реализации продукции, млн. руб.	410	450	495	560	134
Создание новых рабочих мест, ед.	-	9	12	18	39

Реализация программных показателей сопряжена с определенными рисками, связанными с финансово-экономическим кризисом, конъюнктурой агропродовольственного рынка и внешнеэкономическими факторами.

К основным рискам, которые могут повлиять на достижение запланированных результатов, относятся:

а) внешние риски:

низкий уровень финансирования, что не позволит модернизировать физически и морально устаревшую техническую базу крестьянских (фермерских) хозяйств и цехов по первичной переработке животноводческой продукции, а также расширить площади сельскохозяйственных угодий;

рост цен на горюче-смазочные материалы, сельскохозяйственную технику и оборудование, минеральные удобрения и пестициды, материалы для строительства животноводческих ферм сверх ожидаемого их роста, обусловленного темпами инфляции;

аномальные погодные условия и форс-мажорные обстоятельства;

б) внутренние риски:

риски обеспечения финансирования программы;

операционные риски при производстве и реализации продукции, связанные со снижением производства животноводческой и птицеводческой продукции.

Управление рисками в рамках реализации Программы должно проводиться в форме своевременного финансирования её мероприятий и четкого выполнения технологических регламентов.

7. Оценка эффективности расходования бюджетных средств

Оценка эффективности программы будет производиться в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 г. № 608-п «Об утверждении порядка разработки и оценки эффективности государственных программ Брянской области».

8. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования реализации программы составит 29 963,0 тыс. рублей в том числе:

средства областного бюджета –
9 300 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год – 2 100 тыс. рублей;

2016 год – 2 200 тыс. рублей;

2017 год – 5 000 тыс. рублей,

средства федерального бюджета – 0,0
тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год – 0,0 тыс. рублей;

2016 год – 0,0 тыс. рублей;

2017 год – 0,0 тыс. рублей.

внебюджетные средства – 20 663,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год – 4 665,0 тыс. рублей;

2016 год – 4 888,0 тыс. рублей;

2017 год – 11 110,0 тыс. рублей.

9. Система управления реализацией Программы

Программа носит комплексный характер и предусматривает увеличение числа крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществивших проекты создания и развития своих крестьянских (фермерских) хозяйств с помощью государственной поддержки.

Главным распорядителем средств областного бюджета является департамент сельского хозяйства Брянской области. Текущее управление программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет отдел по переработке и малым формам хозяйствования департамента сельского хозяйства Брянской области.

Департамент сельского хозяйства Брянской области представляет в Правительство Брянской области отчет о ходе реализации программы в соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 г. № 608-п «Об утверждении порядка разработки и оценки эффективности государственных программ Брянской области».

ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

от 24 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 429

**Об утверждении административного регламента
по предоставлению государственной услуги
«Возмещение сельскохозяйственным
товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим
предприятиям, организациям агропромышленного
комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, личным подсобным хозяйствам
и сельскохозяйственным потребительским
кооперативам части затрат на уплату процентов
по кредитам и займам, полученным в российских
кредитных организациях и сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», руководствуясь Постановлением Администрации Брянской области от 06.09.2010 N 917 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским

(фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя исполняющего обязанности директора департамента С.Г. Шаповалова.

Директор департамента
сельского хозяйства
Брянской области

Б. И. Грибанов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
департамента сельского хозяйства Брянской области
по предоставлению государственной услуги
«Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям,
пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям
агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским
(фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и
сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат
на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских
кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах»**

I. Общие положения

1.1. Разработчиком данного административного регламента является департамент сельского хозяйства Брянской области.

1.2. Административный регламент по предоставлению департаментом сельского хозяйства Брянской области государственной услуги "Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах" определяет порядок и условия предоставления за счет средств федерального и областного бюджетов субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее - субсидии).

1.3. В соответствии с действующим законодательством предоставление государственной услуги по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам и займам осуществляет департамент сельского хозяйства Брянской области (далее - уполномоченный орган).

1.4. В процессе оформления и предоставления государственной услуги с целью получения документов, необходимых для выплаты субсидии, принимают участие:

государственные казенные учреждения - районные управления сельского хозяйства - в части предоставления консультационных услуг населению и юридическим лицам, формирования пакета документов заявителя, а также контроля за целевым использованием кредитных ресурсов;

налоговые органы - в части предоставления справок об отсутствии у получателей субсидии (далее - заемщиков) просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;

кредитные организации и сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы - в части формирования документов, необходимых для предоставления заемщикам субсидий;

органы местного самоуправления - в части предоставления выписки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства заемщика.

1.5. Нормативно-правовое регулирование предоставления государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 02.12.2013 N 349-ФЗ "О федеральном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов";

Закон Брянской области от 11.12.2013 N 113-З "Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов";

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года N 1460 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах";

указом Губернатора Брянской области от 8 февраля 2013 года N 114 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах";

указом Губернатора Брянской области от 12 февраля 2013 года N 122 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий, полученных из федерального бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим товарное (промышленное) рыбоводство, независимо от их организационно-правовой формы и организациям, осуществляющим разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах";

постановлением администрации области от 6 сентября 2010 года N 917 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)".

1.6. Результат предоставления государственной услуги.

Конечным результатом предоставления государственной услуги являются:
принятие решения о предоставлении субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам и займам и направление заявителю уведомления принятом решении, перечисление субсидии на банковский счет заявителя;
принятие решения об отказе в предоставлении субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам и займам и направление заявителю уведомления принятом решении.

1.7. Описание заявителей, имеющих право на получение государственной услуги

1.7.1. Заявителями (получателями субсидий) являются: сельскохозяйственные товаропроизводители, крестьянские (фермерские) хозяйства, предприятия агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организации потребительской кооперации, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, личные подсобные хозяйства, зарегистрированные на территории Брянской области и предоставившие в уполномоченный орган документы, подтверждающие получение кредитов и их целевое использование в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в 1.5 настоящего регламента.

1.7.2. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

II. Требования к порядку предоставления государственной услуги

2.1. Порядок информирования и получения консультаций при предоставлении государственной услуги.

2.1.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена заявителем:

непосредственно в уполномоченном органе;

в подведомственных организациях уполномоченного органа - ГКУ - районных управлениях сельского хозяйства;

посредством публикации в средствах массовой информации, размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет);

на информационных стендах в уполномоченном органе, предоставляющем государственную услугу.

2.1.2. Местонахождение уполномоченного органа и его почтовый адрес: 241050, г. Брянск, ул. Горького, 58.

2.1.3. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок) ГКУ - районных управлений сельского хозяйства, предоставляющих государственную услугу, приводятся в приложении к настоящему административному регламенту.

2.1.4. Электронный адрес уполномоченного органа: selcom@rialink.ru.

2.1.5. Контактные телефоны: 74-28-10, 74-20-86.

2.1.6. На информационных стендах размещается следующая информация:

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление

государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к ним;

сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок) ГКУ - районных управлений сельского хозяйства, предоставляющих государственную услугу;

о возможных изменениях в вышеуказанных документах.

2.1.7. Информация, размещаемая на информационных стендах, должна содержать подпись руководителя уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, или лица, его замещающего, дату размещения.

Стенды, содержащие информацию о процедуре предоставления государственной услуги, размещаются при входе в помещение уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу.

2.1.8. Консультирование заявителей и оформление необходимых документов осуществляется должностными лицами и специалистами отдела субсидирования уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу.

Местонахождение вышеуказанных специалистов - каб. 49, 50 (3 этаж) департамента сельского хозяйства Брянской области.

2.1.9. Консультирование производится по следующим вопросам:
условия предоставления кредитов, подлежащих субсидированию;
порядок субсидирования процентных ставок по кредитам;
изменения нормативных правовых актов по предоставлению настоящей государственной услуги.

2.1.10. Консультирование проводится:

в устной форме;

по письменным обращениям;

с использованием телефонной связи;

по электронной почте.

2.1.11. Устное консультирование осуществляется уполномоченным органом при обращении заинтересованного лица за консультацией на личный прием.

2.1.12. Письменное консультирование осуществляется путем направления обращения:

почтовым сообщением;

по факсу;

по электронной почте.

2.1.13. По письменным обращениям ответ о рассмотрении заявления направляется в срок не позднее 10 дней со дня его регистрации.

2.1.14. По телефону должностные лица уполномоченного органа дают четкий исчерпывающий ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

2.1.15. По электронной почте ответ о принятии к рассмотрению обращения направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 10 дней со дня его поступления.

2.1.16. В случае если подготовка ответа требует направления запросов в вышестоящие организации или другие органы исполнительной власти, срок рассмотрения письменных обращений может быть продлен до 30 календарных

дней.

2.1.17. По телефону должностные лица уполномоченного органа дают четкий исчерпывающий ответ на поставленный вопрос, не допускаются параллельные разговоры с окружающими людьми. Время ответа не должно превышать 10 минут.

2.1.18. Должностные лица, предоставляющие государственную услугу, обязаны:

относиться к заявителям корректно и внимательно;

во время консультации не отвлекаться на посторонние разговоры и ответы на телефонные звонки;

соблюдать правила делового этикета;

не совершать действия, которые могут привести к конфликту интересов, связанные с влиянием каких-либо личных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий, религиозных объединений и иных организаций.

Должностное лицо, которое проводит консультацию, несет персональную ответственность за:

предоставление государственной услуги;

правильность подачи документов на предоставление государственной услуги; достоверность выданной информации, правомерность предоставления информации;

соблюдение сроков и порядка предоставления информации.

2.1.19. Прием заявителей осуществляется руководителем уполномоченного органа, его заместителями и другими должностными лицами по рабочим дням.

Режим работы:

понедельник - четверг: с 8.30 до 17.45;

пятница: с 8.30 до 16.30;

обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00.

2.2. Основания для предоставления государственной услуги.

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании документов, представленных заявителем для регистрации заявления и получения субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в п. 1.5 настоящего регламента.

2.2.2. Для регистрации заявления о предоставлении субсидии (далее - заявление) и получения субсидии заявителем представляются в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление;

б) выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

в) заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и

уплаты процентов по нему;

г) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат;

д) заверенные кредитной организацией копии платежных поручений по уплате процентов и основного долга;

е) заверенные руководителем заявителя копии документов, подтверждающих использование кредита (займа) по целевому назначению;

ж) расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу).

Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, а также справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

В случае если заемщик не представил по собственной инициативе указанные документы, уполномоченный орган посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от органа местного самоуправления поселения или органа местного самоуправления городского округа выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство; от управления Федеральной налоговой службы по Брянской области, соответственно, сведения о наличии (об отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

2.2.3. Необходимые для предоставления государственной услуги документы, указанные в пункте 2.2.2 регламента, представляются в одном экземпляре и помещаются в персональное дело заявителя.

2.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата.

2.3.1. Время ожидания в очереди при подаче документов в департамент на предоставление государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.3.2. Время ожидания в очереди при получении письменного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа в департаменте составляет не более 15 минут.

2.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.4.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

представление неполного пакета документов;

нецелевое использование кредитных ресурсов;

невыполнение заявителем обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором

(договором займа), заключенным с российской кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом).

2.4.2. Субсидии не предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

2.5. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

2.5.1. Заявление о предоставлении субсидии, поступившее в департамент, регистрируется специалистами отдела субсидирования в порядке поступления заявлений в журнале регистрации в срок не позднее дня, следующего за днем обращения заявителя. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью уполномоченного органа.

2.6. Сроки предоставления государственной услуги.

2.6.1. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных вместе с заявлением документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), и направляет заявителю в течение 10 дней с даты регистрации заявления о предоставлении субсидии письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

2.6.2. В случае непредставления заемщиком по собственной инициативе выписки из похозяйственной книги, справки об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным платежам уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней направляет соответствующий запрос в орган местного самоуправления поселения или городского округа и в налоговый орган, соответственно.

2.6.3. Представленные заявителем документы для получения субсидии рассматриваются уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней.

2.4.4. В случае отказа в предоставлении заемщику субсидии уполномоченный орган производит соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заявителю в течение 10 дней направляется соответствующее письменное уведомление.

III. Требования к местам предоставления государственной услуги

3.1. Центральный вход в здание, в котором располагается уполномоченный орган, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию об уполномоченном органе, осуществляющем предоставление государственной услуги:

наименование;

местонахождение;

режим работы.

3.2. Прием заявителей осуществляется в кабинетах специалистов уполномоченного органа.

3.3. На территории, прилегающей к месторасположению уполномоченного органа, оборудуются места для парковки специальных автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам бесплатный.

3.4. Помещения для непосредственного взаимодействия должностных лиц с заявителями должны быть комфортны для заявителей и оптимальны для работы должностных лиц.

3.5. Каждое рабочее место должностного лица должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами, табличкой с фамилией, именем, отчеством должностного лица.

IV. Административные процедуры

4.1. Последовательность действий при предоставлении государственной услуги.

4.1.1. Основанием для начала предоставления государственной услуги является подача заявителем заявления в уполномоченный орган.

4.1.2. Уполномоченный орган регистрирует заявление заявителя в специальном журнале, рассматривает представленные документы и в течение 10 дней с даты регистрации заявления и направляет заявителю уведомление в письменной форме о его включении в перечень заявителей, получающих субсидии, или об отказе во включении с указанием причины отказа.

4.1.3. Организация предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием документов, необходимых для предоставления услуги, - в пределах 2 часов;

2) формирование в отношении каждого заявителя пакета документов, необходимых для принятия решения, - в пределах 3 часов;

3) принятие решения о предоставлении государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами или об отказе в предоставлении государственной услуги - в течение 10 рабочих дней;

4) письменное уведомление заявителя о принятом решении о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги - в течение 10 рабочих дней;

5) организация выплаты заявителю субсидий на его банковский счет;

6) проверка целевого использования бюджетных средств - один раз в год;

7) организация возврата сумм в случае необоснованного их получения заявителем - в течение месяца после обнаружения нарушений.

4.2. Описание административных процедур.

4.2.1. Основанием для начала административных процедур по приему документов является обращение получателя с заявлением и иными документами, указанными в пунктах 2.2.2, 2.2.3 настоящего административного регламента.

4.2.2. Документы для получения субсидий представляются в уполномоченный орган представителями ГКУ - районные управления сельского хозяйства или же лично заявителями. При этом днем обращения считается дата их получения органом.

4.2.3. Должностное лицо уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, проверяет:

правильность заполнения заявления;
правильность составления справок-расчетов на получение субсидий;
наличие всех необходимых документов исходя из соответствующего перечня документов.

4.2.4. При выявлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов установленным требованиям должностное лицо уведомляет заявителя о наличии препятствий для принятия решения о предоставлении субсидии, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и возвращает документы заявителю.

Должностное лицо уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, обязано разъяснить причины, в связи с которыми возникли препятствия в приеме документов, и обозначить меры по устранению названных причин.

Если причины, препятствующие приему документов, могут быть устранены в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

Если причиной, препятствующей приему документов, является отсутствие у заявителя копий документов, должностное лицо уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, предлагает услуги ксерокопирования. Услуги по ксерокопированию предоставляются бесплатно.

4.2.5. После проверки документов должностное лицо формирует в отношении каждого заявителя пакет документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктами 2.2.2, 2.2.3 настоящего регламента.

4.2.6. Выплата субсидии заявителю производится:

за счет средств федерального бюджета непосредственно уполномоченным органом на банковские счета заявителя;

за счет средств областного бюджета субсидии направляются уполномоченным органом в подведомственные организации (ГКУ - районные управления сельского хозяйства) для последующего их перечисления на банковские счета заявителей.

4.2.7 Контроль за целевым использованием субсидий осуществляют уполномоченный орган и подведомственные организации (ГКУ - районные управления сельского хозяйства).

4.2.8. При нецелевом использовании субсидий средства подлежат возврату в бюджет.

4.3. Контроль за своевременностью и полнотой выплаты субсидий.

4.3.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении государственной услуги.

4.3.2. Должностное лицо уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, осуществляет контроль за своевременностью и правильностью выплаты субсидий. При обнаружении обстоятельств, являющихся основанием для приостановления или прекращения выплаты субсидий, приостанавливает или прекращает ее выплату.

V. Порядок и формы контроля за совершением действий и принятием решений

5.1. Порядок и формы контроля за совершением действий и принятием решений по рассмотрению запросов заявителей определены Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации".

5.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется должностными лицами уполномоченного органа, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

5.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения работниками настоящего регламента.

5.4. Должностные лица уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, несут персональную ответственность за:

- качество предоставляемой информации при консультировании;
- соблюдение последовательности и сроков административных процедур;
- соблюдение условий и сроков выплаты субсидий.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

5.5. Уполномоченный орган осуществляет контроль за предоставлением государственной услуги подведомственными организациями (ГКУ - районными управлениями сельского хозяйства).

5.6. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, в том числе содержащих жалобы на решения должностных лиц уполномоченного органа.

5.7. По результатам проведенных проверок (в случае выявления нарушений прав заявителей) к виновным лицам применяются меры ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

5.8.1. Плановые проверки получателей субсидий осуществляются ГКУ - районными управлениями сельского хозяйства и (или) должностными лицами уполномоченного органа один раз в год. По итогам проверки подготавливается акты проверки.

5.8.2. Внеплановые проверки проводятся по представлению правоохранительных органов при выявлении нецелевого использования бюджетных средств, а также по конкретному обращению заявителя.

VI. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых)

в ходе выполнения регламента

6.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, ГКУ – районные управления сельского хозяйства, предоставляющих (участвующих в предоставлении) государственную услугу, в досудебном и судебном порядке.

6.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в уполномоченный орган, предоставляющий государственную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу.

6.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

6.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

6.5. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения

установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

6.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

6.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

6.9. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики:

по номерам телефонов уполномоченного органа (74-62-65 - приемная, 74-07-40, 74-08-39 - заместители руководителя);

на официальный сайт Правительства Брянской области в сети Интернет (www.bryanskobl.ru);

в Правительство Брянской области.

6.10. Получатель государственной услуги вправе обратиться с жалобой в суд общей юрисдикции, если считает, что неправомерными действиями (бездействием) государственных органов или должностных лиц нарушены его права и свободы.

6.11. Жалоба подается по усмотрению заявителя либо в суд по месту его нахождения, либо в суд по месту нахождения уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу.

6.12. Для обращения в суд с жалобой устанавливается срок 3 месяца со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав.

Пропущенный по уважительной причине срок подачи жалобы может быть восстановлен судом.

Приложение
к административному регламенту
департамента сельского
хозяйства Брянской области
по предоставлению государственной
услуги "Возмещение
сельскохозяйственным
товаропроизводителям, пищевым
и перерабатывающим предприятиям,
организациям агропромышленного
комплекса Брянской области,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
личным подсобным хозяйствам
и сельскохозяйственным
потребительским кооперативам
части затрат на уплату процентов
по кредитам и займам, полученным
в российских кредитных организациях
и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах"

СВЕДЕНИЯ
о местонахождении и номерах телефонов государственных
казенных учреждений - районных управлений сельского хозяйства,
участвующих в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Наименование районного управления сельского хозяйства	Местонахождение	Номер телефона
1.	ГКУ - Брасовское районное управление сельского хозяйства	242300, пос. Брасово, просп. Ленина, 2	(8-48-354) 9-13-41
2.	ГКУ - Брянское районное управление сельского хозяйства	241524, г. Брянск, пос. Мичуринский, ул. Спортивная, 2	91-11-14
3.	ГКУ - Выгоничское районное управление сельского хозяйства	243360, пос. Выгоничи, ул. Ленина, 53	(8-48-341) 2-19-81
4.	ГКУ - Гордеевское районное управление сельского хозяйства	243650, с. Гордеевка, ул. Победы, 10	(8-48-340) 2-15-61
5.	ГКУ - Дубровское районное управление сельского хозяйства	242730, пос. Дубровка, ул. Красная, 1	(8-48-332) 9-15-75
6.	ГКУ - Дятьковское районное управление	242630, г. Дятьково, ул. Ленина, 141	(8-48-333) 3-15-34

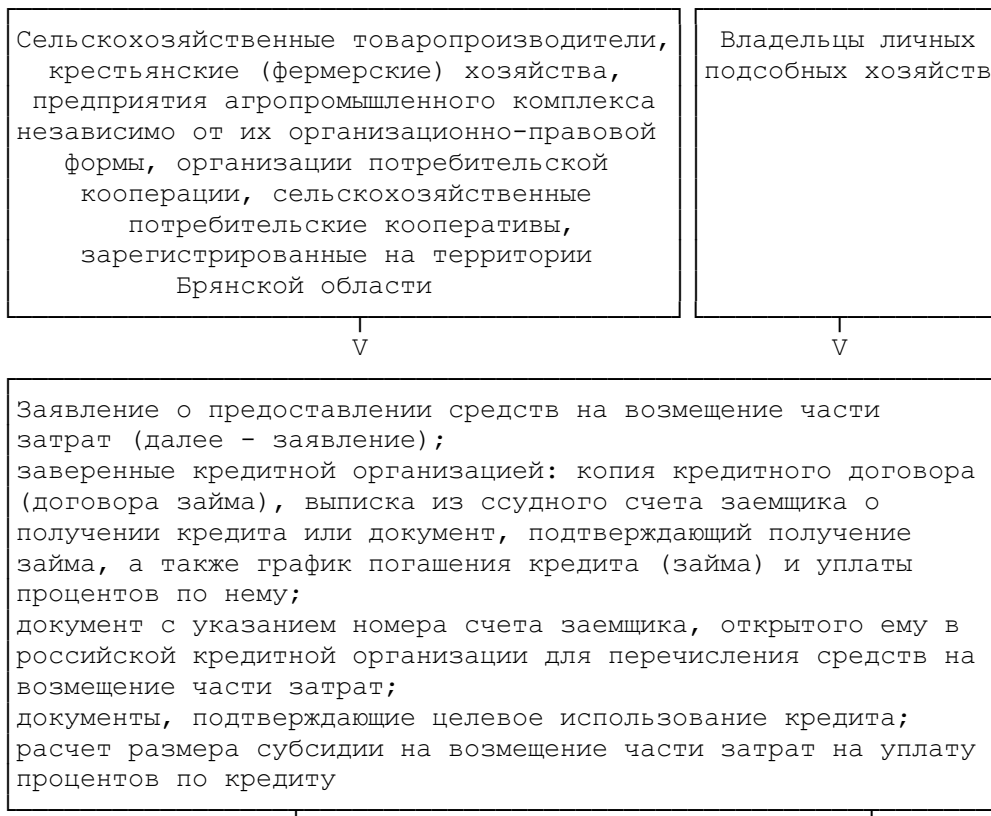
	сельского хозяйства		
7.	ГКУ – Жирятинское районное управление сельского хозяйства	242030, с. Жирятино, ул. Мира, 8	(8-48-344) 3-06-21
8.	ГКУ – Жуковское районное управление сельского хозяйства	242800, г. Жуковка, ул. Октябрьская, 1	(8-48-334) 3-16-31
9.	ГКУ – Злынковское районное управление сельского хозяйства	242022, г. Злынка, ул. Республиканская, 206	(8-48-358) 2-19-73
10.	ГКУ – Карачевское районное управление сельского хозяйства	242500, г. Карачев, ул. Советская, 64	(8-48-335) 2-46-88
11.	ГКУ – Клетнянское районное управление сельского хозяйства	242820, пос. Клетня, ул. Ленина, 107	(8-48-338) 9-17-54
12.	ГКУ – Климовское районное управление сельского хозяйства	243040, пгт Климово, ул. Брянская, 45	(8-48-347) 2-15-81
13.	ГКУ – Клинковское районное управление сельского хозяйства	243100, г. Клинцы, ул. Богунского Полка, 13а	(8-48-336) 4-16-23
14.	ГКУ – Комаричское районное управление сельского хозяйства	242400, пос. Комаричи, ул. Советская, 1	(8-48-355) 9-15-57
15.	ГКУ – Красногорское районное управление сельского хозяйства	243160, пос. Красная Гора, ул. Первомайская, 6	(8-48-346) 9-18-63
16.	ГКУ – Мглинское районное управление сельского хозяйства	243220, г. Мглин, ул. Советская, 6	(8-48-339) 2-23-56
17.	ГКУ – Навлинское районное управление сельского хозяйства	242130, пос. Навля, ул. Красных Партизан, 21	(8-48-342) 2-22-69
18.	ГКУ – Новозыбковское районное управление сельского хозяйства	243020, г. Новозыбков, ул. Октябрьской Революции, 2	(8-48-343) 3-39-12
19.	ГКУ – Погарское районное управление сельского хозяйства	243550, р.п. Погар, ул. Ленина, 1	(8-48-349) 2-13-91
20.	ГКУ – Почепское районное управление сельского хозяйства	243400, г. Почеп, ул. Октябрьская Площадь, 3а	(8-48-345) 3-04-23
21.	ГКУ – Рогнединское районное управление сельского хозяйства	242750, пос. Рогнедино, ул. Ленина, 1	(8-48-331) 2-12-46
22.	ГКУ – Севское районное управление сельского хозяйства	242440, г. Севск, ул. Ленина, 4	(8-48-356) 9-12-83

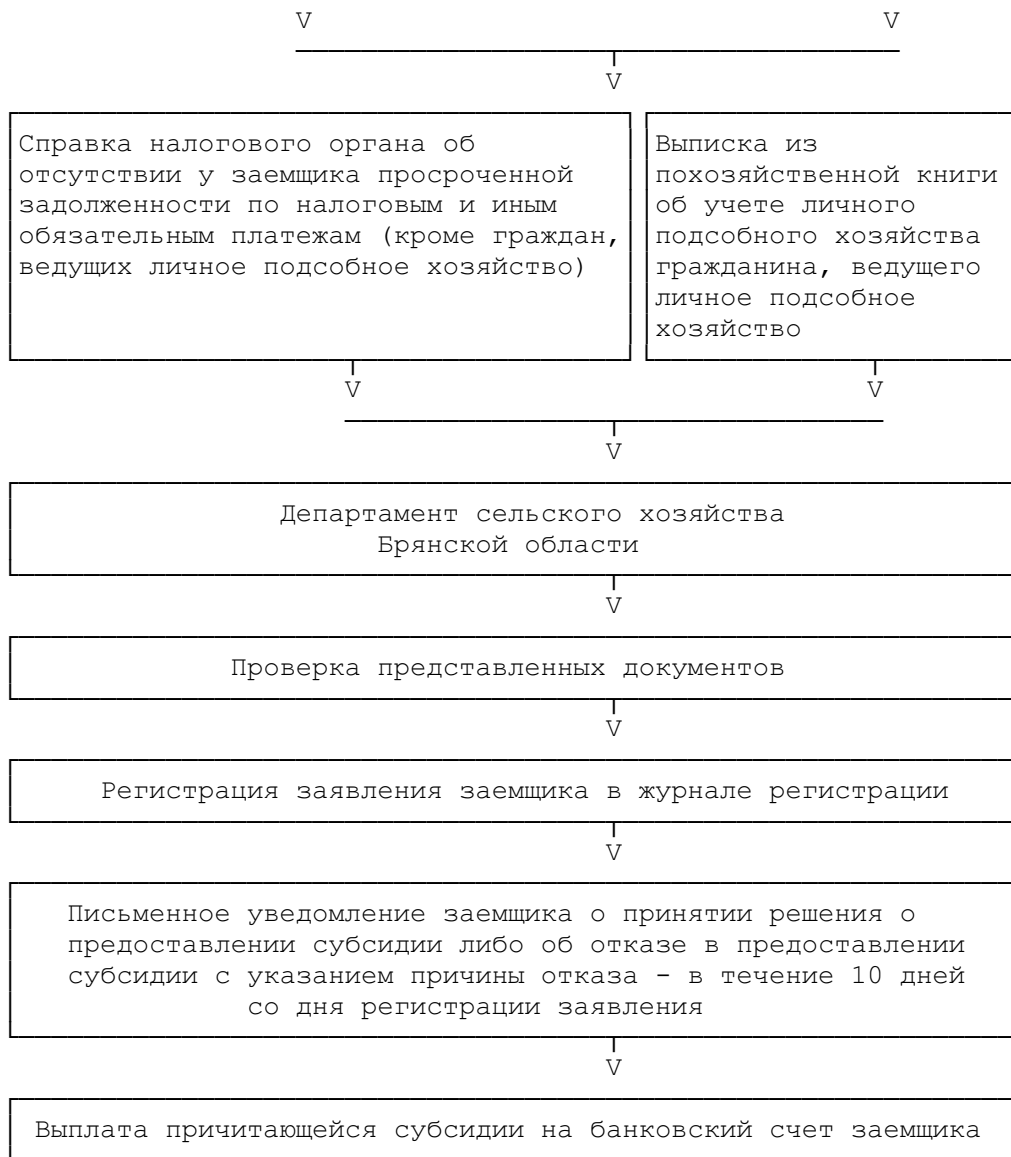
23.	ГКУ - Стародубское районное управление сельского хозяйства	243240, г. Стародуб, ул. Советская, 2а	(8-48-348) 2-22-39
24.	ГКУ - Суземское районное управление сельского хозяйства	242200, пгт Суземка, пл. Ленина, 1	(8-48-353) 2-19-85
25.	ГКУ - Суражское районное управление сельского хозяйства	243500, г. Сураж, ул. Ленина, 43	(8-48-330) 9-16-78
26.	ГКУ - Трубчевское районное управление сельского хозяйства	242220, г. Трубчевск, ул. Урицкого, 22	(8-48-352) 2-21-46
27.	ГКУ - Унечское районное управление сельского хозяйства	243200, г. Унеча, ул. Дом Советов	(8-48-351) 2-23-50

Приложение
к административному регламенту
департамента сельского
хозяйства Брянской области
по предоставлению государственной услуги
"Возмещение сельскохозяйственным
товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим
предприятиям, организациям агропромышленного
комплекса Брянской области, крестьянским
(фермерским) хозяйствам, личным подсобным
хозяйствам и сельскохозяйственным
потребительским кооперативам части затрат
на уплату процентов по кредитам и займам,
полученным в российских кредитных организациях
и сельскохозяйственных потребительских кооперативах"

Блок-схема

**по предоставлению государственной услуги «Возмещение
сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и
перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного
комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам,
личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским
кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам,
полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных
потребительских кооперативах»**





СОДЕРЖАНИЕ

Законодательство	3
Указ Губернатора Брянской области № 325 от 20.10.2014 г. «О приостановлении действия указа Губернатора Брянской области от 21 июля 2014 года № 250»	5
Указ Губернатора Брянской области № 326 от 20.10.2014 г. «Об установлении карантина по бешенству животных на территории пастбища № 77 фермы «Житня» ООО «Брянская мясная компания», Почепский район»	6
Указ Губернатора Брянской области № 327 от 20.10.2014 г. «Об установлении карантина по бешенству животных на территории с. Красная Слобода Сетоловского сельского поселения Почепского района»	11
Указ Губернатора Брянской области № 328 от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в указ Губернатора Брянской области от 30 апреля 2014 года № 167 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Брянской области на период с 1 июля 2014 года по 2018 год»	16
Указ Губернатора Брянской области № 329 от 20.10.2014 г. «Об установлении карантина по бешенству животных на территории д. Чемоданово Бельковского сельского поселения Почепского района»	19
Указ Губернатора Брянской области № 330 от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в состав Правительства Брянской области»	23
Указ Губернатора Брянской области № 331 от 22.10.2014 г. «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	24
Указ Губернатора Брянской области № 332 от 22.10.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Брянской области»	29
Указ Губернатора Брянской области № 333 от 22.10.2014 г. «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	37
Указ Губернатора Брянской области № 334 от 22.10.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Брянской области, и государственными гражданскими служащими Брянской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Брянской области требований к служебному поведению»	42
Указ Губернатора Брянской области № 335 от 22.10.2014 г. «О признании утратившими силу некоторых указов Губернатора Брянской области»	51
Указ Губернатора Брянской области № 336 от 22.10.2014 г. «О внесении изменений в состав Правительства Брянской области»	52
Указ Губернатора Брянской области № 337 от 22.10.2014 г. «О признании утратившим силу указа Губернатора Брянской области от 28 марта 2013 года № 280 «Об утверждении программы «Развитие туризма в Брянской области» (2013 – 2015 годы)»	53
Указ Губернатора Брянской области № 338 от 24.10.2014 г. «Об отмене указа Губернатора Брянской области от 20 октября 2014 года № 325»	54
Указ Губернатора Брянской области № 339 от 24.10.2014 г. «О признании утратившим силу указа Губернатора Брянской области от 10 октября 2014 года № 314»	55
Постановление Правительства Брянской области № 443-п от 16.10.2014 г. «О распределении на 2014 год второй части дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов, предоставляемых на основании отдельных поручений Губернатора Брянской области»	56
Постановление Правительства Брянской области № 444-п от 20.10.2014 г. «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Брянской области за III квартал 2014 года»	57
Постановление Правительства Брянской области № 445-п от 20.10.2014 г. «О распределении субсидии муниципальному образованию «Карачевский район»	58
Постановление Правительства Брянской области № 446-п от 20.10.2014 г. «О распределении субсидии муниципальному образованию «Мглинский район»	59
Постановление Правительства Брянской области № 447-п от 20.10.2014 г. «О распределении субсидии муниципальному образованию «Унечский район»	60
Постановление Правительства Брянской области № 448-п от 20.10.2014 г. «О распределении субсидии муниципальному образованию «город Брянск»	62
Постановление Правительства Брянской области № 449-п от 20.10.2014 г. «О распределении субсидий муниципальным образованиям на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»	63

Постановление Правительства Брянской области № 450-п от 20.10.2014 г. «О распределении субсидии муниципальному образованию «Дятьковский район»	70
Постановление Правительства Брянской области № 451-п от 20.10.2014 г. «О распределении субсидии муниципальному образованию «Новозыбковский район»	71
Постановление Правительства Брянской области № 452-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 858-п «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» (2014 – 2020 годы)»	72
Постановление Правительства Брянской области № 453-п от 20.10.2014 г. «О распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) Брянской области на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки»	88
Постановление Правительства Брянской области № 454-п от 20.10.2014 г. «Об оказании адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 году»	96
Постановление Правительства Брянской области № 455-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 859-п «Об утверждении государственной программы «Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области» (2014 – 2016 годы)»	102
Постановление Правительства Брянской области № 456-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 859-п «Об утверждении государственной программы «Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области» (2014 – 2016 годы)»	110
Постановление Правительства Брянской области № 457-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 855-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2014 – 2020 годы)»	112
Постановление Правительства Брянской области № 458-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 794-п «Об утверждении Порядка осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств»	140
Постановление Правительства Брянской области № 459-п от 20.10.2014 г. «Об утверждении графика проведения работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2012 года в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, в границах муниципального образования «город Брянск» за счет средств бюджета Брянской области»	143
Постановление Правительства Брянской области № 460-п от 20.10.2014 г. «О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков, относящихся к категории земель населенных пунктов, расположенных на территории Брянской области»	147
Постановление Правительства Брянской области № 463-п от 20.10.2014 г. «О признании утратившим силу постановления администрации Брянской области от 19 ноября 2010 года № 1174»	153
Постановление Правительства Брянской области № 464-п от 20.10.2014 г. «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Брянской области»	154
Постановление Правительства Брянской области № 465-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 4 августа 2014 года № 354-п «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	158
Постановление Правительства Брянской области № 466-п от 20.10.2014 г. «О признании утратившими силу некоторых Постановлений администрации Брянской области»	162
Постановление Правительства Брянской области № 467-п от 20.10.2014 г. «О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Брянской области»	163
Постановление Правительства Брянской области № 469-п от 20.10.2014 г. «Об утверждении краткосрочного (2014 – 2015 годы) плана реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы)»	165
Постановление Правительства Брянской области № 470-п от 20.10.2014 г. «О переводе земельного участка площадью 4 кв. м из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности и иного специального назначения»	180
Постановление Правительства Брянской области № 472-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Брянской области»	181
Постановление Правительства Брянской области № 473-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 июня 2014 года № 291-п «Об утверждении отдельных вопросов территориального фонда обязательного медицинского страхования Брянской области»	183

Постановление Правительства Брянской области № 474-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 9 июня 2014 года № 241-п «О постоянно действующем координационном совещании по обеспечению правопорядка в Брянской области»	184
Постановление Правительства Брянской области № 475-п от 20.10.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 10 июня 2013 года № 194-п «О комиссии по вопросам предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Брянской области»	185
Постановление Правительства Брянской области № 477-п от 20.10.2014 г. «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Брянской области и Правительства Брянской области»	186
Постановление Правительства Брянской области № 478-п от 20.10.2014 г. «Об утверждении образцов-эталонов одежды обучающихся 5 – 11 классов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области»	187
Распоряжение Губернатора Брянской области № 1328-рг от 24.10.2014 г. «О признании утратившим силу распоряжения Губернатора Брянской области от 14 октября 2014 года № 1268-рг»	258
Приказ управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области № 343 от 10.09.2014 г. «Об утверждении «Административного регламента управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности»	259
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 428 от 15.10.2014 г. «О внесении изменений в приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 02.12.2013 г. № 525 «Об утверждении административного Регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата учреждениями социальной защиты населения ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, погибших в вооруженных конфликтах последних лет» (в редакции приказа департамента от 11.03.2014 № 80, от 03.07.2014 г. № 285)	289
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 429 от 15.10.2014 г. «О внесении изменений в приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 02.12.2013г. № 526 «Об утверждении административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата учреждениями социальной защиты населения ежемесячных денежных выплат ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий, ветеранам труда Брянской области» (в редакции приказа департамента от 11.03.2014 № 81, от 03.07.2014 г. № 284)	291
Приказ департамента сельского хозяйства Брянской области № 425 от 23.10.2014 г. «Об утверждении ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Брянской области» (2015–2017 годы)»	293
Приказ департамента сельского хозяйства Брянской области № 426 от 23.10.2014 г. «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Брянской области» (2015–2017 годы)»	308
Приказ департамента сельского хозяйства Брянской области № 429 от 24.10.2014 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, пищевым и перерабатывающим предприятиям, организациям агропромышленного комплекса Брянской области, крестьянским (фермерским) хозяйствам, личным подсобным хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»	322

ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

Информационный бюллетень

Учредитель — Правительство Брянской области

Адрес: г. Брянск, проспект Ленина, 33

Тел. (4832) 55-56-39

Распространяется бесплатно.

Ответственный за выпуск С.В. Матвиевская

Подписано в печать 24.10.2014. Формат 60×84 1/8. Бумага газетная.
Печать офсетная. Гарнитура «PetersburgС». Усл. печ. л. 39,99. Тираж 999. Заказ 249.
ГУП «Брянское областное полиграфическое объединение»
241019, г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 40